



2011/2012

Voor ouders
en verzorgers

Schoolgids



Yulius
Onderwijs

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Welkom bij Yulius Onderwijs!

In deze schoolgids vindt u algemene informatie over het onderwijs van Yulius. Achterin vindt u een overzicht van de onderwijslocaties. De verschillende locaties hebben ook een eigen locatiegids. Als uw kind op een van onze locaties onderwijs volgt of gaat volgen, ontvangt u deze gids met informatie over de dagelijkse gang van zaken op de locatie zelf. Alle gidsen zijn ook te vinden op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Ons doel is uw kind in een veilige en prettige omgeving de onderwijsresultaten te laten behalen die voor hem/haar maximaal haalbaar zijn. Wij doen dat met medewerkers die gespecialiseerd zijn in het geven van onderwijs op maat, in een omgeving die aangepast is aan onze leerlingen.

Wij vinden het heel belangrijk dat u als ouders/verzorgers betrokken bent bij ons onderwijs, zodat wij zo goed mogelijk kunnen aansluiten bij het niveau en de eventuele speciale zorgwensen van uw kind. De onderwijsdoelen voor uw kind stellen wij in overleg met u vast. Ook op andere terreinen waardeer wij uw inbreng, u kunt dat bijvoorbeeld doen door lid te worden van de Medezeggenschapsraad (MR) of plaats te nemen in de ouderklankbordgroep.

De komende jaren wordt Passend Onderwijs ingevoerd. Dit betekent dat de verantwoordelijkheid voor iedere leerling bij het regulier onderwijs komt te liggen. Dit heeft ook gevolgen voor de leerlingen van Yulius Onderwijs, met name voor leerlingen die ambulante begeleiding worden. Via onze website en via nieuwsbrieven – ook van de Medezeggenschapsraad – houden wij u op de hoogte van de ontwikkelingen.

Wij kijken uit naar een prettige samenwerking en wensen uw kind een hele fijne tijd op één van onze locaties!

Namens alle onderwijsmedewerkers,

drs. Marie-Bernadette Schöpping
Directeur Onderwijs
Yulius

Inhoud

1. De organisatie	4
2. Over het onderwijs	8
3. Aanmelding en toelating	13
4. Planmatig werken aan onderwijs en leerlingenzorg	14
5. De dagelijkse onderwijspraktijk	17
6. Ouders/verzorgers en het onderwijs	22
7. Financiën	24
Bijlage I. Yulius en Expertisecentrum Speciaal Onderwijs	26
Bijlage II. Reglement schorsing en verwijdering	28
Bijlage III. Adressen	30

De organisatie

Yulius is een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en cluster 4-onderwijs in de regio Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs en arbeidstoeleiding bieden wij psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Yulius biedt levensloopzorg: wij stemmen onze zorg en ons onderwijs af op de levensfase van de cliënt en de leerling. Wij doen dat op een groot aantal locaties. Er zijn binnen Yulius Onderwijs ruim 360 medewerkers werkzaam.

1.1 Onze missie

Yulius is een gewaardeerde expertiseorganisatie in de regio Zuid-Holland Zuid die zich richt op het bieden van zorg in iedere levensfase van cliënten (en cliëntsystemen) met complexe psychiatrische problematiek en leerlingen met psychiatrische problemen (cluster 4-onderwijs).

1. Yulius ontwikkelt, deelt en biedt hoog gespecialiseerde psychiatrische behandeling, cluster 4-onderwijs en ambulante schoolbegeleiding.
2. De expertise binnen de organisatie biedt een garantie voor kwalitatief goede zorg in iedere levensfase (levensloopzorg).
3. Yulius heeft als expertiseorganisatie een belangrijke taak in het opleiden van professionals (psychiaters, kinder- en jeugdpsychiaters, klinisch psychologen, GZ psychologen, psychotherapeuten, verpleegkundig specialisten, nurse practitioners en de masteropleiding voor leerkrachten).
4. Yulius levert in samenhang met universiteiten een bijdrage aan onderzoek en ontwikkeling. Binnen de cliëntsystemen (de cliënten en hun directe omgeving, zoals ouders, verzorgers en overige familieleden) is ons streven om waar mogelijk vanuit een gezamenlijk aanbod (bestaande uit behandeling en onderwijs) cliënten en leerlingen te ondersteunen in hun ontwikkeling naar maximale autonomie. Medewerkers, cliënten, leerlingen en verwijzers waarderen de organisatie door haar unieke en hoogwaardige kwaliteit en de wijze waarop met cliënten, leerlingen en medewerkers wordt omgegaan.

1.2 Onze visie

Yulius combineert geestelijke gezondheidszorg, speciaal onderwijs en werk op maat afgestemd op leeftijd en levensfase van de cliënt (bio-psychosociale model).

Ons doel is onze cliënten en leerlingen met onze zorgverlening en ons speciaal onderwijs te helpen zich in hun eigen leefomgeving en in de maatschappij zo goed mogelijk te handhaven. Wij gaan de dialoog aan met cliënten, leerlingen en familie over de dienstverlening, waarbij ook rekening wordt gehouden met hun culturele en religieuze achtergrond. Om bovenstaande te bereiken hebben wij de volgende kernwaarden geformuleerd:

- Cliënt- en contextgericht
- Professioneel en deskundig
- Gewaardeerd / respectvol
- Resultaatgedreven
- Ontwikkelingsgericht, grensverleggend en vernieuwend
- Ondernemerschap ten bate van de zorg en onderwijs

1.3 De organisatie

Yulius kent een Raad van Toezicht en een tweehoofdige Raad van Bestuur. Yulius Onderwijs wordt aangestuurd door de directeur Onderwijs. Qua aansturing is Yulius Onderwijs verdeeld in een drietal regio's, elk aangestuurd door een regiomanager:

- Regio 1: Locaties in Barendrecht, Hoekse Waard, Nieuwe Waterweg Noord en Voorne-Putten, Rozenburg
- Regio 2: Locaties in Rotterdam en omstreken en Halsteren
- Regio 3: Locaties in de Drechtsteden en Gorinchem

Elke locatie heeft een locatiemanager of teamcoördinator. Daarnaast kent de divisie Onderwijs de dienst Ambulante Begeleiding, aangestuurd door de manager Ambulante Begeleiding.

Bij het Servicecentrum Onderwijs kunt u terecht met al uw vragen over cluster 4-onderwijs, het aanmelden van leerlingen en het aanvragen van cluster 4-(her)indicaties.

Leerlingen vanaf 16 jaar kunnen toegeleid worden naar arbeid. Ze kunnen hiervoor terecht bij Prima arbeidstoeleiding, aangestuurd door de manager arbeidstoeleiding.



1.4 Het onderwijs

Yulius biedt passend onderwijs aan kinderen en jongeren van 4 tot 20 jaar op 19 onderwijslocaties, verspreid over de regio Zuid-Holland Zuid. De leerlingen ondervinden allemaal belemmeringen in het (reguliere) onderwijs als gevolg van hun psychiatrische problemen. Op een aantal locaties wordt onderwijs verzorgd voor leerlingen die in behandeling zijn bij Yulius of een andere zorginstelling. Daarnaast bieden wij in het regulier onderwijs ambulante begeleiding aan leerlingen met een specifieke zorgvraag. Kijk op onze website www.yulius/onderwijs voor meer informatie over ambulante begeleiding.

Yulius kent diverse samenwerkingsverbanden met het regulier onderwijs, bijvoorbeeld in het kader van de ontwikkeling van 'zorgklassen' en onderwijsopvangvoorzieningen.

In het kader van passend onderwijs voor alle leerlingen onderhouden wij nauwe contacten met scholen en samenwerkingsverbanden van het reguliere primair en voortgezet onderwijs in de regio. Wij doen dit om de in- en uitstroom van en naar het reguliere onderwijs optimaal te laten verlopen en ter ondersteuning van het regulier onderwijs in de ontwikkeling van 'onderwijs op maat', in of buiten het reguliere onderwijs. In dit kader is Yulius ook betrokken bij diverse vormen van onderwijsopvangvoorzieningen voor die leerlingen die uit het schoolproces (dreigen te) vallen.

Yulius is een onderwijsinstelling op bijzonder neutrale grondslag: leerlingen met verschillende levensovertuigingen en met verschillende sociale, culturele en etnische achtergronden zijn welkom in ons onderwijs. Wij leren hen om te gaan met de verschillen, samen te werken en rekening te houden met elkaar.

1.5 De uitgangspunten van ons onderwijs

Binnen ons onderwijs gaan wij uit van de mogelijkheden van de leerlingen, maar wij houden ook rekening met hun beperkingen. Onder het motto 'individueel waar nodig en groepsgewijs waar het kan', wordt het onderwijs aangepast aan de specifieke behoefte en problematiek van de leerling. Wij observeren, onderwijzen en volgen de leerlingen nauwkeurig en werken zo toe naar een situatie dat de leerling, zoveel mogelijk met het eigen gezin, leert om te gaan met zijn/haar beperking en grip krijgt op de situatie thuis, op school, op het werk en in de vrije tijd.

Ons uiteindelijke doel is om leerlingen optimaal voor te bereiden op de best passende onderwijs- en/of arbeidsplaats. Dit kan terugkeer in het reguliere onderwijs zijn of doorstroming naar een andere vorm van (voortgezet) speciaal onderwijs, waarbij eventueel ondersteuning wordt geboden door een ambulante begeleider.

Leerlingen vanaf 16 jaar kunnen daarnaast worden voorbereid op het vinden van werk door middel van een arbeidstoeleidingstraject. De kracht van onze organisatie ligt in de unieke combinatie van integrale zorg. Door de optimale samenwerking van zorg, onderwijs en arbeidstoeleiding, houden wij sterk vast aan de '1 kind, 1 plan-gedachte'. Wij zijn van mening dat kinderen en jongeren hierdoor een betere kans van slagen hebben in de maatschappij.

1.6 Kwaliteitsbeleid

Yulius werkt systematisch en planmatig aan de verbetering van de kwaliteit en van de kwaliteitszorg. Onder 'kwaliteit' wordt verstaan: 'de mate waarin wij erin slagen onze doelen te bereiken, naar tevredenheid van de leerlingen, de ouders/verzorgers, de overheid en onszelf'. Onder 'kwaliteitszorg' verstaan wij: 'de wijze waarop het onderwijs werk maakt van haar streven om kwaliteit te leveren en te waarborgen'. Het uitgangspunt hierbij is dat al onze medewerkers verantwoordelijk zijn voor de kwaliteit van het geboden onderwijs. Een systematische benadering is hierbij essentieel. Dat betekent: het juiste beleid formuleren, de juiste handelingen verrichten en op een goede manier evalueren of wij bereikt hebben wat wij willen bereiken.

Voor het meten, verbeteren en borgen van de kwaliteit gebruiken wij een kwaliteitskader met verschillende standaarden en normen op het gebied van onderwijskundige, organisatorische en beleidsmatige gebieden. In ons kwaliteitshandboek is beschreven wat de locaties en de medewerkers moeten doen om aan de normen uit het kwaliteitskader te voldoen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met het waarderingskader van de Inspectie van het Onderwijs. Het kwaliteitskader en het handboek worden continu verbeterd doordat wij actief gebruik maken van succeservaringen van onze eigen maar ook van andere scholen. Periodiek meten wij of aan de eisen en doelstellingen wordt voldaan. Indien nodig nemen wij verbetermaatregelen op bovenschools- of locatieniveau. Via de Medezeggenschapsraad (MR) informeren wij ouders en vragen wij feedback over nieuw beleid en resultaten uit de kwaliteitsmetingen. Beleidsstukken zijn tevens te allen tijde op te vragen bij de locatiemanager.

Kwaliteit van het onderwijs

Yulius heeft het initiatief genomen een landelijk kwaliteitskader te ontwikkelen. Hierbij hebben wij samen met een aantal cluster 4-instellingen een certificeerbare kwaliteitsnorm ontwikkeld vergelijkbaar met HKZ of ISO. Inmiddels is deze norm vastgesteld en start het traject naar een externe certificering van ons kwaliteitssysteem. Met dit initiatief loopt Yulius voorop in het (speciaal) onderwijs.

Over het onderwijs

2.1 Ons onderwijs

Yulius biedt onderwijs aan ongeveer 1.130 leerlingen. Wij doen dat op 19 locaties, die van elkaar verschillen wat betreft problematiek van de leerlingen, het niveau en het onderwijsprogramma. Maar ook wat betreft de vakantieperioden en de lestijden. Onze doelstelling is kinderen en jongeren onderwijs te geven dat aangepast is aan hun mogelijkheden en onmogelijkheden en wel zo dicht mogelijk bij huis of bij de plaats waar ze in behandeling zijn. Op iedere locatie zijn de leerlingen verdeeld over verschillende lesgroepen, die zijn samengesteld naar leeftijds- en ontwikkelingsniveau en daarbinnen op grond van de psychiatrische stoornis.

Een aantal van onze locaties is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een collega-zorginstelling. Hierdoor kunnen kinderen en jongeren tijdens hun (klinische) behandeling toch onderwijs blijven volgen.

2.2 Ons pedagogisch klimaat

Voor onze leerlingen is een rustig pedagogisch klimaat extra belangrijk. Binnen Yulius wordt gestreefd naar een heldere structuur, met duidelijke omgangs- en gedragsregels, waardoor veiligheid en overzicht gewaarborgd zijn. De leerlingen krijgen les in kleine groepen en worden gestimuleerd in het vergroten van hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid. De inrichting van de lokalen en de terreinen is veilig, stimulerend en uitdagend zonder overmatig prikkelend te zijn. Kinderen hebben recht op hun eigen plaats binnen de school: ze mogen weten dat ze er 'mogen zijn'. De nadruk wordt gelegd op het uitbreiden van wat ze wél kunnen, in plaats van stil te blijven staan bij wat ze niet kunnen als gevolg van hun problematiek. Wij streven naar het 'eruit halen wat er in zit' bij elke leerling.

2.3 Onderwijskundige doelen

Het onderwijs van Yulius is ingedeeld in speciaal onderwijs (so) voor leerlingen in de basisschoolleeftijd (310 leerlingen) en het voortgezet speciaal onderwijs (vso) voor leerlingen vanaf ongeveer 12 jaar die voortgezet onderwijs volgen (820 leerlingen). Wij werken volgens de kerndoelen voor cluster 4-onderwijs. Deze kerndoelen beschrijven wat de overheid minimaal belangrijk acht voor de kwaliteiten van leerlingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden. De (kern)doelen zijn beschreven in het schoolplan 2011-2015. Hierin geven wij aan hoe wij inhoud en vorm willen geven aan het onderwijs en welke hulpmiddelen daarbij worden gebruikt om de geformuleerde doelen te bereiken. U kunt het schoolplan opvragen bij de locatie waar uw kind onderwijs volgt. Daarnaast vertaalt elke onderwijslocatie de kerndoelen in concreet onderwijs aan de hand van de eigen situatie. Meer hierover vindt u in de locatiegidsen.

Onderwijsprogramma's

A. Speciaal onderwijs (so)

Bij de leerlingen op het so zijn kerndoelen van het speciaal onderwijs het uitgangspunt van het programma. De kerndoelen voor het speciaal onderwijs sluiten aan bij de doelen voor het reguliere basisonderwijs. Het speciaal onderwijs heeft echter extra 'leergebiedoverstijgende kerndoelen'. Die extra doelen gaan bijvoorbeeld over 'leren leren' of het omgaan met klasgenootjes. Ze zijn onderdeel van de extra ondersteuning die het speciaal onderwijs aan leerlingen biedt. Waar dat nodig is, worden speciale methodes gebruikt.

B. Voortgezet speciaal onderwijs (vso)

Het programma voor de leerlingen van 12 jaar en ouder bestaat uit één van de hieronder genoemde mogelijkheden:

- Basisvaardigheden (afsluiten leerstof basisonderwijs);
- Basisvorming (vmbo, havo en vwo);
- Voorbereiding op deelname aan het examen (vmbo, tweede fase havo/vwo);
- Praktijkgericht onderwijs (een arbeidstoeleidingstraject met praktijkonderwijs en stages).

De leerlingen kunnen op deze niveaus examens doen of deelcertificaten behalen. Daarnaast is het op veel vso-locaties mogelijk om mee te doen aan ivio-examens. Dit zijn landelijk erkende examens, waarbij kleine hoeveelheden leerstof worden getoetst van algemene aard (Nederlands, Engels, rekenen/wiskunde) of van beroepsgerichte aard (computertypen, tekstverwerken, boekhouden). Het onderwijs wordt getoetst aan de kaders van wettelijke voorschriften voor het basisonderwijs, de basisvorming, het vmbo, het onderwijs in het kader van de tweede fase (havo en vwo) en het praktijkonderwijs. Per 1 augustus 2013 wordt de nieuwe Kwaliteitswet voor het vso van kracht. Deze wet houdt onder andere in dat er drie uitstroomprofielen komen voor vso-leerlingen, gericht op vervolgonderwijs, toeleiding tot de arbeidsmarkt en dagbesteding. De komende schooljaren bereiden wij ons hierop voor. In paragraaf 2.5 leest u meer over hoe wij arbeidstoeleiding vormgeven.



2.4 Burgerschap, sociale integratie en maatschappelijke betrokkenheid

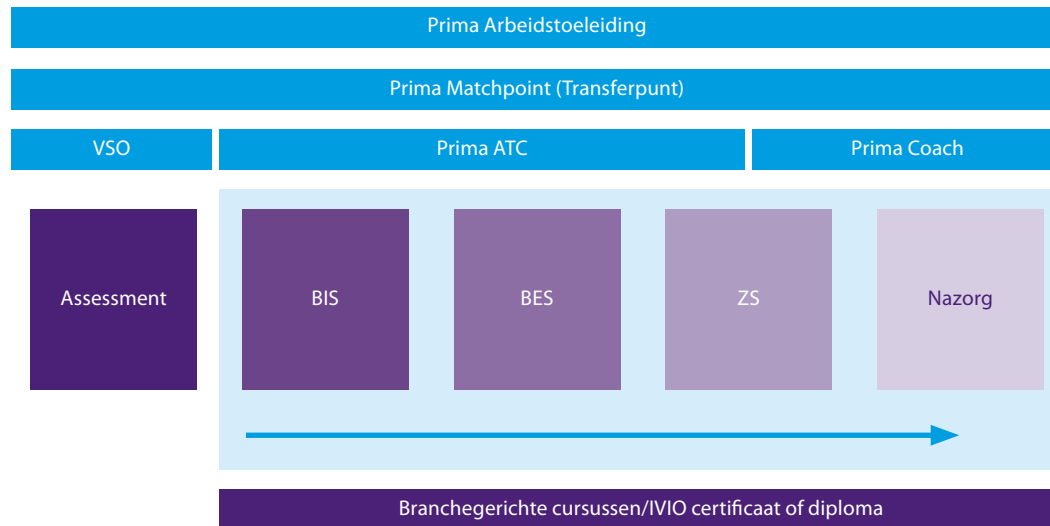
Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. Hierbij verwijst 'actief burgerschap' naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving, in de vorm van sociale participatie, deelname aan de maatschappij en haar instituties en bekendheid met en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur. Yulius staat midden in de multiculturele samenleving en is actief betrokken bij thema's rond burgerschap en sociale integratie. Door onze bijzonder neutrale grondslag staan wij open voor leerlingen vanuit alle sociale, religieuze en etnische achtergronden.

In de dagelijkse onderwijspraktijk worden die verschillende achtergronden op diverse manieren uitgelegd aan de leerlingen. Elk kind is wie hij/zij is, juist door zijn/haar achtergrond. Door wederzijds begrip te kweken en daarnaast gedragsregels te hanteren gebaseerd op de algemene waarden en normen, proberen wij sociale integratie te stimuleren. Wij spreken kinderen en jongeren erop aan als zij zich niet respectvol of intolerant gedragen ten opzichte van elkaar en de teamleden, maar ook ten opzichte van de gebouwen en middelen en de omgeving. Op veel locaties worden bovendien sociale vaardigheidstrainingen gegeven. In de locatiegids van uw kind vindt u meer over het aanbod van die specifieke locatie.

2.5 Arbeidstoeleiding/Arbeidsgerichte Leerweg

In het voorjaar van 2011 is het Prima ArbeidsTrainingsCentrum (ATC) van start gegaan. Dit Prima ATC is onderdeel van de afdeling Prima Arbeidstoeleiding. Hier kunnen leerlingen die daarvoor in aanmerking (willen) komen in een realistische setting hun (algemene) arbeidscompetenties ontwikkelen. Dit Prima ATC biedt leerlingen de kans om hun sociale, communicatieve en (algemene) baanvaardigheden te laten zien en verder te ontwikkelen. De overgang van school naar de voor de leerling veelal complexe maatschappij wordt door Prima ATC op een geleidelijke, natuurlijke en doelgerichte wijze begeleid, waardoor de leerling beter is toegerust op zelfstandig functioneren in de maatschappij. Tegelijkertijd biedt Prima ATC leerlingen verschillende mogelijkheden voor verdere ontwikkeling door het volgen van branchegerichte cursussen en het behalen van branche-erkende certificaten.

Het maatwerk in Prima ATC bestaat uit een Arbeidsdeskundig Onderzoek (assessment), Begeleide Interne Stage (BIS), Begeleide Externe Stage (BES), Zelfstandige Stage en Nazorg. Dit traject wordt gemonitord door Prima Matchpoint. De nazorg kan bestaan uit bemiddeling, plaatsing en jobcoaching in een (reguliere) baan. Dit wordt dan verzorgd door Prima Coaching. Schematisch ziet het gefaseerde aanbod er als volgt uit:



Meer informatie over Arbeidstoeleiding is op te vragen bij Prima ATC (T 0180 62 42 72).

2.6 Taakspel op de onderwijslocaties: de 4U Studie

De leerlingengroep in het cluster 4-onderwijs is bijzonder. Leerlingen hebben vaak te kampen met psychiatrische problematiek, waardoor 'gewoon' les krijgen en leren niet altijd vanzelfsprekend is. De leerkracht in het cluster 4-onderwijs is daardoor vaak veel tijd kwijt aan het herstellen van rust in de klas, waardoor tijd voor instructie in de knel kan komen.

Om die reden zijn wij binnen Yulius op zoek naar effectieve middelen die de leerkracht in staat stellen om onderwijs te geven, zonder dat in de klas alle aandacht uit hoeft te gaan naar mogelijke gedragsproblemen van leerlingen. In dat kader doen wij sinds 2009 onderzoek naar het werken met Taakspel. Taakspel is een methode om met leerlingen in de klas te werken. Taakspel heeft in eerder onderzoek binnen het regulier onderwijs bewezen effectief te zijn. Zo namen onder andere gedragsproblemen van de leerling af en taakgericht gedrag van de leerling toe. In de 4U Studie wordt momenteel onderzocht of Taakspel dezelfde effecten heeft binnen het cluster 4-onderwijs. Kijk voor meer informatie op www.4ustudie.nl. De locatie die uw kind bezoekt, kan u meer informatie geven over het Taakspel in de klas.

2.7 Het leerlingvolgsysteem

In het leerlingvolgsysteem (LVS) worden de vorderingen van de leerlingen op school vastgelegd.

1. De groepsleerkracht volgt de leerlingen op de voet. De leerkracht stelt een groepsplan op en gebruikt dit als leidraad voor het onderwijs in de klas. Meer over het groepsplan vindt u in paragraaf 4.1. Doordat de klassen klein zijn, heeft een groepsleerkracht gedurende een schooldag veel mogelijkheden voor observatie en begeleiding. Daardoor kan hij het leerproces bijsturen en stimuleren. In de klassenmap doet hij dagelijks verslag van observaties en actuele gebeurtenissen.
2. Op basis van de evaluaties en het dossier van uw kind stelt de leerkracht een individueel handelingsplan (ihp) op, waarin onder andere de doelen worden opgenomen. In de loop van het schooljaar wordt het individueel handelingsplan (met u) geëvalueerd en bijgesteld. Meer informatie over het handelingsplan vindt u in paragraaf 4.2.
3. Bij de beoordeling van de vorderingen van de leerling maakt de groepsleerkracht in het so gebruik van de toetsen van het cito-leerlingvolgsysteem en van methodegebonden toetsen. Alle leerlingen van het so doen daaraan mee. De leerlingen van de vso-locaties maken ook toetsen zoals die in de methodes gebruikt worden of (toetsen ter voorbereiding op hun) examens. Ook kunnen de studievoordigheden en de beroepsinteresse onderzocht worden met behulp van 'Heft in eigen handen'. Dit laatste wordt bijvoorbeeld gedaan als de leerling zich moet gaan oriënteren op een praktijkgericht onderwijstraject. De leerkrachten houden de resultaten van onze leerlingen met ingang van schooljaar 2011-2012 bij in een digitaal leerlingvolgsysteem. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij de locatiemanager.
4. De centrale Adviescommissie Leerlingenzorg (AL) en de interne Commissie voor de Begeleiding (CvB) zien toe op de leerlingenzorg. Gedurende de schoolloopbaan van uw kind volgt de Commissie voor de Begeleiding de ontwikkelingen van uw kind en ondersteunt de leerkracht waar nodig (zie paragraaf 4.4).

2.8 De resultaten van het onderwijs

Yulius voert een actief terugplaatsingsbeleid: zodra het mogelijk en/of nodig is, begeleiden wij onze leerlingen (terug) naar het reguliere basisonderwijs of naar een andere vorm van speciaal onderwijs, al dan niet met behulp van ambulante begeleiding. Hierdoor komt het regelmatig voor dat leerlingen de locatie verlaten voordat ze 12 jaar zijn of voordat ze een diploma behaald hebben. Resultaten worden vooral gemeten aan het behalen van de individuele doelen die voor iedere leerling afzonderlijk zijn opgesteld in het individueel handelingsplan. De gegevens over de uitstroom van onze leerlingen gedurende het schooljaar 2010-2011 staan vanaf het begin van schooljaar 2011-2012 op de website.

2.9 Het onderwijskundig rapport

Als uw kind naar een andere school buiten Yulius Onderwijs gaat, is het belangrijk dat die school informatie ontvangt over uw kind. Daarom wordt er een onderwijskundig rapport over uw kind opgesteld. Dit rapport bevat noodzakelijke basisinformatie over uw kind: leerling- en schoolgegevens met eventuele aanvullingen voor leerwegondersteunend onderwijs, praktijkonderwijs, (voortgezet) speciaal onderwijs of leerlinggebonden financiering. Het rapport wordt opgestuurd naar de nieuwe school. U ontvangt een kopie hiervan.

Aanmelding en toelating

3.1 De aanmeldingsprocedure

Om toegelaten te worden tot een onderwijslocatie of ambulante begeleiding, dient uw kind te beschikken over een geldige cluster 4-indicatie. Ook kinderen die in behandeling zijn bij een zorginstelling waarmee Yulius samenwerkt, kunnen worden toegelaten tot ons onderwijs. Indien u uw kind wilt aanmelden voor een onderwijslocatie, kunt u hem/haar aanmelden bij het Servicecentrum Onderwijs. Op basis van een dossieranalyse bekijkt Bureau Instroom vervolgens welke locatie en groep het meest geschikt is voor uw kind (zie ook hoofdstuk 4). Per locatie is er vastgelegd voor welke psychiatrische problematiek en eventuele extra zorgvraag de aanwezige lesgroepen het meest geschikt zijn. Dit kan tot gevolg hebben dat de gekozen locatie verder van huis is, maar beter past bij uw kind. Nadat uw kind is toegelaten, maakt de locatiemanager verdere afspraken met u over de toekomstige schoolperiode van uw kind op deze onderwijslocatie.

3.2 Het aanvragen van een cluster 4-(her)indicatie

U kunt een cluster 4-(her)indicatie van het Expertisecentrum Speciaal Onderwijs (ESCO) aanvragen via Yulius of een van de overige aanmeldpunten van het Expertisecentrum Speciaal Onderwijs. In Bijlage I en op de website van het Expertisecentrum Speciaal Onderwijs, www.esco.nl, vindt u meer informatie over deze (her)indicatieprocedure. Voor meer informatie kunt u terecht bij het Servicecentrum Onderwijs (T 0180 69 12 68).



Planmatig werken aan onderwijs en leerlingenzorg

Yulius werkt planmatig aan het onderwijs en, indien nodig, aan extra zorg en ondersteuning voor leerlingen. Wij doen dit op basis van een groepsplan voor de groep waarin uw kind zit en een individueel handelingsplan voor uw kind. Door zoveel mogelijk planmatig te handelen wordt eventueel verlies aan effectieve leertijd zo laag mogelijk gehouden.

4.1 Het groepsplan

Voor iedere lesgroep wordt elk schooljaar een groepsplan opgesteld. Hierin beschrijft de vaste leerkracht of mentor hoe het onderwijs gepland is op de verschillende vak- en vormingsgebieden. Groepsplannen zijn zowel pedagogisch als didactisch van aard. Voor een groep kinderen worden haalbare doelen gesteld en naar verwachting succesvolle leerroutes uitgestippeld. Hierbij wordt waar mogelijk gebruik gemaakt van leerlijnen. Ook aanwijzingen over de omgang met individuele kinderen zijn in het groepsplan opgenomen. Daarnaast kunnen ook activiteiten buiten de groep opgenomen worden (zoals remedial teaching, therapieën). In het groepsplan zijn de activiteiten voor de gehele groep en voor subgroepen opgenomen. Specifieke activiteiten gericht op de sociaal emotionele ontwikkeling worden ook in het groepsplan benoemd. Met behulp van het groepsplan weet de leerkracht wat hij/zij wil doen en waarmee hij/zij dit kan doen.

4.2 Het individueel handelingsplan

Als de aanpak die beschreven is in het groepsplan aansluit bij wat uw kind nodig heeft, dan is het groepsplan tegelijkertijd het individueel handelingsplan van uw kind. Als uw kind meer of andere begeleiding nodig heeft, op didactisch en/of sociaal-emotioneel gebied, dan beschrijft de vaste leerkracht of mentor van uw kind dit binnen vier weken na de start op de locatie in het individueel handelingsplan van de leerling. De leerkracht doet dit op basis van het Gemeenschappelijk Rapport van Bureau Instream, onder begeleiding van de orthopedagoog.

Het individueel handelingsplan beschrijft het niveau van functioneren van de leerling wat betreft de sociaal-emotionele en specifieke didactische aspecten. Ook wordt aangegeven welke plannen de onderwijslocatie heeft met het oog op de begeleiding van de leerling. Daarnaast wordt beschreven wat er eventueel van u als ouders/verzorgers wordt verwacht in de begeleiding van uw kind. Het handelingsplan wordt met u en uw kind besproken. Als u akkoord gaat met het plan, ondertekent u het en wordt het bewaard in het dossier van uw kind. Het handelingsplan wordt twee tot drie keer per jaar met u geëvalueerd en eventueel aangepast.

Daarnaast stellen de orthopedagoog en de leerkracht aan het einde van het schooljaar het jaarlijkse voortgangsadvies op. Ook dit wordt met u besproken. Als uw kind in behandeling is bij een afdeling van Yulius of een andere instelling, kan het individueel handelingsplan ook beschikbaar worden gesteld aan de zorginstelling. Hiervoor vragen wij altijd uw toestemming.

4.3 Adviescommissie Leerlingenzorg (AL)

De Adviescommissie Leerlingenzorg is een bovenschools orgaan dat bestaat uit de directeur Onderwijs, een kinder- en jeugdpsychiater, een gedragsdeskundige, een maatschappelijk deskundige en een intake- en plaatsingscoördinator. De Adviescommissie Leerlingenzorg ondersteunt de Commissies voor de Begeleiding (zie paragraaf 4.4) bij het verbeteren van de leerlingenzorg. Commissies voor de Begeleiding kunnen advies vragen over leerlingen aan een lid van de Adviescommissie Leerlingenzorg. Ook kunnen zij een casus inbrengen die tijdens een Adviescommissie Leerlingenzorg-vergadering besproken wordt. Voordat de Commissie voor de Begeleiding uw kind inbrengt tijdens een Adviescommissie Leerlingenzorg-vergadering, vraagt zij altijd uw toestemming. Daarnaast fungeert de commissie als verbindende schakel richting Yulius Zorg. De derde taak die de Adviescommissie Leerlingenzorg heeft, is het volgen en analyseren van trends binnen Yulius Onderwijs, bijvoorbeeld op het gebied van doelgroepen, thuiszittende leerlingen en in- en uitstroom. De analyses vormen belangrijke informatie voor het Onderwijs Managementteam.

Verbinding Yulius onderwijs en zorg

Naast onderwijs en arbeidstoeleiding biedt Yulius ook zorg aan cliënten met psychiatrische problematiek. Indien uw kind gebruik wil maken van één van de diensten van Yulius zijn de volgende punten van belang.

- De zorg en het onderwijs hebben een verschillend regionaal spreidingsgebied. Dit betekent dat Yulius niet per definitie aanwezig is in het gebied van de onderwijslocatie waar uw kind onderwijs volgt. Dit kan betekenen dat u voor onderzoek en/of behandeling gebruikt maakt van de diensten van een andere GGZ-instelling. Wel hebben wij afspraken met de poli onderwijs en psychiatrie van Yulius om versneld diagnostisch onderzoek te kunnen uitvoeren als dat nodig is voor onze leerlingen.
- Voor geestelijke gezondheidszorg geldt andere wet- en regelgeving dan voor onderwijs. Met name de financiering en de criteria voor toelating tot zorg en onderwijs verschillen. Uw kind heeft daarom altijd een verwijzing van een huisarts of specialist nodig om gebruik te kunnen maken van de diensten van Yulius.
- De zorgdivisies mogen uitsluitend informatie over uw kind delen met onze onderwijslocaties indien u als ouder en/of het kind daar toestemming voor heeft gegeven. De Adviescommissie Leerlingenzorg zet zich in om overstijgende afspraken te maken en fungeert zo als schakel tussen onderwijs en zorg.

4.4 Commissie voor de Begeleiding (CvB)

Iedere onderwijslocatie heeft een eigen Commissie voor de Begeleiding (CvB). Deze commissie bestaat uit de locatiemanager, de orthopedagoog en de intern begeleider van de locatie en de vaste leerkracht of mentor van uw kind. De Commissie voor de Begeleiding stelt een handelingsvoorstel op voor uw kind. Aan de hand daarvan schrijft de leerkracht of mentor het groepsplan en ihp (zie paragraaf 4.1 en 4.2). Als uw kind extra zorg nodig heeft, of er is meer onderzoek nodig, dan kan de leerkracht of mentor hierbij de hulp van de Commissie voor de Begeleiding inroepen. De Commissie voor de Begeleiding kan indien nodig ondersteuning aanvragen bij de Adviescommissie Leerlingenzorg (zie paragraaf 4.3).

4.5 Extra ondersteuning

Iedere locatie kan gebruik maken van de expertise van orthopedagogen die bij Yulius werken. De orthopedagogen zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en het leerklimaat binnen het onderwijs. De orthopedagoog maakt deel uit van de Commissie voor de Begeleiding, waarin hij/zij adviseert rondom de didactische en sociale aanpak van leerlingen. De orthopedagoog houdt zich ook bezig met het uitvoeren van orthodidactisch (vervolg)onderzoek en het adviseren van leerkrachten of mentoren en vakdocenten bij het opstellen en uitvoeren van het handelingsplan. Daarnaast biedt een aantal locaties bijvoorbeeld (motorische) remedial teaching, logopedie of interne begeleiding. Kijk voor meer informatie over deze vormen van ondersteuning in de locatiegids van uw kind.

4.6 Klachtenregeling en vertrouwenspersoon

Als u een klacht heeft over Yulius of een onderwijslocatie, dan kunt u die indienen bij de klachtencommissie volgens het klachtenreglement van Yulius. U kunt hierbij denken aan klachten over seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld of pesten. De klachtenregeling is echter een laatste redmiddel. Allereerst kunt u de klacht voorleggen aan de persoon op wie de klacht betrekking heeft. Als het probleem daarmee niet kan worden opgelost, kunt u contact opnemen met de locatiemanager of de directeur Onderwijs. Wanneer daarmee de klacht nog niet is verholpen, kunt u zich wenden tot het bestuur van Yulius. Als er dan nog geen oplossing is gevonden, kunt u een klacht indienen bij de klachtencommissie. Meer informatie hierover is te vinden in de informatiefolder van de klachtencommissie. Deze kunt u opvragen bij het Servicecentrum Onderwijs (T 0180 69 12 68).

Als er sprake is van een ernstige klacht, kunnen u of uw kind ook contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van Yulius Onderwijs, mevrouw D. Twigt. Zij kan opvang, begeleiding en ondersteuning bieden in geval van seksuele intimidatie, discriminatie of wanneer u of uw kind zich onheus bejegend voelen door de directie, een groepsleerkracht of een andere medewerker van Yulius Onderwijs. De vertrouwenspersoon is telefonisch bereikbaar op telefoonnummer 06 27 44 84 60. Het is ook mogelijk contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs via telefoonnummer 0900 11 13 111.

De dagelijkse onderwijspraktijk

5.1 Lesrooster en -tijden

De onderwijslocaties van Yulius hanteren hun eigen lestijden. U vindt deze in de locatiegids van de locatie die uw kind bezoekt. Hierin kunt u ook nalezen hoeveel tijd er aan elk vakgebied besteed wordt .

5.2 Lesuitval en opvang

Helaas vallen ook onze leerkrachten soms uit wegens ziekte.

Om lesuitval te voorkomen en te bestrijden, zijn de uitgangspunten van ons beleid:

- de zorg voor het personeel;
- het verlagen van de werkdruk;
- het creëren van een prettig en rustig klimaat.

Als een groepsleerkracht ziek is, wordt deze zoveel mogelijk vervangen door een andere leerkracht. Wanneer dit niet mogelijk is, worden de leerlingen in principe verdeeld over de andere klassen van de locatie. In een aantal gevallen kan een groepje leerlingen ook onderwijs volgen onder begeleiding van een assistent. Meer hierover kunt u nalezen in de locatiegids van de locatie die uw kind bezoekt.

5.3 Ziekte en verzuim van leerlingen

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op. Elke dag wordt bijgehouden of de leerlingen aanwezig zijn.

Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke pedagogische maatregelen (regels, consequent handelen);
- geven wij voorlichting aan u als ouders/verzorgers;
- bellen wij altijd naar u als ouders/verzorgers als een leerling niet op de locatie is en niet bekend is waarom;
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont;
- moet u extra verlof van te voren schriftelijk aanvragen.

Als uw kind in verband met ziekte niet naar de locatie kan komen, dient u dat voor aanvang van de lessen door te geven aan de locatie waar uw kind onderwijs volgt. U vindt de specifieke regels van de locatie die uw kind bezoekt in de locatiegids.

5.4 Verlofregeling

Ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de locatie vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van één van de ouders/verzorgers niet mogelijk is dat zij tijdens de schoolvakanties met vakantie gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden.
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag.
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de 1e t/m 3e graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende.
- Ernstige ziekte van ouders/verzorgers of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, duur in overleg met de locatiemanager.
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad: duur in overleg met de locatiemanager.
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers of grootouders voor één dag.
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste een dag.
- Andere naar het oordeel van de locatiemanager belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de locatieregels worden genoemd.

Er wordt dus geen verlof gegeven voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing.



5.5 Ontheffing

Sommige leerlingen kunnen vanwege hun (poli)klinische behandeling niet het verplichte aantal onderwijsuren volgen. In dat geval zal de behandelaar dit schriftelijk mededelen aan de locatiemanager, die vervolgens toestemming voor ontheffing vraagt aan de Inspecteur voor het Onderwijs. Die aanvraag gaat altijd gepaard met een aangepast plan van ingroei en is van tijdelijke aard. Wanneer een leerling om andere dan behandelredenen het verplicht aantal onderwijsuren niet kan volgen, zal de Commissie voor de Begeleiding (CvB) in overleg met u een plan van ingroei opstellen. De directeur zal vervolgens toestemming voor de (tijdelijke) ontheffing aanvragen bij de Inspecteur van het Onderwijs. Bij de aanvraag voor toestemming van de ontheffing van een deel van de onderwijstijd worden het plan van ingroei, het individueel handelingsplan en eventueel de verklaring van de behandelaar meegestuurd naar de Inspectie van het Onderwijs.

5.6 De schoolregels

Yulius onderschrijft het uitgangspunt dat mannen en vrouwen, meisjes en jongens gelijkwaardig zijn. Wij scheppen een klimaat waarin kinderen zich veilig voelen. Op de locatie hebben we respect voor elkaar en er is ruimte om verschillend te zijn. De verschillen kunnen betrekking hebben op persoonsgebonden of cultuurgebonden verschillen. Yulius scheidt voor kinderen voorwaarden om een positief zelfbeeld te ontwikkelen. Fysieke en verbale agressie worden niet geaccepteerd. De schoolregels worden besproken met de leerlingen en hangen (meestal) in de klaslokalen. U kunt deze opvragen bij de locatiemanager.

5.7 Vieringen en bijzondere activiteiten

Op de onderwijslocaties worden verschillende feestdagen gevierd en vinden bijzondere activiteiten plaats, zoals sportactiviteiten. In de locatiegids van uw kind vindt u hierover meer informatie.

5.8 Veiligheid in de school

Al onze medewerkers vinden dat iedereen zich veilig en op zijn gemak moet voelen op de locaties. Tijdens de lessen wordt daarom veel aandacht geschonken aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen, met jezelf en met het werk dat je moet doen. Wij proberen de onderwijslocaties zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen. Daarnaast is het document 'Een Veilige School' opgesteld. Hierin staan afspraken op het gebied van voorkomen en oplossen van agressie, geweld en ook schorsen en verwijderen. Dit document wordt op de locatie aan uw kind uitgereikt en ligt ter inzage bij de locatiemanager.

5.9 Rookverbod

Alle onderwijslocaties van Yulius zijn openbare gebouwen. In onze gebouwen is een algemeen rookverbod van kracht. Op de locatie van uw kind zijn eventueel afspraken gemaakt met betrekking tot het roken van leerlingen.

5.10 Toediening van medicijnen

Als uw kind tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunt u aan de leerkracht vragen of hij/zij dit wil toedienen. U dient hiervoor een toestemmingsverklaring in te vullen. U blijft echter altijd verantwoordelijk voor het toe te dienen medicijn en niet de medewerkers van de locatie. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn toe te dienen. Aan u het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven. Als noodzakelijke medicatie niet kan worden toegediend en uw kind daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat uw kind naar huis wordt gestuurd. Meer informatie over de manier waarop er binnen Yulius omgegaan wordt met medicatiegebruik door leerlingen vindt u in het protocol medicatiegebruik leerlingen onderwijs. U kunt dit protocol opvragen bij de locatie die uw kind bezoekt.

5.11 Pesten

Pesten komt helaas overal voor. Zo ook op scholen. Het gebeurt meestal buiten het gezichtsveld van leerkrachten en ouders/verzorgers. Dat maakt het vaak moeilijk om er op de juiste manier op in te spelen.

In ons onderwijs willen wij het pesten serieus aandacht geven. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van kinderen en ouders/verzorgers;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Wij willen samen met de kinderen zoeken naar oplossingen;
- daar waar nodig is corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste kinderen ook willen leren hoe met pestgedrag het beste omgegaan kan worden, kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als leerkrachten onze deskundigheid voortdurend op peil willen houden aangaande aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag.

5.12 Persoonsgegevens en het leerlingdossier

De gegevens die door ouders/verzorgers aan de locatie worden verstrekt en de resultaten van testen en toetsen van de leerlingen worden door de locatie voor de volgende doeleinden gebruikt:

- Schooladministratie
De locatie is verplicht een leerlingenadministratie te voeren. Deze gegevens vallen onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- Leerlingbegeleiding
De door de leerling behaalde resultaten spelen een belangrijke rol bij het begeleiden van de leerlingen. Deze gegevens vallen ook onder het vrijstellingsbesluit van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

In het leerlingdossier worden de volgende verslagen bewaard:

- het toelatingsdossier inclusief aangeleverde rapportages en overdracht van de school van herkomst;
- ontheffingsaanvraag (indien van toepassing);
- het individueel handelingsplan en de evaluatieverslagen van het handelingsplan;
- verslagen van Commissie voor de Begeleiding / Adviescommissie Leerlingenzorg/ leerling-besprekingen;
- aantekeningen van contacten met ouders/verzorgers;
- voortgangsverslagen en verslagen van (halfjaarlijkse) onderzoeken;
- het jaarlijks voortgangsadvies.

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk en worden niet zonder uw schriftelijke toestemming aan derden verstrekt. De medewerkers van de locatie die uw kind bezoekt en het bestuur en de Inspectie van het Onderwijs hebben toegang tot het dossier van uw kind.

Als ouders/verzorgers heeft u het recht het dossier van uw kind in te zien. U kunt hiervoor contact opnemen met de locatiemanager van de locatie die uw kind bezoekt. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Het dossier wordt gedurende de wettelijke termijn bewaard nadat uw kind van school is gegaan en vervolgens vernietigd.

5.13 Doorgeven van wijziging van gegevens

Als u verhuist of als er zich een andere wijziging voordoet die van belang is voor het onderwijs aan uw kind, dan verzoeken wij u dit door te geven aan het Servicecentrum Onderwijs. De adresgegevens van de locaties en van het Servicecentrum vindt u achterin deze schoolgids.

Ouders/verzorgers en het onderwijs

6.1 Het belang van betrokkenheid van ouders/verzorgers

Yulius beschouwt de ouders/verzorgers als opdrachtgevers. Uw medewerking is bovendien een voorwaarde voor het bereiken van resultaten. Het kan leerlingen sterk stimuleren als zij weten dat hun ouders/verzorgers betrokken zijn bij de school en het schools functioneren, vooral wanneer dat in positieve zin gebeurt. Het is daarom van belang dat u uw kind ondersteunt bij het naar school gaan en belangstelling toont voor de leerstof en activiteiten waar uw kind mee bezig is. Omgekeerd maken wij graag gebruik van de kennis van u als ouders/verzorgers om optimaal te kunnen aansluiten bij de leerling. Om de samenwerking te optimaliseren, hechten wij veel waarde aan goed contact met u als ouders/verzorgers. Contactmomenten zijn voor ons het intake- en plaatsingsgesprek, het bespreken van het individueel handelingsplan, de evaluatiegesprekken en de ouderavonden. Bovendien bellen wij u als er op de locatie iets gebeurd is met uw kind, zodat u altijd op de hoogte bent. Daarnaast versturen wij regelmatig nieuwsbrieven met algemene informatie over het onderwijs van Yulius en/of de locatie.

6.2 Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders/verzorgers, de leerlingen als de medewerkers van de divisie Onderwijs. Het is de taak van de Medezeggenschapsraad om ervoor te zorgen dat een ieder die met het onderwijs te maken heeft in staat wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De Medezeggenschapsraad bestaat uit een onafhankelijke voorzitter, een oudergeleding (zeven personen) en een personeelsgeleding (zeven personen). De ouders/verzorgers vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de Medezeggenschapsraad staan beschreven in het informatieboekje 'Medezeggenschapsreglement'. Dit ligt ter inzage bij de locatie die uw kind bezoekt.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën heeft over het onderwijs en dat met andere wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de Medezeggenschapsraad en haar taken, dan kunt u dit nalezen in het informatieboekje 'Medezeggenschapsraad'. Of neem contact op met het secretariaat van de Medezeggenschapsraad via medezeggenschapsraad@yulius.nl. U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

Wilt u wel meedenken, maar is lid worden van de Medezeggenschapsraad (nog) een brug te ver? Dan kunt u ook lid worden van onze ouderklankbordgroep. Deze klankbordgroep wordt gevraagd mee te denken over diverse onderwerpen en beleidsdocumenten (telefonisch of via e-mail). Ook hiervoor kunt u contact opnemen met het secretariaat van de Medezeggenschapsraad.

6.3 Ouderraden

Ook de verschillende onderwijslocaties streven naar betrokkenheid van ouders/verzorgers. Een aantal locaties heeft daarom een eigen ouderraad. Kijk in de locatiegids van uw kind of dit ook op die locatie het geval is.



Financiën

7.1 Ouderbijdrage

Yulius vraagt de ouders/verzorgers om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed. Een deel ervan wordt gebruikt voor feesten en uitstapjes, zoals het Sinterklaasfeest, het kerstontbijt, het schoolreisje en dergelijke. Daarnaast wordt een deel van de ouderbijdrage gereserveerd voor kosten die te maken hebben met het behalen van (deel) certificaten door leerlingen. Voor het schooljaar 2011/2012 bedraagt de ouderbijdrage € 54,50. Voor leerlingen die worden ingeschreven na 1 januari 2012 bedraagt de bijdrage voor het resterende deel van het schooljaar € 27,25. U ontvangt één keer per jaar een brief en acceptgiro. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen wij op uw medewerking te mogen rekenen. De gelden die binnenkomen vanuit de vrijwillige ouderbijdrage, worden beheerd door de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad.

7.2 Schoolmelk

Op een aantal onderwijslocaties zijn aparte regelingen voor schoolmelk. Kijk in de locatiegids van de locatie die uw kind bezoekt of u schoolmelk kunt afnemen.

7.3 Schoolverzekering voor leerlingen

Als een leerling uit moedwil of onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan gebouwen, inventaris of leermiddelen van een onderwijslocatie, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders/verzorgers van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen de kosten van schade die wordt veroorzaakt door uw kind. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

7.4 Aansprakelijkheid

Yulius is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen, die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke. Geeft u uw kind dan ook geen kostbare spullen mee naar de locatie.

7.5 Sponsoring

Leuke dingen voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om een aankoop of activiteit te bekostigen. Yulius zoekt dan actief naar sponsoren, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding.

In de Gedragscode met betrekking tot sponsoring en donaties Yulius Onderwijs is beschreven hoe wij omgaan met sponsoring en donaties en met eventuele reclame-uitingen van sponsoren in de locaties. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2009'. U kunt dit beleid opvragen bij de locatiemanager van de locatie die uw kind bezoekt.



Yulius en Expertisecentrum Speciaal Onderwijs

Expertisecentrum Speciaal Onderwijs (ECSO)

Het Expertisecentrum Speciaal Onderwijs is een samenwerkingsverband tussen het bevoegd gezag van Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam (BOOR), Horizon en Yulius, die gezamenlijk het cluster 4-onderwijs aanbieden in de onderwijsregio's Rijnmond, Drechtstreek, Rijnstreek, Midden-Holland en de gemeente Bergen op Zoom. De doelstelling van Expertisecentrum Speciaal Onderwijs is om kinderen uit de doelgroep onderwijs te bieden dat aangepast is aan hun mogelijkheden en onmogelijkheden en wel zo dicht mogelijk bij huis of de plaats waar ze in behandeling zijn.

Functies in kader Expertisecentrum Speciaal Onderwijs

Yulius vervult verschillende functies in het kader van Expertisecentrum Speciaal Onderwijs:

- a. De observatiefunctie
- b. De verlengde diagnostiek
- c. Het onderwijs
- d. Ambulante begeleiding

a/b. De observatiefunctie / De verlengde diagnostiek

Jeugdige patiënten waarbij de behandelaar een psychiatrische stoornis vermoedt, kunnen worden aangemeld bij Yulius voor een observatieperiode van drie maanden of, wanneer de psychiatrische problematiek al wel helder is, voor verlengde diagnostiek. In beide gevallen zal door Yulius gekeken worden of bij deze leerlingen sprake is van onderwijsbelemmeringen. Ook de Commissie voor Indicatiestelling (Cvl) van het Expertisecentrum Speciaal Onderwijs kan ons vragen een leerling gedurende een vastgestelde periode te observeren. Op basis van deze observatie kan de Commissie voor Indicatiestelling oordelen of er wel of geen sprake is van het recht op een cluster 4-indicatie voor de desbetreffende leerling.

c. Het onderwijs

Wanneer door de Commissie voor Indicatiestelling van het Expertisecentrum Speciaal Onderwijs bij een leerling is vastgesteld dat er sprake is van onderwijsbelemmeringen als gevolg van de psychiatrische problematiek, krijgt de leerling een cluster 4-indicatie. Op basis van de cluster 4-indicatie heeft de leerling recht op cluster 4-onderwijs. De leerling kan op grond van de indicatie worden toegelaten tot Yulius. Meer over de toelatingsprocedure vindt u in paragraaf 3.3.

d. Ambulante Begeleiding (AB)

Als de leerling in het bezit is van een geldige cluster 4-indicatie, kunnen de ouders/verzorgers ook kiezen voor het reguliere onderwijs met inzet van de leerlinggebonden financiering (LGF). De leerling gaat in dit geval met het 'rugzakje' naar het reguliere onderwijs. In de rugzak zitten gelden voor de reguliere school en gelden voor het bekostigen van de ambulante begeleiding vanuit Yulius. De keus voor het reguliere onderwijs kan op elk moment door ouders/verzorgers gemaakt worden. Wanneer de onderwijsbelemmeringen na verloop van tijd niet meer aanwezig zijn, kan de leerling zijn weg binnen 'Weer Samen Naar School' of in het voortgezet (speciaal) onderwijs vervolgen. Als in deze situatie de leerling een schooljaar of langer ingeschreven is geweest bij Yulius wordt de leerling 'terug' begeleid door de dienst Ambulante Begeleiding. Deze vorm van ondersteuning zal in augustus 2013 komen te vervallen. Met het regulier onderwijs maken wij afspraken op welke wijze leerlingen met een zorgvraag in het reguliere onderwijs het beste kunnen worden ondersteund. Als het uw kind betreft wordt u hier vanzelfsprekend nader over geïnformeerd.



Reglement schorsing en verwijdering

Schorsing

1. De locatiemanager schorst de leerling voor ten hoogste vijf schooldagen, tenzij de schorsing ingaat met als doel een besluit te nemen over verwijdering.
2. De locatiemanager bespreekt zijn voornemen tot schorsing achtereenvolgens met de betrokken leerkracht/medewerker en de leerling, indien mogelijk volgens het principe van hoor en wederhoor.
3. Naar aanleiding van deze gesprekken neemt de locatiemanager een besluit met betrekking tot schorsing en de duur daarvan.
4. Na het uitspreken van de schorsing neemt de locatiemanager telefonisch contact op met de ouders/verzorgers en, indien het gaat om een residentiële leerling, de behandelaar van de leerling – als deze de leeftijd van 21 jaar nog niet bereikt heeft. Hij motiveert het genomen besluit de leerling te schorsen en informeert hen over wat de leerling op de dag(en) van de schorsing te wachten staat.
5. Vervolgens informeert de locatiemanager de ouders/verzorgers schriftelijk en met duidelijke redenen omkleed over de schorsing en over de mogelijkheid hiertegen bezwaar te maken. De schorsingsbrief wordt bewaard in het dossier van de leerling en in de postmap van het secretariaat.
6. Bij een schorsing van meer dan één dag informeert de locatiemanager de leerling-administratie, de leerplichtambtenaar en de Inspectie van het Onderwijs en stuurt hen een kopie van de schorsingsbrief zoals deze naar de ouders is verzonden.
7. De locatiemanager stelt zijn of haar medewerkers op de hoogte van de schorsing en de

duur hiervan op de dag waarop de schorsing wordt uitgesproken. Hij/zij geeft daarbij een korte verklaring van de reden tot schorsing.

8. Ouders/verzorgers kunnen bezwaar maken tegen een schorsing bij de directeur Onderwijs. Zij dienen hiertoe binnen zes weken na dagtekening van de brief waarin zij over schorsing geïnformeerd zijn schriftelijk een bezwaarschrift in bij de directeur Onderwijs. De bezwaarprocedure heeft geen gevolgen voor de reeds aangekondigde schorsing, maar kan wel van invloed zijn op de eventueel daarna te nemen maatregelen. De directeur Onderwijs reageert binnen vier weken op het bezwaarschrift.
9. De leerling kan weer op school komen **na** een gesprek met de locatiemanager, de leerkracht en de ouders/verzorgers en de leerling.

Verwijdering

1. Van verwijdering kan in principe pas sprake zijn na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval. Redenen om een leerling voor te dragen voor verwijdering kunnen zijn:
 - Voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling.
 - Bedreigend of agressief gedrag van ouders/verzorgers van de leerling.
 Voor deze verwijderinggronden moet aannemelijk zijn dat herhaling niet is uitgesloten, waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel of de andere leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs.
2. De locatiemanager bespreekt het voornemen tot verwijdering achtereenvolgens met de

betrokken leerkracht/medewerker en de ouders/verzorgers of de leerling van 16 jaar of ouder, indien mogelijk volgens het principe van hoor en wederhoor.

3. De locatiemanager gaat na of aan de formele gronden voor verwijdering is voldaan en bespreekt het voornemen tot verwijdering met de directeur Onderwijs. Naar aanleiding van dit gesprek besluit de directeur of tot verwijdering wordt overgegaan. Dit wordt terstond gemeld aan de leerplichtambtenaar.
4. De locatiemanager en de leerkracht/medewerker organiseren een gesprek met de leerling en, indien de leerling jonger is dan 21 jaar, zijn/haar ouders/verzorgers waarin de beslissing tot verwijdering en de motivatie hiertoe bekend worden gemaakt.
5. De directeur Onderwijs informeert de leerling, en, indien de leerling jonger is dan 16 jaar, ook zijn/haar ouders/verzorgers, schriftelijk en met duidelijke redenen omkleed over beslissing tot verwijdering en de datum waarop de leerling definitief wordt verwijderd. In de brief worden zij tevens geïnformeerd over de mogelijkheid bezwaar te maken tegen het besluit.
6. De locatiemanager stelt de collega's op de hoogte van de verwijdering op de dag waarop de beslissing wordt genomen.
7. Indien het gaat om een residentiële leerling neemt de locatiemanager contact op met de behandelaar van de leerling (indien de leerling jonger is dan 21 jaar) om hem/haar op de hoogte te stellen van de beslissing de leerling van de school te verwijderen en de motivatie hiertoe.
8. De brief met betrekking tot de verwijdering wordt bewaard in de dossiermap van de leerling en in de postmap van het secretariaat. Een kopie van de brief gaat ter kennisgeving naar de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar.
9. De locatie gaat gedurende ten minste acht weken na of er een mogelijkheid is voor herplaatsing elders. Indien in deze periode een geschikte plek wordt gevonden, wordt zo snel mogelijk overgegaan tot herplaatsing. Indien echter aantoonbaar gedurende acht weken zonder succes is gezocht naar een school of instelling waarnaar kan worden verwezen, wordt tot definitieve verwijdering overgegaan.
10. In afwachting op herplaatsing op een plaatsing elders kan de leerling de toegang tot de school worden ontzegd. De locatiemanager beslist hierover. In dit geval is sprake van een tijdelijke schorsing, voorafgaand aan een definitieve verwijdering. In deze periode krijgt de leerling huiswerk mee naar huis. Het huiswerk kan de leerling op een afgesproken plaats in de school ophalen en wordt na inlevering door de leerkracht nagekeken.
11. Binnen zes weken na dagtekening van de brief waarin de beslissing tot verwijdering wordt medegedeeld aan ouders, kunnen deze of, indien de leerling 21 jaar of ouder is, kan de leerling, bezwaar maken tegen de verwijdering door een schriftelijk bezwaarschrift naar de directeur Onderwijs te versturen.
12. De directeur Onderwijs neemt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een beslissing over het bezwaar, na overleg met de Inspectie van het Onderwijs en eventueel andere deskundigen. Deze beslissing wordt bovendien pas genomen nadat de leerling en, indien deze minderjarig is, ook zijn/haar ouders/verzorgers, in de gelegenheid is/zijn gesteld te worden gehoord en kennis heeft/hebben kunnen nemen van de op het besluit betrekking hebbende adviezen of rapporten.

In gevallen waarin deze stappen niet voorzien, beslist de Raad van Bestuur van Yulius.

Adressen

Algemene informatie Yulius

Yulius Onderwijs

Boerhaavelaan 2
2992 KZ Barendrecht
Postbus 211
2900 AE Barendrecht
T 0180 69 11 11
F 0180 69 13 91
directie.onderwijs@yulius.nl
www.yulius.nl

Servicecentrum Onderwijs

Boerhaavelaan 2
2992 KZ Barendrecht
T 0180 69 12 68
F 0180 69 13 95
bureau.instroom@yulius.nl
leerlingadministratie@yulius.nl

Dienst Ambulante Begeleiding

Dennenhout 1
2994 GC Barendrecht
T 0180 45 18 11
F 0180 45 18 22

Prima Arbeidstoeleiding

Boerhaavelaan 11
2992 KZ Barendrecht
Postbus 211
2990 AE Barendrecht
T 0180 62 42 72
F 0180 53 17 51

Bestuur en directie

Raad van Bestuur
de heer J.T.M. Menting
de heer dr. J.L. Klompenhouwer, psychiater

Directie

mevrouw drs. M.B.N.H. Schöpping
directie.onderwijs@yulius.nl

Vertrouwenspersoon Yulius Onderwijs

mevrouw D. Twigt
T 06 27 44 84 60

Onderwijslocaties verbonden aan een behandelafdeling

De Wilgen

Boerhaavelaan 2
2992 KZ Barendrecht
T 0180 69 13 80
F 0180 69 13 95

De Wilgen biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. Zij ondervinden onderwijsbelemmeringen ten gevolge van een psychiatrische stoornis. De leerlingen zijn thuiswonend en/of in behandeling bij het een afdeling van Yulius.

Dagbehandeling Noordoever

Heemraadsingel 145
3022 CD Rotterdam
T 010 244 10 60
F 010 244 10 69

Dagbehandeling Noordoever biedt dagbehandeling en onderwijs aan kinderen en jongeren van 4 tot en met 18 jaar met (een vermoeden van) psychiatrische problematiek. Op de locatie wordt ook praktijkonderwijs gegeven.

<p>Dagbehandeling Zuidoever Constanzastraat 18 3193 AS Hoogvliet T 010 204 04 50 F 010 204 04 51</p>	<p>Dagbehandeling Zuidoever biedt dagbehandeling en onderwijs aan kinderen en jongeren van 4 tot en met 18 jaar met (een vermoeden van) psychiatrische problematiek.</p>
<p>Dagbehandeling MFC K.P. van der Mandelelaan 20 3062 MB Rotterdam T 010 453 67 30 F 010 453 67 59</p>	<p>Dagbehandeling MFC biedt (praktijk)onderwijs aan kinderen en jongeren van 10 tot 18 jaar die zeer moeilijk lerend zijn en als gevolg van psychiatrische problemen belemmeringen ondervinden in het onderwijs. De leerlingen zijn in behandeling bij de Stichting Pameijer.</p>
<p>De Fjord Poortmolen 121 2906 RN Capelle a/d IJssel T 010 258 46 31 F 010 258 46 32</p>	<p>De Fjord richt zich op onderwijs aan jongeren die in behandeling zijn bij Lucertis. Het gaat om jongeren van 16 tot 22 jaar met mogelijk psychiatrische stoornissen, gecompliceerd door gedragsproblematiek.</p>
<p>De Viersprong De Beeklaan 2 4661 EP Halsteren T 0164 63 22 00 F 0164 63 22 20</p>	<p>De Viersprong biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 14 tot en met 19 jaar op niveau van ivio, vmbo, havo of vwo. Alle leerlingen zijn in behandeling bij Psychotherapeutisch Centrum De Viersprong te Halsteren.</p>
<p>Discovery College Dennenhout 1 2994 GC Barendrecht T 0180 45 18 11 F 0180 45 18 22</p>	<p>Locatie Discovery College biedt onderwijs aan leerlingen 4 tot en met 18 jaar. De leerlingen zijn thuiswonend en/of in behandeling bij de behandelgroepen van locatie Carnisselande van Yulius. De leerlingen volgen onderwijs op niveau basisonderwijs tot vmbo-bk en -tl. De leerlingen kunnen bovendien ivio-certificaten behalen.</p>
<p>Eleos Laan der Verenigde Naties 95 3316 AK Dordrecht T 078 635 19 33 F 078 635 19 34</p>	<p>Eleos biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met 18 jaar op niveau vmbo, havo en vwo. Voorwaarde voor deelname is dat de leerling in behandeling is bij Eleos.</p>
<p>De Kreek Overkampweg 135 3318 AR Dordrecht T 078 654 56 00 F 078 654 56 02</p>	<p>De Kreek biedt theorieonderwijs aan leerlingen van 8 tot 20 jaar die in observatie of (dag)behandeling zijn bij jeugdpsychiatrisch centrum De Kreek, onderdeel van Yulius.</p>

De Hoop

Provincialeweg 70
3329 KP Dordrecht
T 078 611 11 11
F 078 611 11 10

De Hoop biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 8 tot 20 jaar op niveau basisonderwijs, vmbo, havo en vwo. De leerlingen zijn in behandeling bij stichting De Hoop.

Onderwijslocaties niet verbonden aan een behandelafdeling

De Dijk

Westeind 130
3351 AR Papendrecht
T 078 644 01 51
F 078 615 28 40

De Dijk biedt basisonderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 5,5 tot en met 13 jaar. De leerlingen ondervinden onderwijsbelemmeringen ten gevolge van een stoornis binnen het autistisch spectrum. De leerlingen zijn over het algemeen thuiswonend.

Het Tij

Groenendijk 49
3311 DB Dordrecht
T 078 611 15 00
F 078 611 15 99

Het Tij biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met 19 jaar. Het merendeel van de leerlingen heeft een stoornis binnen het autistisch spectrum. De leerlingen zijn thuiswonend en/of in behandeling bij het behandelcentrum voor autisme De Steiger, onderdeel van Yulius.

De Gaard

Bessengaard 93a
3206 AG Spijkenisse
T 0181 68 77 00
F 0181 68 01 51

De Gaard in Spijkenisse verzorgt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met 20 jaar op niveau praktijkonderwijs, vmbo en basisvorming havo. De leerlingen ondervinden onderwijsbelemmeringen ten gevolge van psychiatrische problemen en/of gedragsproblematiek.

Heer Bokel College

Heer Bokelweg 260
3032 AD Rotterdam
T 010 443 06 10
F 010 443 06 11

Heer Bokel College verzorgt onderwijs aan leerlingen van 12 tot en met 18 jaar op niveau vmbo-tl, havo en vwo, die onderwijsbelemmeringen hebben ten gevolge van internaliserende psychiatrische problematiek. Vaak zijn dit leerlingen met een autistiforme stoornis.

De Linge

Herman de Ruyterstraat 30
4206 ZM Gorinchem
T 0183 69 99 28
F 0183 64 80 56

De Linge biedt basisonderwijs aan leerlingen tussen 4 en 13 jaar met psychiatrische problemen en/of ontwikkelingsproblemen.

Lingewaal College

Merwedekanaal 8a
4206 BC Gorinchem
T 0183 68 90 03

Het Lingewaal College biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met 20 jaar op niveau vmbo-bl, vmbo-tl en havo (en eventueel vwo). Zij ondervinden onderwijsbelemmeringen ten gevolge van verschillende psychiatrische stoornissen.

Ilex College

Burg. Van Haarenlaan 1155
3118 GC Schiedam
T 010 473 47 39

Het Ilex College biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met 20 jaar op het niveau praktijkonderwijs en vmbo-bk en tl. Zij ondervinden onderwijsbelemmeringen ten gevolge van verschillende psychiatrische stoornissen. De leerlingen zijn thuiswonend of wonen in een gezinsvervangend tehuis.

De Drechtster

Atmosfeerstraat 32
3328 GD Dordrecht
T 078 652 08 60
F 078 652 08 61

De Drechtster verzorgt praktijkonderwijs aan leerlingen van 13 tot 18 jaar, die onderwijsbelemmeringen hebben ten gevolge van psychiatrische problematiek, gedragsproblemen en leerproblemen.

Expertisecentrum Speciaal Onderwijs (ECSO)

U kunt zich voor cluster 4-indicatiestelling aanmelden bij een van de drie aanmeldpunten van Expertisecentrum Speciaal Onderwijs: Yulius, BOOR of Horizon. Kijk voor meer informatie op www.ecso.nl.

Expertisecentrum Speciaal Onderwijs

www.ecso.nl
Aert van Nesstraat 45
3012 CA Rotterdam
Postbus 1344
3000 BH Rotterdam
T 010 280 63 30
info@rijndrecht.nl

Horizon

www.horizon-jeugdzorg.nl
Bureau Instroom
Postbus 37056
3005 LB Rotterdam
T 010 28 54 700
F 010 28 54 790
bureau.instroom@horizon-jeugdzorg.nl

BOOR

www.depiloot.nl
Bureau Instroom Openbaar Onderwijs
Brongras 7
3068 PA Rotterdam
T 010 42 05 314
F 010 28 69 183
info.brongras@depiloot.nl

Zorg bij Yulius

Heeft uw kind (extra) zorg nodig en wilt u weten of de zorgafdelingen van Yulius deze zorg kunnen bieden? Dan kunt u contact opnemen met Bureau Aanmelding (0180) 69 11 00, dagelijks van 9.00-12.00 uur.

Controlerende instanties

Raad voor de Kinderbescherming

www.kinderbescherming.nl

Locatie Rotterdam

Lijnbaan 109

Rotterdam

Postbus 1983

3000 BZ Rotterdam

T 010 443 11 00

F 010 443 11 10

Locatie Dordrecht

Spuiboulevard 356 - 358

3311 GR Dordrecht

Postbus 855

3300 AW Dordrecht

T 078 648 44 44

F 078 614 82 55

Inspectie van het Onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

Algemene vragen over onderwijs:

0800 80 51 (gratis)

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstige psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs
T 0900 111 31 11 (lokaal tarief)



Overige instanties

LOBO

Landelijke oudervereniging bijzonder onderwijs
www.lobo.nl
Laan van Nieuw Oost-Indie 277b
2593 BS Den Haag
T 0800 50 10 (op schooldagen tussen 10.00 en 15.00 uur)
F 070 335 12 54
info@lobo.nl

Stichting Platform Voor Elkaar

www.stichting-voorelkaar.nl
Voordijk 440
2993 BC Barendrecht
T 0180 699 799
F 0180 699 796
info@stichting-voorelkaar.nl

Sarr Expertise Centrum Autisme

www.sarr.nl
Twentestraat 52
3083 BD Rotterdam
T 010 496 06 02
F 010 496 08 27
info@sarr.nl

Balans

Landelijke vereniging voor ouders van kinderen met ontwikkelingsstoornissen bij leren en/of gedrag, waaronder adhd, dyslexie en PDD-NOS.
www.balansdigitaal.nl
Postbus 93
3720 AB Bilthoven
T 0900 20 200 65 (€ 0,25/min)

Stichting MEE

Afdeling Rotterdam-Rijnmond
www.meerrotterdamrijnmond.nl
Schiedamse Vest 154
3011 BH Rotterdam
T 0900 999 88 88 (lokaal tarief) of 010 282 11 11
info@meerrotterdam.nl

NVA

Nederlandse Vereniging voor Autisme
www.autisme.nl
Prof. Bronkhorstlaan 10
3723 MB Bilthoven
T 030 229 98 00
F 030 266 23 00
info@autisme.nl
Informatie- en Advieslijn:
0900 288 47 63 (€ 0,25/min)

Onderwijsconsulenten

Voor advies en begeleiding bij plaatsings-, schorsings-, verwijderings- en bestedingsproblemen van leerlingen met een cluster-4 indicatie en/of kinderen die langdurig thuiszitten. Ook voor advies of begeleiding indien ouders en school het niet eens kunnen worden over het handelingsplan.
www.onderwijsconsulenten.nl
Postbus 19521
2500 CM Den Haag
T 070 312 28 87
info@onderwijsconsulenten.nl

Flexus Jeugdplein

Voor hulp bij opgroeien en opvoeden
www.flexusjeugdplein.nl
Postbus 258
3000 AG Rotterdam
T 010 221 19 99
F 010 221 19 88
info@flexusjeugdplein.nl

Yulius heeft 19 onderwijslocaties in de regio Zuid-Holland Zuid en biedt ambulante schoolbegeleiding. De adressen van de locaties zijn te vinden in deze gids en op onze website.



Yulius heeft 19 onderwijslocaties in de regio Zuid-Holland Zuid en biedt ambulante schoolbegeleiding. De adressen van de locaties zijn te vinden in deze gids en op onze website.

www.yulius.nl