



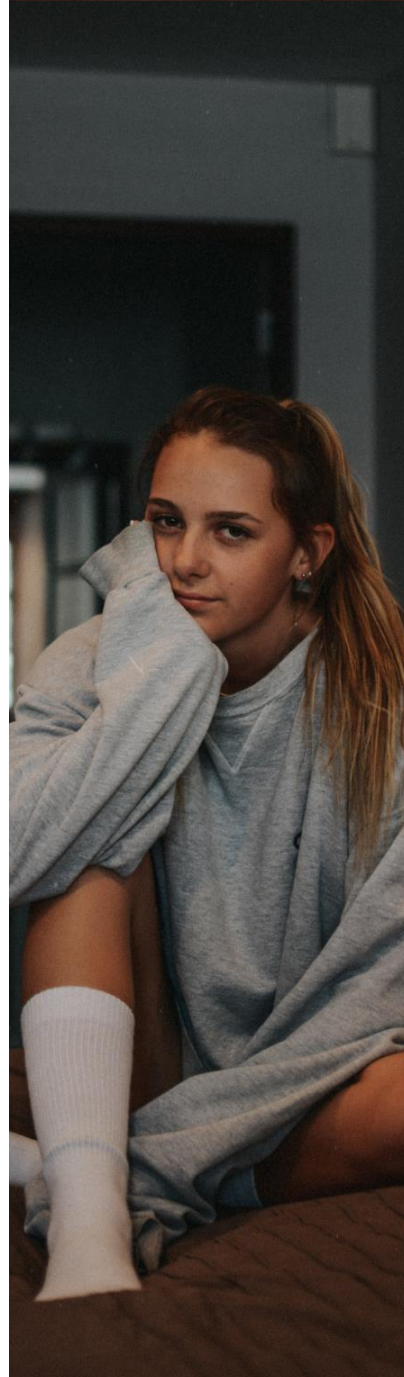
## DE FJORD

School voor voortgezet speciaal onderwijs  
mavo, entree-opleiding (mbo-1) en traject  
dagbesteding

## schoolgids

# Inhoud

<b>1. Yulius Onderwijs</b>	<b>5</b>
1.1 Onze leerlingen	5
1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid	5
1.3 Leidende principes	6
1.4 Kwaliteitsbeleid	7
1.5 Opbrengsten & verantwoording	7
1.6 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden	11
1.7 Organogram	12
<b>2. Over Yulius De Fjord</b>	<b>13</b>
2.1 Doelgroep	13
2.2 Leerroutes	13
2.3 Kerngetallen	13
2.4 Pedagogisch klimaat	14
2.5 Wie werken er?	15
2.6 Samenwerking met zorg	15
2.7 Onze partners	16
<b>3. Resultaten van ons onderwijs</b>	<b>17</b>
3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	17
3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen	18
3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie	18
3.4 Samenwerking VO	19
<b>4. Onderwijsaanbod</b>	<b>20</b>
4.1 Leerprofielen, leerrichtingen	20
4.2 Vakken	21
4.3 Toetsen en examens	21
4.4 Stage	21
4.5 Trainingen en extra educatieve activiteiten	22
<b>5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid</b>	<b>23</b>
5.1 Lestijden	23
5.2 Lesrooster	23
5.3 Lesuitval	23
5.4 Urenverantwoording	23
5.5 Vakanties en studiedagen	24
5.6 Verlofregeling	24
5.7 Traject Onderwijstijd op Maat (TOM)	24
5.8 Afstandsonderwijs en onderwijs op 1,5 meter	25
<b>6. Veiligheid</b>	<b>26</b>
6.1 Een veilig schoolklimaat	26
6.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	26
6.3 Pesten	26



6.4	Vertrouwenspersoon	27
<b>7.</b>	<b>Gedragsverwachtingen</b>	<b>29</b>
7.1	In en om de school	29
7.2	Eten en drinken	29
7.3	Mobiele telefoons	29
7.4	Ziekte en verzuim	29
7.5	Schorsen en verwijderen	30
<b>8.</b>	<b>Praktische informatie</b>	<b>31</b>
8.1	Leerlingvervoer	31
<b>9.</b>	<b>Financiën</b>	<b>32</b>
9.1	Ouderbijdrage	32
9.2	Aansprakelijkheid	32
9.3	Sponsoring	33
<b>10.</b>	<b>Persoonsgegevens</b>	<b>34</b>
10.1	Persoonsgegevens en het leerlingdossier	34
10.2	Doorgeven van wijziging van gegevens	35
<b>11.</b>	<b>Contact met ouders</b>	<b>36</b>
<b>12.</b>	<b>Betrokkenheid van ouders en leerlingen</b>	<b>37</b>
12.1	Medezeggenschapsraad	37
12.2	Klankbordgroep voor leerlingen	37
<b>13.</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>38</b>
<b>14.</b>	<b>Aanmelden/inschrijven</b>	<b>39</b>
<b>15.</b>	<b>Als u niet tevreden bent</b>	<b>40</b>
15.1	Maak uw klacht bespreekbaar	40
15.2	Klachtenfunctionaris	40
15.3	Klachtencommissie	40
<b>16.</b>	<b>Schoolontwikkeling</b>	<b>42</b>
<b>17.</b>	<b>Contact</b>	<b>43</b>
17.1	Uw kind ziekmelden	43
17.2	Vertrouwenspersoon	43
17.3	Klachtenfunctionaris	43
17.4	(bovenschoolse) Directie Yulius Onderwijs	44

## Voorwoord

# Beste ouders,

Welkom bij Yulius onderwijslocatie De Fjord!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.

Ik ben Marije Paas, schooldirecteur. Ik vind het belangrijk dat de leerling centraal staat; we zorgen ervoor dat de leerling in een veilig pedagogisch klimaat tot optimale ontwikkeling komt, passend bij zijn of haar mogelijkheden.

Hebt u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op, of met de mentor van uw kind. Alle contactgegevens staan achterin deze schoolgids.

Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw kind – namens alle medewerkers van De Fjord - een hele fijne tijd op onze school!

Marije Paas  
Schooldirecteur Yulius De Fjord

PS: Kijkt u ook eens op onze website: [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) .

*Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.*

Marije Paas  
088 358 68 02  
mpaas@  
yuliusonderwijs.nl  
www.yulius.nl  
www.werkenbijyulius.nl

# 1. Yulius Onderwijs

Yulius De Fjord is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Samen met Yulius Zorg vormt Yulius Onderwijs stichting Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio's Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op [www.yulius.nl](http://www.yulius.nl).

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

## 1.1 ONZE LEERLINGEN

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven eruit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aangaan.

Yulius Onderwijs en Yulius ggz werken daarbij nauw samen, zodat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit maakt Yulius Onderwijs bijzonder geschikt voor leerlingen die baat hebben bij een intensief zorg-onderwijs traject in een pedagogisch-therapeutische leeromgeving.

## 1.2 MISSIE, VISIE EN MEERJARENBELEID

### Missie

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen ertoe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

## **Visie**

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren hen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

## **Meerjarenbeleid**

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 – 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning – tijdig het goede doen'. Het meerjarenbeleidsplan staat op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## **1.3 LEIDENDE PRINCIPES**

### **Ten aanzien van onze leerlingen en ouders**

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

### **Ten aanzien van onszelf**

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.
- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

### **Ten aanzien van onze partners**

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

## **1.4 KWALITEITSBELEID**

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## **1.5 OPBRENGSTEN & VERANTWOORDING**

### **Tussentijdse uitstroombestemmingen**

Yulius Onderwijs brengt jaarlijks de uitstroom van leerlingen in kaart. In onderstaande tabel staat een overzicht van uitgestroomde leerlingen, zoals vermeld in de door de scholen ingevulde enquête van de Inspectie van het Onderwijs.

2018-2019	Uitstroom 2017-2018	% op niv uitgestroomd	Uitstroom 2018-2019	% op niv uitgestroomd
so De Atlas	29	65,5%	41	68,29
so De Wilgen (incl. Lombardia)	115	87,8%	134	94,78%
vso Discovery College	83	92,7%	58	82,75%
vso Drechtster College	60	85%	62	85,48%
vso Ilex College	47	82,6%	45	66,66%
vso De Gaard	41	82,9%	45	73,33%
vso Het Tij	48	70,8%	53	88,68%
vso Lingewaal College	23	82,60%	17	82,35%
vso Heer Bokel College	52	88,5 %	28	85,71%
vso Reijerwaard College	28	78,6%	28	57,14%
vso Middelland College	Nieuwe locatie; Geen uitstroom 2017 -2018		24	87,5%
vso MFC	2017-2018 residentiële setting		16	43,75%
vso De Fjord	Residentiële locatie			

*Uitstroomcijfers en aantal leerlingen op peildatum leerlingtelling februari 2020*



Gedurende schooljaar 2018-2019 stroomden leerlingen van De Fjord uit naar de volgende bestemmingen:

<b>vso vmbo</b>	<b>6</b>
vso pro	1
vso zmok	2
mbo-1	4
arbeid	6
Leerplicht ontheffing	2
18+	15
19+	1
20+	1

Gedurende schooljaar 2019-2020 stroomden leerlingen van De Fjord uit naar de volgende bestemmingen:

<b>Vso vmbo</b>	<b>2</b>
Mbo-1	3
18+	11

Schooljaar 2019-2020 is nog niet afgerond, alle uitstroomcijfers zijn nog niet volledig bekend

Meer informatie over uitstroom en bestending staat in het jaarverslag op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

### **Meting sociale veiligheid**

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden (meer hierover staat in hoofdstuk 6 van deze schoolgids). Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

De bevindingen worden omgezet in verbeteracties. Dit kan op school- of bovenschools niveau.

Vanaf half maart 2020 waren onze scholen gesloten vanwege de coronacrisis. Daarom heeft Yulius Onderwijs in het voorjaar van 2020 geen groot tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Met de Inspectie van het Onderwijs hebben we afgesproken dat we dit onderzoek verplaatsen naar het najaar van 2020. Zodra de uitkomsten bekend zijn, delen we deze met onze leerlingen en ouders.

De PBS-coaches van de locaties monitoren actief de veiligheidsbeleving van onze leerlingen tijdens de herstart van de scholen na de sluiting vanwege corona. We delen deze bevindingen met de Inspectie van het Onderwijs.

### Opbrengsten

Yulius onderwijslocatie De Fjord maakt jaarlijks een opbrengstenanalyse en een verbeterplan naar aanleiding van deze analyse. De analyse van de didactische resultaten en het pedagogisch gebied staan hieronder omschreven.

Op basis van de tussenevaluaties van de OPP's in januari 2019 en de eindevaluaties van de OPP's in juli is er een analyse gemaakt met betrekking tot de didactische ontwikkeling van de leerlingen binnen de school die in schooljaar 2018-2019 (26-8-2018 tot en met 2-8-2019) zijn uitgestroomd. We hebben hierin een onderscheid gemaakt in de leerroutes die we op De Fjord bieden. In de bovenste tabel is terug te vinden hoeveel procent van deze leerlingen in welke leerroute zaten. Daaronder is te zien of zij zich, op basis van de tussenevaluatie van het OPP, conform, gunstiger of ongunstiger ontwikkelden (dat wil zeggen: in die mate dat de leerroute aangepast moest worden):

	<b>mbo-1 (64,2%)</b>	<b>vmbo-tl (35,8%)</b>
Conform	100% (25 ll'en)	85% (17 ll'en)
Gunstiger	-	-
Ongunstiger	-	15% (3 ll'en)

Conform betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie nog steeds in de leerroute bevond die aan de start van het jaar was vastgesteld. Bij drie leerlingen bleek bij de evaluatie het traject vmbo-tl niet passend. Deze leerlingen zijn overgestapt naar het mbo-1-traject. Gesteld kan worden dat, gekeken naar de hoge percentages waarbij de leerlingen zich conform de verwachting ontwikkelen gedurende het schooljaar, er bij de start van het schooljaar een veelal passende inschatting wordt gemaakt van de mogelijkheden per leerling. Daarbij moet worden vermeld dat het aanbod op De Fjord redelijk beperkt is (vanwege de omvang van de locatie) en dat de leerroutes dermate ver uit elkaar liggen dat overstappen slechts in uitzonderlijke gevallen passend is. Ook moet hierbij in acht genomen worden dat leerlingen wel in dezelfde leerroute zijn blijven zitten, maar dat dit niet garandeert dat zij ook daadwerkelijk een diploma behaalden.

### Pedagogisch gebied

In het voorjaar van 2019 is op De Fjord SCOL afgenomen bij leerlingen. Gekeken naar de leerroutes (en in die zin de twee verschillende klassen) zien wij het volgende:

De mbo-1- klas scoort een gemiddelde van 81,6 (grensscore 74). Daarbij scoort 85% van de groep boven de grensscore. De vier leerlingen die onder de grensscore vallen, zijn allen zeer weinig aanwezig geweest in de klas waardoor de docenten een aantal gedragingen niet hebben kunnen zien. Dit heeft de score op de SCOL gedrukt.

De vmbo-tl- klas scoort een gemiddelde van 82,6 (grensscore 77). Daarbij scoort 81% van de groep boven de grensscore. Twee leerlingen die onder de grensscore vallen, zijn zeer weinig aanwezig geweest in de klas waardoor de docenten een aantal gedragingen niet hebben kunnen zien. Dit heeft de score op de SCOL gedrukt. De twee andere leerlingen scoren onder de

grensscore gegeven hun toestandsbeeld; dit is een terugkerend punt van aandacht tijdens de CvB-besprekingen.

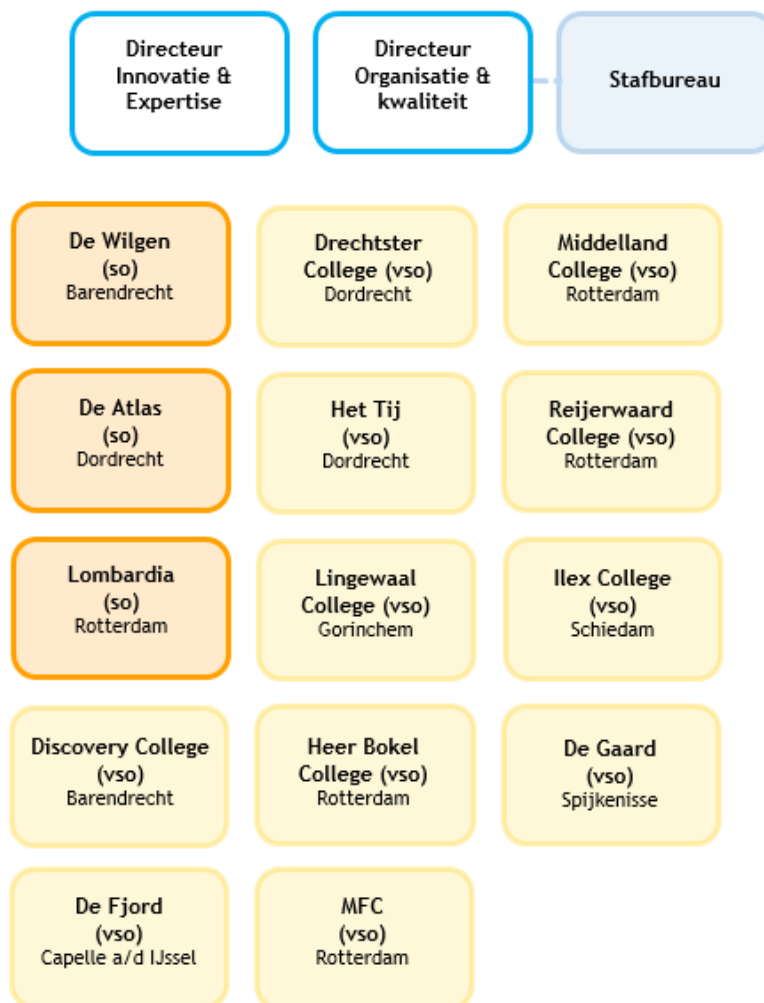
De handleiding van de SCOL SO leert ons dat “In het algemeen kunt u concluderen dat uw aanpak voldoende op de leerlingen is afgestemd, als 75% van de leerlingen gelijk aan of hoger dan de standaard scoort. Dat betekent dat de leerlingen voldoende opsteken van uw basisaanpak (het basisarrangement), dat u een intensief arrangement kunt realiseren voor de 25% zwakste leerlingen en eventueel een verdiept arrangement voor de 25% hoogst scorende leerlingen. Bij het bepalen van uw aanpak is het dus belangrijk om de standaard te vergelijken met de score die de grens aangeeft tussen de 25% laagst scorende leerlingen en de 75% hoger scorende leerlingen. Dit noemen we de grensscore”

Beide klassen (leerroutes) scoren ruim boven de grensscores.

## **1.6 PASSEND ONDERWIJS EN SAMENWERKINGSVERBANDEN**

In 2014 is de Wet passend onderwijs ingevoerd. Het doel is dat elk kind onderwijs krijgt dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. Hierin werken alle scholen in een regio, inclusief het speciaal onderwijs, samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over, onder andere, de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met (jeugd)zorg. Yulius Onderwijs is momenteel aangesloten bij twaalf samenwerkingsverbanden.

## 1.7 ORGANOGRAM



- Rol directeur: heeft de dagelijkse leiding over Yulius Onderwijs en is verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken, de beleidsvorming en de beleidsuitvoering.
- Rol schooldirecteur: is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en is voorzitter van de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

# 2. Over Yulius De Fjord

## 2.1 DOELGROEP

Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 15 tot 21 jaar die door (het vermoeden van) een psychische stoornis behoefte hebben aan extra ondersteuning bij het leren. Onze leerlingen zijn cliënten van Youz (voorheen Lucertis) De Fjord, een bijzondere jeugdpsychiatrische voorziening voor een complexe doelgroep. Onze leerlingen volgen (dag)behandeling bij het Centrum voor Orthopsychiatrie en Forensische Jeugdpsychiatrie De Fjord. Hun leeftijd ligt tussen de 15 en 21 jaar.

Bij onze leerlingen kunnen zowel psychiatrische stoornissen als gedragsproblemen een rol spelen. Denk hierbij aan meer chronische psychiatrische problematiek en meerdere diagnoses (persoonlijkheidsstoornissen, ontwikkelingsstoornissen, psychotische stoornissen, ADHD, stemmingsstoornissen, middelenmisbruik). De leerlingen kunnen door de rechter opgelegd krijgen dat De Fjord hen behandelt en onderwijst. Deze leerlingen hebben een rechterlijke machtiging (RM), een PIJ-maatregel (Plaatsing In Jeugdinstelling) of een onder toezichtstelling (OTS). Dit heeft gevolgen voor de vrijheid van de leerlingen. Niet alle leerlingen mogen De Fjord zomaar verlaten. Soms moet justitie toestemming geven. Dit is één van de redenen waarom de deuren van de school op slot zijn. Ook het stagelopen is hierdoor niet voor elke leerling vanzelfsprekend.

Het onderwijsniveau van de leerlingen is verschillend. Alle niveaus tussen eind basisschool en examenjaar havo komen voor.

## 2.2 LEERROUTES

Op Yulius De Fjord bieden wij de volgende leerroutes:

- Mavo-leerjaar 3 /4 in samenwerking met het Curio
- Mbo-1 entree opleiding in samenwerking met Zadkine
- Schakeltraject voor leerlingen die al een diploma hebben

In hoofdstuk 4 (onderwijsaanbod) leest u meer hierover.

## 2.3 KERNGETALLEN

- Aantal klassen: 2
- Aantal leerlingen per klas: gemiddeld 25, maar niet elk lesuur allemaal aanwezig
- Totaal aantal leerlingen: 56
- Slagingspercentage 2016-2017: mavo 76%, mbo-1 73%
- Slagingspercentage 2017-2018: mavo 87%, mbo-1 % 100% voor diploma; 86% voor IVIO certificaten t.b.v. diploma, 78% voor praktijkcertificaten t.b.v. diploma.

- Slagingspercentage 2018-2019: mavo 95%, mbo-1 100% voor diploma, 80% voor IVIO certificaten t.b.v. diploma, 80% voor praktijkcertificaten t.b.v. diploma
- Slagingspercentage 2018-2019: mavo 88%, mbo-1 87%
- Slagingspercentage 2019-2020: is nog niet bekend tijdens het schrijven van deze locatiegids

## 2.4 PEDAGOGISCH KLIMAAT

De missie van Yulius onderwijslocatie De Fjord is:

Leerlingen op vso De Fjord (met psychiatrische kwetsbaarheid) op maat ondersteunen, zodat zij in een leer- en werkomgeving van eigen keuze kunnen doen wat er van hen verwacht wordt en zelf tevreden zijn over hun functioneren.

Om dit te kunnen bereiken is een veilig pedagogisch klimaat van groot belang.

Door de inzet van IRB (Individuele Rehabilitatie Benadering) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:

- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken over hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van IRB:

- leerlingen coachen op leerlingengedrag en rol-functioneren
- leerlingen eigenaar laten worden en zijn van hun opleiding
- leerlingen helpen bij het vinden van onmisbare vaardigheden
- leerlingen onmisbare vaardigheden aanleren en leren toepassen om te voldoen aan de omgevingseisen
- leerlingen helpen hulpbronnen te vinden of te bedenken om te voldoen aan de omgevingseisen.

Onze leraren hebben een cruciale rol. Zij hebben naast een lesgevende ook een vormende taak, namelijk de leerlingen opvoeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) omgaan. De leraren creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin de leerlingen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Kernwoorden hierbij zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar. De leraar is een begeleider die zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig of samen met anderen doen. Wie onze onderwijslocatie binnenkomt, ervaart een grote mate van rust.

Voorbeelden van wat de leerkrachten doen om het pedagogisch klimaat te hanteren:

- zorgen voor veiligheid
- zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
- positief en belangstellend omgaan met de leerlingen
- zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
- bieden van structuur aan leerlingen

- zorgen voor een ordelijke klas
- hanteren van afgesproken regels en afspraken
- leerlingen zelfstandig laten (samen)werken

We hanteren twee belangrijke afspraken opdat leerlingen goed kunnen functioneren in de klas en om te zorgen voor een prettig pedagogisch klimaat:

- Je bent jezelf en een ander niet tot last.
- Elk lesuur heb je opnieuw de kans jezelf te herpakken en te laten zien dat je je als leerling kunt gedragen.

Situaties die escaleren bespreekt de leerkracht altijd met de leerling. Bij dit gesprek zijn eventueel een sociotherapeut of de behandelaar van de leerling aanwezig. Als het nodig is, voert de leerling een gesprek met de schooldirecteur van de onderwijslocatie. Incidenten meldt de school conform Yulius-beleid in het systeem IRIS. Een kopie van deze melding komt in het dossier van de leerling.

In hoofdstuk 6 (veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

## 2.5 WIE WERKEN ER?

Naast een bekwaam docententeam beschikken we ook over een psycholoog en een anti-pest coördinator. Bij De Fjord zijn de volgende mensen werkzaam:

- Steven Vos, psycholoog
- Jan Willem Stolk, senior docent mbo-1- klas
- Burak Yilmaz, onderwijsassistent mbo-1- klas
- Philip Ilmer, senior docent mavo-klas
- Patricia van Handenhove, docent mavo-klas
- Anja Manse, stagecoördinator
- Jan Renes, technisch onderwijsassistent
- Hetty Beekman, administratief medewerker
- Lukas Dikker, muziek docent

### **Commissie voor de Begeleiding (CvB)**

Op elke school is een Commissie van Begeleiding (CvB) werkzaam. Deze bestaat uit de schooldirecteur, de orthopedagoog, de docenten en de behandelaar van de leerling. De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen van leerlingen.

## 2.6 SAMENWERKING MET ZORG

Yulius onderwijslocatie De Fjord biedt alleen onderwijs aan leerlingen die (dag)behandeling volgen bij Youz De Fjord. De samenwerking met Youz is hierdoor intensief. Er vinden dagelijks overlegmomenten plaats met de zorgpartner, om de begeleiding van de leerlingen optimaal vorm te kunnen geven.

De directie Onderwijs wordt op het aandachtsgebied Onderwijs & Zorg inhoudelijk ondersteund door een kinder- en jeugdpsychiater van Yulius. Hij kan de locaties adviseren als zij vragen hebben.

#### **Computersysteem SISA, signaleren en samenwerken**

Alle scholen van Yulius Onderwijs zijn aangesloten bij SISA. SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de intern begeleider op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u én met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat dat professionals langs elkaar heen werken.

Op [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl) kunt u meer informatie vinden.

## **2.7 ONZE PARTNERS**

Yulius De Fjord is aangesloten bij het samenwerkingsverband Koers VO.

Daarnaast werken we voor het vormgeven van ons onderwijsaanbod samen met Curio en het Zadkine. Ook hebben we contacten met diverse stagebedrijven in de regio (waaronder arbeidstrainingscentrum De Wilg en de jachthaven in Rotterdam). Yulius De Fjord biedt twee keer per jaar samen met Sportief Capelle een sportdag aan voor de leerlingen. Ten slotte werken we regelmatig samen met het UWV.



# 3. Resultaten van ons onderwijs

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het speciaal onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, leren 'leren' en arbeidsparticipatie. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Ook bieden we veel begeleiding bij stages en bij de stap naar werk, zodat leerlingen zo goed mogelijk voorbereid worden op de arbeidsmarkt.

## 3.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

### **Verbeterplan n.a.v. de analyses van de onderwijslocatie**

Yulius onderwijslocatie De Fjord heeft op basis van de analyse van de didactische en pedagogische resultaten onder andere onderstaande onderwerpen in het verbeterplan van de locatie genoemd:

Op didactisch gebied was het doel een beter passend aanbod te creëren voor schakelklasleerlijnen vanuit een keuzekaart, gecombineerd met een groepsgericht aanbod vanuit de vakoverstijgende leerlijnen.

De onderwijslocatie heeft gewerkt aan een passender aanbod voor de schakelklasleerlingen. Het blijkt erg lastig te zijn een groepsgericht aanbod te creëren, omdat de leerlingen verschillende toekomstwensen en -mogelijkheden hebben. In overleg met de zorgpartner is gerealiseerd dat deze leerlingen, naast behandeling en school, een (bij) baantje kunnen hebben indien zij schakelklasleerlingen zijn. Ook is het vak fitness assistent toegevoegd aan het programma. Middels de IRB wordt voor deze leerlingen meer inzicht verschaft in wat de leerling daadwerkelijk wil en hoe hij/zij dit kan bereiken. Passende stageplekken worden voor deze leerlingen gevonden. Opvallend

is dat de leerlingvaardigheden bij deze leerlingen minder ontwikkeld zijn dan bij andere leerlingen, waardoor er met name veel gewerkt wordt aan de vakoverstijgende leerlijnen.

Als tweede doel had de school het schoolbreed gestructureerd en meetbaar aanbieden van het didactische en vakoverstijgende aanbod. In de mbo-1-klas is dit volledig gerealiseerd. De vmbo-klas was bezig dit meer meetbaar te maken, maar door de coronacrisis is dit niet volledig afgerond.

Op pedagogisch gebied was het ontwikkeldoel het meten van voortgang op de betreffende vakoverstijgende leerlijnen middels Parnassys en eventueel, naar aanleiding van evaluatieniveaus, aanpassen. Aanbod middels gestructureerde lessen.

De mbo-1- klas biedt gestructureerde (burgerschap) lessen aan en het IRB-traject is hier volledig (meetbaar) geïmplementeerd. De vmbo-klas biedt (klassikaal) gestructureerd lessen aan op vakoverstijgend gebied. Het meten van de vaardigheden in Parnassys blijkt een lastig en, met name, arbeidsintensieve klus te zijn, waardoor de voortgang op papier wordt bijgehouden. Yulius-breed zal gezocht worden naar een middel om de voortgang beter te volgen.

### **3.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM MET MEETBARE TOETSEN**

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebied overstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

### **3.3 ACTIEF BURGERSCHAP EN SOCIALE COHESIE**

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we die verschillende achtergronden op diverse manieren uit aan onze leerlingen. Elk kind is wie hij is, juist door zijn achtergrond. Wij zijn ook duidelijk over onze gedragsverwachtingen: iedereen gedraagt zich respectvol ten aanzien van elkaar.

De mbo-1-klas heeft het vak burgerschap op het programma staan als examenonderdeel. Een keer per week is er een klassikale les voor dit vak. Onderwerpen hierbij zijn: de sociaal-maatschappelijke dimensie, de politiek juridische dimensie, de economische dimensie en de dimensie vitaal burgerschap. Om de maatschappij dichterbij onze leerlingen te halen maken we in deze lessenreeksen gebruik van gastdocenten. Hierbij valt de denken aan gastdocenten op het gebied van budgetteren, seksuele voorlichting, leden van politieke partijen en eventueel een bezoek aan de Tweede Kamer.

De mavo-klas heeft het vak maatschappijleer op het programma staan. Hierin wordt, naast het lesprogramma, extra stil gestaan bij onderwerpen als seksuele voorlichting, budgetteren en Prinsjesdag.

Yulius locatie De Fjord werkt tevens met de leerlingen aan de vakoverstijgende leerlijnen. Omdat er binnen de onderwijslocatie maar 15 tot 16 uur onderwijs per week is voor de leerlingen (overige uren worden gevuld met behandelaanbod vanuit Youz De Fjord), heeft de locatie ervoor gekozen de twee voor onze leerlingen belangrijkste leerlijnen aan te bieden. Deze zijn leren en voorbereiden op arbeid. Middels lessen en methodes (o.a. Tumult, Werken aan je toekomst) (snuffel)stages, gesprekken en voorbeleven worden deze vakoverstijgende leerlijnen behandeld.

Yulius De Fjord heeft in schooljaar 2019-2020 IRB breed ingezet in het onderwijsprogramma. Hierdoor wordt het voor leerlingen beter inzichtelijk wat zij aan vaardigheden nodig hebben om het in het vervolgonderwijs (of arbeidsplek) vol te kunnen houden. Deze vaardigheden worden (meetbaar) aangeleerd en bijgehouden door de docenten. Er vinden regelmatig IRB-gesprekken plaats met de leerlingen, en het docententeam handelt vanuit de IRB-methodiek naar de leerlingen toe.

In schooljaar 2019-2020 is de leerlingenraad weer actief opgestart. Deze leerlingenraad komt met regelmaat bij elkaar en vergadert over beleid van de school en leuke dingen die voor de leerlingen georganiseerd kunnen worden. Door de leerlingenraad is de 'kantine' weer heropend (een keer per maand koken mbo-1-leerlingen iets lekkers voor de hele school), en is er een groots kerstgala georganiseerd.

### **3.4 SAMENWERKING VO**

Yulius onderwijslocatie De Fjord werkt samen met Curio voor de examinering van de mavo-leerlingen. Zadkine zorgt voor de examinering van de mbo-1-leerlingen.

Indien een leerling De Fjord verlaat, helpen we de leerling bij de doorstroom naar ander onderwijs. Vaak is dit het mbo. Indien gewenst gaan we mee naar intakegesprekken, regelen we meeloopdagen en bezoeken we met de leerling open dagen.

# 4. Onderwijsaanbod

## 4.1 LEERPROFIELEN, LEERRICHTINGEN

Op onze school geven de leraren op effectieve wijze gestalte aan het onderwijs. We geven onderwijs op maat en maken onderscheid bij de uitleg en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). We beseffen dat leerlingen niet alleen individueel moeten kunnen werken, maar juist ook samen. Dit is bij een vervolgopleiding of in een baan ook nodig. Daarom werken de leerlingen individueel waar nodig en samen waar het kan. We stimuleren de leerlingen door klassikaal les te geven en samenwerkingsopdrachten aan te bieden. Daarnaast verdeelt de leerkracht de leerlingen waar mogelijk in kleine groepjes om opdrachten uit te voeren. Denk hierbij aan de voorbereiding van presentaties voor de mondelinge examens.

Leerlingen die het mavo-traject volgen, hebben om dit traject te kunnen volgen minimaal het tweede leerjaar mavo afgerond. Zij zitten namelijk meteen in het eindexamentraject. Mavo-leerlingen starten met de basisvakken Nederlands, Engels, maatschappijleer en rekenen. Indien deze vakken zijn afgerond kiezen zij hun profieldeel.

Leerlingen die het mbo-1-traject volgen, volgen de richtlijnen van het portfolio van Zadkine. Zij kiezen hierbij een afstudeerrichting. De aangeboden afstudeerrichtingen zijn: verkoop/retail, horeca, bouw/hout en logistiek.

De leerlingen volgen de vakken Nederlands, Engels, rekenen en burgerschap. De leerlingen ronden minimaal drie minors af. Daarnaast lopen leerlingen, om een volledig diploma te kunnen behalen, 420 uur stage en maken zij verslagen en opdrachten uit het stagewerkboek.

Het is mogelijk dat een leerling gedurende het onderwijstraject een overstap maakt van mavo naar mbo-1. Dit kan voorkomen als de leerling dit zelf verzoekt of als de CvB acht dat een overstap meer passend is voor de leerling. Een overstap gebeurt altijd in overleg met de docent, leerling, ouders (indien de leerling nog geen 18 jaar is) en de behandelaar van de leerling.

## 4.2 VAKKEN

Mavo	Mbo
Nederlands	Nederlands
Engels	Engels
Maatschappijleer	Rekenen
Rekenen	Burgerschap
Biologie	Praktijklessen (minors)
Aardrijkskunde	Theorievakken mbt de afstudeerrichting
Geschiedenis	Stage
Economie	
Duits	
Wiskunde	

## 4.3 TOETSEN EN EXAMENS

Mavo-leerlingen maken tentamens voor alle vakken. Deze tentamens vormen een deel van het cijfer. In de periode januari-maart hebben de leerlingen de rekentoets, kijk- en luistertoetsen Engels en Nederlands en de mondelingen examens voor deze vakken. In mei doen de mavo-leerlingen schriftelijke examens voor alle vakken waarvoor zij zijn opgegeven. Dit alles gebeurt in samenwerking met het Curio.

Mbo-leerlingen maken (tussentijdse) toetsen voor de vakken Nederlands, rekenen en burgerschap. Voor het vak Engels maken de mbo-leerlingen gebruik van de IVIO-examens. Hier ontvangt de leerling een certificaat van, welke tevens als minor gebruikt kan worden. Met de examencommissie van Zadkine worden de schriftelijke (en mondelinge) examens voor rekenen en Nederlands gemaakt. De leerling moet ook op zijn stage een examen afleggen, onder begeleiding van de examinerator van Zadkine. Het portfolio van de leerling wordt als leidraad gezien en meegenomen gedurende het examentraject.

## 4.4 STAGE

Ook in schooljaar 2020-2021 moeten mbo-leerlingen om hun diploma te kunnen halen, minimaal 420 uur stagelopen bij een erkend leerbedrijf. Yulius onderwijslocatie De Fjord heeft een stagecoördinator in dienst die dit traject voor de leerlingen van het begin tot het eind begeleidt. Dit zorgt voor duidelijkheid en continuïteit in het stageprogramma. Alle leerlingen die stagelopen hebben een stagecontract, een stagepraktijkboek met opdrachten en taak- of urenlijsten. Een vast en verplicht onderdeel van de stage is het schrijven van stageverslagen waarmee de leerling de stage verantwoordt. Deze verslagen dienen ook als leidraad bij de stagevoortgangsgesprekken. Ook mavo-leerlingen kunnen op indicatie een (maatschappelijke) stage lopen, om zich te oriënteren op het beroep wat zij wensen uit te gaan voeren.

#### 4.5 TRAININGEN EN EXTRA EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

Naast het reguliere lesprogramma, kunnen onze leerlingen ook trainingen volgen en aan educatieve activiteiten meedoen. De onderwijslocatie organiseert voor de mbo-leerlingen regelmatig minors welke door externen georganiseerd worden. Te denken valt hierbij aan een boks-clinic, kookworkshops, creatieve workshops of salsa-les. Mavo- leerlingen kunnen zich hier ook voor aanmelden.

De onderwijslocatie heeft als blijvend doel voor schooljaar 2020-2021 dat sport meer op de kaart gezet wordt. Om dit te kunnen bereiken is er contact gelegd met de gemeente Capelle aan den IJssel en de gemeente Rotterdam. Zij organiseren minimaal twee keer per jaar een sportdag voor onze leerlingen. Maar daarnaast denken ze ook actief mee over hoe we onze leerlingen meer kunnen laten bewegen en hoe we hier een passender aanbod voor kunnen bieden.

Yulius De Fjord werkt al enkele jaren samen met ATC De Wilg. Leerlingen kunnen hier een ochtend in de week onder begeleiding van de technisch onderwijsassistent op de zorgboerderij diverse werkzaamheden uitvoeren. Deze werkzaamheden staan in het teken van techniek (onder andere leren lassen), diervoorzorging en groenonderhoud.

De locatie heeft ook een bootje onder haar hoede bij de jachthaven. Een dagdeel per week kunnen leerlingen onder begeleiding van de technisch onderwijsassistent klussen aan deze boot, om hem vaarklaar te maken. Indien dit doel bereikt is, kunnen we als school gebruik maken van deze boot.

# 5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

## 5.1 LESTIJDEN

Dag	Ochtend	Middag	Klokuren
Maandag	9.00-12.15 uur	13.30-15.30 uur	5
Dinsdag	9.00-12.15 uur	13.30-14.30 uur	4
Woensdag	9.00-12.15 uur	13.30-14.30 uur	4
Donderdag	9.00-12.15 uur	13.30-14.30 uur	4
Vrijdag	9.00-12.15 uur		3
Weektotaal			20

### Pauzes

De ochtendpauze is van 11.00 uur tot 11.15 uur.

De lunchpauze is op dinsdag, woensdag en donderdag van 12.15 uur tot 13.30 uur.

In de lunchpauze eten de leerlingen op de behandelafdeling.

De middagpauze is op dinsdag en donderdag van 14.30 uur tot 14.40 uur.

## 5.2 LESROOSTER

Elke leerling is ingedeeld in een therapiegroep. Het lesrooster correspondeert met het rooster van die therapiegroep. Dit zorgt ervoor dat leerlingen een combinatie van onderwijs en therapie hebben. Leerlingen volgen door dit rooster gemiddeld 16 uur onderwijs per week. Zij hebben ontheffing voor 500 uur op jaarbasis omdat zij in behandeling zijn. Maar door de inzet van ons rooster volgen zij minimaal 700 uur onderwijs per jaar.

## 5.3 LESUITVAL

Bij ziekte van een leerkracht zorgen we voor een invaller, voegen we klassen samen of plaatsen we de leerling tijdelijk in een andere klas.

## 5.4 URENVERANTWOORDING

Leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf dagen onderwijs per week waardoor zij minimaal 16 onderwijsuren per week krijgen. Doordat de school andere schoolvakanties hanteert, hebben leerlingen ongeveer 47 weken school. Zij komen hierdoor aan een gemiddelde van 700 uur les op jaarbasis.

## 5.5 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de website. Het vakantierooster van Yulius De Fjord wijkt wel af van andere scholen, de school is minder weken per jaar gesloten.

## 5.6 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirecteur belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirecteur.

## 5.7 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal onderwijsuren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg-/onderwijsaanbod aanbieden zodat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.



Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleid door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

## **5.8 AFSTANDSONDERWIJS EN ONDERWIJS OP 1,5 METER**

In schooljaar 2019 – 2020 werden alle scholen plotseling geconfronteerd met een uitzonderlijke situatie: de scholen werden gesloten en alle leerlingen kregen onderwijs op afstand aangeboden. Mogelijk werken deze maatregelen nog door in schooljaar 2020-2021. Onze scholen volgen dan de richtlijnen van het RIVM en de protocollen voor het (voortgezet) speciaal onderwijs.

We hebben in deze buitengewone periode veel geleerd met betrekking tot het geven (en volgen) van onderwijs op afstand. Deze ervaringen kunnen we in de toekomst inzetten om leerlingen maatwerk qua onderwijsaanbod aan te bieden. Ouders, leerlingen en school kunnen gezamenlijk afstemmen wat er wenselijk en nodig is om het onderwijs te continueren in een periode dat een leerling fysiek (nog) niet naar school kan.

# 6. Veiligheid

## 6.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen.

Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen. Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Ook in de praktijklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag.

Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen (zie ook hoofdstuk 7.6).

Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## 6.2 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder docenten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur. Meer informatie staat op [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld).

## 6.3 PESTEN

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van kinderen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de kinderen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste kinderen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag.

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Dit staat op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs). Op De Fjord is een anti-pestcoördinator, Marije Paas. Zij is bereikbaar via [mpaas@yuliusonderwijs.nl](mailto:mpaas@yuliusonderwijs.nl).

#### **6.4 VERTROUWENSPERSOON**

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Loopt u ergens tegen aan wat u moeilijk vindt of niet wilt bespreken met de leerkracht en/of de schooldirecteur dan kunt u dit bespreken met de vertrouwenspersoon. Zij is onafhankelijk en biedt hulp. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat zij voert. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten (zie ook hoofdstuk 6.3), ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) vindt u meer informatie. In het hoofdstuk 'Contact' staan de contactgegevens van de vertrouwenspersoon.

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. In hoofdstuk 15 is beschreven hoe wij hiermee omgaan.



# 7. Gedragsverwachtingen

## 7.1 IN EN OM DE SCHOOL

In en rondom de school gedragen de leerlingen zich rustig. Zij houden de school opgeruimd en schoon. De leerlingen houden zich aan de afspraken of aanwijzingen van de medewerkers. De belangrijkste regel/afpraak is dat je jezelf en een ander niet tot last bent. Elk lesuur heeft de leerling opnieuw de kans gewenst gedrag te laten zien.

De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs dan wel een arbeids(garantie)plek. De school verwacht dan ook dat leerlingen zich kleden op een wijze die past bij de huidige normen van deze uitstroommogelijkheden. Dit houdt onder andere in; geen slippers in de winter (niet passend in het seizoen), geen aanstootgevende kleding of hoofddeksels die de ogen bedekken.

Roken in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein is niet toegestaan. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid ook in de wet vastgelegd. Overtreders riskeren een boete. Verder dragen wij bij aan een rookvrije omgeving. Roken in de directe omgeving van het schoolgebouw wordt dan ook niet getolereerd.

## 7.2 ETEN EN DRINKEN

Leerlingen kunnen op de afdelingen van De Fjord eten en drinken. Dit is binnen de school niet toegestaan. Water drinken is wel mogelijk, dit wordt door de docenten gefaciliteerd.

## 7.3 MOBIELE TELEFOONS

Mobiele telefoons maar ook apparaten zoals een iPad mogen niet mee in de klas. Indien een leerling deze door omstandigheden toch mee moet nemen, plaatst de leerling deze in de daarvoor bestemde telefoentas in de klas. De school is niet aansprakelijk voor schade, vernieling of vermissing van dergelijke apparaten of andere persoonlijke eigendommen. Wij vragen ouders/verzorgers de leerling te vertellen dat het niet is toegestaan om foto's en filmpjes van leerlingen en medewerkers te maken.

## 7.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen
- geven wij voorlichting aan ouders

- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
  - als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar laten we dit altijd aan u weten.

Bij ziekte van de leerling moeten de ouders/verzorgers van leerlingen van de deeltijdbehandeling dit de locatie vóór 08.45 uur laten weten via 088 358 68 02.

Ouders/verzorgers moeten zelf het eventuele vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling informeren.

## **7.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN**

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

# 8. Praktische informatie

## 8.1 LEERLINGVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. Bij klachten over het vervoer kunt u contact opnemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte te brengen. Ook de aanvraag van het leerlingenvervoer valt onder de verantwoordelijkheid van ouders. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig de afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

# 9. Financiën

## 9.1 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen ouders om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed, zoals een Sinterklaas- of kerstviering, een schoolreisje en dergelijke. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage besteden.

Voor het schooljaar 2020/2021 is de ouderbijdrage € 47,50. Voor leerlingen die worden ingeschreven na 1 januari 2021 is de bijdrage voor het resterende deel van het schooljaar € 23,75. U ontvangt hierover één keer per jaar een brief. De oudergeleding van de MR beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen wij deze bijdrage te mogen ontvangen.

## 9.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen – mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt.

Voor leerlingen die stagelopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in één van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.



### 9.3 SPONSORING

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsors, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding.

Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2019'. U kunt dit opvragen bij de schooldirecteur.

# 10. Persoonsgegevens

## 10.1 PERSOONSGEGEVENS EN HET LEERLINGDOSSIER

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd op de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders /leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs. Hoe wij omgaan met de privacy van onze leerlingen is beschreven in het privacyreglement van Yulius Onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

## **10.2 DOORGEVEN VAN WIJZIGING VAN GEGEVENS**

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan ons door te geven. Dit kan via ons wijzigingsformulier, dat u vindt op de website. U kunt dit ook opvragen en/of doorgeven aan de administratie van De Fjord of via de Back Office.

# 11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Veel leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

Binnen twee weken nadat een nieuwe leerling is gestart op school, worden de ouders/verzorgers door de mentor van de leerling gebeld. Er wordt dan gesproken over het verloop van de eerste twee weken, en afspraken gemaakt betreffende de wensen over contact vanuit school. Dit wordt volledig op de wens van ouders/verzorgers toegespitst en kan variëren van bijvoorbeeld eens in de twee weken of maanden bellen, mailen, afspreken enz. Regelmatig vinden er systeemgesprekken plaats met behandeling van Youz De Fjord. Het is te allen tijde mogelijk dat ouders/verzorgers voorafgaand dan wel aansluitend aan zo'n gesprek in gesprek gaan met de mentor van de leerling betreffende de voortgang op school. Ook is het mogelijk dat de mentor van school kort aansluit bij een systeemgesprek.

Er zijn voor schooljaar 2020-2021 twee ouderavonden vanuit school ingeroosterd:

- Woensdag 16 september 2020: 19.00-21.00 uur. Deze ouderavond staat in het teken van de tien minuten gesprekken en het OPP van de leerling
- Woensdag 10 februari 2021: 19.00-21.00 uur. Deze ouderavond staat in het teken van de tien minuten gesprekken en het OPP van de leerling

Indien er interesse is worden er ook maximaal 2 ouderavonden georganiseerd rondom een thema.

De school brengt gemiddeld vier keer per jaar een nieuwsbrief uit.

# 12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor onze school en voor Yulius Onderwijs zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Daarover leest u in dit hoofdstuk.

## 12.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op [www.infowms.nl](http://www.infowms.nl). Of neem contact op met het secretariaat van de MR via [medezeggenschapsraad@yulius.nl](mailto:medezeggenschapsraad@yulius.nl). U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

## 12.2 KLANKBORDGROEP VOOR LEERLINGEN

Yulius De Fjord heeft een klankbordgroep voor leerlingen bestaande uit vier leerlingen en een docent. Doordat de in- en uitstroom op onze school het hele jaar doorgaat, is de samenstelling van de klankbordgroep niet altijd hetzelfde. De klankbordgroep inventariseert de wensen en betrokkenheid van leerlingen met betrekking tot veranderingen die in de school plaats kunnen vinden, en maken hier actief beleid op.

Binnen de locatie is er momenteel nog geen ouderklankbordgroep actief. Het is lastig om een ouderklankbordgroep samen te stellen omdat de locatie een landelijke dekking heeft, en ouders vaak ver weg wonen. Het animo onder ouders voor deelname aan een ouderklankbordgroep is tot op heden ook niet heel hoog.

# 13. Activiteiten

Op onze school worden verschillende feestdagen gevierd en vinden bijzondere activiteiten plaats, zoals sportactiviteiten en schoolreisjes. Voor het schooljaar 2020-2021 staan in ieder geval de volgende activiteiten gepland:

- Kerstbrunch
- Sportclinics
- Eindejaars-bbq

Van de overige activiteiten houden wij u op de hoogte via nieuwsbrieven.

# 14. Aanmelden/inschrijven

Is uw kind nog niet aangemeld bij onze school? Op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) kunt u lezen hoe ons aanmeldproces in zijn werk gaat. Hier vindt u ook het aanmeldformulier. Ook is aangegeven welke documenten wij nog meer nodig hebben voor een aanmelding.

U kunt het aanmeldformulier met bijlagen mailen aan: [aanmeldenonderwijs@yulius.nl](mailto:aanmeldenonderwijs@yulius.nl).

Of u kunt deze documenten per post versturen aan:

Backoffice Onderwijs  
Postbus 1001  
3300 BA DORDRECHT

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen.

Het telefoonnummer is: 088 405 19 20.

# 15. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

## 15.1 MAAK UW KLACHT BESPREEKBAAR

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Bespreek uw klacht bij voorkeur rechtstreeks met de betreffende medewerker of de schooldirecteur. Zij staan open voor een gesprek.

## 15.2 KLACHTENFUNCTIONARIS

Komt u er samen niet uit? Neem dan contact op met onze klachtenfunctionaris via [klachten@yulius.nl](mailto:klachten@yulius.nl). De klachtenfunctionaris biedt hulp als u een klacht heeft. De klachtenfunctionaris helpt bijvoorbeeld bij klachten over het onderwijs, ongewenst gedrag of uw privacy. Samen met u en eventueel andere betrokken partijen bekijkt de klachtenfunctionaris of er een oplossing mogelijk is. Indien nodig betreft de klachtenfunctionaris de schooldirecteur of directie Onderwijs bij het proces.

De klachtenfunctionaris is onafhankelijk en onderneemt alleen actie als u dit wilt.

## 15.3 KLACHTENCOMMISSIE

Komt u er echt niet uit? Dan kan de klachtenfunctionaris u helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

- Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
- Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
- Komt u er samen niet uit? Of is uw klacht niet naar wens opgelost? Dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via [klachten@yulius.nl](mailto:klachten@yulius.nl). Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
- Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius. Meer informatie hierover vindt u op de website.



Hebt u een probleem met school en kunt of wilt u dit niet met een mentor of een andere medewerker van school bespreken? Dan kunt u ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon (zie paragraaf 6.4).

# 16. Schoolontwikkeling

Het onderwijsteam blijft zich in schooljaar 2020-2021 verder specialiseren in IRB. Het hele team is getraind in de IRB-methodiek en heeft hier ook in schooljaar 2020-2021 herhalingstrainingen in. De samenwerking met de zorgpartner Youz betreffende IRB wordt actief gezocht.

De Individuele Rehabilitatie Benadering (afgekort als IRB) ondersteunt mensen met een beperking bij hun maatschappelijk herstel. Dit gebeurt door hen te helpen bij het realiseren van hun toekomstwensen op het gebied van wonen, werken, leren, dagbesteding, vrije tijd en sociale contacten. De benadering is ontwikkeld en effectief gebleken voor mensen met een psychische beperking. IRB is echter ook zeer geschikt voor mensen in maatschappelijke achterstandsituaties.

Voor iemand die al lang psychosociale problemen, psychische en/of verstandelijke beperkingen heeft, is het vaak moeilijk om het leven in te richten zoals hij dat zelf graag wil. Elk mens heeft eigen ideeën en wensen over hoe hij het liefst zou willen wonen, werken en leren. Soms kunnen mensen doelen zelfstandig realiseren, soms is hulp nodig.

Met hulp van IRB kunnen mensen werken aan wensen op de gebieden van wonen, werken, dagbesteding, opleiding, vrije tijd en sociale contacten. In gesprekken wordt gekeken wat iemand graag zou willen veranderen, welke stappen hij kan nemen en hoe hij, bij het nemen van die stappen, kan worden geholpen. De cliënt bepaalt zelf waar over gesproken wordt en waar hij aan wil werken. De IRB-begeleider heeft de kennis en de tools om individuele ondersteuning te bieden bij het realiseren van die eigen wensen. We hopen de leerlingen nog beter te kunnen begeleiden en ondersteunen door de inzet van IRB.

Naast de specialisatie in IRB, richt de onderwijslocatie zich aankomend schooljaar ook op het verstevigen van het onderwijsaanbod op leerlingvaardigheden. Het valt op dat leerlingen, ondanks behaalde didactische resultaten, nog moeilijk hun plek in de klas of op een reguliere mbo kunnen vinden. Zij missen essentiële leerlingvaardigheden (denk aan plannen, sociaal gedrag, het houden aan afspraken) om successen te kunnen halen in andere studie- of werkplekken. De onderwijslocatie ontwikkelt een passender aanbod om leerlingen deze vaardigheden nog meer te laten ontwikkelen. Hierbij zal gebruik gemaakt worden van gast docenten, "simulatie oefeningen" (waarbij een leerling bijvoorbeeld tegenover een voor hem onbekend persoon een sollicitatiegesprek voert), meelopen met een reguliere mbo-opleiding. We hopen dat we (met kleine groepjes) leerlingen zo nu en dan naar situaties buiten de school kunnen om leerlingen te laten ervaren hoe dingen in de arbeidsmarkt en het vervolgonderwijs werken.

# 17. Contact

## **Yulius De Fjord**

Poortmolen 121  
2906 RN Capelle aan den IJssel

088 358 68 02  
[defjord@yulius.nl](mailto:defjord@yulius.nl)  
[www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs)

Bereikbaarheid: maandag tot en met vrijdag, 8.30-17.00 uur

Schooldirecteur: Marije Paas, 06 24 74 96 43  
Psycholoog: Steven Vos, 06 50 68 47 94

## **Route**

De Fjord is vlakbij het IJsselland Ziekenhuis gevestigd en is goed bereikbaar met het openbaar vervoer (metro Calandlijn, halte Prinsenlaan).

## **17.1 UW KIND ZIEKMELDEN**

Bij ziekte van de leerling moeten de ouders/verzorgers van leerlingen van de deeltijdbehandeling dit de locatie vóór 08.45 uur laten weten via 088 358 68 02.

## **17.2 VERTROUWENSPERSOON**

Lenny de Vogel  
06 41 58 85 45  
Zie paragraaf 6.4 voor meer informatie over de vertrouwenspersoon.

## **17.3 KLACHTENFUNCTIONARIS**

U kunt contact opnemen met onze klachtenfunctionaris via [klachten@yulius.nl](mailto:klachten@yulius.nl).

#### 17.4 (BOVENSCHOOLSE) DIRECTIE YULIUS ONDERWIJS

Postbus 1001  
3300 BA DORDRECHT  
088 405 6501  
[directie.onderwijs@yulius.nl](mailto:directie.onderwijs@yulius.nl)

Bovenschoolse Backoffice  
Burgemeester de Raadsingel 93C  
Postbus 1001  
3300 BA Dordrecht  
088 405 64 01  
[backofficeonderwijs@yulius.nl](mailto:backofficeonderwijs@yulius.nl)

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20.

Informatie over aanmelden van leerlingen vindt u op onze website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).



**Samen het verschil.  
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

088 40 50 600  
info@yulius.nl  
yulius.nl

**Yulius**