



2011/2012

Voor ouders
en verzorgers

Locatiegids

Heer Bokel College



Yulius
Onderwijs

Voorwoord

Voor u ligt de locatiegids van het Heer Bokel College, een locatie voor speciaal onderwijs van Yulius Onderwijs. In deze gids staat beschreven hoe het onderwijs en de leerlingenzorg zijn georganiseerd.

Ouders/verzorgers ontvangen de locatiegids bij inschrijving of jaarlijks na vaststelling. Naast de locatiegids geeft Yulius ook een algemene schoolgids uit. Hierin staat alle informatie over het beleid en een namen- en adressenlijst van handige instanties. Deze gids kunt u opvragen bij het Servicecentrum Onderwijs of downloaden van onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Wij streven naar een goed pedagogisch klimaat met veel aandacht voor de individuele leerling. Voor iedere leerling wordt bij de start van het schooljaar een individueel handelingsplan gemaakt met onderwijsdoelen. Door middel van een leerlingvolgsysteem begeleiden en volgen wij de ontwikkeling nauwgezet.

(Extra) zorgactiviteiten in en buiten de groep zorgen ervoor dat de leerling waar nodig wordt ondersteund bij het leerproces. Samenwerking met de ouders/verzorgers vinden wij daarbij van groot belang. Wij streven ernaar in nauw overleg met u uw kind het best mogelijke onderwijs te bieden. Uiteraard kunt u hierover altijd contact met ons opnemen.

Met vriendelijke groet,

Caroline van der Woude
Locatiemanager

Inhoud

1	Het onderwijs	4
1.1	Adres	4
1.2	Directie	4
1.3	Bestuur	4
1.4	De ligging van de locatie en routebeschrijving	4
1.5	Aantal leerlingen	6
1.6	Medewerkers	7
2	De organisatie van ons onderwijs	8
2.1	Vakken en lesmethoden	8
2.2	Tijden	9
2.3	Lesuitval	9
2.4	Ziekte	10
2.5	Vakanties	10
2.6	Verzuim	11
2.7	Schoolspullen	11
2.8	Indeling niveaus en becijfering	13
2.9	Docentadviezen	13
2.10	Examinering	14
3	Het volgen van de ontwikkelingen van leerlingen	16
3.1	Het leerlingvolgsysteem	16
3.2	Speciale functies binnen het Heer Bokel College	18
3.3	Trainingen	19
3.4	Regels en sancties	20
3.5	De A-klas	23
4	Ouders/verzorgers	24
5	De resultaten van het onderwijs	25
6	Diversen	26
6.1	Eten en drinken	26
6.2	Leerlingenraad	26
6.3	Een veilige school	26

Ouders/verzorgers van ingeschreven leerlingen ontvangen het Jaarrooster als losse bijlage bij deze locatiegids.

Het onderwijs

1.1 Adres

Yulius Onderwijs
Locatie: Heer Bokel College

Heer Bokelweg 260
3032 AD Rotterdam

T 010 44 30 610

heerbokelcollege@yulius.nl
www.yulius.nl/heerbokelcollege

1.2 Directie

Directeur Onderwijs: mevrouw drs. M.B.N.H. Schöpping
Regiomanager: de heer C.A. Zandvliet
Locatiemanager: mevrouw C.H. van der Woude

1.3 Bestuur

Raad van Bestuur: de heer J.T.M. Menting en de heer dr. J.L. Klompenhouwer
Postadres: Postbus 753, 3300 AT Dordrecht

1.4 De ligging van de locatie en routebeschrijving

Het Heer Bokel College bevindt zich in het centrum van Rotterdam.

Eigen vervoer vanuit de richting Amsterdam/Leiden/Den Haag:

U volgt de A4 richting Rotterdam/Den Haag. Vervolgens neemt u de A13 richting Rotterdam. Bij de ring Rotterdam houdt u Centrum aan. Vervolgens rijdt u langs dierentuin Blijdorp, rechtdoor aanhouden (Stadhoudersweg en vervolgens Schieweg. Deze loopt over in de Schiekade). Bij de stoplichten voor het treinviaduct slaat u linksaf. U bevindt zich op de Heer Bokelweg. Aan uw rechterhand ziet u het Heer Bokel College, een groen gebouw op nummer 260 (tegenover Zadkine en het Grafisch Lyceum).

Eigen vervoer vanuit de richting Utrecht/Gouda:

U neemt vanaf de A20 afslag 14 richting Centrum (Schieplein). Volg de weg (Schiekade) in de richting Centrum. Bij de stoplichten voor het treinviaduct slaat u linksaf. U bevindt zich op de Heer Bokelweg. Aan uw rechterhand ziet u het Heer Bokel College.

Eigen vervoer vanuit de richting Nijmegen/Dordrecht:

Vanaf de A16 rijdt u over de Van Brienoordbrug richting Den Haag (A20). Vervolgens neemt u afslag 14 richting Centrum (Schieplein). Volg de weg (Schiekade) in de richting Centrum.

Bij de stoplichten voor het treinviaduct slaat u linksaf. U bevindt zich op de Heer Bokelweg.

Aan uw rechterhand ziet u het Heer Bokel College.

Openbaar vervoer vanaf Rotterdam CS met openbaar vervoer:

De Heer Bokelweg loopt onder het treinstation Hofplein in Rotterdam. Vanaf Rotterdam Centraal loopt u via de hoofduitgang naar de trams. Neem tram 4 richting Molenlaan en stap uit bij de tweede halte (halte Hofplein). Loop een stukje met de tram mee tot u aan uw linkerhand een groen gebouw ziet (tegenover Zadkine en het Grafisch Lyceum). Dit is het Heer Bokel College.

Openbaar vervoer vanaf Rotterdam CS te voet:

De Heer Bokelweg loopt onder het treinstation Hofplein in Rotterdam. Voor het Centraal Station zijn een tram- en een busstation. Steek over en ga naar links. U loopt almaar rechtdoor totdat u bij een grote rotonde komt. Hier steekt u rechtdoor over. Na het oversteken gaat u links, onder een viaduct door en langs een benzinstation. De eerste straat gaat u rechts. Loop rechtdoor. Aan uw rechterhand ziet u het Heer Bokel College, een groen gebouw tegenover Zadkine en het Grafisch Lyceum.

Openbaar vervoer vanaf Metrostation Stadhuis:

De Heer Bokelweg loopt onder het treinstation Hofplein in Rotterdam. Neem de uitgang richting rotonde Hofplein. U loopt bij de grote rotonde rechtdoor, onder een viaduct en langs een benzinstation. De eerstvolgende straat gaat u rechts. Loop rechtdoor. Aan uw rechterhand ziet u het Heer Bokel College, een groen gebouw tegenover Zadkine en het Grafisch Lyceum.



1.5 Aantal leerlingen

Het Heer Bokel College bestaat uit 12 klassen met gemiddeld tien leerlingen per klas. In totaal heeft het Heer Bokel College ongeveer 115 leerlingen. Het Heer Bokel College verzorgt onderwijs aan leerlingen van 12 tot 20 jaar op niveau vmbo-tl, havo en vwo, die onderwijsbelemmeringen hebben ten gevolge van internaliserende psychiatrische problematiek. Vaak zijn dit leerlingen met een autistiforme stoornis. De leerlingen moeten in staat zijn om in klassenverband onder leiding van een leerkracht te leren en samen te werken.

Niet toelaatbaar voor onze locatie zijn:

- Leerlingen die cognitief lager scoren dan vmbo-tl niveau.
- Leerlingen met een oppositionele gedragsstoornis of kinderen die binnen de schoolcontext niet te reguleren externaliserend (naar buiten gericht) gedrag vertonen.
- Leerlingen die overwegend aangewezen zijn op hulp in een één-op-één relatie.
- Leerlingen die het regelmatig wisselen van lokaal en docent (naar verwachting) niet aankunnen.
- Leerlingen zonder cluster 4-indicatie.

Niet al het gedrag van leerlingen is voor ons te hanteren. Een cluster 4-indicatie geeft aan dat de leerling is aangewezen op het voortgezet speciaal onderwijs (vso), maar het garandeert niet dat ons specifiek onderwijsaanbod voldoende waarborg biedt voor een positieve, cognitieve of sociale ontwikkeling. Daarom formuleren wij een aantal bepalingen die, zoals onze ervaring uitwijst, de kenmerken zijn van verantwoord en effectief onderwijs:

- De leerling is (meestal) op tijd op de locatie.
- De leerling beperkt zijn/haar verzuim tot een minimum.
- De leerling kan (na een korte inwerkperiode) met het klassenmanagement omgaan.
- De leerling heeft een positieve leerhouding of is in staat deze te ontwikkelen. Dit blijkt uit de sociale en cognitieve opbrengsten.
- De leerling begrijpt en volgt de regels van de locatie.
- De leerling kan zich voldoende veilig ontwikkelen en garandeert de veiligheid voor medeleerlingen en medewerkers van de locatie.

Indien ons onderwijs in onvoldoende mate aansluit op de cognitieve en/of sociaal-emotionele mogelijkheden van de leerling, kan het team besluiten tot één van de volgende trajecten:

- De leerling kan naar de a-klas.
- De leerling wordt een persoonlijk traject aangeboden, waarbij de aanwezigheid op de locatie wordt beperkt.
- De leerling wordt ingeschreven op een locatie/school die beter bij zijn/haar mogelijkheden past (binnen Yulius Onderwijs of extern).
- De leerling en de ouders/verzorgers worden begeleid in het vinden van een meer therapeutisch traject.

1.6 Medewerkers

Hieronder ziet u een overzicht van de teamleden van het Heer Bokel College. De volledige personeelslijst ontvangt u aan het begin van het schooljaar. Overige namen en adressen vindt u in de algemene schoolgids.

Naam	Functie	E-mailadres
Pascal Almeida	Docent wiskunde	p.almeida@yulius.nl
Fenneke Boot	Orthopedagoog	f.boot@yulius.nl
Rien van Breda	Pedagogisch conciërge	r.vanbreda@yulius.nl
Martin Brouwer	Docent NaSk, decaan	ma.brouwer@yulius.nl
Tom Cuijpers	Docent geschiedenis	t.cuijpers@yulius.nl
Naïda Delvalle	Docent wiskunde	n.delvalle@yulius.nl
Cora Eimers	Docent Engels	c.eimers@yulius.nl
Rob Fluijt	Docent Nederlands, informatica, Rots & Water trainer	r.fluijt@yulius.nl
Sandra op den Kelder	Docent A-klas, verzorging	s.opdenkelder@yulius.nl
Marloes Kimmel	Orthopedagoog	m.kimmel@yulius.nl
Ger de Klerk	Docent Nederlands, remedial teacher	g.deklerk@yulius.nl
Renee Merbis	Docent beeldende vorming	r.merbis-vanwageningen@yulius.nl
Edwin Reiber	Docent maatschappijleer	e.reiber@yulius.nl
Tamara dos Reis	Leerlingbegeleider, Rots & Water trainer, coördinator	t.dosreis@yulius.nl
Ton Rekelhof	Docent Duits	t.rekelhof@yulius.nl
Teun Rieff	Docent lichamelijke oefening, onderwijsassistent, Rots & Water trainer	t.rieff@yulius.nl
Nicole Roetman	Docent Nederlands en A-klas	n.roetman@yulius.nl
Erny Tippens	Docent economie	e.tippens@yulius.nl
Melany Versteeg	Docent biologie	m.versteeg@yulius.nl
Monique van Vliet	Docent aardrijkskunde, faalangsttrainer	m.vanvliet@yulius.nl
Caroline van der Woude	Locatiemanager	c.vanderwoude@yulius.nl
Hanim Zanlier	Docent Frans	h.zanlier@yulius.nl

De organisatie van ons onderwijs

2.1 Vakken en lesmethoden

Het onderwijs op het Heer Bokel College vindt zijn uitgangspunten in de kerndoelen van het regulier voortgezet onderwijs. Hierbij wordt zoveel mogelijk gewerkt met methoden uit het regulier voortgezet onderwijs. Het leerstofaanbod wordt, waar nodig, aangepast aan de mogelijkheden van de leerling.

De onderstaande vakken worden op de locatie aangeboden. Elke leerling krijgt een boekenpakket. De werkboeken worden eigendom van de leerling. De tekstboeken en naslagwerken dienen weer te worden ingeleverd. Om de boeken zo lang mogelijk mee te laten gaan, is het kaften van de geleende boeken verplicht. De aangeboden vakken zijn:

Aardrijkskunde	Informatica
Beeldende vorming	Maatschappijleer
Biologie	NatuurScheikunde (NaSk)
CKV	Natuurkunde
Duits	Nederlands
Economie	Scheikunde
Engels	Verzorging
Frans	Wiskunde
Geschiedenis	

De vakken worden aangeboden in 33 lessen van 45 minuten per week. Dit zijn in totaal 26 klokuren per week.

Veel van onze leerlingen hebben problemen met het herkennen en benoemen van hun gevoelens. Omdat wij het belangrijk vinden dat leerlingen op een goede manier met elkaar omgaan, besteden wij hier veel aandacht aan. Alle medewerkers helpen de leerlingen ook bij het oplossen van problemen en het beheersen van impulsief gedrag.

2.2 Tijden

Onze locatie gaat 15 minuten voor aanvang van de lessen open. Er zijn pauzes van 10.45 tot 11.00 uur en van 12.30 tot 13.00 uur. Bij het begin en het einde van een les of een pauze gaat de zoemer.

Na de eerste zoemer hebben de leerlingen vijf minuten om, voordat de tweede zoemer klinkt, naar de les te gaan.

	Aanvang	Einde
Maandag	08.30	14.30
Dinsdag	08.30	14.30
Woensdag	08.30	12.30
Donderdag	08.30	14.30
Vrijdag	08.30	14.30

2.3 Lesuitval

Helaas komt ook op onze locatie wel eens lesuitval voor. Wanneer een leerkracht onverhoopt niet aanwezig kan zijn, wordt er gezorgd voor een invaller of worden leerlingen verdeeld over de klassen. In uitzonderlijke gevallen zullen wij een beroep op u doen met de vraag of u uw kind een (halve) dag thuis wilt houden.



2.4 Ziekte

Bij ziekte verzoeken wij u de locatie hiervan tijdig op de hoogte te stellen. Als u dit telefonisch doet, dan graag voor 08.30 uur via telefoonnummer 010 44 30 610. Als leerlingen om onbekende redenen afwezig zijn, neemt de locatie altijd zo spoedig mogelijk contact met u op.

2.5 Vakanties

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	15-10-11	23-10-11
Kerstvakantie	23-12-11	06-01-12
Voorjaarsvakantie	27-02-12	02-03-12
Pasen	06-04-12	09-04-12
Meivakantie	30-04-12	09-05-12
Hemelvaart	17-05-12	18-05-12
Pinksteren	28-05-12	30-05-12
Zomervakantie	06-07-12	20-08-12

De studiedagen van het Heer Bokel College zullen aan het begin van het schooljaar bekend worden gemaakt.



2.6 Verzuim

In de algemene schoolgids van Yulius kunt u lezen wanneer u buitengewoon verlof kunt aanvragen en wat de regels zijn rondom het schoolverzuim. Ongeoorloofd verzuim melden wij altijd aan de leerplichtambtenaar. Ook leerlingen die veelvuldig te laat komen zonder geoorloofde oorzaak, worden bij de leerplichtambtenaar gemeld. Deze kan Bureau Halt inschakelen.

2.7 Schoolspullen

Elke leerling heeft schoolspullen nodig. Wij adviseren u per schooljaar de volgende zaken aan te schaffen:

- Schriften gelijnd
- Schriften geruit (1 x 1 cm)
- 1 multomap, 23-rings
- Multoblaadjes 23-rings, met kantlijn
- Tabbladen 23-rings
- Schoolagenda
- Voldoende kaftpapier
- Etui
- Pennen
- Potloden
- Kleurpotloden
- Gum
- Puntenslijper
- Passer
- Geodriehoek
- Schaar
- Lijm
- Usb-stick (leerlingen kunnen niets op de schoolpc's opslaan)
- Standaard rekenmachine (Casio FX 82 MS)
- Gymkleding
- Zaalshoenen
- Schoeltas

Leerlingen in klas 4 en 5 havo/vwo en 6 vwo dienen een grafische rekenmachine aan te schaffen, type Texas Instruments 84 plus (ongeveer € 110).



2.8 Indeling niveaus en becijfering

De leerlingen worden in de onderbouw op meerdere niveaus becijferd om tot een heldere determinatie van niveau te komen. Hieronder ziet u hoe de indeling en de bijbehorende becijfering per leerjaar wordt ingedeeld:

Leerjaar	Indeling op niveau	Niveau van becijfering
1	Brugklas vmbo-tl/havo/vwo	3 cijfers: op vmbo-tl, havo en vwo-niveau
2	Brugklas vmbo-tl/havo	2 cijfers: op vmbo-tl en havo-niveau
	Brugklas havo/vwo	2 cijfers: op havo en vwo-niveau
3	3 vmbo	1 cijfer: op vmbo-tl niveau
	3 havo	1 cijfer: op havo-niveau
	3 vwo	1 cijfer: op vwo-niveau
4	4 vmbo	1 cijfer: op vmbo-tl niveau
	4 havo	1 cijfer: op havo-niveau
5	5 havo	1 cijfer: op havo-niveau
6	6 vwo	1 cijfer: op vwo-niveau

2.9 Docentadviezen

Bij het rapport in de eerste en tweede klassen vindt u een bijlage. Deze bijlage geeft een overzicht van de docentadviezen. Deze adviezen worden gebruikt om te bepalen op welk niveau uw kind gedurende het volgend schooljaar onderwijs volgt en ze spelen een rol bij de overgang naar een nieuw leerjaar. Om tot een advies te komen, kijken de vakdocenten naar:

Motivatie

- Leertaak gerichtheid:
Hoe zelfstandig zet de leerling zich in, werkt de leerling zorgvuldig, stelt de leerling vragen?
- Concentratie in de klas:
In hoeverre is de leerling in staat om te gaan met prikkels van buitenaf, reageert de leerling goed op de leerkracht?
- (Huis)werkattitude:
Hoe maakt de leerling (huis)werk?

Informatievaardigheden

- Informatie verzamelen:
Hoe gaat de leerling met informatie om en kan hij/zij hoofd- en bijzaken onderscheiden?

Zelfbeeld

- Uitdrukkingsvaardigheid:
In hoeverre is de leerling in staat om onder woorden te brengen wat hij/zij denkt?
- Zelfvertrouwen proefwerk:
In hoeverre heeft de leerling problemen met toetsen, mondeling dan wel schriftelijk?

Het 'Overgangsprotocol Heer Bokel College' ontvangt u tijdens de eerste ouderavond. Hierin staan de docentadviezen uitgebreid uitgelegd, alsmede alle zaken die met de overgang en de niveaubepaling te maken hebben.

2.10 Examinering

Staatsexamens vmbo

Yulius Onderwijs mag wettelijk gezien nog geen examens afnemen, daarom werken wij bij de examinering met externe instanties. Voor het vmbo is dat DUO (voorheen ib-groep) en worden er staatsexamens afgenomen.

Alle leerlingen werken volgens een 'Programma van Toetsing en Afsluiting' (PTA). In dit boekje staat de leerstof per vak, per niveau, per leerjaar en per periode omschreven. De cijfers die een leerling binnen dit programma scoort, geven een indicatie van de beheersing van de leerstof. Deze leerstof vormt de basis van het uiteindelijke examen. Bij een staatsexamen is het echter wel zo, dat de op de locatie behaalde cijfers niet meetellen voor het diploma. Een belangrijk onderdeel van het onderwijsprogramma is het begeleiden van de werkstukken en het trainen van schriftelijke en mondelinge examens.

Voor 1 december meldt de locatie de leerlingen aan voor het examen. Persoonlijke omstandigheden, bijvoorbeeld dyslexie, kunnen invloed op de examenprestaties hebben. Hier wordt bij de aanvraag rekening mee gehouden. Het is mogelijk bijzondere opgaven te laten maken, bijvoorbeeld opgaven in grootschrift en opgaven op een cd-rom. Aan de examens voor het vso zijn geen kosten verbonden voor de locatie of de ouders/verzorgers. De kosten worden gedragen door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Voor 1 maart kunnen de leerlingen zich nog terug trekken.

Voor de taalvakken en het sectordeel moet de leerling een werkstuk inleveren. Alle werkstukken moeten vóór 1 mei worden ingeleverd bij de docent. Bij de talen gaat het om een leesdossier. De bespreking van het werkstuk is een onderdeel van het mondeling examen (in juli). Het sectorwerkstuk wordt als apart vak mondeling geëxamineerd. Op de locatie worden de leerlingen begeleid bij het plannen en maken van het werkstuk. Als de leerling het werkstuk niet op tijd inlevert, is het niet mogelijk deel te nemen aan het mondeling examen in juli.

De schriftelijke examens worden afgenomen op de locatie. Het rooster is hetzelfde als op reguliere voortgezet onderwijs scholen. Alle staatsexamenvakken kennen een mondeling examen. Dit examen vindt ook plaats op de locatie. Met vakantie-afspraken wordt geen rekening gehouden. Het kan voorkomen, dat de locatie al vakantie heeft als de mondelinge examens worden afgenomen. Ook de herkansingen (bekend als het 'tweede tijdvak') vinden mogelijk plaats in de zomermaanden.

Bovenbouw havo/vwo

De leerlingen die bij ons bovenbouw havo of vwo willen gaan volgen, doen dit via het Wolfert Dalton, een reguliere school in Rotterdam. De lessen vinden plaats op het Heer Bokel College. De samenwerking met het Wolfert Dalton maakt het mogelijk om als pabo- of tweedegraads docent bovenbouwleerlingen te begeleiden. Kortom, door de inkoop van expertise behoudt onze locatie de kwaliteit die nodig is om onderwijs op havo- en vwo-niveau te bieden. Daardoor is ook de waarde en kwaliteit van een diploma van het Heer Bokel College gewaarborgd.

Wanneer een profiel is gekozen, worden er voor de leerling boeken besteld en een schoolrooster gemaakt. Dit schoolrooster bestaat voor de voorexamenjaren meestal uit vier perioden en in het examenjaar uit drie perioden. Normaal gesproken bestaat een periode uit zes weken gevolgd door een toets. In het Programma van Toetsing en Afsluiting staat wat de leerling per vak moet doen. De onderdelen in het Programma van Toetsing en Afsluiting verwijzen dan weer naar studiewijzers. In de studiewijzer staat een duidelijke omschrijving van wat de leerling per periode moet doen. De studiewijzer is opgebouwd in weken. Per week staat er vermeld wat er van de leerling verwacht wordt.

Eerst havo

Op dit moment is het om organisatorische redenen nog zo, dat leerlingen eerst de havo succesvol moeten afronden, voordat ze aan het vwo kunnen beginnen.

Het volgen van de ontwikkelingen van leerlingen

3.1 Het leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen van leerlingen nauwkeurig te kunnen volgen en vast te leggen, maakt de locatie gebruik van een zogenaamd digitaal leerlingvolgsysteem. De mentor volgt de leerlingen op de voet. Doordat de klassen klein zijn, hebben de docenten gedurende een schooldag veel mogelijkheden voor observatie en begeleiding. Daardoor kunnen zij het leerproces bijsturen en stimuleren. In het klassenboek en het leerlingvolgsysteem doen docenten regelmatig verslag van observaties en actuele gebeurtenissen. Bij de beoordeling van de vorderingen van de leerling maken de docenten gebruik van de toetsen die in de methodes worden gebruikt.

Van elke klas maakt de mentor een groepsplan. In dit groepsplan staan de regels, de afspraken en de taken van de groep beschreven. In het groepsplan staan brede pedagogische doelen beschreven, zoals:

- Een positieve en consequente benadering van de leerlingen.
- Het bieden van zoveel mogelijk structuur en voorspelbaarheid.
- Het verbeteren van de sociale vaardigheden.
- Het leren en kunnen volgen van het (individuele) rooster en regels van de locatie.
- Het verbeteren van de werkhouding (zelfstandig werken, concentratie, luisterhouding, samenwerken, planning, huiswerk).
- Het helpen ontwikkelen van een positief zelfbeeld.
- Het bewerkstelligen van een toename van flexibiliteit (omgaan met veranderingen binnen de schoolsituatie).

Elke leerling krijgt een individueel handelingsplan (ihp). Het individueel handelingsplan wordt één keer per jaar opgesteld (meestal in september) en wordt in overleg met de ouders/verzorgers vastgesteld. Twee keer per jaar evalueren wij het individueel handelingsplan en indien nodig passen wij het aan. U geeft door middel van een handtekening op het individueel handelingsplan aan akkoord te gaan met het onderwijsprogramma voor uw kind. Ook de leerling tekent het plan voor akkoord. De mentor nodigt u uit voor het bespreken van het individueel handelingsplan. Met uw toestemming wordt dit verslag ook beschikbaar gesteld aan de zorginstelling als uw kind in behandeling is.

Het onderwijs op het Heer Bokel College wordt aangepast aan de mogelijkheden en beperkingen van de leerling. Op het Heer Bokel College staat de leerling centraal. Alle betrokkenen spelen optimaal in op de hulpvraag van het individuele kind vanuit hun eigen deskundigheid en in

onderling overleg. De school als organisatie, is onderdeel van de maatschappij en is net als deze voortdurend in ontwikkeling. Veranderingen worden kritisch gevolgd en er wordt getracht vooruit te lopen op toekomstige ontwikkelingen. Door deskundigheidsbevordering waarborgen alle medewerkers de kwaliteit van het onderwijs. Elk lid van ons onderwijsteam volgt regelmatig bijscholing, bijvoorbeeld op het gebied van psychopathologie of omgaan met agressie, waardoor onze kennis en kunde zoveel mogelijk up-to-date blijven.

Het Heer Bokel College bestaat sinds mei 2006. Doordat wij met elkaar veel en grote ontwikkelingen doormaken zijn wij constant in beweging. Dat betekent echter ook dat wij als organisatie soms leren door 'vallen en opstaan'. Hierover willen wij altijd eerlijk met u in gesprek gaan. Wij staan open voor uw opmerkingen en inbreng.



3.2 Speciale functies binnen het Heer Bokel College

Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding houdt zich bezig met de leerlingbegeleiding op onze locatie. Dit kan op individueel niveau zijn, maar ook op beleids- en protocolniveau. De Commissie voor de Begeleiding bestaat uit de onderstaande functionarissen, onder leiding van de locatiemanager. Bij de bespreking van individuele leerlingen wordt ook het volledige docententeam driemaal per jaar betrokken bij het overleg.

Coördinator

Tamara dos Reis is de coördinator van de locatie. Zij ondersteunt het team bij de begeleiding van, opvang van en communicatie rond de leerlingen.

Orthopedagogen

Onze orthopedagogen zijn Fenneke Boot en Marloes Kimmel. Samen sturen zij de leerlingenzorg en het leerklimaat op onze locatie aan. Zij zijn het belangrijkste onderdeel van onze Commissie voor de Begeleiding, waarin zij adviseren rondom de didactische en sociale aanpak van de leerlingen. De orthopedagogen houden zich ook bezig met het uitvoeren van orthodidactisch vervolgonderzoek, het adviseren van mentoren en vakdocenten bij het opstellen en uitvoeren van het individueel handelingsplan en het adviseren en ondersteunen van de locatiemanager bij het vaststellen van beleid op het gebied van leerlingenzorg.

Remedial teacher

Ger de Klerk is onze remedial teacher. Zijn werkzaamheden hebben te maken met het aanpassen van de leeromgeving van de leerlingen. Hij is sturend naar de vakdocenten op het gebied van aanpassen van instructies en lesmaterialen. Daarnaast adviseert hij bij problemen op het gebied van lezen, rekenen, spelling en schrijven. Hulp op individuele basis is ook mogelijk.

Decaan

Het decanaat begeleidt de leerling op zijn of haar weg naar een vervolgopleiding of werk. Hiertoe geeft de decaan voorlichting over het kiezen van een sector (vmbo, na de tweede klas) of profiel (havo of vwo, na de derde klas). Indien ouders/verzorgers of leerlingen dit wensen kunnen er diverse tests worden afgenomen om de keuze voor de leerling te vergemakkelijken. De leerling kan zich met behulp van de decaan oriënteren op de arbeidsmarkt of een studiemogelijkheid. Dit kan onder andere door het voeren van persoonlijke gesprekken met de decaan of het bezoeken van open dagen. Het uitgangspunt is echter wel altijd dat de leerling zelf een keuze maakt en zelf open dagen bezoekt. Het decanaat heeft een overzicht van deze open dagen en er hangt regelmatig informatie hierover op het mededelingenbord bij de hoofdingang. De decaan kan ook zorgen voor een warme overdracht van de leerlingen richting een vervolgopleiding.

Ook voor vragen over de Wajong kunt u bij de decaan terecht. Behalve telefonisch is de decaan (Martin Brouwer) ook via e-mail te bereiken: ma.brouwer@yulius.nl.

Leerlingbegeleider

De leerlingbegeleider, Tamara dos Reis, gaat met de leerlingen en de ouders/verzorgers in gesprek bij verzuim, lesverwijderingen of ongeoorloofd laatkomen. Daarnaast voert zij begeleidingsgesprekken met de leerlingen die op sociaal gebied wat extra begeleiding nodig hebben en leerlingen die niet in de les kunnen zijn. Bij het begeleiden van de leerlingen naar het regulier voortgezet onderwijs kan de leerlingbegeleider ook een rol spelen.

Pedagogisch conciërge

Rien van Breda, is de conciërge van het Heer Bokel College. Hij houdt toezicht in de locatie, controleert of leerlingen aanwezig zijn, beantwoordt de telefoon en ontvangt het bezoek. Rien beschikt over speciale vaardigheden om op een prettige en, voor leerlingen, veilige manier contact te maken en te overleggen. Hij is in staat om situaties te herkennen, op hun waarde te schatten en pedagogisch verantwoord te reageren.

3.3 Trainingen

Als locatie van Yulius bieden wij uitsluitend onderwijs en geen behandeling. Wij zijn dus niet meer en niet minder dan een locatie die aanpassingen doet en veel extra hulp biedt binnen het onderwijsprogramma.

Toch willen wij voor een aantal leerlingen extra zorg bieden. Daarom hebben wij met de polikliniek Autisme en de polikliniek Langdurige Zorg een samenwerking tot stand gebracht. Daardoor wordt het mogelijk een beperkt aantal leerlingen training te laten volgen op de locatie en onder schooltijd.

Ook kunt u zich inschrijven voor trainingen via de locatie. Om deel te nemen aan een training is het nodig dat de leerling wordt ingeschreven bij één van de poliklinieken. Hier kunnen wij u bij adviseren. Voor iedere training zijn er voorwaarden waaraan voldaan moet worden. Eén van de voorwaarden is dat de leerling en de ouders/verzorgers achter de deelname staan.

Het huidige aanbod is als volgt:

- Rots & Water
De training kan ingezet worden voor agressieregulering of voor vergroting van zelfvertrouwen van de deelnemers.
- Sociale vaardigheidstraining Adolescentie (12 tot 18 jaar)
- Ik ben speciaal
Kinderen en jongeren met een autismespectrumstoornis uitleggen wat autisme inhoudt en hen helpen deze kennis te integreren in hun zelfbeeld.
- De wereld in fragmenten
Het aanreiken van mogelijke oplossingsstrategieën voor de moeilijkheden die autisme met zich meebrengt.
- Psycho-seksuele vorming voor jeugdigen met een autismespectrumstoornis.
- Faalangstreductietraining.

3.4 Regels en sancties

Wij zijn trots op onze locatie dus...

- Groeten wij elkaar netjes.
- Zijn wij op tijd in de lessen en kloppen wij netjes aan wanneer wij een ruimte binnen willen gaan.
- Dragen wij geen petten en jassen binnen de locatie.
- Dragen wij geen kleding met provocerende, discriminerende of racistische teksten.
- Dragen wij geen aanstootgevende kleding, dus buik, billen en borsten zijn bedekt.
- Gaan wij respectvol met elkaar om en zorgen wij goed voor onze spullen en die van anderen.
- Eten wij alleen in de aula en op het plein.
- Mogen wij water in de klas drinken.
- Lopen wij rustig door het gebouw.
- Vragen wij hulp wanneer wij dat nodig hebben.
- Laten wij waardevolle en/of gevaarlijke voorwerpen thuis.
- Gebruiken of bezitten wij geen drugs, alcohol of wapens.
- Is onze mobiele telefoon nooit zichtbaar binnen de locatie.
- Is onze mp3-speler nooit zichtbaar binnen de locatie, tenzij dat in het individueel handelingsplan staat.
- Lossen wij problemen met elkaar op.

Te laat komen

In het leerlingvolgsysteem houden wij bij wanneer een leerling te laat komt. De conciërge beslist of het te laat komen geoorloofd of ongeoorloofd is. Bij geoorloofd te laat komen volgen in principe geen sancties. Het kan echter wel zo zijn dat na geoorloofd te laat komen maatregelen moeten worden getroffen (bijvoorbeeld het inhalen van gemiste leerstof of maatregelen als de taxi vaak te laat komt).

Bij ongeoorloofd te laat komen, gelden de volgende regels:

- Een leerling mag in de periode voor de kerstvakantie drie keer ongeoorloofd te laat komen.
- Een leerling mag in de periode na de kerstvakantie drie keer ongeoorloofd te laat komen.
- Als een leerling voor de vierde keer ongeoorloofd te laat is, volgt een gesprek tussen de leerling en de coördinator. De leerling krijgt straf. De ouders/verzorgers worden door de coördinator op de hoogte gebracht.
- Als een leerling voor de vijfde, zesde, zevende, achtste keer ongeoorloofd te laat is, haalt hij de tijd dubbel in. Dit kan door middel van nakomen, pauzes apart doorbrengen of door extra huiswerk mee te geven. De ouders/verzorgers worden door de coördinator op de hoogte gebracht.
- Als een leerling verder ongeoorloofd te laat komt, ontvangen de ouders/verzorgers een brief thuis. Deze brief wordt ook aan de leerplichtambtenaar gestuurd. Ook volgt een gesprek tussen de leerling, de ouders/verzorgers, de mentor en de locatiemanager. De leerplichtambtenaar kan, in overleg met de school, besluiten de leerling en proces verbaal of een Bureau Halt-straf op te leggen.

Verwijdering uit de les

- Wij proberen zoveel mogelijk in de klas op te lossen en zo preventief mogelijk op te treden.
- Het is in principe de bedoeling dat na het eruit sturen dezelfde dag een gesprek volgt, zodat het opgelost is voordat de leerling naar huis gaat.
- Als straf kan een leerling de kleine en de grote pauze boven doorbrengen, nablijven of extra huiswerk krijgen.
- Wij pakken de leerlingen in principe niet vast.
- Na drie verwijderingen volgt altijd een gesprek met de leerling, de ouders/verzorgers, de mentor en de locatiemanager.



Sancties

Fase 1 - waarschuwing

Kort gesprek, time-out op de gang/vide/bij de mentor.

Fase 2 – verwijdering uit de les

De mentor wordt direct gebeld, zodat hij/zij weet dat het een verwijdering betreft. De leerling meldt zich bij de mentor. Daar vult hij een verwijderingsformulier in. De leerling brengt de rest van de les bij de mentor door. Aan het eind van de les wordt de leerling naar de docent teruggestuurd. De docent en de leerling maken een afspraak voor een gesprek en eventueel voor een straf. De docent zorgt ervoor dat het formulier bij de mentor terechtkomt. De mentor meldt even kort bij de ouders/verzorgers wat er is gebeurd en afgesproken.

Fase 3 – time-out thuis

De leerling wordt door de mentor naar huis gestuurd. De ouders/verzorgers en de locatiemanager worden op de hoogte gesteld. Het kan zijn dat de time-out genoeg is om de leerling de dag erna weer onderwijs te laten volgen. Zo niet, dan volgt eerst een gesprek met de leerling, de mentor en mogelijk ook de locatiemanager en de ouders/verzorgers.

Fase 4 - schorsing

Schorsing gebeurt altijd door de locatiemanager. Schorsing kan direct worden uitgevoerd, maar ook na een time-out thuis. Bij een schorsing worden altijd de ouders/verzorgers, de leerplicht-ambtenaar en de onderwijsinspectie op de hoogte gesteld. Voordat de leerling weer aan het onderwijs kan deelnemen is er een gesprek met de leerling, de ouders/verzorgers, de mentor en de locatiemanager. In de algemene schoolgids vindt u meer informatie over het beleid van Yulius met betrekking tot schorsing en verwijdering.

3.5 De A-klas

De 'A' staat voor 'Aandacht'. De A-klas van het Heer Bokel College is een klas met maximaal zes leerlingen. Deze klas heeft per dag een vaste leerkracht en een vast lokaal, en biedt daardoor meer individuele aandacht en begeleiding. De A-klas is uitsluitend bedoeld voor interne leerlingen van het Heer Bokel College.

Leerlingen

De A-klas is bestemd voor leerlingen van het Heer Bokel College die door hun stoornis niet in staat zijn om onderwijs te volgen in de reguliere klassen. De mentor heeft dan al verschillende acties ondernomen om de leerling binnen de reguliere lessen zo goed mogelijk te begeleiden. Ook is de orthopedagoog ingeschakeld.

Stappen bij plaatsing

- De mentor komt met de orthopedagoog tot conclusie dat geboden hulpaanbod niet toereikend is.
- De betreffende leerling wordt in de leerlingbespreking met het team uitvoerig besproken.
- Indien A-klas is geïndiceerd, wordt u uitgenodigd voor een intakegesprek met de mentor en de orthopedagoog.
- Intakegesprek met de ouders/verzorgers, de leerling, de orthopedagoog en eventueel de locatiemanager.
- Bestudering van het dossier door de orthopedagoog.
- Eventueel aanvullend onderzoek.

Een plaatsing in de 'A-klas' is altijd tijdelijk.

Doelen

Bij plaatsing worden doelen vastgesteld die na een korte periode (zes weken) worden geëvalueerd. Ook u bent nauw betrokken bij het bespreken van deze doelen. Wanneer na een tijd, afhankelijk van de doelen, blijkt dat de leerling zich niet of nauwelijks ontwikkelt, bekijken wij samen met u of uw kind wel op zijn/haar plek is op het Heer Bokel College.

Regels

In de A-klas worden dezelfde regels gehanteerd als in de reguliere klassen. Wel zal per leerling moeten worden gekeken naar effectieve belonings- en motivatiesystemen.

Vakken

Nederlands, Engels, wiskunde, gym (bij gymdocent), geschiedenis, biologie, beeldende vorming (bij docent beeldende vorming) en de tweede klas volgt ook economie. Verder zijn er per week uren beschikbaar die de groepsleerkrachten zelf kunnen indelen (voor bijvoorbeeld Sova, studie-begeleiding of beloning).

Ouders/verzorgers

In het begin van het schooljaar houden wij in alle groepen een voorlichtingsavond over de leermiddelen, de lesstof, de manier van werken en dergelijke. Andere contactmogelijkheden zijn de besprekingen van het individueel handelingsplan, rapport-ouderavonden en andere gesprekken tussen de ouders/verzorgers en de mentor, de begeleider, de orthopedagoog en/of de locatiemanager. Regelmatig verschijnen nieuwsbrieven. Uiteraard is het mogelijk om, wanneer daar behoefte aan is bij u of bij de leerkracht, meer afspraken te maken met de mentor van uw kind.

Inspraak van de ouders/verzorgers vindt plaats via de Medezeggenschapsraad (MR). Hier worden alle zaken die het onderwijs van Yulius aangaan aan de orde gesteld. Ouders/verzorgers kunnen door hen gewenste onderwerpen naar voren brengen. Sommige ouders/verzorgers willen wel meedenken, maar vinden zitting nemen in de Medezeggenschapsraad net een stap te ver. Voor deze ouders/verzorgers is er een ouderklankbordgroep. Hierin kunt u uw mening geven of ideeën kwijt over het onderwijs en over beleidszaken.

Medezeggenschapraad

Meer informatie over de Medezeggenschapsraad vindt u in de algemene schoolgids. De ouderklankbordgroep van het Heer Bokel College fungeert als klankbord voor de locatiemanager. De doelen van de ouderklankbordgroep zijn het vormen van gefundeerde meningen, het formuleren van opbouwende kritiek en het (on)gevraagd adviseren op basis van de inbreng van de ouders/verzorgers van de leerlingen. Het allerbelangrijkste is dat u tevreden bent over de kwantiteit en de kwaliteit van het contact tussen u en onze medewerkers. Laat het ons weten wanneer dat niet het geval is!

Rapport en ouderavond

De leerlingen ontvangen drie keer per schooljaar (december, april en juli) een cijferrapport. Het rapport bestaat uit een voortschrijdend gemiddelde van de cijfers en een aparte cijferlijst. Naar aanleiding van de eerste twee rapporten kunt u gesprekken aanvragen met de mentor, de vakdocenten, de orthopedagoog of de locatiemanager. Op een dergelijke avond heeft u de gelegenheid om met maximaal drie personeelsleden een gesprek van tien minuten te hebben.

De resultaten van het onderwijs

De belangrijkste doel van het onderwijs op het Heer Bokel College is dat een leerling (weer) in staat is om regulier onderwijs te volgen. Dat kan zijn na het behalen van een vmbo-, havo- of vwo diploma, maar ook tussentijds. Het Heer Bokel College voert een actief terugplaatsingsbeleid. Bij de overgang naar een andere school wordt uw kind begeleid door een ambulante begeleider. Meer informatie over Ambulante Begeleiding (AB) vindt u in de algemene schoolgids.



Diversen

6.1 Eten en drinken

In de kleine pauze en in de middagpauze kunnen de leerlingen iets eten en drinken wat ze van thuis hebben meegenomen. Tijdens de lessen mogen de leerlingen, uit zelf meegebrachte flesjes, water drinken. Ook kunnen de leerlingen, tegen een minimale prijs, wat lekkers of wat te drinken aanschaffen in de leerlingkantine.

6.2 Leerlingenraad

De leerlingenraad wordt gevormd door vertegenwoordigers van alle klassen. Elke klas kiest één vertegenwoordiger die gedurende een schooljaar zitting neemt in de raad. De raad vergadert altijd onder begeleiding van een docent. Regelmatig wordt de locatiemanager bij het overleg met de leerlingenraad betrokken. De leerlingenraad heeft inspraak bij het bedenken en uitwerken van zaken die leerlingen direct aangaan. Ook heeft de leerlingenraad de verantwoordelijkheid om klachten en suggesties van medeleerlingen aan de locatiemanager over te brengen. In het verleden heeft de leerlingenraad een belangrijke stem gehad in het organiseren van een verkoop-punt van de leerlingkantine, het organiseren van activiteiten en het inrichten van de locatie.

6.3 Een veilige school

Het doel van Yulius is het bieden van optimale ontwikkelingskansen voor onze leerlingen. Daarvoor is een klimaat waarin leerlingen en medewerkers zich veilig voelen erg belangrijk. Het beleidsplan 'Een Veilige School' levert hier een bijdrage aan. Het heeft tot doel regels en grenzen te scheppen om de (gevoelens van) veiligheid van leerlingen en medewerkers te bevorderen en daarmee het pedagogisch klimaat waar nodig te verbeteren. Het beleidsplan is op de locatie op te vragen.



Heer Bokel College

Heer Bokelweg 260
3032 AD Rotterdam

T 010 44 30 610

heerbokelcollege@yulius.nl
www.yulius.nl/heerbokelcollege