



Procedure

Onderwijs

Procedure Incidenten melden en analyseren

Versie: 1.0

Datum: 18 juli 2018

Contact Directie Onderwijs

T 088-4056401

Directie.onderwijs@yulius.nl

Voor het melden en analyseren van incidenten maakt Yulius Onderwijs gebruik van de leerlingvolgsystemen ParnasSys (so) en SOMtoday (vso). Het analyseren van de meldingen gebeurt vanuit het programma IRISplus. Daarbij volgen we de volgende werkwijze.

Afspraken en definities

Wat beschouwen we als een incident

In bijlage 1 zijn de verschillende typen incident gedefinieerd. Niet altijd is duidelijk te stellen of een gebeurtenis een incident is, bijvoorbeeld in het geval van verbale agressie. Of iemand een gebeurtenis ervaart als incident is persoonlijk: criterium is dan of iemand iets ervaart als incident. Alle medewerkers melden alle incidenten die voldoen aan dit criterium.

Doel van het melden van een incident

Melden is nadrukkelijk bedoeld om gegevens te verzamelen, zodat we hier van kunnen leren.

We onderscheiden verschillende typen incidenten (zie bijlage I).

Let op:

- Incidenten met betrekking tot informatiebeveiliging/ privacy
De schooldirecteur meldt deze in IRIS, onder de categorie anders.
Bij dit type incidenten dient de schooldirecteur van de locatie de melding door te geven aan Jaap van der Kamp, informatiebeveiliging bij Yulius, via j.vanderkamp@yulius.nl.
- Bedrijfsongevallen en Arbo-incidenten
Omdat het hier om incidenten gaat die betrekking hebben op een of meerdere medewerkers, en niet altijd op leerlingen, meldt de schooldirecteur deze in IRIS, onder de categorie anders. De schooldirecteur meldt dergelijke incidenten bij André van der Velden, Arbo coördinator, via a.vandervelden@yulius.nl.

Binnen verschillende Yulius onderwijs locaties wordt gebruik gemaakt van camerasystemen. Het camerabeleid in relatie tot privacy wetgeving en het gebruik maken van camerabeelden als bewijslast in geval van een aangifte of strafmaatregel staat beschreven in een Yulius overkoepelend document;

Camerabeleid binnen Yulius → dit document staat in de kennisbank van Yulia.

Wat betreft het doen van meldingen

1. De medewerker die direct bij het incident betrokken is (al dan niet als getuige), meldt het incident. Bij meerdere betrokken medewerkers spreken de betrokken medewerkers onderling af wie meldt.
2. De medewerker meldt leerlinggebonden Incidenten rechtstreeks in SOMtoday(vso) en ParnasSys (so). Hierbij volgt de medewerker de handleiding melden van incidenten in SOMtoday/ ParnasSys.
3. Niet-leerlinggebonden incidenten worden gemeld in IRIS. De leden van de CvB van de locatie hebben een account voor IRIS. De schooldirecteur meldt niet-leerlinggebonden incidenten. Bij diens afwezigheid meldt een ander CvB-lid het incident.

Wat betreft de analyse van incidenten

1. Voor het maken van analyse gebruiken we IRISplus. Alle leden van de CvB hebben een account.
2. De schooldirecteur van de locatie geeft wijzigingen in de samenstelling van de CvB direct door aan de applicatiebeheerder van IRISplus. Deze zorgt ervoor dat aanpassingen binnen één werkweek worden doorgevoerd.
3. Ernstige incidenten worden altijd in de eerstvolgende CvB-vergadering besproken. Indien nodig wordt een extra overleg ingepland.
4. Ieder kwartaal maakt de kwaliteitsmedewerker een rapportage waarin de volgende zaken worden meegenomen:
 - Hoeveel incidenten zijn er geweest?
 - Welke incidenten (type, locatie etc.) springen eruit?
 - Wat is veranderd ten opzichte van vorige periode?De CvB analyseert deze rapportage en bespreekt deze. De bovenschools directeur is bij deze CvB bespreking aanwezig.
 - Welke verbeteracties zijn ingezet naar aanleiding van vorige analyse? Wat was daarvan het resultaat?
 - Welke verbeteracties worden nu ingezet?De CvB maakt hiervan een kort verslag in het format analyse incidenten en stuurt dit naar de kwaliteitsadviseur. Deze bundelt de analyses en koppelt dit terug naar het MT.
5. Ieder kwartaal worden de verbeterpunten geëvalueerd in de nieuw te maken analyse / rapportage.

Bijlage 1

Definities

We onderscheiden de volgende typen incidenten:

1. **Agressie en geweld (verbaal en fysiek):** voorvallen waarbij een medewerker en/of leerling(en) psychisch of fysiek lastig gevallen worden. We onderscheiden verschillende vormen:
 - **Verbaal geweld:** het mondeling of schriftelijk, al dan niet via sociale media, intimideren, beledigen, kleineren, discrimineren, belachelijk maken, voor schut zetten en/of uitschelden van een persoon.
 - **Bedreiging:** verbaal of non-verbaal dreigen om schade toe te brengen aan mensen of hun eigendommen. De bedreiging kan verbaal of non-verbaal gebeuren. Denk aan het bedreigen van een docent of medeleerling via sociale media, het dreigen iets kapot te maken of aan het dreigen met een wapen.
 - **Fysiek geweld:** het uitoefenen van geweld, waarbij het handelen gericht is tegen het lichaam van de andere partij of tegen zijn of haar eigendommen.
2. **Pesten:** Van pesten is er sprake als iemand herhaaldelijk en langdurig wordt blootgesteld aan negatieve handelingen door één of meer personen. De negatieve handelingen zijn structureel tegen dezelfde persoon gericht en er is sprake van machtsongelijkheid. Pesten gebeurt vaak in een specifieke groepscontext die zich kenmerkt door een onveilige en negatieve basissfeer in de groep.
3. **Groepsknokpartij:** Hiervan is sprake als meer dan twee personen samen vechten.
4. **Seksuele intimidatie:** Onder seksuele intimidatie wordt verstaan: elke vorm van seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander seksueel getint verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag die het slachtoffer als ongewenst ervaart. Seksuele intimidatie komt voor in (een combinatie van) drie vormen:
 - **Woorden (verbale intimidatie):** denk aan seksueel getinte opmerkingen, grappen, intieme vragen stellen of toespelingen maken;
 - **Gebaren, gezichtsuitdrukking (non-verbaal):** bijvoorbeeld staren, seksueel gerichte gebaren of het tonen van seksueel getinte of pornografische afbeeldingen (ook via mail, WhatsApp of sms);
 - **Direct lichamelijk contact (fysiek):** alle vormen van ongewenst lichamelijk contact. Dit kan een arm om de schouder zijn, beetpakken, knijpen, zoenen, de weg versperren, maar ook in iemands 'comfortzone' komen.

Seksuele intimidatie kan opzettelijk plaatsvinden, maar ook onbedoeld als op die manier overkomen. Het gaat dus om de manier waarop het slachtoffer het ervaart.

5. **Seksueel misbruik:** omvat alle seksuele handelingen die iemand gedwongen wordt uit te voeren, te ondergaan of getuige van te zijn. Het gaat dus om seksueel contact tegen de wil van degene die het ondergaat, of als die persoon dit contact niet kan vermijden.
6. **Loverboy/-girl:** Hierbij is of was tussen het slachtoffer en de dader (in de ogen van het slachtoffer) een (liefdes)relatie. Uiteindelijk wordt het slachtoffer onder valse voorwendselen uiteindelijk gedwongen tot seksuele en/of (andere) illegale handelingen.
7. **Ordeverstoring:** een verstoring van de openbare orde en rust, ofwel van het ordentelijk verloop van het maatschappelijk verkeer in de openbare ruimte.
8. **Vernieling:** Het kapot maken, beschadigen of onbruikbaar maken van spullen van een ander. Aanbrengen van graffiti valt hier ook onder.
9. **Diefstal:** diefstal is iets wegnemen van een ander is met als doel het te houden, terwijl dat niet mag van de eigenaar. Er is juridisch gezien sprake van verduistering als iemand iets geleend heeft van een ander en dat niet wil teruggeven. Hij houdt het dan voor zichzelf.
10. **Fraude:** Fraude is een vorm van bedrog waarbij zaken anders worden voorgesteld dan de werkelijkheid. Het doel van een fraudepleger is het bevoordelen van zichzelf of anderen, op een manier die in strijd is met de wet. Kenmerken van fraude zijn: er is sprake van een misleidende voorstelling, er wordt geprobeerd een (economisch) voordeel te behalen, er is opzet in het spel, er is sprake van een benadeelde en er is sprake van onrechtmatig handelen.
11. **Inbraak:** Een inbraak is het breken van bijvoorbeeld een slot, waardoor iemand zichzelf toegang verschaft tot een gebouw. Ook zonder 'braak' kunt iemand toegang krijgen tot een gebouw. Het gaat dan om inklimming, door bijvoorbeeld via een regenpijp en een open raam een pand binnen te gaan, of om insluiping. Daarvan is sprake wanneer iemand via de normale toegangswijzen een gebouw, kantoor of huis binnentreedt. Vaak is het doel van inbraak, insluiping of inklimming diefstal.
12. **Brandstichting:** het opzettelijk veroorzaken van brand.
13. **Wapenbezit:** wapenbezit is het in bezit of voorhanden hebben van voorwerpen die het karakter dragen van een wapen of die eenvoudig kunnen worden aangewend als wapen. Het gaat om voorwerpen waarmee geschoten en/of gestoken kan worden en waarmee aan een persoon verwondingen kunnen worden toegebracht. Dit kan ook betrekking hebben op voorwerpen die een relatie met het onderwijs hebben (schroevendraaiers, beitels etc), zeker wanneer deze

worden aangetroffen buiten het onderwijsproces. Zie ook de wet Wapens en munitie.

- 14. Wapengebruik:** Wapengebruik is het gebruiken van een wapen of een voorwerp dat het karakter van een wapen heeft of dat gebruikt kan worden als een wapen. Dit gebruik is gericht tegen een andere persoon of tegen diens eigendommen.
- 15. Drugsbezit:** het in bezit hebben van verdovende of hallucinogene middelen die vallen onder de Opiumwet.
- 16. Drugsgebruik:** het gebruik van middelen die vallen onder de Opiumwet.
- 17. Drugsverkoop:** het opzettelijk handelen in middelen die vallen onder de Opiumwet.
- 18. Alcoholgebruik:** het nuttigen van alcoholhoudende dranken,
- 19. Tabaksgebruik:** het gebruik van rook- en tabakswaren die vallen onder de Tabakswet.
- 20. Vuurwerk:** in deze categorie incidenten vallen zowel het in bezit hebben als het gebruik van vuurwerk (stoffen die bij ontsteking veel licht geven en vaak harde knallen veroorzaken).
- 21. Ongeval:** een onverwachte gebeurtenis die leidt tot schade en/of letsel.
- 22. Anders:** incidenten die niet vallen onder een van de andere categorieën.