



# DE WILGEN

Basisschool voor speciaal onderwijs

Schoolgids 2019-2020

Yulius



# Inhoud

Inhoud .....	1
Voorwoord .....	3
1. Yulius Onderwijs .....	4
1.1 Onze leerlingen .....	4
1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid .....	4
1.3 Leidende principes .....	5
1.4 Kwaliteitsbeleid.....	6
1.5 Opbrengsten & verantwoording .....	6
1.6 Organogram.....	10
2. Over De Wilgen.....	11
2.1 Doelgroep .....	11
2.2 Leerroutes .....	11
2.3 Kerngetallen.....	11
2.4 Pedagogisch klimaat .....	11
2.5 Wie werken er?.....	12
2.6 Samenwerking met zorg .....	12
2.7 Onze partners .....	13
3. Resultaten van ons onderwijs .....	14
3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP) .....	14
3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen.....	14
3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie .....	15
3.4 Samenwerking.....	15
4. Onderwijsaanbod .....	16
4.1 Methodes en lessen (per week).....	16
4.2 Toetsing en rapporten .....	16
5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid .....	18
5.1 Lestijden .....	18
5.2 Urenverantwoording .....	18
5.3 Vakanties en studiedagen .....	18
5.4 Verlofregeling .....	18
5.5 Traject Onderwijstijd op Maat (TOM).....	19
6. Veiligheid .....	20
6.1 Een veilig schoolklimaat.....	20
6.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling .....	20
6.3 Pesten .....	20

6.4	Vertrouwenspersoon .....	21
7.	Gedragsverwachtingen.....	22
7.1	In en om de school .....	22
7.2	Roken .....	22
7.3	Eten en drinken .....	22
7.4	Mobiele telefoons.....	22
7.5	Ziekte en verzuim .....	22
7.6	Schorsen en verwijderen .....	23
8.	Praktische informatie .....	24
8.1	Toedienen van medicijnen.....	24
8.2	Leerlingvervoer .....	24
8.3	Schoolfotoğraf .....	24
8.4	Stagiaires.....	25
8.5	Sportkleding .....	25
9.	Financiën.....	26
9.1	Ouderbijdrage.....	26
9.2	Aansprakelijkheid .....	26
9.3	Sponsoring .....	26
10.	Persoonsgegevens.....	27
10.1	Persoonsgegevens en het leerlingdossier.....	27
10.2	Doorgeven van wijziging van gegevens .....	27
11.	Contact met ouders .....	28
11.1	Ouderavonden.....	28
11.2	Nieuwsbrief .....	28
11.3	Website en e-mail .....	28
12.	Betrokkenheid van ouders .....	29
12.1	Medezeggenschapsraad.....	29
12.2	Ouderklankbordgroep.....	29
12.3	Klankbordgroep voor leerlingen.....	29
13.	Activiteiten .....	30
14.	Aanmelden/inschrijven.....	31
15.	Als u niet tevreden bent.....	32
16.	Schoolontwikkeling .....	33
17.	Contact .....	34

## Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Welkom bij de Wilgen

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.



Ik ben Natasja van Vlerken, schooldirecteur. Het belangrijkste vind ik dat we onze leerlingen een gevoel van rust en veiligheid kunnen geven, zodat ze zich op hun gemak voelen en tot leren komen. Samen met mijn team ga ik graag de uitdaging aan om een dusdanige leeromgeving te creëren, dat onze leerlingen worden uitgenodigd om zich tot hun volledige kunnen te ontwikkelen.

Hebt u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op, of met de leerkracht van uw zoon/dochter. Alle contactgegevens staan achterin deze schoolgids. Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw zoon/dochter - namens alle medewerkers van de Wilgen - een hele fijne tijd op onze school!

Natasja van Vlerken,  
Schooldirecteur de Wilgen

PS: Kijkt u ook eens op onze website: [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

*Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.*

# 1. Yulius Onderwijs

De Wilgen is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Yulius Onderwijs is een dochterstichting van Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op [www.yulius.nl](http://www.yulius.nl).

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

## 1.1 Onze leerlingen

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven er uit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

Yulius Onderwijs en Yulius GGZ werken daarbij nauw samen, zodat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit maakt Yulius Onderwijs bijzonder geschikt voor leerlingen die baat hebben bij een intensief zorg-onderwijs traject in een pedagogisch-therapeutische leeromgeving.

## 1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid

### **Missie**

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen er toe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

### **Visie**

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen

bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren ze om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

### **Meerjarenbeleid**

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 - 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning - tijdig het goede doen'. Het meerjarenbeleidsplan staat op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## **1.3 Leidende principes**

### **Ten aanzien van onze leerlingen en ouders**

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

### **Ten aanzien van onszelf**

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.
- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze ondersteunende systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

### Ten aanzien van onze partners

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

## 1.4 Kwaliteitsbeleid

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## 1.5 Opbrengsten & verantwoording

### Uitstroomgegevens

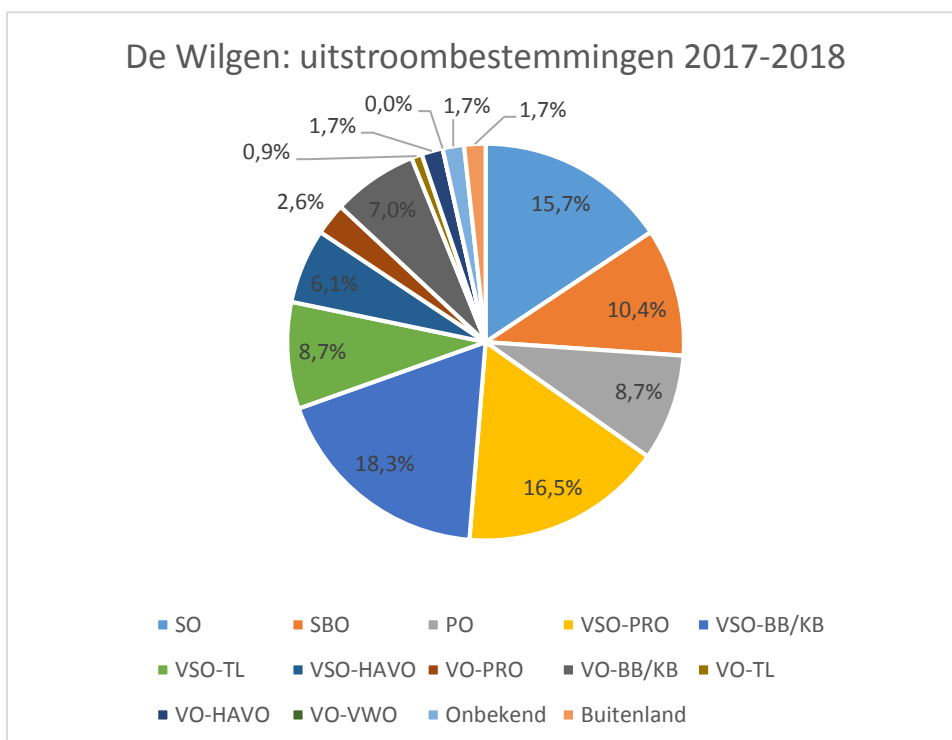
Yulius Onderwijs brengt jaarlijks de uitstroom van leerlingen in kaart. In onderstaande tabel staat een overzicht van uitgestroomde leerlingen, zoals vermeld in de door de scholen ingevulde enquête van de Onderwijsinspectie.

	Uitstroom 2016-2017	% op niveau uitgestroomd	Uitstroom 2017-2018	% op niveau uitgestroomd
so De Atlas	29	75,86%	29	65,5%
so De Wilgen	75	88,16%	115	87,8%
so Lombardia	Gestart per schooljaar 2018-2019, nog geen gegevens			
vso Discovery College	67	98,50%	83	92,7%
vso Drechtster College	75	87,84%	60	85%
vso Ilex College	26	96,15%	47	82,6%
vso De Gaard	36	86,11%	41	82,9%

vso Het Tij	50	76,00%	48	70,8%
vso Lingewaal College	7	80,00%	23	82.60%
vso Heer Bokel College	42	90,48%	52	88,5 %
vso Reijerwaard College	Gestart schooljaar 2017-2018		28	78,6%
vso Middelland College	Gestart per schooljaar 2018-2019, nog geen gegevens			

*Uitstroomcijfers en percentage op niveau uitgestroomd, schooljaren 2016-2017 en 2017-2018*

Gedurende schooljaar 2017-2018 stroomden leerlingen van De Wilgen uit naar de volgende bestemmingen:



*Uitstroombestemmingen gedurende schooljaar 2017-2018*

### Uitstroom Eindschoolverlaters 2018-2019

Dit schooljaar hebben wij ervoor gekozen om de NIO toets (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau toets) af te nemen. Deze toets geeft een intelligentie niveau en de meest passende uitstroombestemming weer. Deze toets verloopt van makkelijk tot moeilijk waardoor hij voor alle kinderen goed te maken is. Aan het uiteindelijke uitstroomadvies gaat een proces aan vooraf waarin wij de CITO gegevens, werk- en taakhouding, evaluatie van de leerkracht en de uitslag van de NIO toets bespreken met de leerkracht, orthopedagoog en IB-er. Door alle facetten zorgvuldig te bekijken en bespreken komen wij tot een passend advies voor alle leerlingen.



Aantal leerlingen	Cluster 3 (VSO)	AGL (VSO)	VMBO Basis (VSO)	VMBO Kader (VSO)	VMBO TL (VSO)	HAVO (VSO)	VWO (VSO)	Regulier
36	5,5% (2)	39% (14)	11% (4)	14% (5)	5,5% (2)	5,5% (2)	3% (1)	16,5% (6)

### Tussentijdse uitstroom

Tijdens de schoolloopbaan van de leerlingen wordt er bekeken of het cluster IV onderwijs passend genoeg is voor hun (onderwijs)behoefte. In overleg is het mogelijk dat leerlingen tussentijds uitstromen naar andere vormen onderwijs, zo kunt u denken aan cluster 3, sbo of regulier.

Meer informatie over uitstroom en bestendinging staat in het jaarverslag op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

### Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden (meer hierover staat in hoofdstuk 6 van deze schoolgids). Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren. Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

De bevindingen worden omgezet in verbeteracties. Dit kan op school- of bovenschools niveau.

In schooljaar 2018-2019 heeft Yulius deze meting geïntegreerd in de tevredenheidsonderzoeken. Wij hebben onze leerlingen, medewerkers en de ouders daarin feedback gevraagd over de kwaliteit van onze scholen.

Onderstaande cijfers geven de gemiddelde resultaatscores op het gebied van 'sociale veiligheid' weer op De Wilgen.

Sociale Veiligheid		
Leerlingen	Medewerkers	ouders
7,3	7,8	6,6

Wij zijn blij met de resultaten en de complimenten die gegeven zijn. Ook de tips en verbetermogelijkheden nemen wij serieus. We vertalen deze in doelen voor de komende periode.

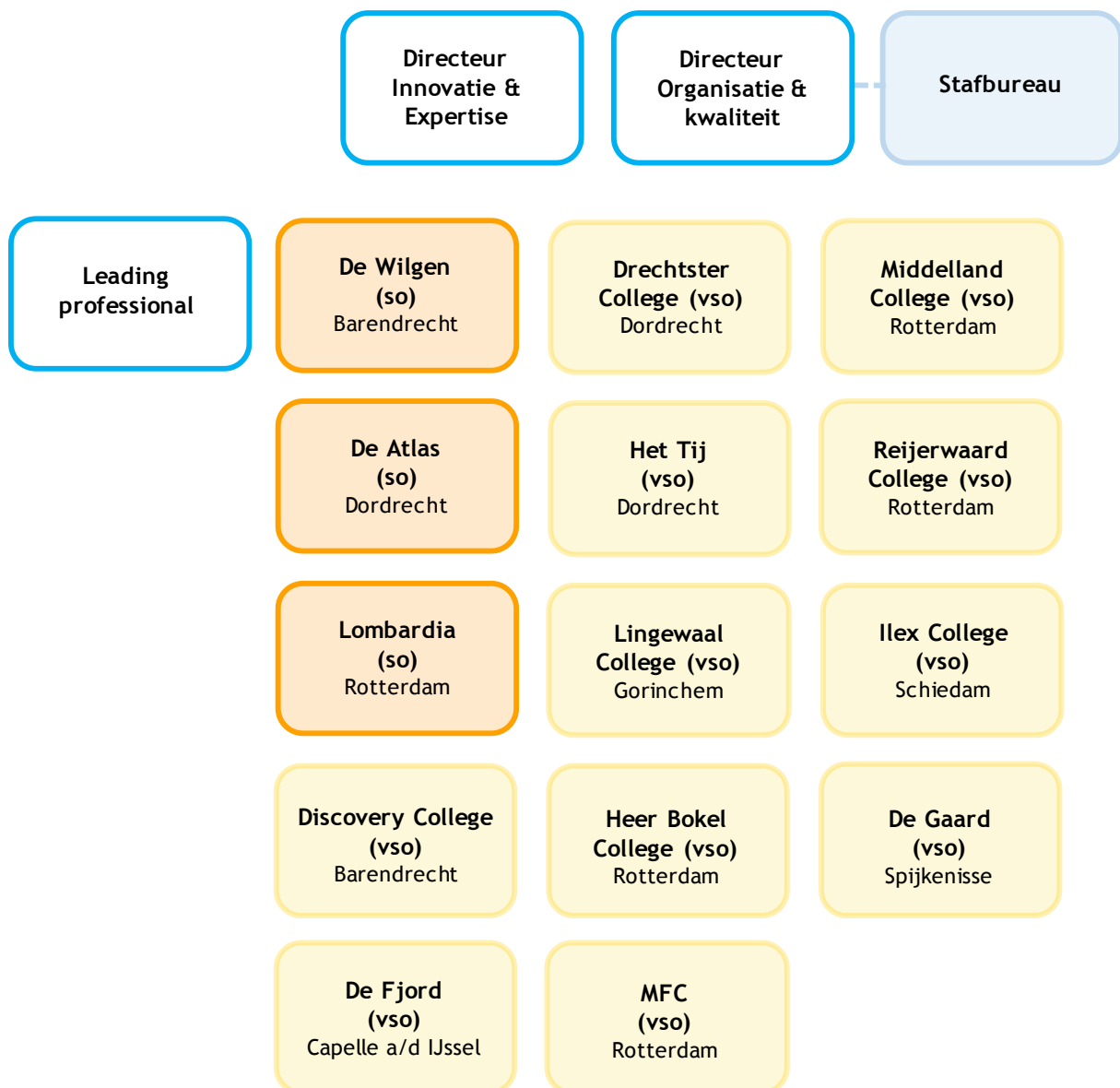
De uitkomsten uit de vragenlijsten worden zo omgezet in verbeteracties. Zo werken wij actief aan de kwaliteit van onze scholen.

In het nieuwe schooljaar informeren wij de ouders en partners over de totale resultaten rondom de tevredenheidsmetingen. Daarin nemen we eventuele verbeteracties mee.

## 1.6 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden

In 2014 is de Wet passend onderwijs ingevoerd. Het doel is dat elk kind onderwijs krijgt dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. Hierin werken alle scholen in een regio, inclusief het speciaal onderwijs, samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met (jeugd)zorg. Yulius Onderwijs is momenteel aangesloten bij elf samenwerkingsverbanden.

## 1.7 Organogram



- Rol directie: heeft de dagelijkse leiding over Yulius Onderwijs en is verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken, de beleidsvorming en de beleidsuitvoering.
- Rol leading professional: ondersteunt de directeur inhoudelijk op het aandachtsgebied Onderwijs & Zorg.
- Rol schooldirecteur: is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en is voorzitter van de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

## 2. Over De Wilgen

### 2.1 Doelgroep

De Wilgen biedt onderwijs aan ruim 140 leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar, die door psychische problemen extra ondersteuning nodig hebben bij het leren. Aan ons de taak om te zorgen dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.

Op de Wilgen is onderwijs voortdurend in ontwikkeling. Wij vragen onszelf constant af of we nog het goede doen. Wij houden onze blik op de toekomst gericht en zoeken voor onze leerlingen steeds de aansluiting met de complexe en dynamische verwachtingen van de 21<sup>e</sup> eeuw. Zo bieden wij betekenisvol onderwijs dat aansluit bij de behoeften en mogelijkheden van onze leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen trots zijn op zichzelf en met plezier naar school gaan. Successen worden gevierd. Door ons vertrouwen in de leerlingen voorop te stellen, ondersteunen wij hen bij het ontdekken van hun kwaliteiten. Door kennis en vaardigheden aan te leren die hierbij aansluiten, leren wij de leerlingen gebruik te maken van hun competenties en ze vervolgens te vergroten. Dit vormt de basis om uiteindelijk een duurzame plek in de samenleving te vervullen.

### 2.2 Leerroutes

Op De Wilgen bieden wij onderwijs van groep 1 tot en met groep 8.

### 2.3 Kerngetallen

We starten het schooljaar 2019-2020 met 12 tot 14 klassen met in totaal maximaal 180 leerlingen. Er kunnen maximaal 12 tot 14 leerlingen in een klas. Voor de kleuters hanteren we een grens van maximaal 10 leerlingen.

### 2.4 Pedagogisch klimaat

Door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:

- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van PBS:

- Samen werken aan leren en gedrag vanuit gedeelde waarden
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen
- Versterken van goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen
- Planmatige en systematische aanpak op basis van de verkregen data
- Partnerschap met ouders en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerlicht en jeugdzorg)

Waar we voor staan en bij de keuzes die we maken op de Wilgen vormen onze kernwaarden altijd de basis:

- Plezier
- Respect
- Vertrouwen
- Betrouwbaarheid

Vanuit deze waarden worden er gedragsverwachtingen geformuleerd welke zichtbaar in de school hangen. De gedragsverwachtingen worden in lessen aangeboden aan de leerlingen en zijn terug te zien in het dagdagelijkse handelen van de leerkracht.

In hoofdstuk 6 (veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

## 2.5 Wie werken er?

Naast een bekwaam team van leerkrachten beschikken we ook over orthopedagogen, klassenassistenten, een intern begeleider, een gedragspecialist, anti-pest coördinator, zwemdocent en sociotherapeuten.

### **Commissie voor de Begeleiding (CvB)**

De leerkrachten worden ondersteund door de Commissie voor de Begeleiding (CvB). De CvB bestaat uit een orthopedagoog, de intern begeleider, de schooldirecteur, een jeugd- of schoolarts en de administratieve medewerker als notulist. De CvB maakt op basis van de voorgeschiedenis, diagnose en observaties een inschatting welke leeropbrengst te verwachten is voor een leerling, waarna besloten wordt of een leerling een basis-, verdiept- of intensief arrangement zal volgen.

## 2.6 Samenwerking met zorg

Op De Wilgen vinden we een goede samenwerking met Yulius zorg erg belangrijk. Op school zijn er verschillende mogelijkheden tot het verkrijgen van zorg. Zo zijn bijvoorbeeld veel leerlingen die bij ons onderwijs volgen, gekoppeld aan de dag- en klinische behandelingsgroepen van het cluster Gezin en Hechting van Yulius.

Voor de inzet van zorg is wel altijd een verwijfsbrief van de huisarts of een beschikking van het jeugdteam noodzakelijk.

### **Computersysteem SISA, signaleren en samenwerken**

Alle scholen van Yulius Onderwijs zijn aangesloten bij SISA. SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de intern begeleider op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met SISA kunnen professionals eerder met



elkaar in contact komen en samen met u én met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat dat professionals langs elkaar heen werken. Op [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl) kunt u meer informatie vinden.

## 2.7 Onze partners

Met diverse onderwijs- en ketenpartners, zoals Horizon, Jeugdzorg, MEE en gemeenten, heeft De Wilgen structureel contact in het belang van goed onderwijs.

## 3. Resultaten van ons onderwijs

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het speciaal onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, leren 'leren' en arbeidsparticipatie. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen.

### 3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar (samen met u), zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

Het OPP wordt binnen zes weken na aanvang van het schooljaar vastgesteld. Het OPP wordt in januari geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Aan het eind van het schooljaar volgt een afsluitende evaluatie.

Vanuit de resultaten van de afgenomen cito toets en de reguliere CITO is het doel voor schooljaar 2019- 2020 het verbeteren van het leesonderwijs. Het leesonderwijs bevat de volgende onderdelen welke niet los van elkaar te zien zijn namelijk:

- Begrijpend lezen
- Technisch Lezen
- Woordenschat

Momenteel wordt er onderzocht welke methode het beste aansluit op de behoefte van onze leerlingen en past binnen onze onderwijsvisie. Schooljaar 2019- 2020 zullen wij starten met de nieuw gekozen methode.

### 3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebied overstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

### 3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we die verschillende achtergronden op diverse manieren uit aan onze leerlingen. Elk kind is wie hij is, juist door zijn achtergrond. Wij zijn ook duidelijk over wat onze gedragsverwachtingen: iedereen gedraagt zich respectvol ten aanzien van elkaar.

Op Wilgen is er in de 2<sup>de</sup> helft van schooljaar 2018-2019 een start gemaakt met de opzet van een klankbordgroep voor leerlingen. In schooljaar 2019-2020 zal dit verder worden uitgebreid. Op locatie is een van onze waarden 'vertrouwen'. Het vergroten van het eigenaarschap bij leerlingen van hun eigen ontwikkelproces vinden wij belangrijk. Leerlingen willen wij daarvoor onder andere een actieve rol geven binnen de school.

### 3.4 Samenwerking

Wij voeren een actief terugplaatsingsbeleid: zodra het mogelijk en/of nodig is, begeleiden wij onze leerlingen (terug) naar het reguliere onderwijs of naar een andere vorm van speciaal onderwijs. Hierdoor komt het regelmatig voor dat leerlingen de school verlaten voordat ze alle leerjaren doorlopen hebben. Als een leerling naar een andere vorm van speciaal onderwijs door- of uitstroomt, is een toelaatbaarheidsverklaring van een samenwerkingsverband nodig. Meer informatie hierover staat in hoofdstuk 1.6 (Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden). Leerlingen van De Wilgen stromen uit naar het voortgezet speciaal onderwijs of het regulier voortgezet onderwijs.

## 4. Onderwijsaanbod

### 4.1 Methodes en lessen (per week)

Vak	Methode	Lessen per week
Nederlandse taal	Taal Actief, Taal Actief spelling, Nieuwsbegrip, Spelling in de lift, Estafette, Veilig leren lezen, Station Zuid	8
Engels	Take it Easy Gr. 1 t/m 8 My name is Tom remediërend	1
Rekenen	Reken Zeker	5
Schrijven/fijne motoriek	Handschrift, Schrijven leer je zo! Schrijfdans remediërend	2
Wereldoriëntatie	Naut Meander Leefstijl - Sociaal/burgerschap	4
Kunstzinnige vorming	Muziek moet je doen! Hand- tekenvaardigheid	3
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht SLO leerlijnen	2
<b>Totaal aantal lessen</b>		<b>25 lessen</b>

Voor de kleuters gebruiken we de methode Kleuterplein.

Naast de didactische vakgebieden spelen ook de sociaal-emotionele leerlijnen en het principe van 'leren leren' een belangrijke rol. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen, maken wij gebruik van ZIEN! leerlingvolgsysteem.

### 4.2 Toetsing en rapporten

De leerlingen worden twee keer per jaar getoetst aan de hand van landelijk genormeerde Cito-toetsen. Zo kunnen we een vergelijking maken met de prestaties van leeftijdgenoten in het reguliere basisonderwijs. Daarnaast krijgen de leerlingen methode gebonden toetsen, dat wil zeggen toetsen die horen bij de methodes die wij gebruiken. Het sociaal-emotionele aspect en het 'leren leren' wordt gemeten met de vragenlijsten van Zien! (een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie en 'leren leren').

Bij leerlingen die schoolverlater zijn en doorstromen naar het voortgezet onderwijs, nemen we het 'drempelonderzoek' af. Tevens nemen we bij alle leerlingen die uitstromen naar het voortgezet (speciaal) onderwijs de landelijke eind-Cito toets af.

De ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen leggen we vast in het leerlingvolgsysteem. Naast toets resultaten registreren we in het systeem de algehele ontwikkeling en het contact dat plaatsvindt tussen thuis, school en eventuele derden.

Twee keer per jaar krijgen leerlingen een rapport: halverwege en aan het eind van het schooljaar. Dit loopt synchroon met de afname van de Cito-toetsen. Dit rapport is een leerling document dat bedoeld is om te tonen aan familie en andere belangstellenden. In het OPP staat informatie bedoeld voor ouders. Tijdens de ouderavond bespreekt de leerkracht de voortgang van de leerling aan de hand van het rapport en het OPP.



## 5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

### 5.1 Lestijden

Dag	Aanvang	Einde
Maandag	8.45 uur	14.00 uur
Dinsdag	8.45 uur	14.00 uur
Woensdag	8.45 uur	14.00 uur
Donderdag	8.45 uur	14.00 uur
Vrijdag	8.45 uur	14.00 uur

Iedere ochtend (vanaf 08.15 uur) hebben enkele personeelsleden pleinwacht en worden kinderen gestimuleerd de school in rust te betreden. De schooldeuren openen om 08.30 uur.

#### **Pauzes**

In de ochtend is er rond 10.00 uur een pauze van 15 minuten waarin we gezond gedrag bevorderen. Het onderdeel Bevordering Gezond Gedrag houdt in dat de kinderen een gezonde snack kunnen eten en dat er aandacht is voor lichaamsbeweging.

De middagpauze is tussen 12.00 uur en 13.00 uur en duurt 15 minuten. Tijdens de pauzes eten en drinken de leerlingen wat ze van thuis hebben meegenomen, hierbij stimuleren wij gezonde voeding. Het is handig als de naam van de leerling vermeld staat op dit meegebrachte eten.

### 5.2 Urenverantwoording

De Wilgen voldoet aan de wettelijk voorgeschreven minimale leertijd voor de doelgroep.

### 5.3 Vakanties en studiedagen

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de website.

### 5.4 Verlofregeling

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;

- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirecteur belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirecteur.

## 5.5 Traject Onderwijstijd op Maat (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal onderwijsuren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC).

Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden dat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleidt door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

## 6. Veiligheid

### 6.1 Een veilig schoolklimaat

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen.

Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen en met volwassenen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen (zie ook hoofdstuk 7.6).

Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

### 6.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder leerkrachten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur.

Meer informatie staat op [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld).

### 6.3 Pesten

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van kinderen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de kinderen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste kinderen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als leerkrachten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag;

Op De Wilgen is er een anti-pestcoördinator, mevrouw Priscilla Verwilligen. Bij zorgen om pesten of gepest worden kunt u contact met haar opnemen via [p.verwilligen@yulius.nl](mailto:p.verwilligen@yulius.nl).

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Deze staat op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## 6.4 Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Zij is onafhankelijk en biedt hulp bij problemen die zich afspelen binnen school, en die niet met een mentor of een andere persoon van school op te lossen zijn. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat zij voert. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten (zie ook hoofdstuk 6.3), ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) vindt u meer informatie. In het hoofdstuk 'Contact' staan de contactgegevens van de vertrouwenspersoon.

## 7. Gedragsverwachtingen

### 7.1 In en om de school

In en rond de school gedragen de leerlingen zich rustig. Zij houden de school opgeruimd en schoon. In de school mogen de leerlingen geen pet, muts of aanstootgevende kleding dragen. De leerlingen houden zich aan de afspraken of aan de aanwijzingen van de medewerkers in en rond de school.

### 7.2 Roken

Het terrein van De Wilgen is rookvrij. Leerlingen krijgen geen toestemming om te roken in of rond ons terrein, zowel tijdens als buiten schooltijden.

### 7.3 Eten en drinken

Gezonde voeding is belangrijk. Daarom verzoeken wij ouders/verzorgers om de leerling verantwoorde voeding mee te geven. Op onze school zijn frisdranken, energiedranken, snoepgoed, chips en kauwgom niet toegestaan.

### 7.4 Mobiele telefoons

Mobiele telefoons, maar ook mp3-spelers, iPods/iPads en overige spelcomputers, mogen in de school, tijdens de les, in de pauzes en op het schoolplein niet aan staan. Voor dergelijke apparatuur of andere persoonlijke eigendommen kan de school niet aansprakelijk worden gesteld voor schade, vernieling of vermissing. Wij vragen ouders/verzorgers om leerling erop te wijzen dat het verboden is om met een mobieltje of andere apparatuur foto's en/of filmpjes te maken van leerlingen en medewerkers.

### 7.5 Ziekte en verzuim

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke regels
- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
  - als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
  - als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.



Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar laten we dit altijd aan u weten.

Is uw zoon/dochter ziek of kan hij/zij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit ons dan **telefonisch** vóór 08.30 uur op 088 405 64 25. Wordt uw zoon/dochter niet ziek of afgemeld, zullen wij dit als ongeoorloofd afwezig in ons systeem moeten verwerken.

We attenderen u erop dat ouders/verzorgers zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling dienen te informeren.

## 7.6 Schorsen en verwijderen

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) staat meer informatie over schorsen en verwijderen (procedure en brieven).

## 8. Praktische informatie

### 8.1 Toedienen van medicijnen

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de leerkracht vragen of hij dit wil toedienen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het toe te dienen medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn toe te dienen.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven en de naam van de leerling hierop te zetten. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet toegediend kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd.

De manier waarop wij omgaat met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Bij de intake van de leerling vragen wij u om dit protocol te tekenen. U kunt u het protocol ook terugvinden op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

### 8.2 Leerlingvervoer

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. Bij klachten over het vervoer kunt u contact opnemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte te brengen. Ook de aanvraag van het leerlingenvervoer valt onder de verantwoordelijkheid van ouders. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig de afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

Kinderen die zelfstandig naar school komen hebben de ruimte om hun fiets te stallen nabij het schoolgebouw.

### 8.3 Schoolfotograaf

Elk jaar bezoekt een schoolfotograaf de school om groepsfoto's en individuele foto's te maken. De afname hiervan is geheel vrijblijvend. Op diverse gelegenheden maken medewerkers ook foto's en video-opnames, mits zij toestemming van de ouders/verzorgers en de leerling hebben. Bij de aanmelding van de leerling wordt hiervoor een formulier verstrekt. Soms zijn de foto's bij de leerkracht na te bestellen of worden ze als tentoonstelling opgehangen.

## 8.4 Stagiaires

Stagiaires die op De Wilgen werken, staan altijd onder begeleiding van een leerkracht of een andere medewerker.

## 8.5 Sportkleding

Sportkleding in een goede tas is noodzakelijk. Als een leerling vergeten is om sportkleding mee te nemen, dan sport hij/zij in gewone kleding of leent kleding van de school (als dit mogelijk is). Gymschoenen met zwarte zolen zijn niet toegestaan. Wanneer de leerling om een of andere reden niet mag gymmen, verzoeken wij u om contact met ons op te nemen.

## 9. Financiën

### 9.1 Ouderbijdrage

Wij vragen ouders om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed, zoals een Sinterklaas- of kerstviering, een schoolreisje en dergelijke. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage besteden.

Voor het schooljaar 2018/2019 is de ouderbijdrage €47,50. Voor leerlingen die worden ingeschreven na 1 januari 2019 is de bijdrage voor het resterende deel van het schooljaar €23,75. U ontvangt hierover één keer per jaar een brief. De oudergeleding van de MR beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen wij deze bijdrage te mogen ontvangen.

### 9.2 Aansprakelijkheid

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen - mogelijk hoge - kosten van schade die wordt veroorzaakt door uw kind. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

### 9.3 Sponsoring

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsoren, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding.

In de Gedragscode met betrekking tot sponsoring en donaties Yulius Onderwijs is beschreven hoe wij omgaan met sponsoring en donaties en met eventuele reclame-uitingen van sponsoren op school. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. U kunt dit beleid vinden op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## 10. Persoonsgegevens

### 10.1 Persoonsgegevens en het leerlingdossier

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd op de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sector specifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

### 10.2 Doorgeven van wijziging van gegevens

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan ons door te geven. Dit kan via ons wijzigingsformulier, dat u vindt op de [website](#). U kunt dit ook opvragen bij de administratie van de Wilgen.



## 11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven. Schooljaar 2018-2019 hebben wij de Ouderklankbordgroep geformeerd. Hieraan kunt u als ouder deelnemen en heeft u in samenwerking met de school een actieve rol aangaande schoolprocessen.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

### 11.1 Ouderavonden

Per schooljaar zijn er vier contactavonden. In september vindt een eerste kennismaking plaats met de school en de leerkrachten. Dit is de algemene ouderinformatieavond. Voor de eindschoolverlaters zal er in september/oktober een ouderavond plaats vinden gericht op de invulling van het laatste schooljaar op De Wilgen. Daarna volgen oudergesprekken in oktober, februari en juni. Tijdens de oudergesprekken bespreekt de leerkracht de voortgang van de leerling. Indien er behoefte aan is, kan op afspraak vaker een gesprek plaatsvinden.

### 11.2 Nieuwsbrief

Minimaal acht keer per jaar brengen wij een nieuwsbrief uit over de ontwikkelingen bij De Wilgen en bij Yulius Onderwijs. De nieuwsbrief wordt per e-mail verspreid en is ook na te lezen op de website van de Wilgen.

### 11.3 Website en e-mail

We gebruiken de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen en vakanties. Het is daarom belangrijk dat we uw e-mailadres hebben.

## 12. Betrokkenheid van ouders

Voor onze school en voor Yulius Onderwijs zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Daarover leest u in dit hoofdstuk.

### 12.1 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op [www.infowms.nl](http://www.infowms.nl). Of neem contact op met het secretariaat van de MR via [medezeggenschapsraad@yulius.nl](mailto:medezeggenschapsraad@yulius.nl). U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

### 12.2 Ouderklankbordgroep

Sommige ouders willen wel meedenken, maar vinden zitting nemen in de MR net een stap te ver. Voor hen is er de ouderklankbordgroep. In deze groep kunnen zij hun mening geven of ideeën kwijt over het onderwijs en beleidszaken. Wie wil deelnemen aan de ouderklankbordgroep, neemt contact op met locatie De Wilgen of met de leerkracht van zijn/haar kind.

### 12.3 Klankbordgroep voor leerlingen

De Wilgen heeft ook een klankbordgroep voor leerlingen. Deze bestaat uit door leerlingen gekozen of benoemde vertegenwoordigers van (bijna) alle klassen en een coördinator (mevrouw Terlouw) vanuit het docententeam. Deze klankbordgroep behartigt de belangen van de leerlingen en heeft een rol in de besluitvorming op school via het adviesrecht, vooral over zaken die leerlingen direct aangaan.

## 13. Activiteiten

Op onze school worden verschillende feestdagen gevierd en vinden bijzondere activiteiten plaats, zoals sportactiviteiten en schoolreisjes. Voor het schooljaar 2018-2019 staan in ieder geval de volgende activiteiten gepland:

- Sinterklaasfeest
- Kerstweek
- Schoolreis
- National voorleesontbijt
- Sportdag
- koningsdag

Van deze en overige activiteiten houden wij u op de hoogte via de leerkrachten, maar ook de nieuwsbrief en onze website.

## 14. Aanmelden/inschrijven

Is uw kind nog niet ingeschreven voor onze school? Op [de website](#) kunt u precies lezen hoe u uw kind kunt aanmelden.

## 15. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

### Een klacht indienen

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we naar een oplossing kunnen zoeken.

Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
2. Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur. De contactgegevens staan achterin de schoolgids.
3. Als uw klacht niet naar wens is opgelost, kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Yulius Onderwijs. Met de vertrouwenspersoon kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden. Door haar onafhankelijke opstelling kan zij uw klacht aanhoren, u ondersteunen en mogelijk een oplossing aanreiken. Zij kan helpen uw klacht op de juiste wijze te laten behandelen door de juiste personen. In hoofdstuk 6.4 staat meer informatie.
4. Het is mogelijk de klacht neer te leggen bij de directie Onderwijs ([directie.onderwijs@yulius.nl](mailto:directie.onderwijs@yulius.nl), 088 405 64 01).
5. Lukt het niet om uw klacht zelf op te lossen met de betrokken medewerker of de (school)directie? Of wilt u een klacht indienen bij de klachtencommissie? Dan kunt u zich wenden tot de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs. De onafhankelijke klachtenfunctionaris kan u advies en informatie geven en onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om de klacht op te lossen. Ook kan hij u helpen bij het formuleren en indienen van een klacht bij de klachtencommissie (klachtenfunctionaris Theo Visscher 06 15 02 36 30). Op [www.yulius.nl](http://www.yulius.nl) vindt u meer informatie over de klachtencommissie.

## 16. Schoolontwikkeling

Ontwikkeltrajecten die in schooljaar 2019-2020 worden ingezet zijn:

- Invoering PBS
- Invoering nieuwe leesmethode
- Invoering schoolcoach als ondersteuning voor leerlingen die op sociaal gebied meer ondersteuning hebben dan in een klassensituatie geboden kan worden.

## 17. Contact

De Wilgen  
Boerhaavelaan 2  
2992 KZ Barendrecht

Telefoon: 088 405 64 25

E-mail: [dewilgen@yulius.nl](mailto:dewilgen@yulius.nl)

Bereikbaarheid: maandag tot en met vrijdag van 8.00 uur tot 16.00 uur.

Website: [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs)

De Wilgen is goed bereikbaar met het openbaar vervoer: bus 184 vanaf Zuidplein stopt voor de deur.

Schooldirecteur: Natasja van Vlerken ([n.vanvlerken@yulius.nl](mailto:n.vanvlerken@yulius.nl))

### Uw kind ziek melden

Ouders/verzorgers moeten ons vóór 08.30 uur op de hoogte stellen via 088 405 64 25 als de leerling ziek is. U moet ook zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling informeren.

### Vertrouwenspersoon

Lenny de Vogel

06 41 58 85 45

Zie hoofdstuk 6.4 voor meer informatie over de vertrouwenspersoon.

### Klachtenfunctionaris

Theo Visscher

06 15 02 36 30

### Directie Yulius Onderwijs en Bovenschoolse Back Office

Burgemeester de Raadsingel 93C

Postbus 1001

3300 BA Dordrecht

Directie: 088 405 64 01

Directie.onderwijs@yulius.nl

Back Office: [backofficeonderwijs@yulius.nl](mailto:backofficeonderwijs@yulius.nl)

Aanmeldingen voor de regio Rijnmond kunt u sturen naar: [aanmeldingen.rijnmond@yulius.nl](mailto:aanmeldingen.rijnmond@yulius.nl)

Telefonisch spreekuur op dinsdag en donderdag, 9:00 - 13:00 uur: 088 405 19 20 (di / do 9.00 uur tot 13.00 uur).

### Fout doorgeven

Ziet u in deze schoolgids informatie staan die niet klopt? Of mist u informatie? U kunt dit doorgeven via [communicatie@yulius.nl](mailto:communicatie@yulius.nl). Zet in het onderwerp van uw e-mail 'wijziging schoolgids De Wilgen'.