

A young girl with long, wavy blonde hair is sitting on a wooden swing. She is wearing a blue and white striped long-sleeved shirt and blue pants. She is looking towards the camera with a slight smile. The swing is made of wooden planks and yellow ropes. The background is a lush green lawn with scattered yellow and brown leaves, suggesting an autumn setting. The lighting is bright and natural, creating a warm atmosphere.

Yulius

DE ATLAS

Basisschool voor speciaal onderwijs

Schoolgids 2019-2020

Inhoud

Inhoud	1
Voorwoord	3
1. Yulius Onderwijs	4
1.1 Onze leerlingen	4
1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid	4
1.3 Leidende principes	5
1.4 Kwaliteitsbeleid	6
1.5 Opbrengsten & verantwoording.....	6
1.6 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden	8
1.7 Organogram	9
2. Over De Atlas.....	10
2.1 Doelgroep.....	10
2.2 Leerroutes.....	11
2.3 Kerngetallen	11
2.4 Pedagogisch klimaat.....	12
2.5 Wie werken er?.....	12
2.6 Samenwerking met zorg	12
2.7 Onze partners.....	13
3. Resultaten van ons onderwijs.....	14
3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP).....	14
3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen.....	14
3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie	14
3.4 Samenwerking	15
4. Onderwijsaanbod.....	16
4.1 Leerstofaanbod	16
4.2 Methodes en lessen (per week).....	17
4.3 Leerlingvolgsysteem en rapporten.....	18
5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid	19
5.1 Lestijden	19
5.2 Urenverantwoording.....	19
5.3 Vakanties en studiedagen.....	19
5.4 Verlofregeling.....	20
5.5 Traject Onderwijstijd op Maat (TOM)	20
6. Veiligheid	21
6.1 Een veilig schoolklimaat	21

6.2	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....	21
6.3	Pesten	21
6.4	Vertrouwenspersoon.....	21
7.	Gedragsverwachtingen	23
7.1	In en om de school.....	23
7.2	Roken	23
7.3	Eten en drinken.....	23
7.4	Mobiele telefoons	23
7.5	Ziekte en verzuim.....	23
7.6	Schorsen en verwijderen	24
8.	Praktische informatie	25
8.1	Toedienen van medicijnen	25
8.2	Leerlingvervoer	25
8.3	Sportkleding.....	25
9.	Financiën.....	26
9.1	Ouderbijdrage	26
9.2	Aansprakelijkheid	26
9.3	Sponsoring.....	26
10.	Persoonsgegevens.....	27
10.1	Persoonsgegevens en het leerlingdossier	27
10.2	Doorgeven van wijziging van gegevens	27
11.	Contact met ouders	28
12.	Betrokkenheid van ouders en leerlingen.....	29
12.1	Medezeggenschapsraad.....	29
12.2	Ouderklankbordgroep.....	29
12.3	Klankbordgroep voor leerlingen	29
13.	Activiteiten	30
14.	Aanmelden/inschrijven	31
15.	Als u niet tevreden bent	32
16.	Schoolontwikkeling	33
17.	Contact	34

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij De Atlas!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.

Ik ben Mark van der Sluijs, schooldirecteur. Het belangrijkste vind ik dat we onze leerlingen een gevoel van rust en veiligheid kunnen geven, zodat ze zich op hun gemak voelen en tot leren komen. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren.

Hebt u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op, of met de mentor van uw kind. Alle contactgegevens staan achterin deze schoolgids. Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw kind - namens alle medewerkers van De Atlas - een hele fijne tijd op onze school!

Mark van der Sluijs,
Schooldirecteur De Atlas

PS: Kijkt u ook eens op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.

1. Yulius Onderwijs

De Atlas is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Yulius Onderwijs is een dochterstichting van Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op www.yulius.nl.

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

1.1 Onze leerlingen

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven er uit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

Yulius Onderwijs en Yulius GGZ werken daarbij nauw samen, zodat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit maakt Yulius Onderwijs bijzonder geschikt voor leerlingen die baat hebben bij een intensief zorg-onderwijs traject in een pedagogisch-therapeutische leeromgeving.

1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid

Missie

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen er toe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

Visie

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen

bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren ze om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

Meerjarenbeleid

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 - 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning - tijdig het goede doen'. Het meerjarenbeleidsplan staat op www.yulius.nl/onderwijs.

1.3 Leidende principes

Ten aanzien van onze leerlingen en ouders

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

Ten aanzien van onszelf

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.
- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze ondersteunende systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

Ten aanzien van onze partners

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

1.4 Kwaliteitsbeleid

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

1.5 Opbrengsten & verantwoording

Uitstroomgegevens

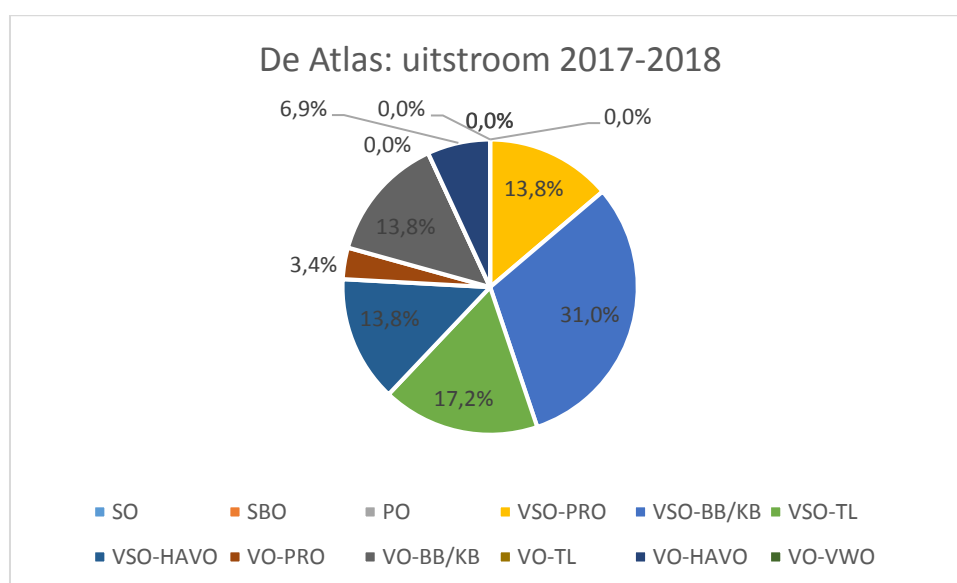
Yulius Onderwijs brengt jaarlijks de uitstroom van leerlingen in kaart. In onderstaande tabel staat een overzicht van uitgestroomde leerlingen, zoals vermeld in de door de scholen ingevulde enquête van de Onderwijsinspectie.

	Uitstroom 2016-2017	% op niveau uitgestroomd	Uitstroom 2017-2018	% op niveau uitgestroomd
so De Atlas	29	75,86%	29	65,5%
so De Wilgen	75	88,16%	115	87,8%
so Lombardia	Gestart per schooljaar 2018-2019, nog geen gegevens			
vso Discovery College	67	98,50%	83	92,7%
vso Drechtster College	75	87,84%	60	85%
vso Ilex College	26	96,15%	47	82,6%
vso De Gaard	36	86,11%	41	82,9%

vso Het Tij	50	76,00%	48	70,8%
vso Lingewaal College	7	80,00%	23	82.60%
vso Heer Bokel College	42	90,48%	52	88,5 %
vso Reijerwaard College	Gestart schooljaar 2017-2018		28	78,6%
vso Middelland College	Gestart per schooljaar 2018-2019, nog geen gegevens			

Uitstroomcijfers en percentage op niveau uitgestroomd, schooljaren 2016-2017 en 2017-2018

Gedurende schooljaar 2017-2018 stroomden leerlingen van De Atlas uit naar de volgende bestemmingen:



Uitstroombestemmingen gedurende schooljaar 2017-2018

Meer informatie over uitstroom en bestendinging staat in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden (meer hierover staat in hoofdstuk 6 van deze schoolgids). Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

In schooljaar 2018-2019 heeft Yulius deze meting geïntegreerd in de tevredenheidsonderzoeken. Wij hebben onze leerlingen, medewerkers en de ouders daarin feedback gevraagd over de kwaliteit van onze scholen.

Onderstaande cijfers geven de gemiddelde resultaatscores op het gebied van 'sociale veiligheid' weer op De Atlas.

Sociale Veiligheid		
Leerlingen	Medewerkers	ouders
7,3	7,3	7,6

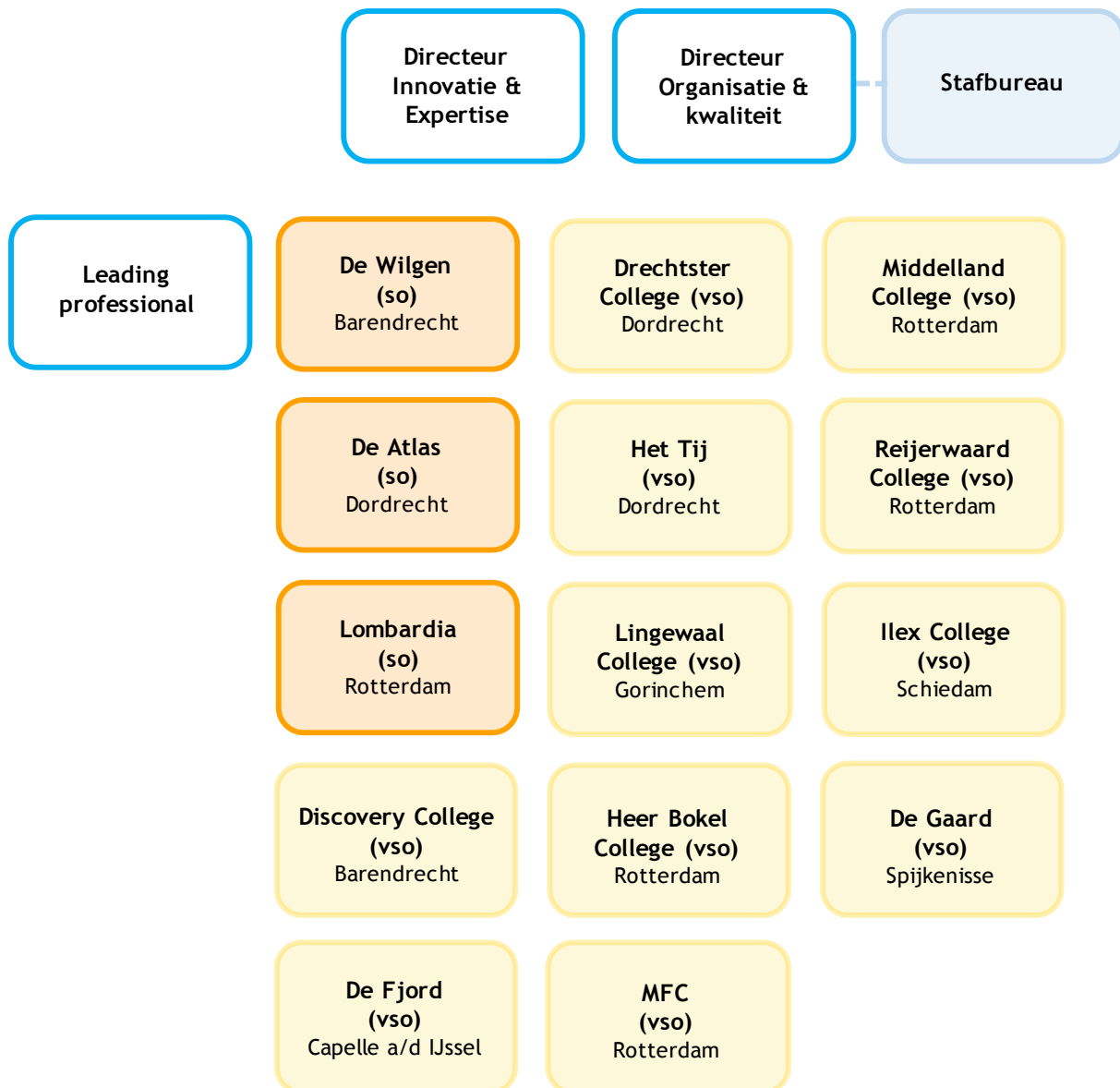
Wij zijn blij met de resultaten en de complimenten die gegeven zijn. Ook de tips en verbetermogelijkheden nemen wij serieus. We vertalen deze in doelen voor de komende periode. De uitkomsten uit de vragenlijsten worden zo omgezet in verbeteracties. Zo werken wij actief aan de kwaliteit van onze scholen.

In het nieuwe schooljaar informeren wij de ouders en partners over de totale resultaten rondom de tevredenheidsmetingen. Daarin nemen we eventuele verbeteracties mee.

1.6 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden

In 2014 is de Wet passend onderwijs ingevoerd. Het doel is dat elk kind onderwijs krijgt dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. Hierin werken alle scholen in een regio, inclusief het speciaal onderwijs, samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met (jeugd)zorg. Yulius Onderwijs is momenteel aangesloten bij elf samenwerkingsverbanden.

1.7 Organogram



- Rol directie: heeft de dagelijkse leiding over Yulius Onderwijs en is verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken, de beleidsvorming en de beleidsuitvoering.
- Rol leading professional: ondersteunt de directeur inhoudelijk op het aandachtsgebied Onderwijs & Zorg.
- Rol schooldirecteur: is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en is voorzitter van de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

2. Over De Atlas

2.1 Doelgroep

Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. Leerlingen van de Atlas hebben gedrags- of psychiatrische problematiek of een vermoeden hiervan. Deze gaan vaak gepaard met leerproblemen. Dat zien we terug in hun didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Ze zijn daarom (nog) niet in staat om het onderwijsaanbod van het reguliere basisonderwijs of speciaal basisonderwijs te volgen. Als een leerling op school overvraagd wordt, kan dit mogelijk ook leiden tot gedragsproblemen in de thuissituatie. Een plaatsing op de Atlas biedt dan rust, zowel thuis als op school, doordat de leerling profiteert van een gestructureerd onderwijsaanbod waarbij specifieke aandacht is voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Iedere leerling met een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) van een samenwerkingsverband Passend onderwijs is plaatsbaar op De Atlas. Ons uitgangspunt hierbij is dat de leerlingen plaatsbaar zijn die een IQ van 55 of hoger hebben. Een didactische achterstand vormt geen belemmering bij plaatsing.

We zien bij onze leerlingen doorgaans een of meer van volgende problemen in de sociaal-emotionele ontwikkeling:

- werkhoudingproblematiek; onder andere problemen met concentratie, motivatie, plannen;
- gebrek aan zelfvertrouwen, faalangst en/of een negatief zelfbeeld;
- gedrags- en/of opvoedproblemen;
- te weinig zelfredzaam en/of kwetsbaar;
- er is sprake van gedragsproblemen ten gevolge van of een ernstig vermoeden van:
 - pervasieve ontwikkelingsstoornissen, zoals een stoornis in het Autistisch spectrum;
 - aandachts- en gedragsstoornissen, zoals aandachtstekort, hyperactiviteit of opstandig gedrag;
 - ticstoornissen, zoals het syndroom van Gilles de la Tourette;
 - stoornissen op de kinderleeftijd zoals verschillende vormen van angst, scheidingsangst, sociale angst, hechtingsproblematiek en/of angst voor school;
- er is sprake van ernstige problemen in de motivatie om naar school te gaan;
- leerlingen bij wie de thuissituatie dreigt te escaleren of al is geëscaleerd, omdat de leerling door problemen in de prikkelverwerking op school overvraagd wordt;
- leerlingen met psychosomatische klachten, zoals hoofdpijn en buikpijn zonder dat hiervoor een medische oorzaak is gevonden.

De groepen

Onze leerlingen ondervinden onderwijsbelemmeringen door psychiatrische stoornissen, gedragsproblemen en ontwikkelingsproblemen. Onze groepen worden door de Commissie van Begeleiding en het leerkrachtenteam samengesteld op basis van specifieke leerlingenkenmerken, zoals didactisch niveau, (sociaal-emotionele) leeftijd en problematiek.

Leerlingen met internaliserende problematiek laten veelal angstig, teruggetrokken en/of depressief gedrag zien. Zij zijn vaak faalangstig, hebben weinig zelfvertrouwen, een negatief zelfbeeld, zijn weinig zelfredzaam en kwetsbaar. Met name leerlingen met een stoornis in het autistisch spectrum kampen met deze problematiek.

Externaliserende leerlingen zijn vaak kinderen met een vorm van ADHD, ODD of een afgeleide hiervan. Zij kunnen sociaal onaanvaardbaar gedrag vertonen zoals schelden en dreigen en zijn doorgaans overactief, impulsief en/of agressief. Ook deze leerlingen hebben een laag cognitief zelfbeeld en een verminderde prestatiemotivatie.

Voor alle leerlingen geldt dat zij een pedagogisch klimaat nodig hebben dat positief, stimulerend en uitdagend is. Binnen de locatie hanteren we met elkaar dezelfde regels en ligt de nadruk op prikkelbeperking, in elke klas geldt dat er ordening en structuur geboden wordt.

Vanwege de samenstelling van de groepen hanteren wij niet het klassensysteem van groep één tot en met acht, maar hebben onze groepen diernamen. De groepen dragen de naam van het dier dat symbool staat voor een werelddeel. De groepsnamen zijn: de Koala's, de Walibi's (Australië), de Bizons (Noord-Amerika), de Flamingo's (Zuid-Amerika), de Wolven (Europa), de Welpen, de Tijgers (Azië), Cheeta's (Afrika) en Pinguïns (Antarctica).

LVB-groepen

De Atlas heeft een aantal groepen voor kinderen met een lichte verstandelijke beperking (LVB). Leerlingen met een IQ vanaf 65 die ook onderwijsbelemmeringen hebben door psychiatrische stoornissen en gedragsproblemen, kunnen hier terecht. Om leerlingen ondanks hun complexe problematiek succeservaringen op te kunnen laten doen en tot leren te komen, ligt het tempo en het niveau van de lesstof lager in de LVB-groepen.

De BeO-groep

Deze specifieke vorm van behandeling en onderwijs is bestemd voor leerlingen die door hun kinderpsychiatrische problematiek moeite hebben om vaardigheden te ontwikkelen. Vaak is de problematiek van het kind het meest zichtbaar op school, omdat daar veel vaardigheden van hen gevraagd worden. In deze groep zitten leerlingen met internaliserende en externaliserende problematiek. Voor beiden geldt dat zij (nog) niet kunnen functioneren in het reguliere of speciaal onderwijs. Bij de aanmelding is een verwijzing (van bijvoorbeeld de huisarts) noodzakelijk. Doel van deze onderwijs/zorgcombinatie is om leerlingen (en hun ouders) kortdurend en intensief te begeleiden. Het doel is om ze terug te laten stromen naar een passende plek in het regulier of speciaal onderwijs, met een lichtere, ambulante vorm van zorg. Leerlingen binnen de BeO-klas krijgen de kernvakken aangeboden.

2.2 Leerroutes

Op De Atlas bieden wij onderwijs van groep 1 t/m groep 8.

2.3 Kerngetallen

- Aantal klassen: 11
- Aantal leerlingen per klas: 14
- Totaal aantal leerlingen: 140
- Instroom augustus 2018: 35
- Uitstroom juli 2019: 28

2.4 Pedagogisch klimaat

Door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:

- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van PBS:

- Samen werken aan leren en gedrag vanuit gedeelde waarden
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen
- Versterken van goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen
- Planmatige en systematische aanpak op basis van de verkregen data
- Partnerschap met ouders en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerplicht en jeugdzorg)

Op de Atlas is PBS vooral zichtbaar in de uniformiteit van de structuur en het pedagogisch klimaat.

In hoofdstuk 6 (veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

2.5 Wie werken er?

Naast een bekwaam team van leerkrachten beschikken we ook over een orthopedagoog, intern begeleidster, anti-pest coördinator en twee sociotherapeuten.

Commissie voor de Begeleiding (CvB)

Op elke school is een Commissie van Begeleiding (CvB) werkzaam. Deze bestaat uit de schooldirecteur, de orthopedagogen, de intern begeleiders en de schoolcoach. De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen van leerlingen.

2.6 Samenwerking met zorg

De Atlas vindt een goede samenwerking met Yulius zorg erg belangrijk. Op school zijn er verschillende mogelijkheden tot het verkrijgen van zorg:

- Onze leerlingen kunnen gebruik maken van de poli Zorg en onderwijs. Hier helpen we kinderen die vastlopen op school en complexe psychische problemen hebben. Door zorg en onderwijs te combineren, worden deze kinderen zoveel mogelijk in staat gesteld om succesvol naar school te gaan. De poli Zorg en onderwijs is op de school zelf.
- Onze leerlingen kunnen gebruik maken van 'OASE'. OASE is een zorgprogramma voor kinderen die regelmatig worden overspoeld door de dagelijkse prikkels in de klas. Zij krijgen de kans om (onder begeleiding) op een rustige plek op adem te komen.

- De Atlas beschikt over een BeO (behandeling en onderwijs) groep. Deze groep is een kinderdagbehandeling waarbij onderwijs en zorg samen kinderen weer leren om naar school te gaan.

Voor de inzet van zorg is wel altijd een verwijsbrief van de huisarts of een beschikking van het jeugdteam noodzakelijk. Oase is een intensief arrangement binnen de school en behoeft geen verwijzing vanuit de huisarts of jeugdteam.

Computersysteem SISA, signaleren en samenwerken

Alle scholen van Yulius Onderwijs zijn aangesloten bij SISA. SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de intern begeleider op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u én met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat dat professionals langs elkaar heen werken.

Op www.sisa.rotterdam.nl kunt u meer informatie vinden.

2.7 Onze partners

De Atlas is aangesloten bij het samenwerkingsverband Dordrecht en Drechtsteden.

3. Resultaten van ons onderwijs

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het speciaal onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, leren 'leren' en arbeidsparticipatie. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen.

3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebied overstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we die verschillende achtergronden op diverse manieren uit aan onze leerlingen. Elk kind is wie hij is, juist door zijn achtergrond. Wij zijn ook duidelijk over wat onze gedragsverwachtingen: iedereen gedraagt zich respectvol ten aanzien van elkaar.

3.4 Samenwerking

Wij voeren een actief terugplaatsingsbeleid: zodra het mogelijk en/of nodig is, begeleiden wij onze leerlingen (terug) naar het reguliere onderwijs of naar een andere vorm van speciaal onderwijs. Hierdoor komt het regelmatig voor dat leerlingen de school verlaten voordat ze alle leerjaren doorlopen hebben. Als een leerling naar een andere vorm van speciaal onderwijs door- of uitstroomt, is een toelaatbaarheidsverklaring van een samenwerkingsverband nodig. Meer informatie hierover staat in hoofdstuk 1.6 (Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden).

Binnen de Yulius so scholen is er regelmatig overleg over de werkwijze op onze scholen.

4. Onderwijsaanbod

4.1 Leerstofaanbod

Het leerstofaanbod op De Atlas komt zoveel mogelijk overeen met de kerndoelen van het primair onderwijs. Het bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs. Het stelt leerlingen in staat zich optimaal te ontwikkelen en zich voor te bereiden op hun uitstroombestemming. De leerlijnen vormen het uitgangspunt van ons onderwijsaanbod, waarbij we specifieke onderwijsbehoeften combineren met de kerndoelen. Ons onderwijsaanbod sluit aan op het ontwikkelperspectief van onze leerlingen en heeft meetbare resultaten.

De Atlas werkt met methoden afkomstig uit het regulier basisonderwijs. Waar nodig passen wij het leerstofaanbod aan de mogelijkheden van de leerling. We bieden de lesstof aan in drie onderwijsarrangementen. Naast de reguliere lessen komen Sociale Vaardigheden (SOVA), agendagebruik, leren plannen en het bieden van gedragsalternatieven aan bod in de klas.

Ons didactisch handelen wordt gekenmerkt door een duidelijke uitleg die doelmatig en kort is. Een duidelijke uitleg heeft een terugblik op eerdere lessen en benoemt het lesdoel. Ook plaatst de leerkracht de leerstof in een betekenisvolle context en activeert hij of zij voorkennis. De stof wordt in kleine stappen uitgelegd. De leerkracht vat de uitleg regelmatig samen en biedt de leerling de gelegenheid vragen te stellen. Hij/zij stimuleert de leerling maximaal tot actief nadenken op eigen niveau en stemt de uitleg en werkwijze af op de onderwijsbehoeften van de leerling. De leerkracht maakt hierbij optimaal gebruik van de digitale schoolborden die in ieder lokaal hangen.

Omdat onze leerlingen vaak onvoldoende vaardigheden hebben om optimaal te profiteren van onderwijs, ligt het accent voor de meeste kinderen op 'leren leren'. Dit wil zeggen dat de leerlingen vaardigheden leren die noodzakelijk zijn om te kunnen deelnemen aan het onderwijs. Daarnaast is er aandacht voor het opgroeien van de kinderen in het gezin en het sociale functioneren in de vrije tijd. Als het kind zich thuis goed voelt, helpt dit om op school goed te werken. Andersom geldt ook dat als het kind op een goede manier uit school komt, het thuis beter kan functioneren.

Het aanbod in de BeO-klas bestaat uit speciaal onderwijs en kinderspsychiatrische behandeling. In deze klas werken leerkracht en groepswerkers samen. De kinderspsychiater, creatief therapeut, psychomotorisch therapeut, psycholoog, intern begeleider en orthopedagoog ondersteunen het programma. Zij stemmen het les- en behandelaanbod op elkaar af.

Leerlingen van De Atlas stromen uit naar drie richtingen vervolgonderwijs:

- Praktijkonderwijs (PRO) en vmbo-basisberoepsgerichte leerweg (BB) waarbij een eindniveau van minimaal eind groep vijf (E5) behaald moet zijn.
- Vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg met minimaal uitstroomniveau midden groep zeven (M7).
- Vmbo-theoretische leerweg, havo en vwo vereisen uitstroom op niveau eind groep acht (E8).

Onze leerlingen volgen onderwijs op hun eigen niveau binnen een van de drie onderwijsarrangementen. De leerkracht past het arrangement toe dat bij de leerling past, naar aanleiding van behaalde resultaten:

1. **Intensief arrangement:** De leerling krijgt extra ondersteuning voor een bepaald vak, verlengde instructie is noodzakelijk en de leerling heeft extra onderwijsbehoeften.
2. **Basisarrangement:** De leerling volgt het reguliere lesprogramma. De leerling kan de stof goed bijhouden en heeft voldoende aan de klassikale lessen.
3. **Verdiepend arrangement:** De leerling kan naast de reguliere leerstof extra verdiepende leerstof aan. De leerling heeft behoefte aan minder instructie en meer verdieping.

De Commissie van Begeleiding (CvB) van De Atlas bepaalt welk arrangement een leerling volgt en legt dit vast in het Ontwikkelperspectiefplan (OPP). De CvB bepaalt dit op basis van de informatie van de leerkracht en de toetsresultaten van methodegebonden toetsen en/of Cito-toetsen. Bij uitval op de toetsen analyseert de leerkracht het probleemgebied en bepaalt, in overleg met de intern begeleider, of plaatsing in een ander arrangement noodzakelijk is.

De locatie hanteert bij de overstap naar een andere school het beleid van de 'warme overdracht'. Tot twee jaar na doorverwijzing naar het voortgezet (speciaal) onderwijs volgt De Atlas de vorderingen van leerlingen. Deze informatie wordt gebruikt om onze doorverwijzing te toetsen op optimale aansluiting naar vervolgonderwijs, conform de regels van de Inspectie van het Onderwijs.

4.2 Methodes en lessen (per week)

Vakgebied	Methode	Minuten per week
Taal + Spelling	Taalactief	1 x per week 60 minuten 4 x per week 40 minuten
Spelling		4 x per week 20 minuten
Lezen	Veilig Leren Lezen	90 minuten per dag, op woensdag 45 minuten
	Leeslink Groep 4 en 5 Groep 6,7 en 8	2 x per week 45 minuten 2 x per week 45 minuten
	Estafette	4 x per week 45 minuten
Rekenen	Alles telt	5 x per week 45 - 60 minuten per dag
Wereldoriëntatie	Seizoen- en projectgebonden materialen.	Afhankelijk van onderwerp/seizoen/project
Aardrijkskunde	De blauwe planeet	1 x per week 45 minuten
Biologie	Natuniek	1 x per week 45 minuten
Geschiedenis	Speurtocht	1 x per week 45 minuten
Engels	Real English Groep 6, 7 en 8	1 x per week 30 minuten
Studievaardigheden	Blits Groep 5 t/m 8	1 x per week 45 minuten
Handvaardigheid	Moet je doen	1 x per week 60 minuten
Schrijven	Handschrift Schrijven leer je zo Pennenstreken Groep 3 Groep 4	150 minuten per week 120 minuten per week 90 minuten per week

	Groep 5 Groep 6 en 7 Groep 8	60 minuten per week 30 minuten per week
SOVA (Sociale en Emotionele Vaardigheden)	Leefstijl	1 x per week 45 minuten
Bewegingsonderwijs		1 x per week 45 minuten

4.3 Leerlingvolgsysteem en rapporten

Momenteel maakt de Atlas gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Een leerlingvolgsysteem (LVS) wordt gebruikt om de vorderingen van de leerlingen nauwkeurig te volgen en vast te leggen. De leerlingen worden twee keer per jaar getoetst aan de hand van landelijk genormeerde Cito-toetsen. Zo kunnen we een vergelijking maken met de prestaties van leeftijdgenoten in het reguliere basisonderwijs. Daarnaast krijgen de leerlingen methodegebonden toetsen, dat wil zeggen toetsen die horen bij de methodes die wij gebruiken. Het sociaal-emotionele aspect en het ‘leren leren’ wordt gemeten met de vragenlijsten van Zien! (een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie en ‘leren leren’). Deze wordt in het voorjaar en najaar door de leerkracht afgenomen. Bij leerlingen die schoolverlater zijn en doorstromen naar het voortgezet onderwijs, nemen we in oktober het drempelonderzoek af. Tevens nemen we bij alle leerlingen die uitstromen naar het voortgezet (speciaal) onderwijs de landelijke eind-Cito toets af.

De ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen leggen we vast in het LVS. Naast toetsresultaten registreren we in het systeem de algehele ontwikkeling en het contact dat plaatsvindt tussen thuis, school en eventuele derden. Twee keer per jaar krijgen leerlingen een rapport: halverwege en aan het eind van het schooljaar. Dit loopt synchroon met de afname van de Cito-toetsen. Dit rapport is een leerlingdocument dat bedoeld is om te tonen aan familie en andere belangstellenden. In het OPP staat informatie bedoeld voor ouders. Tijdens de ouderavond bespreekt de leerkracht de voortgang van de leerling aan de hand van het rapport en het OPP.

5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

5.1 Lestijden

	Aanvang	Einde
Maandag	08.30	14.30
Dinsdag	08.30	14.30
Woensdag	08.30	12.30
Donderdag	08.30	14.30
Vrijdag	08.30	14.30

De lessen beginnen om 08.30 uur. Vanaf 08.15 uur kunnen de leerlingen onder toezicht van onze medewerkers op ons schoolplein spelen. De onderbouw op het kleine plein, de midden- en bovenbouw op het grote plein. Om 08.25 uur verzamelen de leerlingen bij de aangewezen plek voor hun groep en gaan zij onder leiding van de leerkracht rustig de school in. Bij regen staat onze voordeur om 08.15 uur open. Leerlingen worden dan opgevangen in het eigen lokaal.

Pauzes

De ochtendpauze is tussen 09.45 uur en 10.15 uur en duurt 15 minuten. Tijdens de ochtendpauze eten de leerlingen en het personeel fruit en is er aandacht voor het belang van gezonde voeding. Op de locatie hanteren we een continuooster. Dat wil zeggen dat de leerlingen tussen de middag met een medewerker in de klas een zelf meegebrachte lunch eten. De middagpauze valt voor alle klassen tussen 11.45 uur en 12.15 uur.

5.2 Urenverantwoording

De Atlas voldoet aan de wettelijk voorgeschreven minimale leertijd voor de doelgroep. De locatie is 39 weken open; leerlingen volgen 26 lessen per week. In alle groepen hanteert De Atlas hetzelfde aantal lessen. Voor kleuters worden minder onderwijsuren per schooljaar gehanteerd, zij volgen op woensdagochtend geen onderwijs. Voor komend schooljaar 2019-2020 komt de leertijd van de leerlingen op een gemiddelde van 950 uur per schooljaar, waar 940 uur is vereist. De leerling krijgt voldoende tijd om zich de leerinhouden eigen te maken. Hierbij stemt de locatie de effectieve lestijd af op de (individuele) onderwijsbehoeften. Indien nodig vraagt De Atlas voor (residentiële) leerlingen gedeeltelijke vrijstelling van de lestijd aan

5.3 Vakanties en studiedagen

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de website.

5.4 Verlofregeling

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirecteur belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirecteur.

5.5 Traject Onderwijstijd op Maat (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal uren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden dat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleidt door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

6. Veiligheid

6.1 Een veilig schoolklimaat

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen.

Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen (zie ook hoofdstuk 7.6).

Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

6.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder leerkrachten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur.

Meer informatie staat op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld.

6.3 Pesten

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van kinderen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de kinderen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste kinderen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als leerkrachten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag;

Op De Atlas is er een anti-pestcoördinator dit is juffrouw Andrea Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Deze staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

6.4 Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Zij is onafhankelijk en biedt hulp bij problemen die zich afspelen binnen school, en die niet met een mentor of een andere persoon van

school op te lossen zijn. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat zij voert. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten (zie ook hoofdstuk 6.3), ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op www.yulius.nl/onderwijs vindt u meer informatie. In het hoofdstuk 'Contact' staan de contactgegevens van de vertrouwenspersoon.

7. Gedragsverwachtingen

7.1 In en om de school

In en rond de locatie gedragen de leerlingen zich rustig. Zij houden de locatie opgeruimd en schoon. Op school dragen de leerlingen geen pet, muts of aanstootgevende kleding. De leerlingen houden zich aan de afspraken en aan de aanwijzingen van de medewerkers.

7.2 Roken

Het gebouw van De Atlas is rookvrij. Alleen medewerkers en gasten mogen, buiten de schooltijden, roken op de daarvoor aangewezen rookplek.

7.3 Eten en drinken

Wij vinden gezonde voeding heel belangrijk. Daarom vragen wij ouders/verzorgers verantwoorde voeding aan de leerling mee te geven. Leerlingen kunnen op de locatie gekoelde schoolmelk drinken. Wie dit wil, kan bij de administratie van onze locatie meer informatie over de schoolmelkregeling krijgen. Als de leerling geen schoolmelk drinkt, dan kan hij een goed sluitende beker of een pakje van thuis meenemen met bij voorkeur een melkproduct. Meegebracht eten wordt in de klas bewaard, niet in de koelkast. Op onze locatie zijn (koolzuurhoudende) frisdranken, energie dranken, snoepgoed, chips en kauwgom niet toegestaan. De leerlingen mogen alleen eten op de daarvoor vastgestelde tijden. Uitzonderingen worden alleen op medische gronden toegestaan.

7.4 Mobiele telefoons

Mobiele telefoons, maar ook mp3-spelers, iPods, iPads en spelcomputers mogen tijdens de les en op het schoolplein niet aan staan. De school is niet aansprakelijk voor schade, vernieling of vermissing van dergelijke apparaten. Wij vragen ouders/verzorgers de leerling te vertellen dat het maken van foto's en filmpjes met mobiele telefoons van leerlingen en medewerkers niet is toegestaan. De telefoons worden aan het begin van de les bij de leerkracht ingeleverd.

7.5 Ziekte en verzuim

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke regels
- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:

- als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
- als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar laten we dit altijd aan u weten.

Als een leerling ziek is, dienen ouders/verzorgers dit te melden vóór 08.30 uur via telefoonnummer 088 405 61 23. De ouders/verzorgers melden de leerling bij de administratie ziek onder vermelding van de groep waarin de leerling zit.

7.6 Schorsen en verwijderen

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen (procedure en brieven).

8. Praktische informatie

8.1 Toedienen van medicijnen

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de leerkracht vragen of hij dit wil toedienen. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het toe te dienen medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn toe te dienen.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet toegediend kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaat met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Deze kunt u vinden op de website www.yulius.nl/onderwijs.

8.2 Leerlingvervoer

Veel leerlingen komen met de taxi naar de locatie. De locatie heeft regelmatig contact met diverse vervoersbedrijven en het leerlingenvervoer over de afspraken van de locatie rondom leerlingenvervoer. De locatie is echter niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. Wij verzoeken ouders/verzorgers om zelf contact op te nemen met het taxibedrijf als er klachten of zorgen zijn.

8.3 Sportkleding

Sportkleding in een goede tas is noodzakelijk. In verband met veiligheid en hygiëne zijn sportkleding en zaalschoenen verplicht. Gymschoenen met zwarte zolen zijn verboden. Bij hoge uitzondering besluit de school dat een leerling meesport in normale kleding. Horloges en andere sieraden levert de leerling voorafgaand aan de gymles bij de vakleerkracht in. Leerlingen blijven zelf verantwoordelijk voor hun persoonlijke bezittingen. Als een leerling om een bepaalde reden niet mag gymmen, nemen de ouders/verzorgers contact op met de groepsleerkracht van de leerling.

9. Financiën

9.1 Ouderbijdrage

Wij vragen ouders om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed, zoals een Sinterklaas- of kerstviering, een schoolreisje en dergelijke. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage besteden.

Voor het schooljaar 2018/2019 is de ouderbijdrage €47,50. Voor leerlingen die worden ingeschreven na 1 januari 2019 is de bijdrage voor het resterende deel van het schooljaar €23,75. U ontvangt hierover één keer per jaar een brief. De oudergeleding van de MR beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen wij deze bijdrage te mogen ontvangen.

9.2 Aansprakelijkheid

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen - mogelijk hoge - kosten van schade die wordt veroorzaakt door uw kind.

Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

9.3 Sponsoring

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsoren, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding.

In de Gedragscode met betrekking tot sponsoring en donaties Yulius Onderwijs is beschreven hoe wij omgaan met sponsoring en donaties en met eventuele reclame-uitingen van sponsoren op school. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. U kunt dit beleid vinden op de website www.yulius.nl/onderwijs.

10. Persoonsgegevens

10.1 Persoonsgegevens en het leerlingdossier

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacy reglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

10.2 Doorgeven van wijziging van gegevens

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan ons door te geven. Dit kan via ons wijzigingsformulier, dat u vindt op de [website](#). U kunt dit ook opvragen bij de administratie van De Atlas.

11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

Iedere vrijdag ontvangt u per mail de weekbrief van de leerkracht van de groep waar uw kind in zit. In de weekbrief staan algemene opmerkingen en bijzonderheden over de groep.

12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor onze school en voor Yulius Onderwijs zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Daarover leest u in dit hoofdstuk.

12.1 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op www.infowms.nl. Of neem contact op met het secretariaat van de MR via medezeggenschapsraad@yulius.nl. U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

12.2 Ouderklankbordgroep

Op De Atlas is een actieve oudergroep aanwezig. De oudergroep fungeert als klankbord voor het team. Hun rol gaat verder dan het verlenen van hand- en spandiensten. Wij versterken de betrokkenheid van ouders binnen de school door in gesprek te gaan over onze ideeën en plannen en hier samen invulling aan te geven op de verschillende niveaus. Daarnaast vangen de leden van de oudergroep de ouders op van de nieuwe leerlingen. Zij dienen hierbij als vraagbaak voor deze ouders zodat ook zij zich snel thuis kunnen voelen op onze locatie.

12.3 Klankbordgroep voor leerlingen

Op de Atlas is er een actieve klankbordgroep voor leerlingen. Iedere maand komt de klankbordgroep bij elkaar voor een vergadering met de directeur. Tijdens deze vergadering worden er belangrijke schoolzaken besproken met leerlingen en wordt hun mening gevraagd over verschillende schoolzaken. De klankbordgroep heeft een adviserende rol aan de CvB van de Atlas.

13. Activiteiten

Op onze school worden verschillende feestdagen gevierd en vinden bijzondere activiteiten plaats, zoals sportactiviteiten en schoolreisjes. Voor het schooljaar 2019-2020 staan in ieder geval de volgende activiteiten gepland:

- Kinderboekenweek;
- Sinterklaasfeest;
- Kerstfeest;
- Schooreis;
- Paasviering
- Kunstweek

14. Aanmelden/inschrijven

Is uw kind nog niet ingeschreven voor onze school?

Op [de website](#) kunt u precies lezen hoe u uw kind kunt aanmelden.

15. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

Een klacht indienen

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we naar een oplossing kunnen zoeken.

Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
2. Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur. De contactgegevens staan achterin de schoolgids.
3. Als uw klacht niet naar wens is opgelost, kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Yulius Onderwijs. Met de vertrouwenspersoon kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden. Door haar onafhankelijke opstelling kan zij uw klacht aanhoren, u ondersteunen en mogelijk een oplossing aanreiken. Zij kan helpen uw klacht op de juiste wijze te laten behandelen door de juiste personen. In hoofdstuk 6.4 staat meer informatie.
4. Het is mogelijk de klacht neer te leggen bij de directie Onderwijs (directie.onderwijs@yulius.nl, 088 405 64 01).
5. Lukt het niet om uw klacht zelf op te lossen met de betrokken medewerker of de (school)directie? Of wilt u een klacht indienen bij de klachtencommissie? Dan kunt u zich wenden tot de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs. De onafhankelijke klachtenfunctionaris kan u advies en informatie geven en onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om de klacht op te lossen. Ook kan hij u helpen bij het formuleren en indienen van een klacht bij de klachtencommissie (klachtenfunctionaris Theo Visscher 06 15 02 36 30). Op www.yulius.nl vindt u meer informatie over de klachtencommissie.

16. Schoolontwikkeling

Wij gaan dit schooljaar het ICT onderwijs verder invulling te geven. De school krijgt Chromebooks. Voor de onderwijskundige inzet gaan wij een plan maken.

In de LVB (licht verstandelijke beperking) groepen willen wij een betere bezetting realiseren. Het streven is om in die groepen tijdens de lessen altijd een onderwijs assistent aanwezig te hebben om de leerkrachten te ondersteunen.

Wij gaan dit schooljaar starten met een ALC. Ambulant leercentrum Dit ALC is voor kinderen in de leeftijd van 6 tot 12 jaar. Kinderen komen 3 dagen op het ALC en 2 dagen gaan ze naar hun reguliere school. De kinderen zijn hier ter observatie om te kijken wat voor hulp ze nodig hebben in het onderwijs.

Wij gaan voorbereidingen treffen om in het schooljaar 2020/2021 te starten met het vijf gelijke dagen model. Wij gaan ouders inlichten en kijken wat voor mogelijkheden er zijn om een samenwerking te starten met een BSO.

17. Contact

Yulius De Atlas

Wielingenstraat 103

3313 EV Dordrecht

088 405 61 23

DeAtlas@yulius.nl

Bereikbaarheid ma t/m vrij van 8.00-16.00 uur

Schooldirecteur: M. van der Sluijs

Intern begeleidster: S. Rietdijk

Orthopedagoog: J. Thomassen

www.yulius.nl/onderwijs

Vertrouwenspersoon

Lenny de Vogel

06 41 58 85 45

Zie hoofdstuk 6.4 voor meer informatie over de vertrouwenspersoon.

Klachtenfunctionaris

Theo Visscher

06 15 02 36 30

Directie Yulius Onderwijs en Bovenschoolse Back Office

Burgemeester de Raadsingel 93C

Postbus 1001

3300 BA Dordrecht

Directie: 088 405 64 01

directie.onderwijs@yulius.nl

Back Office: backofficeonderwijs@yulius.nl

Aanmeldingen voor de regio Zuid-Holland Zuid kunt u sturen

naar: aanmeldingen.zuidhollandzuid@yulius.nl

Telefonisch spreekuur op dinsdag en donderdag, 9:00 - 13:00 uur: 088 405 40 60 (di / do 9.00 uur tot 13.00 uur).

Fout doorgeven

Ziet u in deze schoolgids informatie staan die niet klopt? Of mist u informatie? U kunt dit doorgeven via communicatie@yulius.nl. Zet in het onderwerp van uw e-mail 'wijziging schoolgids De Atlas'.