

2011/2012

Voor ouders  
en verzorgers

Locatiegids  
**DB MFC**

# Voorwoord

Voor u ligt de locatiegids van Dagbehandeling Multifunctioneel Centrum (DB MFC). De dagbehandeling wordt verzorgd door Pameijer, het speciaal onderwijs wordt verzorgd door Yulius Onderwijs.

De samenwerking tussen Pameijer en Yulius Onderwijs is gericht op de totale ontwikkeling van uw kind. Zonder behandeling is het voor uw kind erg moeilijk om onderwijs te kunnen volgen. Het afstemmen van de werkwijze op de locatie en de geboden ondersteuning is belangrijk. Dankzij de nauwe samenwerking met de ouders kunnen de leerlingen de geleerde vaardigheden in de thuissituatie oefenen.

In deze gids staat beschreven hoe de dagbehandeling, het onderwijs en de leerlingenzorg zijn georganiseerd. Ouders ontvangen deze locatiegids bij inschrijving of jaarlijks na vaststelling. Naast de locatiegids geeft Yulius ook een algemene schoolgids uit. Hierin staat alle informatie over het beleid en een namen- en adressenlijst van handige instanties. Deze gids kunt u opvragen bij het Servicecentrum Onderwijs of downloaden van onze website: [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

De locatie DB MFC kent twee afdelingen:

- DB MFC Onderwijs;
- DB MFC Arbeid.

Op alle Yulius locaties wordt er gestreefd naar een goed pedagogisch klimaat met veel aandacht voor alle individuele leerlingen. Voor iedere leerling wordt bij de start een individueel handelingsplan gemaakt met onderwijsdoelen. Door middel van een leerlingvolgsysteem wordt de ontwikkeling nauwgezet begeleid en gevolgd. (Extra) zorgactiviteiten in en buiten de groep zorgen ervoor dat de leerling waar nodig ondersteund wordt bij het leerproces. Samenwerking met ouders vinden wij daarbij van groot belang. Wij hopen in nauw overleg met u uw kind het best mogelijke onderwijs te bieden.

Uw rol binnen Yulius komt in het laatste hoofdstuk van deze gids aan bod. Uiteraard kunt u altijd contact met ons opnemen indien u vragen, opmerkingen of klachten heeft.

Met vriendelijke groet,

Lennart Hartog  
Locatiecoördinator  
Yulius Onderwijs

Ellen Verburg  
Manager  
Pameijer

# Inhoud

<b>1</b>	<b>De locatie</b>	<b>4</b>
1.1	Adres	4
1.2	Directie Yulius	4
1.3	Bestuur Yulius	4
1.4	De ligging van de locatie	4
1.5	Aantal leerlingen	5
1.6	Medewerkers	5
<b>2</b>	<b>De organisatie van ons onderwijs</b>	<b>7</b>
2.1	Het onderwijs	7
2.2	Tijden	8
2.3	Lesuitval	8
2.4	Ziekte	8
2.5	Vakantie	9
2.6	Verzuim	9
2.7	Taxi/openbaarvervoer	9
2.8	Aanmelding en plaatsing	10
<b>3</b>	<b>Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen</b>	<b>11</b>
3.1	Handelingsplannen	11
3.2	Leerlingvolgsysteem	11
<b>4</b>	<b>De resultaten van het onderwijs</b>	<b>12</b>
<b>5</b>	<b>Ouders</b>	<b>13</b>
5.1	Oudercontacten	13
5.2	Rapporten en Certificaten	13
5.3	Medezeggenschapsraad	13
5.4	Een veilige school	14
5.5	Jeugdverpleegkundige op school	14

# De locatie

## 1.1 Adres

Yulius Onderwijs

Locatie: DB MFC (DB MFC Onderwijs en DB MFC Arbeid)

K.P. van der Mandelelaan 22, 1<sup>e</sup> etage

3062 MB Rotterdam

T 010 45 36 730 (bereikbaar op werkdagen van 08.45-12.30 uur)

T 010 49 81 122 (na 12.30 uur kunt u een bericht achterlaten op dit telefoonnummer)

F 010 45 36 759

[dbmfcbraainpark@yulius.nl](mailto:dbmfcbraainpark@yulius.nl)

[www.yulius.nl/dbmfcbraainpark](http://www.yulius.nl/dbmfcbraainpark)

Pameijer

K.P. van der Mandelelaan 20

3062 MB Rotterdam

T 010 498 11 22 (team DB MFC Onderwijs)

T 010 452 16 35 (team DB MFC Arbeid)

[mfc.kpvdmandelelaan@pameijer.nl](mailto:mfc.kpvdmandelelaan@pameijer.nl)

[www.pameijer.nl](http://www.pameijer.nl)

## 1.2 Directie Yulius

Directeur Onderwijs: mevrouw drs. M.B.N.H. Schöpping

Regiomanager: de heer C. Zandvliet

Locatiecoördinator: de heer L. Hartog

## 1.3 Bestuur Yulius

Raad van Bestuur: de heer J.T.M. Menting en de heer dr. J.L. Klompenhouwer

Postadres: Postbus 753, 3300 AT Dordrecht

## 1.4 De ligging van de locatie

De locatie is gelegen in het Brainpark te Rotterdam, nabij de Van Brienoordbrug en de Erasmus Universiteit. De locatie is goed bereikbaar met de metro en de bus, halte Kralingse Zoom.

## 1.5 Aantal leerlingen

DB MFC biedt onderwijs aan 24 leerlingen in de leeftijd van 10 tot en met 18 jaar verdeeld over vier groepen/klassen. Het onderwijs wordt op individueel niveau aangepast en aangeboden. Bij de klassenindeling proberen wij zoveel mogelijk rekening te houden met:

- leeftijd,
- leervorderingen,
- sociaal-emotionele ontwikkeling,
- aard van de stoornis,
- uitstroomperspectief.

## 1.6 Medewerkers

### Yulius Onderwijs

Voornaam	Achternaam	Functie
Lennart	Hartog	Groepsleerkracht, mentor DB MFC Onderwijs en locatiecoördinator. Bereikbaar op telefoonnummer 06 52 41 50 10
Jeanette	Vuik	Groepsleerkracht, mentor DB MFC Onderwijs en interne begeleiding. Bereikbaar op telefoonnummer 06 51 54 61 53.
Yvonne	Boersma-Petit	Groepsleerkracht en mentor DB MFC Arbeid.
Ilka	Maria	Technisch onderwijsassistent.

### Pameijer

#### *Groepsleiding en contactpersoonschap (supportmedewerkers)*

De dagbehandeling omvat vier groepen. DB MFC Onderwijs bestaat uit: geel, groen en blauw. En er is één groep DB MFC Arbeid. Per groep zijn er dagelijks twee supportmedewerkers voor maximaal zes jongeren aanwezig. Zij werken roulerend op de groepen. Dit betekent dat de jongere elke dag een andere supportmedewerker op de groep als begeleider krijgt. Zo leren ze omgaan met verschillen tussen mensen. Elke supportmedewerker heeft een aantal jongeren waar hij/zij contactpersoon van is. Dit contactpersoonschap houdt in dat de supportmedewerker verantwoordelijk is voor het contact tussen dagbehandeling, de leraren van Yulius, de behandelverantwoordelijke, de specialistische ondersteuners en het thuisfront. De contactpersoon zorgt voor verslaglegging van de vorderingen voor de besprekingen en is het eerste aanspreekpunt van de jongere.

#### *Betrokkenheid van de psycholoog/de orthopedagoog (behandelverantwoordelijke)*

Bij de dagbehandeling is er vaste betrokkenheid van een behandelverantwoordelijke. De behandelverantwoordelijke houdt zich bezig met de inhoud van de behandeling van de jongeren. Als dit nodig is kan hij/zij onderzoek doen naar de reden dat er ontwikkelingsbelemmeringen zijn, of hij/zij geeft advies en helpt de supportmedewerkers, zodat de behandeling wordt aangepast aan de jongere en de behandeling meer effect heeft. De behandelverantwoordelijke heeft overleg met de

Commissie voor de Begeleiding (CvB) van Yulius Onderwijs, Lucertis, ouders/verzorgers of voogden, MEE-consultanten, enz.

Als dit nodig is, worden er trainingen en meer gespecialiseerde behandelingen aangeboden. Behandeldoelen worden opgesteld en besproken met alle betrokkenen in de behandelbesprekingen. Deze behandelbesprekingen worden gemiddeld vier keer per jaar gehouden.

#### *Betrokkenheid maatschappelijk werk/ouderbegeleider*

Maatschappelijk werk op de dagbehandeling richt zich op vragen van ouders en hun kind met als doel een gedragsverandering in de thuissituatie te bereiken. Dit gebeurt in samenwerking met alle betrokkenen. Het behandelplan is hierbij richtinggevend; immers als alle betrokkenen op dezelfde manier met de jongere omgaan, biedt dit duidelijkheid. De gesprekken vinden meestal bij de ouders thuis plaats.

Hieronder staan een aantal doelen waar aan gewerkt kan worden:

- De communicatie met/en in het gezin wordt verbeterd.
- Ouders leren omgaan met de specifieke kindproblematiek binnen hun gezin.
- In evenwicht brengen van de draagkracht en draaglast van het gezin en de individuele leden .
- Het zelfoplossend vermogen van ouders en jongere wordt bevorderd.
- De hulpbronnen uit de eigen omgeving van het gezin komen (weer) beschikbaar.
- Ouders krijgen weer plezier in het opvoeden van hun kind(eren).
- De opvoedings- en gezagsproblematiek wordt verminderd.

Voor vragen kunt u altijd contact opnemen met maatschappelijk werkster Wennie van Beelen via telefoonnummer 06 22 47 81 23.

# De organisatie van ons onderwijs

## 2.1 Het onderwijs

Op de dagbehandeling worden de jongeren, in samenwerking met Yulius Onderwijs en Lucertis, ondersteund en behandeld, zodat ze na een traject van één á anderhalf jaar weer terug kunnen naar het regulier (speciaal) onderwijs. De basis van de behandeling is het bieden van duidelijkheid, structuur en voorspelbaarheid. De jongeren zijn in de leeftijd van 10 tot 18 jaar en hebben zowel een licht verstandelijke beperking als psychische problematiek en vertonen daarnaast ook problematisch gedrag. Het uitgangspunt van het onderwijs is de toekomst van de leerling, het in kaart brengen van de leerbaarheid van de leerlingen en het hierop vinden van een passende vervolgplek. Op DB MFC Onderwijs wordt onderwijs verzorgd aan drie basisgroepen: geel, groen en blauw. Op DB MFC Arbeid verzorgen we onderwijs in combinatie met interne en externe stages in het kader van de arbeidstoeleiding.

Alle activiteiten binnen de locatie zijn gericht op de doelen vanuit de leerlijnen vso uitstroomprofiel arbeid. Dit hoeft niet direct te betekenen dat alle leerlingen met een arbeidsplaats van de locatie vertrekken, maar dat binnen het aanbod gericht gewerkt wordt aan doelen die omschreven zijn binnen deze leerlijnen.

De belangrijkste leermomenten voor de leerlingen van DB MFC Onderwijs zijn de schoolse vaardigheden, waaronder de basisregels:

- Ik zit recht op mijn stoel met mijn benen onder mijn tafel.
- Ik ben stil tijdens het werken.
- Ik steek mijn vinger op als ik iets wil vragen of zeggen.

Bij DB MFC Arbeid draait het juist veel meer om de stagevaardigheden, zoals:

- werk voorbereiden,
- werkzaamheden veilig uitvoeren,
- werk controleren,
- werkplek veilig en opgeruimd houden.

In samenspraak tussen onderwijs en behandeling worden er binnen het weekrooster blokken ingepland voor activiteiten en trainingen in het kader van de dagbehandeling.

De samenwerking met de dagbehandeling komt verder terug in de wijze waarop we binnen onze locatie en de groep omgaan met de jongeren. Een positieve benadering met de mogelijkheid om na een moeilijk moment weer terug te komen op de locatie kenmerkt het onderlinge contact.

Gezien de concentratiemogelijkheden van onze jongeren hebben wij er voor gekozen de theoretische leermomenten in de ochtenduren aan te bieden en de praktische activiteiten, als mede de activiteiten waaraan binnen een meer ontspannen wijze gewerkt kan worden, in de middag.

Het lesrooster wordt in het groepsplan opgenomen. Elke leerling krijgt ook binnen het individuele plan een lesrooster aangeboden, aangepast aan de eigen situatie en prognose.

Bij DB MFC Arbeid is het onderwijs juist gericht op het aanleren van ondersteunende vaardigheden om stagevaardigheden te ontwikkelen. De theoretische leermomenten zijn voor deze jongeren tot een minimum teruggebracht ten bate van het werken aan de competenties op een meer praktische en compenserende wijze.

## 2.2 Tijden

De locatie is op de volgende tijden geopend:

		Aanvang	Einde
Maandag		08.15	15.00
Dinsdag		08.15	15.00
Woensdag	DB MFC Onderwijs	08.15	12.30 (even weken)
		08.15	13.15 (oneven weken)
	DB MFC Arbeid	08.15	13.15
Donderdag		08.15	15.00
Vrijdag		08.15	15.00

De groepsleiding is dagelijks aanwezig van 08.00 – 16.00 uur

Telefonisch zijn zij het beste te bereiken van 08.00 – 09.00 uur en van 15.00 – 16.00 uur

Ziekmeldingen graag doorgeven tussen 08.00 – 08.30 uur

## 2.3 Lesuitval

Mocht door ziekte van een leerkracht lesuitval onvermijdelijk zijn, dan wordt dit in goed overleg met de groepsleiding van de dagbehandeling opgevangen. Indien wij en de dagbehandeling studiedagen plannen of door omstandigheden gesloten zijn, dan wordt u hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht.

## 2.4 Ziekte

Uw kind kan alleen worden afgemeld bij de dagbehandeling door een ouder. Als dit niet wordt gedaan, betekent het dat uw kind ongeoorloofd afwezig is en wordt dit genoteerd en gemeld bij de Leerplichtambtenaar. Uw kind kan zichzelf dus niet afmelden. Geoorloofde redenen voor afmelding zijn ziekte of een belangrijke afspraak, welke echt niet buiten de DB MFC openingstijden gepland konden worden. Als uw kind ziek wordt wanneer hij/zij op de dagbehandeling is, zal er gekeken worden naar de ernst hiervan en op basis daarvan gehandeld worden. In sommige gevallen sturen we een jongere naar huis. Wanneer dit gebeurt, nemen wij altijd eerst contact op met ouders om dit af te stemmen. Als uw kind ziek is gemeld, wordt de taxirit bevroren, wat inhoudt dat de rit niet meer gereden wordt totdat er weer opdracht voor wordt gegeven. Wanneer uw kind weer beter is,

moet hij/zij weer beter worden gemeld. Dit graag een dag van tevoren melden, zodat de taxi weer geregeld kan worden. Om te zorgen dat jongeren zo min mogelijk verzuimen, verzoeken wij afspraken met bijvoorbeeld tandarts, dokter etc. buiten de DB MFC openingstijden te plannen.

## 2.5 Vakantie

De vakanties van DB MFC zijn niet gelijk aan reguliere schoolvakanties. DB MFC kent, naast de sluitingen met feestdagen, een tweetal vaste vakantiesluitingen in het jaar; in de zomervakantie hebben we een collectieve sluiting van drie weken en tussen kerst en oud en nieuw zijn we twee weken gesloten.

DB MFC Onderwijs en DB MFC arbeid hanteren de volgende vakantieregeling:

	Eerste dag	Laatste dag
Kerstvakantie	24-12-11	8-01-12
Pasen	6-04-12	9-04-12
Koninginnedag	28-04-12	30-04-12
Hemelvaart	17-05-12	18-05-12
Pinksteren	27-05-12	28-05-12
Zomervakantie	28-07-12	19-08-12

## 2.6 Verzuim

DB MFC heeft minder vakanties dan het regulier onderwijs. Dit heeft te maken met de kortere tijd aan onderwijs die onze leerlingen in een week ontvangen. Wanneer een jongere buiten de vaste sluitingsdagen vrij wil zijn, moet dit schriftelijk worden aangevraagd bij de locatie. U kunt hiervoor zes weken van tevoren een schriftelijk verzoek indienen. In de algemene schoolgids van Yulius kunt u lezen wanneer u buitengewoon verlof kunt aanvragen en wat de regels zijn rondom het verzuim. Bij ongeoorloofd verzuim zal met de behandelaar van de dagbehandeling besproken worden over de mogelijkheden om het verzuim te beperken. Ongeoorloofd verzuim melden wij altijd aan de leerplichtambtenaar. Dit geldt ook voor verzuim tijdens de schoolvakanties in de regio waarin wij geen vakantie hebben.

## 2.7 Taxi/openbaarvervoer

In principe worden alle jongeren vanaf de start bij DB MFC met de taxi vervoerd. Uw kind mag zelfstandig reizen met het openbaar vervoer wanneer hij/zij een training naar behoren doorlopen heeft. Vanuit het team wordt er om de zoveel tijd gekeken welke jongeren mee kunnen doen aan de training. Uiteraard in overleg met de ouders.

Wanneer uw kind ziek wordt gemeld en een paar dagen niet komt, wordt de rit bevroren, wat betekent dat de rit niet gereden wordt. Het is dus belangrijk tijdig uw kind beter te melden, zodat de rit weer in gang kan worden gezet. Er wordt maar twee keer per dag een rit gereden voor de jongere, van huis naar DB MFC in de ochtend en van DB MFC naar huis in de middag.

## 2.8 Aanmelding en plaatsing

Op de locatie van Yulius Onderwijs DB MFC Onderwijs en DB MFC Arbeid (hierna kort DB MFC) wordt intensief samengewerkt met Pameijer LVG, Dagbehandeling (DB), Aan Pak Aan (APA) en arbeidstoeleidingstraject (ATT).

Voor een plaatsing op DB MFC is het hebben van een goede (zorg) indicatie van groot belang. Voor het verkrijgen van deze indicatie kunt u ondersteuning verkrijgen van een reeds aanwezige gezinsvoogd of de ondersteuning van MEE. Indien de juiste indicatie is afgegeven, kunt u via 'de ingang' van Pameijer een persoonlijk ondersteuner krijgen die u helpt bij de aanmelding bij DB MFC. Voor aanmelding bij DB MFC is een vastgestelde IQ grens van 85 (mits het intelligentie profiel disharmonisch is).

Voor meer informatie over aanmelding, zie [www.yulius.nl/dbmfcbrainpark](http://www.yulius.nl/dbmfcbrainpark).

# Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Om de ontwikkeling en vorderingen van leerlingen goed te kunnen volgen, worden leerlingen regelmatig besproken door leerkrachten en behandelaar. De behandel- en onderwijsdoelen worden in deze gesprekken op elkaar afgestemd. We maken hierbij gebruik van handelingsplannen en een leerlingvolgsysteem.

## 3.1 Handelingsplannen

Voor de groepen op onze locatie worden groepsplannen opgesteld waarin de doelen worden benoemd en omschreven staat hoe aan deze doelen gewerkt wordt. Voor elke leerling wordt daarnaast een individueel handelingsplan (IHP) opgesteld.

Pameijer hanteert individuele ondersteuningsplannen. In deze plannen worden de doelen genoemd waaraan vanuit de behandeling wordt gewerkt en op welke wijze dit gebeurt. Pameijer en Yulius trachten binnen deze twee individuele plannen zoveel mogelijk op elkaar aan te laten sluiten zodat op alle terreinen, onderwijs/dagbehandeling en thuissituatie in overeenstemming met elkaar werken aan de totale ontwikkeling van uw kind. Hiervoor is uiteraard regelmatige afstemming noodzakelijk, hiervoor hanteren wij vaste momenten gerekend vanaf de startdatum:

- Vier weken: bespreking doelen Yulius
- Acht weken: startbespreking doelen Pameijer/Yulius
- 20 weken: eersteBehandel voortgangsbespreking (BVB); *evaluatie* doelen Yulius en Pameijer
- 32 weken: tweedeBVB; *evaluatie* doelen Yulius en Pameijer
- tussen de 40<sup>e</sup> en 48<sup>e</sup> week: eindbespreking (uitstroom vaststellen) *eindevaluatie*

## 3.2 Leerlingvolgsysteem

Voor elke leerling worden vaardigheidslijsten ingevuld door de mentor (namens Yulius onderwijs, lid van de Commissie voor de Begeleiding) en de contactpersoon (namens Pameijer) in overleg met de behandelverantwoordelijke (Pameijer). Deze vaardigheidslijsten worden samengevoegd en bieden onderwijs, behandeling én ouders een goed overzicht van alle competenties die de leerling zich eigen heeft gemaakt en waar nog aan gewerkt moet worden.

Meer informatie over ons leerlingvolgsysteem is te vinden op [www.yulius.nl/dbmfcbrainpark](http://www.yulius.nl/dbmfcbrainpark).

# De resultaten van het onderwijs

Voor alle jongeren op DB MFC is de bedoeling dat er binnen een jaar duidelijkheid is over de vervolgplek waarnaar toe wordt gewerkt. Om dit traject naar passende uitstroom sneller en gericht te kunnen organiseren wordt binnen de Commissie voor de Begeleiding al bij de start van de leerling op basis van de intake een voorlopige profielkeuze gemaakt. Deze profielkeuze bepaalt in welke les-groep de jongeren worden opgenomen, welk onderwijsaanbod wordt aangeboden en naar welke (eind)doelen wordt gestreefd. De uitstroom van schooljaar 2009-2010 is in tabel 2 weergegeven.

**Tabel 1**

Certificaten en diploma's	Deelname aantal ll.	Waarvan geslaagd	Waarvan gezakt
Ivlio-examens	76	89,5%	10,5 %
<b>Examenvak</b>			
Nederlands Ivlio KSE 1	20	19	1
Nederlands Ivlio KSE 2	9	9	
Nederlands Ivlio KSE 3	2	1	1
Rekenen / Wiskunde Ivlio KSE 1	24	19	5
Rekenen / Wiskunde Ivlio KSE 2	8	7	1
Engels Ivlio KSE 1	9	9	
DV basis informatica	1	1	
DV computer typen	1	1	
DV Tekstverwerken 2	1	1	
KSB Bedrijfsoriëntatie	1	1	
SLEUTEL Diploma's		6 x KSE 1	

**Tabel 2: Uitstroom schooljaar 2009-2010**

Uitstroom		Instroom	
Doorstroom naar regulier onderwijs	2 MBO 1	Geblevens na schooljaar 2008-2009	10
Doorstroom naar speciaal onderwijs	4 Arbeidstoeleiding	Ingestroomd tussen aug - dec 2009	8
Doorstroom naar arbeid	3 Begeleid werken en/of wonen	Ingestroomd tussen jan 2010 - juni 2010	11
Uitstroom einde schooljaar	6		
Uitstroom in de loop van het schooljaar	3		

Gemiddeld aantal leerlingen schooljaar 2009-2010: 20

Gemiddelde verblijfsduur: 1 jaar en 4 maanden

# Ouders

## 5.1 Oudercontacten

Na de start op de locatie worden doelen opgesteld waaraan wij met de leerling in de komende periode gaan werken. Deze doelen hebben betrekking op het gedrag, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motivatie- en werkhouding en didactische ontwikkeling. De mentor van Yulius nodigt u vier weken na de start van het schooljaar of de startdatum, zoals afgesproken tijdens het plaatsingsgesprek, uit om de doelen te bespreken en het uitstroomperspectief toe te lichten. Vanuit de behandeling worden gedurende het jaar verschillende behandel voortgangsbesprekingen (BVB) gepland. Yulius levert aan deze besprekingen een bijdrage met betrekking tot de evaluatie van gestelde doelen. Bij het naderen van de uitstroomdatum zal DB MFC in nauw contact met de ouders bekijken welke vervolgplek het beste aansluit bij de wensen, de toekomstideeën en de mogelijkheden van de leerling.

## 5.2 Rapporten en Certificaten

Elk jaar worden 3 bijeenkomsten georganiseerd waarin wij de behaalde leerdoelen en certificaten met u en uw zoon/dochter en andere genodigden vieren.

De planning is nog voorlopig maar voor het schooljaar 2011-2012 zijn de bijeenkomsten:

- Vrijdag 13 januari (nieuwjaarsreceptie)
- Vrijdag 13 mei
- Woensdag 27 juli (jaarsluiting)

Deze bijeenkomsten zijn vooral bedoeld om de behaalde ivio-diploma's feestelijk uit te reiken.

Over de inhoud van de leervorderingen wordt u gedurende het jaar regelmatig geïnformeerd.

De resultaten van deze toetsen worden verder opgenomen in het portfolio.

## 5.3 Medezeggenschapsraad

Inspraak van de ouders vindt plaats via de Medezeggenschapsraad (MR). Hier worden alle zaken die het onderwijs van Yulius aangaan aan de orde gesteld. Ouders kunnen door hen gewenste onderwerpen naar voren brengen. Sommige ouders willen wel meedenken, maar vinden zitting nemen in de Medezeggenschapsraad net een stap te ver. Voor deze ouders is er een ouderklankbordgroep. Hierin kunt u uw mening geven of ideeën kwijt over het onderwijs en over beleidszaken. Wilt u deelnemen aan de ouderklankbordgroep? Neem dan contact op met het secretariaat van de Medezeggenschapsraad. Meer informatie over de Medezeggenschapsraad vindt u in de algemene schoolgids van Yulius Onderwijs.

## 5.4 Een veilige school

Het doel van Yulius is het bieden van optimale ontwikkelingskansen voor onze leerlingen. Daarvoor is een klimaat waarin leerlingen en medewerkers zich veilig voelen erg belangrijk. Het beleidsplan 'Een Veilige School' levert hier een bijdrage aan. Het heeft tot doel regels en grenzen te scheppen om de (gevoelens van) veiligheid van leerlingen en medewerkers te bevorderen en daarmee het pedagogisch klimaat waar nodig te verbeteren. Het beleidsplan is op de locatie op te vragen. Voor overige protocollen en procedures verwijzen we naar de algemene schoolgids van Yulius Onderwijs.

## 5.5 Jeugdverpleegkundige op school

Tijdens de middelbare schoolleeftijd komt uw kind in contact met de jeugdverpleegkundige van het Het Centrum voor Jeugd en Gezin. Scholieren krijgen een vragenlijst en een uitnodiging voor een eerste gesprek. Uw kind kan bij de jeugdverpleegkundige terecht voor vragen over gezondheid of problemen op school, thuis of met vrienden. Ze geven tips, advies of doen onderzoek. De jeugdverpleegkundige werkt nauw samen met de jeugdarts en de doktersassistent in het jeugdgezondheidsteam van het Centrum voor Jeugd en Gezin. Gesprekken met de jeugdverpleegkundige zijn altijd vertrouwelijk.



## **DB MFC Brainpark**

K.P. van der Mandelelaan 20, 1<sup>e</sup> etage  
3062 MB Rotterdam

T 010 45 36 730

F 010 45 36 759

[dbmfcbrainpark@yulius.nl](mailto:dbmfcbrainpark@yulius.nl)  
[www.yulius.nl/dbmfcbrainpark](http://www.yulius.nl/dbmfcbrainpark)