

A photograph of four students in a schoolyard. One student in a black Levi's t-shirt and dark pants is leaning on a wooden bench, talking to three other students. One student in a green hoodie is sitting on the bench, and two others are sitting on the ground. A soccer ball is on the ground. In the background, there is a brick building and a metal fence.

Yulius

REIJERWAARD COLLEGE

School voor voortgezet speciaal onderwijs
vmbo theoretische leerweg

Schoolgids 2019-2020

Inhoud

Inhoud	1
Voorwoord	3
1. Yulius Onderwijs	4
1.1 Onze leerlingen	4
1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid	4
1.3 Leidende principes	5
1.4 Kwaliteitsbeleid.....	6
1.5 Opbrengsten & verantwoording	6
1.6 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden	9
1.7 Organogram.....	10
2. Over het Reijerwaard College	11
2.1 Doelgroep	11
2.2 Leerroutes	11
2.3 Kerngetallen.....	11
2.4 Pedagogisch klimaat	12
2.5 Wie werken er?.....	13
2.6 Computersysteem SISA, signaleren en samenwerken	14
2.7 Onze partners	14
3. Resultaten van ons onderwijs	15
3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	15
3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen.....	15
3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie	15
3.4 Samenwerking VO	16
4. Onderwijsaanbod	17
4.1 Leerprofielen, leerrichtingen	17
4.2 Vakken.....	17
4.3 Toetsen en examens	17
4.4 Stage.....	18
4.5 Trainingen en extra educatieve activiteiten	18
5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid	18
5.1 Lestijden	18
5.2 Lesrooster.....	19
5.3 Lesuitval.....	20
5.4 Urenverantwoording	20
5.5 Vakanties en studiedagen	20
5.6 Verlofregeling	20

5.7	Traject Onderwijstijd op Maat (TOM).....	21
6.	Veiligheid	22
6.1	Een veilig schoolklimaat.....	22
6.2	Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	22
6.3	Pesten	22
6.4	Vertrouwenspersoon	23
7.	Gedragsverwachtingen.....	24
7.1	In en om de school	24
7.2	Roken	24
7.3	Eten en drinken	24
7.4	Mobiele telefoons.....	24
7.5	Ziekte en verzuim	25
7.6	Schorsen en verwijderen	25
8.	Praktische informatie	26
8.1	Kluisjes	26
8.2	Toedienen van medicijnen.....	26
8.3	Leerlingenvervoer	26
8.4	Sportkleding	26
9.	Financiën	28
9.1	Ouderbijdrage.....	28
9.2	Aansprakelijkheid	28
9.3	Sponsoring	28
10.	Persoonsgegevens	29
10.1	Persoonsgegevens en het leerling dossier	29
10.2	Doorgeven van wijziging van gegevens	29
11.	Contact met ouders	30
11.1	Ouderavonden.....	30
11.2	Nieuwsbrief	30
11.3	Website en e-mail	30
12.	Betrokkenheid van ouders en leerlingen	31
12.1	Medezeggenschapsraad	31
12.2	Ouderklankbordgroep	31
12.3	Klankbordgroep voor leerlingen.....	31
13.	Activiteiten	32
14.	Aanmelden/inschrijven.....	33
15.	Als u niet tevreden bent	34
16.	Schoolontwikkeling	35
17.	Contact	36

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij het Reijerwaard College!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.



Ik ben Natasja van Vlerken, schooldirecteur. Het belangrijkste vind ik dat we onze leerlingen een gevoel van rust en veiligheid kunnen geven, zodat ze zich op hun gemak voelen en tot leren komen. Samen met mijn team ga ik graag de uitdaging aan om een dusdanige leeromgeving te creëren, dat onze leerlingen worden uitgenodigd om zich tot hun volledige kunnen te ontwikkelen.

Hebt u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op, of met de mentor van uw zoon/dochter. Alle contactgegevens staan achterin deze schoolgids. Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw zoon/dochter - namens alle medewerkers van het Reijerwaard College - een hele fijne tijd op onze school!

Natasja van Vlerken,
Schooldirecteur Reijerwaard College

PS: Kijkt u ook eens op onze website:
www.yulius.nl/onderwijs.



Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.

1. Yulius Onderwijs

Het Reijerwaard College is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Yulius Onderwijs is een dochterstichting van Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen.

Meer hierover leest u op www.yulius.nl.

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

1.1 Onze leerlingen

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven er uit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

Yulius Onderwijs en Yulius GGZ werken daarbij nauw samen, zodat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit maakt Yulius Onderwijs bijzonder geschikt voor leerlingen die baat hebben bij een intensief zorg-onderwijs traject in een pedagogisch-therapeutische leeromgeving.

1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid

Missie

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen er toe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.

Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

Visie

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren ze om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor

nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

Meerjarenbeleid

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 - 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning - tijdig het goede doen'. Het meerjarenbeleidsplan staat op www.yulius.nl/onderwijs.

1.3 Leidende principes

Ten aanzien van onze leerlingen en ouders

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

Ten aanzien van onszelf

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.
- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze ondersteunende systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

Ten aanzien van onze partners

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

1.4 Kwaliteitsbeleid

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

1.5 Opbrengsten & verantwoording

Uitstroomgegevens

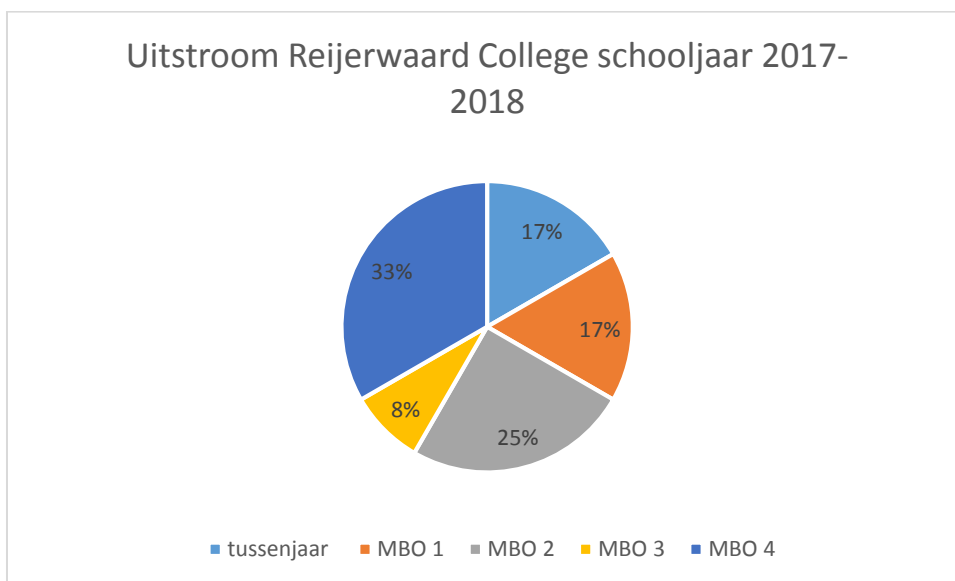
Yulius Onderwijs brengt jaarlijks de uitstroom van leerlingen in kaart. In onderstaande tabel staat een overzicht van uitgestroomde leerlingen, zoals vermeld in de door de scholen ingevulde enquête van de Onderwijsinspectie.

	Uitstroom 2016-2017	% op niveau uitgestroomd	Uitstroom 2017-2018	% op niveau uitgestroomd
so De Atlas	29	75,86%	29	65,5%
so De Wilgen	75	88,16%	115	87,8%
so Lombardia	Gestart per schooljaar 2018-2019, nog geen gegevens			
vso Discovery College	67	98,50%	83	92,7%
vso Drechtster College	75	87,84%	60	85%
vso Ilex College	26	96,15%	47	82,6%
vso De Gaard	36	86,11%	41	82,9%
vso Het Tij	50	76,00%	48	70,8%

vso Lingewaal College	7	80,00%	23	82.60%
vso Heer Bokel College	42	90,48%	52	88,5 %
vso Reijerwaard College	Gestart schooljaar 2017-2018		28	78,6%
vso Middelland College	Gestart per schooljaar 2018-2019, nog geen gegevens			

Uitstroomcijfers en percentage op niveau uitgestroomd, schooljaren 2016-2017 en 2017-2018

Gedurende schooljaar 2017-2018 stroomden leerlingen van het Reijerwaard College uit naar de volgende bestemmingen:



Uitstroom Re schooljaar 2017-2018 Reijerwaard College

Meer informatie over uitstroom en bestendiging staat in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden (meer hierover staat in hoofdstuk 6 van deze schoolgids). Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

In schooljaar 2018-2019 heeft Yulius deze meting geïntegreerd in de tevredenheidsonderzoeken. Wij hebben onze leerlingen, medewerkers en de ouders daarin feedback gevraagd over de kwaliteit van onze scholen.

Onderstaande cijfers geven de gemiddelde resultaatscore op het gebied van 'sociale veiligheid' weer op het Reijerwaard College.

Sociale Veiligheid		
Leerlingen	Medewerkers	ouders
7,5	7,2	7,2

Wij zijn blij met de resultaten en de complimenten die gegeven zijn. Ook de tips en verbetermogelijkheden nemen wij serieus. We vertalen deze in doelen voor de komende periode. De uitkomsten uit de vragenlijsten worden zo omgezet in verbeteracties. Zo werken wij actief aan de kwaliteit van onze scholen.

In het nieuwe schooljaar informeren wij de ouders en partners over de totale resultaten rondom de tevredenheidsmetingen. Daarin nemen we eventuele verbeteracties mee.

Opbrengsten

Yulius onderwijs locatie Reijerwaard College maakt jaarlijks een opbrengsten analyse en een verbeterplan naar aanleiding van deze analyse. De analyse van de didactische resultaten en het pedagogisch gebied staan hieronder omschreven.

Op basis van de eindevaluaties (juli 2018) van de OPP's is er een analyse gemaakt met betrekking tot het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen binnen de school voor schooljaar 2017-2018. Hierin zijn tevens de leerlingen die in dit jaar zijn uitgestroomd meegenomen. In de onderstaande tabel is terug te vinden hoeveel procent van deze leerlingen in welke leerroute zaten. Daaronder is te zien of zij zich, op basis van de eind evaluatie van het OPP, conform, gunstiger of ongunstiger ontwikkelden.

	TL (45ll)
Conform*	39 (86,7%)
Gunstiger**	3 (6,7%)
Ongunstiger***	3 (6,7%)

*Conform betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie nog steeds in de leerroute bevindt die aan de start van het schooljaar was vastgesteld.

**Gunstiger betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie boven de 80% ontwikkelt,

***Ongunstiger betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie onder de 55% ontwikkelt.

Gekeken naar de resultaten van schooljaar 2017-2018 kan gesteld worden dat meer dan 75% van onze leerlingen zich conform het gestelde ontwikkelingsperspectief ontwikkelen op de leerlijn TL.

Verbeterplan n.a.v. de analyses van de onderwijslocatie

Yulius onderwijs locatie Reijerwaard College heeft op basis van de analyse van de didactische en pedagogische resultaten onder andere onderstaande onderwerpen in het verbeterplan van de locatie genoemd:

- Extra begeleiding voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het plannen van hun werk
- Iedere periode moeten de gestelde toetsen zijn afgerond (er kunnen geen toetsen meegenomen worden naar de nieuwe periode)
- Bijles wiskunde individueel
- Kleine instructiegroepjes bij Wiskunde maken voor extra ondersteuning buiten de reguliere lessen.
- Standaard extra instructie bij wiskunde en rekenen
- Uitwisseling van docenten (sterke wiskundeleraar geeft deze lessen in meerdere klassen)
- Een verbeterpunt voor de invulling van de lessen van Engels is dat er meer aandacht is voor spreekvaardigheid en grammatica en de onderdelen leesvaardigheid en woordenschat iets minder aan bod komen zodat het Engels over alle onderdelen op hetzelfde niveau komt te liggen.
- Engels in de examenklas aanbieden op HAVO niveau.

Verbeterpunten t.b.v. uitstroombestemming

De leerlingen die na het behalen van een VMBO TL diploma zijn uitgestroomd zijn uitgestroomd naar een MBO2, MBO3 of MBO4 opleiding. Van de uitgestroomde leerlingen zit 89% van de leerlingen nog op dezelfde uitstroombestemming.

Om de leerlingen beter voor te bereiden op het maken van de juiste keuze voor een vervolgopleiding of arbeidsomgeving wordt het vak LOB in schooljaar 2018-2019 verder uitgebouwd en meer verweven met de dagelijkse lespraktijk.

Zo brengen wij een bezoek aan de MBO scholenmarkt in Ahoy.

Daarnaast is er in schooljaar 2019-2020 een intensievere samenwerking met onder andere het Davinci College (MBO) om leerlingen kennis te laten maken met het MBO. Op deze manier verwachten wij een helder beeld voor leerlingen te kunnen schetsen over de diverse opleidingen en de competenties en vaardigheden die zij hier voor nodig hebben.

Via het Davinci College gaan we werken met het Windroosproject. In het tweede leerjaar komen er workshops voor beroepskeuzetesten. In het derde jaar zal een begin gemaakt worden met oriënterende opdrachten voor het MBO. Leerjaar 3 of 4 komen er praktische opdrachten en een meet-and-greet met studenten van het MBO. In leerjaar zal dit project worden afgesloten met een presentatie of een intakegesprek op een MBO.

Ambitie

Bij de analyse van de uitstroomleerlingen van 2018-2019 verwachten wij een daling van 5 % te zien in het aantal leerlingen dat binnen een schooljaar niet meer op zijn/haar uitstroombestemming zit.

1.6 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden

In 2014 is de Wet passend onderwijs ingevoerd. Het doel is dat elk kind onderwijs krijgt dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. Hierin werken alle scholen in een regio, inclusief het speciaal onderwijs, samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met (jeugd)zorg. Yulius Onderwijs is momenteel aangesloten bij elf samenwerkingsverbanden.

1.7 Organogram



- Rol directie: heeft de dagelijkse leiding over Yulius Onderwijs en is verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken, de beleidsvorming en de beleidsuitvoering.
- Rol leading professional: ondersteunt de directeur inhoudelijk op het aandachtsgebied Onderwijs & Zorg.
- Rol schooldirecteur: is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en is voorzitter van de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

2. Over het Reijerwaard College

2.1 Doelgroep

Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot en met 18 jaar die door (het vermoeden van) een psychische stoornis behoefte hebben aan extra ondersteuning bij het leren.

Het Reijerwaard College biedt onderwijs aan leerlingen op de theoretische leerweg van leerjaar 1 tot en met het vierde (examen)leerjaar. Onze leerlingen ondervinden onderwijsbelemmeringen als gevolg van psychiatrische stoornissen en/of gedragsproblematiek. De leerlingen zijn verdeeld over vijf klassen met gemiddeld twaalf leerlingen. Bij de indeling van een klas houden wij rekening met de aard van de stoornis van de leerling, met zijn of haar leeftijd, niveau en sociaal emotionele ontwikkeling.

De leerlingen volgen in een vast lokaal met dezelfde mentor alle theoretische vakken, omdat onze leerlingen gebaat zijn bij extra structuur en duidelijkheid. Alleen voor praktijkvakken verlaten zij dit lokaal en volgen ze de lessen bij de desbetreffende vakdocenten.

2.2 Leerroutes

Op het Reijerwaard College bieden wij alleen de volgende leerroute:

- De theoretische leerweg (vmbo TL)

De theoretische leerweg (vmbo TL) bereidt de leerling voor op de vak- en middenkaderopleidingen niveau 3 en 4 van het mbo. In hoofdstuk 4 (onderwijsaanbod) leest u meer hierover.

2.3 Kerngetallen

- Aantal klassen: 5
- Aantal leerlingen per klas: gemiddeld 12 leerlingen
- Totaal aantal leerlingen: ca. 60/65 leerlingen
- Slagingspercentage
 - In 2017-2018 was het slagingspercentage: 75%
 - In 2018-2019 was het slagingspercentage: 75% (volledig diploma en certificaten)

Het Reijerwaard College is in augustus 2017 gestart en heeft hierdoor geen uitstroomgegevens over eerdere jaren. De uitstroomgegevens van de TL leerlingen zijn voor 2015-2016 en 2016-2017 opgenomen in de gegevens van het Discovery College.

Uitstroom	2017-2018
Mbo-1	7
Mbo-2	2
Mbo-3	
Mbo-4	5
Regulier anders	1
Havo	2
VSO anders	2
Arbeid	2
Totaal	21

2.4 Pedagogisch klimaat

Door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:

- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van PBS:

- Samen werken aan leren en gedrag vanuit gedeelde waarden
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen
- Versterken van goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen
- Planmatige en systematische aanpak op basis van de verkregen data
- Partnerschap met ouders en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerplicht en jeugdzorg)

De medewerkers stellen zich open en positief op. Wij zorgen voor een prettige leeromgeving. Als de leerling moeilijk tot werken komt, zoeken wij naar mogelijkheden binnen het pand, die aansluiten bij de onderwijsbehoefte van de desbetreffende leerling, zoals muziek luisteren bij zelfstandig werken, tijdelijk een andere werkplek.

De medewerkers zullen altijd in gesprek blijven/willen met de leerling om het gedrag en bepaalde consequenties (positief of negatief) te bespreken en te verhelderen. Wij nemen zelf een

voorbeeldfunctie in de school aan. Wanneer de leerling ongewenst gedrag laten zien, gaan wij hierover met de leerling in gesprek en zoeken we naar oplossingen.

Angstig en agressief gedrag zien wij als het onvermogen van een leerling om adequaat om te gaan met onduidelijkheid en/of veranderingen of een fout in de communicatie. Wij geven de leerling de tijd om zich te herstellen en gaan dan in gesprek. Samen proberen we te achterhalen waar en hoe de stress is ontstaan.

In hoofdstuk 6 (veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

2.5 Wie werken er?

Naast een bekwaam docententeam beschikken we ook over praktijkdocenten, schooldirectrice, orthopedagoog en een pedagogisch conciërge. Alle docenten beschikken over een onderwijsbevoegdheid en een aantal docenten heeft de master Sen (gedragsspecialist) gevolgd. Een aantal docenten heeft nevenfuncties zoals een anti-pestcoördinator en schoolcoach. Het team heeft opgeleide bedrijfshulpverleners (EHBO en brandveiligheid). Alle nieuwe medewerkers kunnen de cursus psychopathologie binnen Yulius Onderwijs volgen. Daarnaast worden medewerkers getraind in omgaan met agressie.

Ons team bestaat uit:

- Natasja van Vlerken (locatiedirectrice)
- Tekla Scheijgrond -Boskma (orthopedagoog)
- Lianne van Eijk (docent & verzuimcoördinator leerlingen)
- Tasmara Stigter(docent)
- Susanne van der Weel (docent)
- Wouter Jansen (docent)
- Tamara Perez Santana (senior docent & CvB-lid)
- Babs Venema-Albers (senior docent & CvB-lid)
- Ed van 't Westende (docent)
- Sabrina Bogaard (docent Art & Design, CKV, Kunstvakken)
- Margriet Helmos-van den Berg (vakleerkracht Lichamelijke Opvoeding)
- Hans Adema (praktijkdocent schooltuinen)
- Irene Heiwegen (pedagogisch conciërge)
- Safioen Alibaks (onderwijsassistent)
- Githa van Kleef (administratief medewerkster)

Mentorsysteem

Binnen het Reijerwaard College werken we met een mentorsysteem. Het mentoraat is gekoppeld aan de docenten. De mentor is het vaste aanspreekpunt voor de leerling en de ouders/verzorgers. Hij/zij ondersteunt de dagelijkse gang van de leerling binnen de school, is op de hoogte van de schoolresultaten, verantwoordelijk voor de voortgang hiervan en heeft een signalerende functie. De mentor schrijft tevens het onderwijs ontwikkelplan (OPP) van de leerling in overleg met de orthopedagoog. Voor overstijgende didactische leerling-vragen kan de mentor een beroep doen op leden van de Commissie van Begeleiding. Voor vragen die betrekking hebben op het gedrag van leerlingen is de orthopedagoog de aangewezen persoon.

Commissie voor de Begeleiding (CvB)

Op elke school is een Commissie van Begeleiding (CvB) werkzaam. Op het Reijerwaard College bestaat de Commissie van Begeleiding uit Natasja van Vlerken (schooldirecteur), Tekla Scheijgrond -Boskma (orthopedagoog), Babs Venema (remedial teacher/specialist) & Tamara Perez Santana (intern begeleider / examencoördinator). De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen van leerlingen.

2.6 Computersysteem SISA, signaleren en samenwerken

Alle scholen van Yulius Onderwijs zijn aangesloten bij SISA. SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de intern begeleider op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u én met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat dat professionals langs elkaar heen werken.

Op www.sis.rotterdam.nl kunt u meer informatie vinden.

2.7 Onze partners

Het Reijerwaard College is aangesloten bij het samenwerkingsverband Koers VO.

Daarnaast werken wij samen met het Kellebeek College Breda voor de examinering van onze leerlingen.

3. Resultaten van ons onderwijs

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het speciaal onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, leren 'leren' en arbeidsparticipatie. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Ook bieden we veel begeleiding bij stages en bij de stap naar werk, zodat ze leerlingen zo goed mogelijk voorbereid worden op de arbeidsmarkt.

3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebied overstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we die verschillende achtergronden op diverse manieren uit aan onze leerlingen. Elke leerling is wie hij is, juist door zijn achtergrond. Wij zijn ook duidelijk over wat onze gedragsverwachtingen: iedereen gedraagt zich respectvol ten aanzien van elkaar.

Op het Reijerwaard College hebben wij een actieve klankbordgroep. Uit elke klas is er een vertegenwoordiger aanwezig tijdens vergaderingen van de klankbordgroep. Deze vergaderingen worden voorgezeten door Lianne van Eijk (docent), maar de leerlingen zorgen zelf voor een agenda, input en de notulen hiervan.

In het derde leerjaar lopen de leerlingen een week lang stage. Hieraan zijn doelen/opdrachten gekoppeld. Silvia van Dijk (stagebegeleider gefaciliteerd vanuit het Discovery College) is ons contactpersoon wat betreft stages.

Op het Reijerwaard College werken wij aan vakgebied overstijgende leerlijnen middels Parnassys. In het tweede kwartaal van 2019 krijgt de Commissie van Begeleiding training hierin en daarna zal het docenten team hierin mee genomen worden.

3.4 Samenwerking VO

Wij voeren een actief terugplaatsingsbeleid: zodra het mogelijk en/of nodig is, begeleiden wij onze leerlingen (terug) naar het reguliere onderwijs of naar een andere vorm van speciaal onderwijs of arbeid. Hierdoor komt het regelmatig voor dat leerlingen de school verlaten voordat ze alle leerjaren doorlopen hebben of voordat ze een diploma behaald hebben. Als een leerling naar een andere vorm van speciaal onderwijs door- of uitstroomt, is een toelaatbaarheidsverklaring van een samenwerkingsverband nodig. Meer informatie hierover staat in hoofdstuk 1.6 (Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden).

Zoals in 2.7 al kort beschreven werken wij samen met het Kellebeek College Breda voor de examinering van onze leerlingen. Afspraken over (school)examens die in leerjaar 4 meetellen voor het examendossier zijn vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) van het Kellebeek College en vallen onder het examenreglement. Onze docenten maken studieplanners aan de hand van de informatie uit dit PTA en behandelen zo alle stof ter voorbereiding op de schoolexamens en het centraal eindexamen. Per periode zal er een studieplanner gedeeld worden met leerlingen en ouders.

Per schoolexamenweek zal er door de docenten een rooster worden gemaakt. Hierin staat vermeldt op welke dagen welke toetsen voor welke vakken staan ingepland. De begin- en eindtijden van dezelfde toetsen zijn locatie breed hetzelfde, ter voorkoming van informatie overdracht. Dit rooster wordt minimaal twee weken voor aanvang van de toetsweek met leerlingen en ouders gedeeld.

De leerling maakt het schoolexamen binnen de gestelde tijd - volgens het PTA. Schoolexamens die worden afgenomen in de schoolexamenweek. Schoolexamens worden na afname naar het Kellebeek College gestuurd. De vakdocenten daar kijken de schoolexamens na en delen de beoordeling met het examenbureau en met onze locatie. Het Kellebeek College is ook verantwoordelijk voor het rapport van de leerlingen. Om dit ter alle tijden inzichtelijk te houden naar leerlingen en ouders vullen de docenten in SOM de schoolexamencijfer in met de bij behorende weging.

Voor schoolexamens en centrale examens zijn het Programma van Toetsing en Afsluiting en examenreglement bindend. Deze worden opgesteld door onze samenwerkingspartner het Kellebeek College. Voor onze leerlingen wordt standaard tijdverlenging aangevraagd bij de (school & centrale) examens.

Na de drie schoolexamenweken volgt er een herkansingsweek, waarin leerlingen die het volledige vakkenpakket volgen 3 schoolexamens kunnen herkansen. Hiervan mogen 2 herkansingen voor hetzelfde vak zijn.

In mei vinden de centrale eindexamens plaats op en onder verantwoording van het Kellebeek College.

4. Onderwijsaanbod

4.1 Leerprofielen, leerrichtingen

Het Reijerwaard College biedt de theoretische leerweg (vmbo TL) aan. De theoretische leerweg (vmbo TL) bereidt de leerling voor op de vak- en middenkaderopleidingen niveau 3 en 4 van het mbo.

4.2 Vakken

De leerlingen volgen op de theoretische leerweg de onderstaande vakken:

- Nederlands
- Engels
- Wiskunde
- Rekenen
- Mens & Maatschappij (leerjaar 1 en 2)
- Maatschappijleer (leerjaar 3 en 4)
- Aardrijkskunde (leerjaar 3 en 4)
- Geschiedenis (leerjaar 3 en 4)
- Biologie
- Economie
- Art & Design (leerjaar 1 en 2)
- CKV (leerjaar 3 en 4)

Daarnaast besteden we aandacht aan de sociale vaardigheden tijdens onze SoVa-lessen via de methode Tumult. Ook de studievvaardigheden en de loopbaan oriëntatie wordt behandeld aan de hand van de Tumult-methode.

4.3 Toetsen en examens

Toetsweken

Op het Reijerwaard College willen we de leerlingen in alle leerjaren voorbereiden op het examentraject. Bij ons op school hanteren wij een doorgaande lijn wat betreft de voorbereidingen op het examen. Ons schooljaar is verdeeld in vier periodes en wordt afgesloten met toetsweek. De leerlingen uit leerjaar 1 doen mee met minimaal één toetsweek, bij voorkeur de laatste toetsweek voor de zomervakantie. De tweedejaars leerlingen doen mee aan de toetsweek aan het einde van de tweede en vierde periode. Voor de bovenbouw leerlingen (derde én vierdejaars) geldt dat zij de tentamen- of schoolexamenweken gerelateerd aan het Kellebeek College volgen. Dit zijn vier periodes die afgesloten worden met tentamens of examens.

Examinering

Het speciaal onderwijs heeft zelf geen bevoegdheid om examens af te nemen. Wij verzorgen het aanbieden van de lesstof en de voorbereiding op de examens onder supervisie van een reguliere VO school, welke ook de diploma's uitgeeft.

Binnen het Reijerwaard College hebben leerlingen de mogelijkheid om een diploma te halen voor de opleidingen op vmbo TL niveau.

4.4 Stage

Om onze leerlingen meer handvatten te geven om een gerichte keuze te maken voor een vervolgopleiding, vinden we het belangrijk om hen een oriënterende stage te laten lopen. Op deze manier maken zij kennis met het werkveld dat hen aanspreekt en wordt er gewerkt aan hun werknemersvaardigheden.

Deze externe stages worden begeleid door een stagedocent. In eerste instantie wordt aan de leerling en ouders gevraagd om zelf op zoek te gaan naar een stageplek. Mocht dit aantoonbaar niet gelukt zijn, zoekt de stagedocent samen met de leerling en ouders naar een passende stageplek. Als de leerling een stageplek heeft, stelt de stagedocent in samenspraak met de mentor leerdoelen op en bezoekt de leerling op zijn of haar stage adres. Stage is een verplicht onderdeel binnen onze leerroute.

4.5 Trainingen en extra educatieve activiteiten

Naast het reguliere lesprogramma, bieden wij onze leerlingen extra educatieve activiteiten aan.

Samen Slagen

In het schooljaar 2018-2019 gaat het Reijerwaard college met ondersteuning van Youz aan de slag met het implementeren van Samen Slagen. Samen Slagen is een initiatief vanuit de gemeente Rotterdam om de leerlingen voor te lichten over de effecten van middelengebruik, gamen en social media. Tijdens de algemene ouderavond zal de gezondheidscoach aanwezig zijn om kennis met de ouders te maken en uit te leggen wat hij/zij voor het Reijerwaard, u als ouders en onze leerlingen kan betekenen. De gezondheidscoach zal in de eerste weken van het schooljaar kennis gaan maken met de leerlingen doormiddel van een voorlichtingsles over middelengebruik, gamen en social media.

5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

5.1 Lestijden

Dag	Ochtend	Middag	Klokuren
Maandag	8.30-13.00	13.15-14.15	5,25
Dinsdag	8.30-13.00	13.15-14.15	5,25
Woensdag	8.30-13.00	13.15-14.15	5,25

Donderdag	8.30-13.00	13.15-14.15	5,25
Vrijdag	8.30-13.00	13.15-14.15	5,25
Weektotaal			26,25

De lessen beginnen om 08.30 uur. De buitendeur gaat om 08.15 uur open en dan kunnen de leerlingen doorlopen tot op de gang. Om 08.25 uur gaan alle lokalen open en mogen de leerlingen plaatsnemen in hun klas. De lessen beginnen om 08.30 uur. We hebben vijf gelijke lesdagen op het Reijerwaard College. Elke lesdag begint om 8.30 uur en is om 14.15 uur afgelopen.

De lesroosters in de klassen ziet er als volgt uit:

Tijd	Uur
08.30-08.45	Burgerschap
08.45-09.45	Eerste lesuur
09.45-10.45	Tweede lesuur
10.45-11.00	Pauze
11.00-12.00	Derde lesuur
12.00-13.00	Vierde lesuur
13.00-13.15	Pauze
13.15-14.15	Vijfde lesuur

De vierdejaars leerlingen zullen vanaf schooljaar 2019-2020 op de maandagen het 2^e les uur beginnen (09.45 uur) en hebben les tot 15.15uur. De laatste les is de gymles (vanwege de beschikbaarheid van de gymzaal). Zo willen we de leerlingen alvast voorbereiden op wisselende lestijden op het MBO. Daarnaast hebben vierdejaars leerlingen facultatieve uren op momenten dat er les wordt gegeven van een vak dat zij niet volgen. Dit zijn maximaal 2 lessen per week en dit gaat pas na toestemming van ouders en onder voorwaarden (zoals huiswerk in orde, geen ongeoorloofd verzuim en voldoende schoolexamenresultaten) van start.

Pauzes

In de pauzes hebben de leerlingen de keuze of zij binnen in de gangen pauze houden of dat zij het schoolplein opgaan. Zowel binnen als buiten is er toezicht van medewerkers. Daarnaast mogen de bovenbouwleerlingen (na toestemming van ouders) van het schoolterrein af.

5.2 Lesrooster

Alle leerlingen ontvangen bij de start van het nieuwe schooljaar het lesrooster van de docent. Het lesrooster wordt ook digitaal verzonden naar ouders. Het lesrooster staat ook in SOMtoday waar zowel docenten, leerlingen en ouders toegang tot hebben.

5.3 Lesuitval

Helaas vallen onze docenten soms uit wegens ziekte. Dan streven we er naar om de klas op te vangen in het eigen lokaal, door een andere docent. Indien dit niet mogelijk is, dan zullen de leerlingen verdeeld worden over de overige klassen, om daar te werken aan hun eigen planning. Alleen in uitzonderlijke gevallen overleggen wij met ouders of leerlingen een dag thuis kunnen werken.

5.4 Urenverantwoording

Onze leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf gelijke onderwijsdagen. Hierdoor volgen zij een rooster waarin zij minimaal 1000 onderwijsuren in de leerjaren 1 t/m 3 krijgen. In leerjaar 4 zijn dit ongeveer 700 onderwijsuren. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk eis van 3700 onderwijsuren voor de VMBO TL. Vakanties en studiedagen zijn in deze berekening meegenomen.

5.5 Vakanties en studiedagen

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, ontvangt u op de informatieavond aan het begin van het schooljaar. Het vakantierooster kun u tevens terugvinden op de website.

5.6 Verlofregeling

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirectrice belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirectrice.

5.7 Traject Onderwijstijd op Maat (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal onderwijsuren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat.

Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden dat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleidt door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

6. Veiligheid

6.1 Een veilig schoolklimaat

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen. Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen (zie ook hoofdstuk 7.6). Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

6.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder docenten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur.

Meer informatie staat op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld.

6.3 Pesten

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van kinderen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de kinderen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste kinderen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag;

Op het Reijerwaard College is er een anti-pestcoördinator, mevrouw Babs Venema- Albers. Bij zorgen om pesten of gepest worden kunt u contact met haar opnemen via b.albers@yulius.nl.

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Deze staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

6.4 Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Zij is onafhankelijk en biedt hulp bij problemen die zich afspelen binnen school, en die niet met een mentor of een andere persoon van school op te lossen zijn. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat zij voert. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten (zie ook hoofdstuk 6.3), ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op www.yulius.nl/onderwijs vindt u meer informatie. In het hoofdstuk 'Contact' staan de contactgegevens van de vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersoon is er voor de leerlingen, maar ook voor ouders. Naast de vertrouwenspersoon voor Yulius onderwijs hebben wij binnen onze locatie een schoolcoach: mevrouw T. Perez Santana. Zij is te bereiken via t.perezsantana@yulius.nl.

7. Gedragsverwachtingen

7.1 In en om de school

In en rond de locatie gedragen de leerlingen zich rustig. Zij houden de locatie opgeruimd en schoon. In de locatie mogen de leerlingen geen pet, muts of aanstootgevende kleding dragen. De leerlingen houden zich aan de afspraken en/of aanwijzingen van de medewerkers in en rond de locatie. Daarnaast hebben wij een drietal schoolregels waaraan wij ons allemaal houden.

Ik gebruik geen geweld

Ik heb respect voor mijzelf, anderen en mijn omgeving

Ik houd mij aan de telefoonregels van mijn klas

Als ik me aan deze regels houd, leer ik met plezier

7.2 Roken

Ons gebouw en schoolplein is rookvrij!

Vanaf 2020 moeten alle scholen en pleinen rookvrij zijn. Wij willen hier alvast mee beginnen omdat wij ons verantwoordelijk voelen en de wens hebben om het goede voorbeeld aan onze leerlingen mee te geven.

7.3 Eten en drinken

Wij vinden gezonde voeding heel belangrijk. Daarom vragen wij de ouders/verzorger verantwoorde voeding aan de leerling mee te geven. Op onze locatie zijn energy dranken niet toegestaan. Tijdens de pauzes eten en drinken de leerlingen wat ze van thuis hebben meegenomen. Het drinken van water tijdens de lessen is wel toegestaan.

7.4 Mobiele telefoons

Op het Reijerwaard College zijn kluisjes aanwezig in de klassen. De leerlingen worden geacht hun mobiele telefoon in te leveren bij de docent die de telefoons hierin op te bergt tijdens de lessen. In de pauzes en na schooltijd mogen de leerlingen hun mobiele telefoon weer gebruiken. Mobiele telefoons mogen niet aanstaan tijdens de lessen. Mocht de telefoon toch gebruikt worden in de klas dan is de docent gemachtigd de telefoon in te nemen gedurende de rest van de dag. Voor dergelijke apparatuur of andere persoonlijke eigendommen kan de locatie niet aansprakelijk worden gesteld voor schade, vernieling of vermissing. De locatie biedt de mogelijkheid om gebruik te maken van een

kluisje. Wij vragen ouders/verzorgers de leerling erop te wijzen dat het verboden is om foto's en filmpjes van leerlingen en medewerkers te maken met een mobieltje of andere apparatuur.

7.5 Ziekte en verzuim

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke regels;
- geven wij voorlichting aan ouders;
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom;
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
 - als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
 - als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar laten we dit altijd aan u weten.

Is uw zoon/dochter ziek of kan hij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit ons dan **telefonisch** vóór 08.45 uur op 06 11 16 73 62 of 06 38 31 24 81. Wordt uw zoon/dochter niet ziek of afgemeld, zullen wij dit als ongeoorloofd afwezig in ons systeem moeten verwerken.

We attenderen u erop dat ouders/verzorgers zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling dienen te informeren.

7.6 Schorsen en verwijderen

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen (procedure en brieven).

8. Praktische informatie

8.1 Kluisjes

Elke klas beschikt over kluisjes. Bij aanvang van het schooljaar krijgen de leerlingen een persoonlijk kluisje en een daarbij behorende sleutel. Hierin mogen zij hun schoolboeken, schriften en andere benodigdheden bewaren. Daarnaast zal de mobiele telefoon hierin opgeborgen moeten worden tijdens lestijden. Aan het eind van het schooljaar zal de kluisleutel weer ingeleverd moeten worden. Is de leerling deze kwijt, dan vragen wij een vergoeding van €5,- om een nieuwe sleutel te laten maken.

8.2 Toedienen van medicijnen

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de docent vragen of hij dit wil toedienen. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het toe te dienen medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn toe te dienen.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet toegediend kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaat met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Deze kunt u vinden op de website www.yulius.nl/onderwijs.

8.3 Leerlingenvervoer

Een deel van onze leerlingen komen met de taxi naar school. De locatie is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleert zelfstandig reizen zoveel mogelijk. Wij verzoeken de ouders/verzorgers bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte brengen. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

8.4 Sportkleding

Sportkleding in een goede tas is noodzakelijk. Als de leerling vergeten is om sportkleding mee te nemen, dan sport hij/zij in gewone kleding. Mocht er veelvuldig kleding vergeten worden dan neemt de mentor contact op met de betreffende ouders/verzorgers. Gymschoenen met zwarte zolen zijn

niet toegestaan. Als de leerling om de een of andere reden niet mag gymmen, vragen we de ouders/verzorgers voorafgaande aan de gymles contact op te nemen met de locatie. Zonder opgave van reden is de leerling verplicht deel te nemen aan de gymlessen.

9. Financiën

9.1 Ouderbijdrage

Wij vragen ouders om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed, zoals een Sinterklaas- of kerstviering, een schoolreis en dergelijke. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage besteden.

Voor het schooljaar 2018/2019 is de ouderbijdrage €47,50. Voor leerlingen die worden ingeschreven na 1 januari 2019 is de bijdrage voor het resterende deel van het schooljaar €23,75. U ontvangt hierover één keer per jaar een brief. De oudergeleding van de Medezeggenschapsraad beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen wij deze bijdrage te mogen ontvangen.

9.2 Aansprakelijkheid

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen - mogelijk hoge - kosten van schade die wordt veroorzaakt door uw kind.

Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

9.3 Sponsoring

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsors, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding.

In de Gedragscode met betrekking tot sponsoring en donaties Yulius Onderwijs is beschreven hoe wij omgaan met sponsoring en donaties en met eventuele reclame-uitingen van sponsors op school. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. U kunt dit beleid vinden op de website www.yulius.nl/onderwijs.

10. Persoonsgegevens

10.1 Persoonsgegevens en het leerling dossier

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacy beleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerling dossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerling dossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders /leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

10.2 Doorgeven van wijziging van gegevens

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan ons door te geven. Dit kan via ons wijzigingsformulier, dat u vindt op de [website](#). U kunt dit ook opvragen bij de administratie van het Reijerwaard College.

11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

11.1 Ouderavonden

We starten het schooljaar met een informatieavond in de 2de schoolweek. Op deze avond kunt u kennismaken met de mentor van uw zoon/dochter en wordt het schooljaar doorgesproken. Naast deze informatieavond zijn er per schooljaar meerdere ouderavonden. Het eerste gesprek met de ouders/verzorgers vindt plaats in september (voor de nieuwe leerlingen) of in februari (periode 2). Daarna volgt een oudergesprek in juli (periode 4). In november (periode 1) en mei (periode 3) is er een facultatief oudermoment. Tijdens de oudergesprekken bespreekt de docent de voortgang van de leerling. Indien er behoefte aan is, kan vaker een gesprek plaatsvinden. Dit kan zowel op aanvraag van ouders als vanuit school.

11.2 Nieuwsbrief

Minimaal zes keer per jaar brengen wij een nieuwsbrief uit. Hierin staan de ontwikkelingen binnen Yulius Onderwijs en onze locatie, aangevuld met praktische mededelingen als roosterwijzigingen. De nieuwsbrief wordt zoveel mogelijk per e-mail verspreid. Wie de nieuwsbrief liever per post ontvangt, kan dit aangeven bij de administratie van onze locatie.

11.3 Website en e-mail

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat informatie over Yulius Onderwijs en over onze school. Ook de schoolgids is te downloaden van deze website. We gebruiken steeds vaker de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen, vakanties. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor onze school en voor Yulius Onderwijs zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind.

Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Daarover leest u in dit hoofdstuk.

12.1 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op www.infowms.nl. Of neem contact op met het secretariaat van de MR via medezeggenschapsraad@yulius.nl. U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

12.2 Ouderklankbordgroep

Het Reijerwaard College heeft een ouderklankbordgroep. Geïnteresseerde ouders kunnen zich aanmelden via de mentor van hun zoon/dochter. De ouderklankbordgroep komt regelmatig samen en bespreekt de ontwikkelingen en lopende zaken die zich op school voordoen. Hoofddoel van deze groep is de communicatie en samenwerking tussen ouders en school te bevorderen. Dit zonder de inhoud van het onderwijs of het functioneren van de school als onderwijsinstelling te bespreken. De ouderklankbordgroep wordt begeleid door de schooldirectrice en een docent.

12.3 Klankbordgroep voor leerlingen

Het Reijerwaard College heeft ook een klankbordgroep voor leerlingen. Deze bestaat uit door leerlingen gekozen of benoemde vertegenwoordigers van (bijna) alle klassen en een coördinator (mevrouw van Eijk) vanuit het docententeam. Deze klankbordgroep behartigt de belangen van de leerlingen en heeft een rol in de besluitvorming op school via het adviesrecht, vooral over zaken die leerlingen direct aangaan.

13. Activiteiten

Op onze school worden verschillende feestdagen gevierd en vinden bijzondere activiteiten plaats, zoals sportactiviteiten en schoolreisjes. Voor het schooljaar 2018-2019 staan in ieder geval de volgende activiteiten gepland:

- Introductieactiviteit
- Schoolreis
- Themaweek
- CKV excursie
- Afsluitende feestweek

Van deze en overige activiteiten houden wij u op de hoogte via de mentoren, maar ook de nieuwsbrief en onze website.

14. Aanmelden/inschrijven

Is uw zoon/dochter nog niet ingeschreven voor onze school? Op [de website](#) kunt u precies lezen hoe u uw zoon/dochter kunt aanmelden.

15. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

Een klacht indienen

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we naar een oplossing kunnen zoeken.

Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
2. Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur. De contactgegevens staan achterin de schoolgids.
3. Als uw klacht niet naar wens is opgelost, kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Yulius Onderwijs. Met de vertrouwenspersoon kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden. Door haar onafhankelijke opstelling kan zij uw klacht aanhoren, u ondersteunen en mogelijk een oplossing aanreiken. Zij kan helpen uw klacht op de juiste wijze te laten behandelen door de juiste personen. In hoofdstuk 6.4 staat meer informatie.
4. Het is mogelijk de klacht neer te leggen bij de directie Onderwijs (directie.onderwijs@yulius.nl, 088 405 64 01).
5. Lukt het niet om uw klacht zelf op te lossen met de betrokken medewerker of de (school)directie? Of wilt u een klacht indienen bij de klachtencommissie? Dan kunt u zich wenden tot de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs. De onafhankelijke klachtenfunctionaris kan u advies en informatie geven en onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om de klacht op te lossen. Ook kan hij u helpen bij het formuleren en indienen van een klacht bij de klachtencommissie (klachtenfunctionaris Theo Visscher 06 15 02 36 30). Op www.yulius.nl vindt u meer informatie over de klachtencommissie.

16. Schoolontwikkeling

De leerlingen van het Reijerwaard College geven aan dat de recente scheiding in leerlingenstromen en de verhuizing naar de nieuwe locatie een positieve bijdrage leveren aan de veiligheid en rust in de klassen. Hierdoor kunnen de leerlingen zich beter richten op het onderwijs.

Inspectierapport Yulius Onderwijs, oktober 2017

Het Reijerwaard College is augustus 2017 gestart. Bij de start van het Reijerwaard College zijn er in het projectplan een aantal doelen vastgelegd:

- Passende plek voor 35 zittende en 25 wachtlijstleerlingen
- Behouden en creëren van goed leer- en werkklimaat

Beide doelen zijn het afgelopen schooljaar behaald.

Ontwikkeltrajecten die in schooljaar 2018-2019 worden ingezet zijn:

- Samen Slagen: leerlingen voorlichten over de risico's van middelengebruik, social media en gamen
- Onderzoeken leerroute Informatie technologie theoretische leerweg: Dit vak richt zich op de beroepspraktijk van de ICT-er en mediavormgever en op toepassingen van ICT in andere sectoren. Logisch kunnen redeneren, programmeren, omgaan met digitale informatie en met (digitale) media en beelden worden erg belangrijk voor de toekomst van leerlingen.
- Onderzoeken mogelijkheden om CKV2 als eindexamenvak aan te bieden.
- In de eindexamenklas wordt onderzocht of Engels ook op Havo niveau aangeboden kan worden.

17. Contact

Naam school	Reijerwaard College
Adres	De Quackstraat 77, 3082 VS Rotterdam
Telefoon	06 11 16 73 62 of 06 38 31 24 81
E-mail	reijerwaardrotterdam@yulius.nl
Website	www.yulius.nl/onderwijs
Bereikbaarheid	Elke werkdag te bereiken tussen 08.00 uur en 16.30 uur
Route	Onze school is goed te bereiken via bus 70 en tramlijn 2
Naam schooldirecteur	Natasja van Vlerken n.vanvlerken@yulius.nl
Naam orthopedagoog	Tekla Scheijgrond-Boskma t.boskma@yulius.nl

Uw zoon/dochter ziek melden

Is uw zoon/dochter ziek of kan hij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit ons dan **telefonisch** vóór 08.45 uur op 06 11 16 73 62. Wordt uw zoon/dochter niet ziek of afgemeld, zullen wij dit als ongeoorloofd afwezig in ons systeem moeten verwerken.

We attenderen u erop dat ouders/verzorgers zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling dienen te informeren.

Vertrouwenspersoon

Lenny de Vogel

06 41 58 85 45

Zie hoofdstuk 6.4 voor meer informatie over de vertrouwenspersoon.

Klachtenfunctionaris

Theo Visscher

06 15 02 36 30

Directie Yulius Onderwijs en Bovenschoolse Back Office

Burgemeester de Raadsingel 93C

Postbus 1001

3300 BA Dordrecht

Directie: 088 405 64 01

directie.onderwijs@yulius.nl

Back Office: backofficeonderwijs@yulius.nl

Aanmeldingen voor de regio Rijnmond kunt u sturen naar: Aanmeldingen.rijnmond@yulius.nl.

Telefonisch spreekuur op dinsdag en donderdag, 9:00 -13:00 uur: 088 405 19 20 (di / do 9.00 uur tot 13.00 uur).

Fout doorgeven

Ziet u in deze schoolgids informatie staan die niet klopt? Of mist u informatie? U kunt dit doorgeven via communicatie@yulius.nl. Zet in het onderwerp van uw e-mail 'wijziging schoolgids Reijerwaard College'.