



# DE WILGEN

Basisschool voor speciaal onderwijs

**Yulius**

**Schoolgids 2020-2021**

## Schoolgids

# Inhoud

<b>1. Yulius Onderwijs</b>	<b>5</b>
1.1 Onze leerlingen	5
1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid	5
1.3 Leidende principes	6
1.4 Kwaliteitsbeleid	7
1.5 Opbrengsten en verantwoording	7
1.6 Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden	10
1.7 Organogram	11
<b>2. Over de Wilgen</b>	<b>12</b>
2.1 Doelgroep	12
2.2 Leerroutes	12
2.3 Kerngetallen	12
2.4 Pedagogisch klimaat	12
2.4 Wie werken er?	13
2.5 Samenwerking met zorg	13
2.6 Onze partners	14
<b>3. Resultaten van ons onderwijs</b>	<b>15</b>
3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	15
3.2 Leerlingvolgsysteem met meetbare toetsen	15
3.3 Actief burgerschap en sociale cohesie	16
3.4 Samenwerking regulier onderwijs	16
<b>4. Onderwijsaanbod</b>	<b>17</b>
4.1 Methodes en lessen (per week)	17
4.2 Toetsing en rapporten	17
<b>5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid</b>	<b>19</b>
5.1 Lestijden	19
5.2 Urenverantwoording	19
5.3 Vakanties en studiedagen	19
5.4 Verlofregeling	19
5.5 Traject Onderwijstijd op Maat (TOM)	20
5.6 Afstandsonderwijs en onderwijs op 1,5 meter	20
<b>6. Veiligheid</b>	<b>21</b>
6.1 Een veilig schoolklimaat	21
6.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	21
6.3 Pesten	21
6.4 Vertrouwenspersoon	22
<b>7. Gedragsverwachtingen</b>	<b>23</b>
7.1 In en om de school	23
7.2 Eten en drinken	23



7.3	Mobiele telefoons	23
7.4	Ziekte en verzuim	23
7.5	Schorsen en verwijderen	24
<b>8.</b>	<b>Praktische informatie</b>	<b>25</b>
8.1	Toedienen van medicijnen	25
8.2	Leerlingenvervoer	25
8.3	Schoolfotoograaf	25
8.4	Stagiaires	26
8.5	Sportkleding	26
<b>9.</b>	<b>Financiën</b>	<b>27</b>
9.1	Ouderbijdrage	27
9.2	Aansprakelijkheid	27
9.3	Sponsoring	27
<b>10.</b>	<b>Persoonsgegevens</b>	<b>28</b>
10.1	Persoonsgegevens en het leerlingdossier	28
10.2	Doorgeven van wijziging van gegevens	29
<b>11.</b>	<b>Contact met ouders</b>	<b>30</b>
11.1	Ouderavonden	30
11.2	Nieuwsbrief	30
11.3	Website en e-mail	30
<b>12.</b>	<b>Betrokkenheid van ouders</b>	<b>31</b>
12.1	Medezeggenschapsraad	31
12.2	Ouderklankbordgroep	31
12.3	Klankbordgroep voor leerlingen	31
<b>13.</b>	<b>Activiteiten</b>	<b>32</b>
<b>14.</b>	<b>Aanmelden/inschrijven</b>	<b>33</b>
<b>15.</b>	<b>Als u niet tevreden bent</b>	<b>34</b>
15.1	Maak uw klacht bespreekbaar	34
15.2	Klachtenfunctionaris	34
15.3	Klachtencommissie	34
<b>16.</b>	<b>Schoolontwikkeling</b>	<b>35</b>
<b>17.</b>	<b>Contact</b>	<b>36</b>

## Voorwoord

# Beste ouders,

Welkom bij de Wilgen

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.

Ik ben Natasja van Vlerken, schooldirecteur. Het belangrijkste vind ik dat we onze leerlingen een gevoel van rust en veiligheid kunnen geven, zodat ze zich op hun gemak voelen en tot leren kunnen komen. Samen met mijn team ga ik graag de uitdaging aan om een dusdanige leeromgeving te creëren, dat onze leerlingen worden uitgenodigd om zich tot hun volledige kunnen te ontwikkelen.

Hebt u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op, de teamcoördinator (Cindy Blommensteijn) of met de leerkracht van uw zoon/dochter. Alle contactgegevens staan achterin deze schoolgids. Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw zoon/dochter – namens alle medewerkers van de Wilgen - een hele fijne tijd op onze school!

Natasja van Vlerken,  
Schooldirecteur de Wilgen

PS: Kijkt u ook eens op onze website:  
[www.yulius.nl/locatie/de-wilgen](http://www.yulius.nl/locatie/de-wilgen).

*Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.*



Natasja van Vlerken  
088 405 64 25  
nvanvlerken@  
yuliusonderwijs.nl  
www.yulius.nl  
www.werkenbijyulius.nl

# 1. Yulius Onderwijs

De Wilgen is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Samen met Yulius Zorg vormt Yulius Onderwijs stichting Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio's Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op [www.yulius.nl](http://www.yulius.nl).

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

## 1.1 ONZE LEERLINGEN

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven er uit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

Yulius Onderwijs en Yulius ggz werken daarbij nauw samen, zodat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit maakt Yulius Onderwijs bijzonder geschikt voor leerlingen die baat hebben bij een intensief zorg-onderwijs-traject in een pedagogisch-therapeutische leeromgeving.

## 1.2 MISSIE, VISIE EN MEERJARENBELEID

### Missie

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen ertoe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.



Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

### **Visie**

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren. En we stimuleren hen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

### **Meerjarenbeleid**

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 – 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning – tijdig het goede doen'. Het meerjarenbeleidsplan staat op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## **1.3 LEIDENDE PRINCIPES**

### **Ten aanzien van onze leerlingen en ouders**

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

### **Ten aanzien van onszelf**

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.
- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze ondersteunende systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

### **Ten aanzien van onze partners**

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

## **1.4 KWALITEITSBELEID**

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschoolsniveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## **1.5 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING**

In 2020 is de IEP-eindtoets niet afgenomen vanwege de coronacrisis. Om onze leerlingen vol vertrouwen naar een passende uitstroombestemming te laten gaan, gaan we uit van het eerder gegeven eindadvies (dit is gebaseerd op de resultaten van de afgelopen jaren). Tevens werken we met gepersonaliseerde doelen voor de laatste periode (juni en juli) zodat de leerlingen goed voorbereid uitstromen naar hun vervolgopleiding.

### **Tussentijdse uitstroombestemmingen**

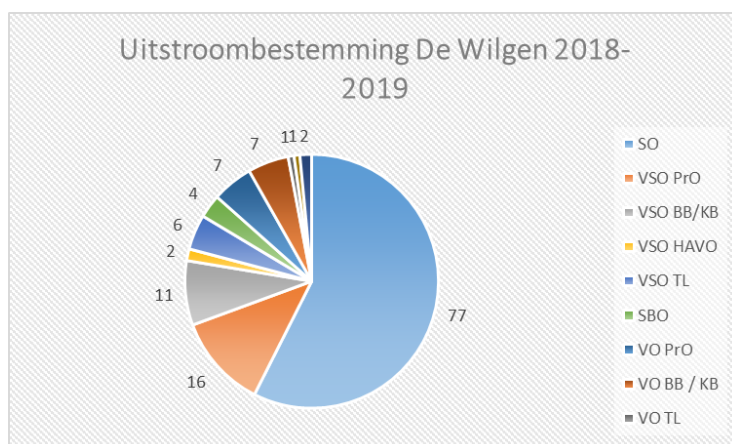
Yulius Onderwijs brengt jaarlijks de uitstroom van leerlingen in kaart. In onderstaande tabel staat een overzicht van uitgestroomde leerlingen, zoals vermeld in de door de scholen ingevulde enquête van de Onderwijsinspectie.

2018-2019	Uitstroom 2017-2018	% op niv uitgestroomd	Uitstroom 2018-2019	% op niv uitgestroomd
so De Atlas	29	65,5%	41	68,29
so De Wilgen (incl. Lombardia)	115	87,8%	134	94,78%
vso Discovery College	83	92,7%	58	82,75%
vso Drechtster College	60	85%	62	85,48%
Vso Ilex College	47	82,6%	45	66,66%
vso De Gaard	41	82,9%	45	73,33%
vso Het Tij	48	70,8%	53	88,68%
vso Lingewaal College	23	82,60%	17	82,35%
vso Heer Bokel College	52	88,5 %	28	85,71%
vso Reijerwaard College	28	78,6%	28	57,14%
vso Middelland College	Nieuwe locatie; Geen uitstroom 2017 -2018		24	87,5%
vso MFC	2017-2018 residentiële setting		16	43,75%
Vso De Fjord	Residentiële locatie			

*Uitstroomcijfers en aantal leerlingen op peildatum leerlingtelling februari 2020*



Gedurende schooljaar 2018-2019 stroomden leerlingen van De Wilgen uit naar de volgende bestemmingen:



### Uitstroom Eindschoolverlaters 2018-2019

Dit schooljaar hebben wij ervoor gekozen om de NIO-toets (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau toets) af te nemen. Deze toets geeft een intelligentieniveau en de meest passende uitstroombestemming weer. Deze toets verloopt van makkelijk tot moeilijk waardoor hij voor alle kinderen goed te maken is. Aan het uiteindelijke uitstroomadvies gaat een proces aan vooraf waarin wij de CITO-gegevens, werk- en taakhouding, evaluatie van de leerkracht en de uitslag van de NIO-toets bespreken met de leerkracht, orthopedagoog en IB-er. Door alle facetten zorgvuldig te bekijken en bespreken komen wij tot een passend advies voor alle leerlingen.

Aantal leerlingen	Cluster 3 (VSO)	AGL (VSO)	VMBO Basis (VSO)	VMBO Kader (VSO)	VMBO TL (VSO)	HAVO (VSO)	VWO (VSO)	Regulier
36	5,5% (2)	39% (14)	11% (4)	14% (5)	5,5% (2)	5,5% (2)	3% (1)	16,5% (6)

*Uitstroomgegevens Eind Schoolverlaters schooljaar 2018- 2019*

### Tussentijdse uitstroom

Tijdens de schoolloopbaan van de leerlingen wordt er bekeken of het cluster-4- onderwijs passend genoeg is voor hun (onderwijs-)behoefte. In overleg is het mogelijk dat leerlingen tussentijds uitstromen naar andere vormen onderwijs, zo kunt u denken aan cluster-3, sbo of regulier.

Meer informatie over uitstroom en bestending staat in het jaarverslag op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

### Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden (meer hierover staat in hoofdstuk 6 van deze schoolgids). Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

De bevindingen worden omgezet in verbeteracties. Dit kan op school- of bovenschools niveau.

Vanaf half maart 2020 waren onze scholen gesloten vanwege de coronacrisis. Daarom heeft Yulius Onderwijs in het voorjaar van 2020 geen groot tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Met de Inspectie voor het Onderwijs hebben we afgesproken dat we dit onderzoek verplaatsen naar het najaar van 2020. Zodra de uitkomsten bekend zijn, delen we deze met onze leerlingen en ouders. De PBS-coaches van de locaties monitoren actief de veiligheidsbeleving van onze leerlingen tijdens de herstart van de scholen na de sluiting vanwege corona. We delen deze bevindingen met de Inspectie van het Onderwijs.

## **1.6 PASSEND ONDERWIJS EN SAMENWERKINGSVERBANDEN**

In 2014 is de Wet passend onderwijs ingevoerd. Het doel is dat elk kind onderwijs krijgt dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Om ervoor te zorgen dat alle kinderen een passende plek krijgen, hebben scholen regionale samenwerkingsverbanden gevormd. Hierin werken alle scholen in een regio, inclusief het speciaal onderwijs, samen. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over onder andere de begeleiding en ondersteuning die alle scholen in de regio kunnen bieden en over welke leerlingen een plek kunnen krijgen in het speciaal onderwijs. Ook maakt het samenwerkingsverband afspraken met de gemeenten in de regio over de inzet en afstemming met (jeugd)zorg. Yulius Onderwijs is momenteel aangesloten bij twaalf samenwerkingsverbanden.

## 1.7 ORGANOGRAM



- Rol directeur: heeft de dagelijkse leiding over Yulius Onderwijs en is verantwoordelijk voor de algemene gang van zaken, de beleidsvorming en de beleidsuitvoering.
- Rol schooldirecteur: is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de school en is voorzitter van de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

# 2. Over de Wilgen

## 2.1 DOELGROEP

De Wilgen biedt onderwijs aan ruim 140 leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar, die door psychische problemen extra ondersteuning nodig hebben bij het leren. Aan ons de taak om te zorgen dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.

Op de Wilgen is onderwijs voortdurend in ontwikkeling. Wij vragen onszelf constant af of we nog het goede doen. Wij houden onze blik op de toekomst gericht en zoeken voor onze leerlingen steeds de aansluiting met de complexe en dynamische verwachtingen van de 21e eeuw. Zo bieden wij betekenisvol onderwijs dat aansluit bij de behoeften en mogelijkheden van onze leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen trots zijn op zichzelf en met plezier naar school gaan. Successen worden gevierd. Door ons vertrouwen in de leerlingen voorop te stellen, ondersteunen wij hen bij het ontdekken van hun kwaliteiten. Door kennis en vaardigheden aan te leren die hierbij aansluiten, leren wij de leerlingen gebruik te maken van hun competenties en ze vervolgens te vergroten. Dit vormt de basis om uiteindelijk een duurzame plek in de samenleving te vervullen.

## 2.2 LEERROUTES

Op de Wilgen bieden wij onderwijs van groep 1 tot en met groep 8.

## 2.3 KERNGETALLEN

We starten het schooljaar 2020-2021 met 12 klassen , 160 leerlingen, maximaal 14 leerlingen in een klas. Kleuters maximaal 12 leerlingen. Er kunnen maximaal 14 leerlingen in een klas. Voor de kleuters hanteren we een grens van maximaal 12 leerlingen.

- In schooljaar 2019-2020 zijn er 67 nieuwe leerlingen ingestroomd.
- In schooljaar 2019-2020 zijn er 48 leerlingen uitgestroomd.

## 2.4 PEDAGOGISCH KLIMAAT

Door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:

- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van PBS:

- Samen werken aan leren en gedrag vanuit gedeelde waarden
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen
- Versterken van goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen
- Planmatige en systematische aanpak op basis van de verkregen data
- Partnerschap met ouders en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerplicht en jeugdzorg)

Waar we voor staan en bij de keuzes die we maken op de Wilgen vormen onze kernwaarden altijd de basis:

- waardering
- vertrouwen
- duidelijkheid
- respect en
- plezier

Vanuit deze waarden worden er gedragsverwachtingen geformuleerd die zichtbaar in de school hangen. De gedragsverwachtingen worden in lessen aangeboden aan de leerlingen en zijn terug te zien in het dagdagelijkse handelen van de leerkracht.

In hoofdstuk 6 (veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

## **2.4 WIE WERKEN ER?**

Naast een bekwaam team van leerkrachten beschikken we ook over orthopedagogen, onderwijsassistenten, een intern begeleider, een orthopedagoog, anti-pestcoördinator, zwemdocent en sociotherapeuten.

### **Commissie voor de Begeleiding (CvB)**

De leerkrachten worden ondersteund door de Commissie voor de Begeleiding (CvB). De CvB bestaat uit een orthopedagoog, de intern begeleider, de schooldirecteur en een jeugd- of schoolarts. De CvB maakt op basis van de voorgeschiedenis, diagnose en observaties een inschatting welke leeropbrengst te verwachten is voor een leerling, waarna besloten wordt of een leerling een basis-, verdiept of intensief arrangement zal volgen.

## **2.5 SAMENWERKING MET ZORG**

Op de Wilgen vinden we een goede samenwerking met Yulius zorg erg belangrijk. Op school zijn er verschillende mogelijkheden tot het verkrijgen van zorg. Zo zijn bijvoorbeeld veel leerlingen die bij ons onderwijs volgen, gekoppeld aan de dag- en klinische behandelingsgroepen van het cluster

Gezin en Hechting van Yulius. Voor de inzet van zorg is wel altijd een verwijfsbrief van de huisarts of een beschikking van het jeugdteam noodzakelijk.

De directie Onderwijs wordt op het aandachtsgebied Onderwijs & Zorg inhoudelijk ondersteund door een kinder- en jeugdpsychiater bij Yulius. Hij kan de locaties adviseren als zij vragen hebben.

#### **Computersysteem SISA, signaleren en samenwerken**

Alle scholen van Yulius Onderwijs zijn aangesloten bij SISA. SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de intern begeleider op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u én met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat dat professionals langs elkaar heen werken. Op [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl) kunt u meer informatie vinden.

## **2.6 ONZE PARTNERS**

Met diverse onderwijs- en ketenpartners, zoals Horizon, Jeugdzorg, MEE en gemeenten, heeft de Wilgen structureel contact in het belang van goed onderwijs.

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het speciaal onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling en 'leren leren'. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen.



# 3. Resultaten van ons onderwijs

## 3.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar (samen met u), zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

Het OPP wordt binnen zes weken na aanvang van het schooljaar vastgesteld. Het OPP wordt in januari geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Aan het eind van het schooljaar volgt een afsluitende evaluatie.

Vanuit de resultaten van de afgenomen Cito-toets en de reguliere Cito is het doel voor schooljaar 2020-2021 het verbeteren van het leesonderwijs. Het leesonderwijs bevat de volgende onderdelen die niet los van elkaar te zien zijn namelijk:

- Begrijpend lezen
- Technisch Lezen
- Woordenschat

Schooljaar 2020- 2021 zullen wij verder gaan met de implementatie van de nieuw gekozen leesmethode Station Zuid.

Het gebruik maken van digitale hulpmiddelen staat hoog op onze agenda. Voor schooljaar 2020-2021 start de bovenbouw met Snappet. Dit is een digitaal hulpmiddel. Echter blijven de leerlingen ook voor spelling en taal werken uit boeken en schriften. De motorische ontwikkeling is belangrijk om te onderhouden.

## 3.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM MET MEETBARE TOETSEN

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebiedoverstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

### **3.3 ACTIEF BURGERSCHAP EN SOCIALE COHESIE**

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we die verschillende achtergronden op diverse manieren uit aan onze leerlingen. Elk kind is wie hij is, juist door zijn achtergrond. Wij zijn ook duidelijk over wat onze gedragsverwachtingen zijn: iedereen gedraagt zich respectvol ten aanzien van elkaar.

Op de Wilgen is er in de tweede helft van schooljaar 2018-2019 een start gemaakt met de opzet van een klankbordgroep voor leerlingen. In schooljaar 2019-2020 zal dit verder worden uitgebouwd. Op locatie is een van onze waarden 'vertrouwen'. Het vergroten van het eigenaarschap bij leerlingen van hun eigen ontwikkelproces vinden wij belangrijk. Leerlingen willen wij daarvoor onder andere een actieve rol geven binnen de school.

Tijdens de coronaperiode hebben onze leerlingen tekeningen en kaarten gemaakt voor de ouderen in onze buurt om hen een hart onder de riem te steken.

### **3.4 SAMENWERKING REGULIER ONDERWIJS**

Wij voeren een actief terugplaatsingsbeleid: zodra het mogelijk en/of nodig is, begeleiden wij onze leerlingen (terug) naar het reguliere onderwijs of naar een andere vorm van speciaal onderwijs. Hierdoor komt het regelmatig voor dat leerlingen de school verlaten voordat ze alle leerjaren doorlopen hebben. Als een leerling naar een andere vorm van speciaal onderwijs door- of uitstroomt, is een toelaatbaarheidsverklaring van een samenwerkingsverband nodig. Meer informatie hierover staat in paragraaf 1.6 (Passend onderwijs en samenwerkingsverbanden). Leerlingen van de Wilgen stromen uit naar het voortgezet speciaal onderwijs of het regulier voortgezet onderwijs.

# 4. Onderwijsaanbod

## 4.1 METHODES EN LESUREN (PER WEEK)

Vak	Methode	Lessuren per week
Nederlandse taal	Taal Actief, Taal Actief spelling, Nieuwsbegrip, Lijn 3 Station Zuid	8
Engels	Take it Easy Gr. 1 t/m 8 My name is Tom remediërend	1
Rekenen	Reken Zeker	5
Schrijven/fijne motoriek	Klinkers	2
Wereldoriëntatie	Naut, Meander, Brandaan veilig Verkeer Nederland-verkeers katernen Sociale vaardigheid	4
Kunstzinnige vorming	Muziek moet je doen! Hand/tekenvaardigheid	3
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht SLO leerlijnen	2
Totaal aantal lessuren		25 lessuren

Voor de kleuters gebruiken we de methode Kleuterplein.

Naast de didactische vakgebieden spelen ook de sociaal-emotionele leerlijnen en het principe van 'leren leren' een belangrijke rol. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen, maken wij gebruik van ZIEN!-leerlingvolgsysteem.

## 4.2 TOETSING EN RAPPORTEN

De leerlingen worden twee keer per jaar getoetst aan de hand van landelijk genormeerde Cito-toetsen. Zo kunnen we een vergelijking maken met de prestaties van leeftijdgenoten in het reguliere basisonderwijs. Daarnaast krijgen de leerlingen methodegebonden toetsen, dat wil zeggen toetsen die horen bij de methodes die wij gebruiken. Het sociaal-emotionele aspect en het 'leren leren' wordt gemeten met de vragenlijsten van Zien! (een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie en 'leren leren').

Bij leerlingen die schoolverlater zijn en doorstromen naar het voortgezet onderwijs, nemen we het 'drempelonderzoek' af. Tevens nemen we bij alle leerlingen die uitstromen naar het voortgezet (speciaal) onderwijs de IEP-eindtoets af.

De ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen leggen we vast in het leerlingvolgsysteem. Naast toetsresultaten registreren we in het systeem de algehele ontwikkeling en het contact dat plaatsvindt tussen thuis, school en eventuele derden.

Twee keer per jaar krijgen leerlingen een rapport: halverwege en aan het eind van het schooljaar. Dit loopt synchroon met de afname van de Cito-toetsen. Dit rapport is een leerlingdocument dat bedoeld is om te tonen aan familie en andere belangstellenden. In het OPP staat informatie bedoeld voor ouders. Tijdens de ouderavond bespreekt de leerkracht de voortgang van de leerling aan de hand van het rapport en het OPP.

# 5. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

## 5.1 LESTIJDEN

Dag	Aanvang	Einde
Maandag	8.45 uur	14.00 uur
Dinsdag	8.45 uur	14.00 uur
Woensdag	8.45 uur	14.00 uur
Donderdag	8.45 uur	14.00 uur
Vrijdag	8.45 uur	14.00 uur

Iedere ochtend (vanaf 8.15 uur) hebben enkele personeelsleden pleinwacht en worden kinderen gestimuleerd de school in rust te betreden. De schooldeuren openen om 8.30 uur.

### **Pauses**

In de ochtend is er rond 10.00 uur een pauze van 15 minuten waarin we gezond gedrag bevorderen. Het onderdeel Bevordering Gezond Gedrag houdt in dat de kinderen een gezonde snack kunnen eten en dat er aandacht is voor lichaamsbeweging.

De middagpauze is tussen 12.00 uur en 13.00 uur en duurt 15 minuten. Tijdens de pauzes eten en drinken de leerlingen wat ze van thuis hebben meegenomen. Hierbij stimuleren wij gezonde voeding. Het is handig als de naam van de leerling vermeld staat op dit meegebrachte eten.

## 5.2 URENVERANTWOORDING

De Wilgen voldoet aan de wettelijk voorgeschreven minimale leertijd voor de doelgroep. Leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf dagen onderwijs per week waardoor zij minimaal 940 onderwijsuren per schooljaar krijgen. Studiedagen zijn in deze berekening meegenomen. De pauzes worden niet tot de onderwijstijd gerekend.

## 5.3 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de website.

## 5.4 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirecteur;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirecteur belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirecteur.

## **5.5 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT (TOM)**

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal uren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden dat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd. Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleid door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

## **5.6 AFSTANDSONDERWIJS EN ONDERWIJS OP 1,5 METER**

In schooljaar 2019 – 2020 werden alle scholen plotseling geconfronteerd met een uitzonderlijke situatie, de coronacrisis: de scholen werden gesloten en alle leerlingen kregen onderwijs op afstand aangeboden. Mogelijk werken deze maatregelen nog door in schooljaar 2020-2021. Onze scholen volgen dan de richtlijnen van het RIVM en de protocollen voor het (voortgezet) speciaal onderwijs.



# 6. Veiligheid

## 6.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen.

Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen en met volwassenen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag.

Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen (zie ook paragraaf 7.6).

Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## 6.2 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder leerkrachten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur.

Meer informatie staat op [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld).

## 6.3 PESTEN

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van kinderen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de kinderen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste kinderen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als leerkrachten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag;

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Dit staat op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

De Wilgen doet mee aan de anti-pestweek. Dit betekent dat er gedurende deze week projectmatig lessen gegeven worden over pesten. Op De Wilgen is mevrouw Priscilla Verwilligen anti-pestcoördinator. Zij is bereikbaar via [pverwilligen@yuliusonderwijs.nl](mailto:pverwilligen@yuliusonderwijs.nl) en telefoonnummer 06 39 18 86 24.

#### **6.4 VERTROUWENSPERSOON**

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Loopt u ergens tegenaan wat u moeilijk vindt of niet wil bespreken met de leerkracht en/of de schooldirecteur dan kunt u dit bespreken met de vertrouwenspersoon. Zij is onafhankelijk en biedt hulp. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat zij voert. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten (zie ook paragraaf 6.3), ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) vindt u meer informatie. In het hoofdstuk 'Contact' staan de contactgegevens van de vertrouwenspersoon.

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. In hoofdstuk 15 is beschreven hoe wij hiermee omgaan.

# 7. Gedragsverwachtingen

## 7.1 IN EN OM DE SCHOOL

In en rond de school gedragen de leerlingen zich rustig. Zij houden de school opgeruimd en schoon. In de school mogen de leerlingen geen pet, muts of aanstootgevende kleding dragen. De leerlingen houden zich aan de afspraken of aan de aanwijzingen van de medewerkers in en rond de school.

Roken in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein is niet toegestaan. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid ook in de wet vastgelegd. Overtreders riskeren een boete. Verder dragen wij bij aan een rookvrije omgeving. Roken in de directe omgeving van het schoolgebouw wordt dan ook niet getolereerd. Wilt u hier rekening mee houden tijdens het halen en brengen van uw zoon/dochter?

## 7.2 ETEN EN DRINKEN

Gezonde voeding is belangrijk. Daarom verzoeken wij ouders/verzorgers om de leerling verantwoorde voeding mee te geven. Op onze school zijn frisdranken, energiedranken, snoepgoed, chips en kauwgom niet toegestaan.

## 7.3 MOBIELE TELEFOONS

Mobiele telefoons, maar ook mp3-spelers, iPods/iPads en overige spelcomputers, mogen in de school, tijdens de les, in de pauzes en op het schoolplein niet aanstaan. Voor dergelijke apparatuur of andere persoonlijke eigendommen kan de school niet aansprakelijk worden gesteld voor schade, vernieling of vermissing. Wij vragen ouders/verzorgers om leerling erop te wijzen dat het verboden is om met een mobieltje of andere apparatuur foto's en/of filmpjes te maken van leerlingen en medewerkers.

## 7.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen
- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:

- als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
- als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar laten we dit altijd aan u weten.

Is uw zoon/dochter ziek of kan hij/zij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit ons dan telefonisch vóór 8.30 uur op 088 405 64 25. Wordt uw zoon/dochter niet ziek of afgemeld, zullen wij dit als ongeoorloofd afwezig in ons systeem moeten verwerken.

We attenderen u erop dat ouders/verzorgers zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling dienen te informeren.

## **7.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN**

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

# 8. Praktische informatie

## 8.1 TOEDIENEN VAN MEDICIJNEN

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de leerkracht vragen of hij dit wil toedienen. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het toe te dienen medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn toe te dienen.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet toegediend kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaat met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Dit protocol staat op de website [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).

## 8.2 LEERLINGENVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. Bij klachten over het vervoer kunt u contact opnemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte te brengen. Ook de aanvraag van het leerlingenvervoer valt onder de verantwoordelijkheid van ouders. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig de afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

Kinderen die zelfstandig naar school komen hebben de ruimte om hun fiets te stallen nabij het schoolgebouw.

## 8.3 SCHOOLFOTOGRAAF

Elk jaar bezoekt een schoolfotograaf de school om groepsfoto's en individuele foto's te maken. De afname hiervan is geheel vrijblijvend. Op diverse gelegenheden maken medewerkers ook foto's en video-opnames, mits zij toestemming van de ouders/verzorgers en de leerling hebben. Bij de aanmelding van de leerling wordt hiervoor een formulier verstrekt. Soms zijn de foto's bij de leerkracht na te bestellen of worden ze als tentoonstelling opgehangen.

#### **8.4 STAGIAIRES**

Stagiairs die op De Wilgen werken, staan altijd onder begeleiding van een leerkracht of een andere medewerker.

#### **8.5 SPORTKLEDING**

Sportkleding in een goede tas is noodzakelijk. Als een leerling vergeten is om sportkleding mee te nemen, dan sport hij/zij in gewone kleding of leent kleding van de school (als dit mogelijk is). Gymschoenen met zwarte zolen zijn niet toegestaan. Wanneer de leerling om een of andere reden niet mag gymmen, verzoeken wij u om contact met ons op te nemen.



# 9. Financiën

## 9.1 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen ouders om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed, zoals een Sinterklaas- of kerstviering, een schoolreisje en dergelijke. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage besteden.

Voor het schooljaar 2020/2021 is de ouderbijdrage €47,50. Voor leerlingen die worden ingeschreven na 1 januari 2021 is de bijdrage voor het resterende deel van het schooljaar €23,75. U ontvangt hierover één keer per jaar een brief. De oudergeleding van de MR beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen wij deze bijdrage te mogen ontvangen.

## 9.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen - mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt.

Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

## 9.3 SPONSORING

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsors, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2019'. U kunt dit beleid opvragen bij de schooldirecteur.

# 10. Persoonsgegevens

## 10.1 PERSOONSGEGEVENS EN HET LEERLINGDOSSIER

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd op de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvis

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs. Hoe wij omgaan met de privacy van onze leerlingen is beschreven in het privacyreglement van Yulius Onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

## **10.2 DOORGEVEN VAN WIJZIGING VAN GEGEVENS**

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan ons door te geven. Dit kan via ons wijzigingsformulier, dat u vindt op de website. U kunt dit ook opvragen bij de administratie van de Wilgen.

# 11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven. Schooljaar 2018-2019 hebben wij de Ouderklankbordgroep geformeerd. Hieraan kunt u als ouder deelnemen en heeft u in samenwerking met de school een actieve rol aangaande schoolprocessen.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders) als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

## 11.1 OUDERAVONDEN

Per schooljaar zijn er drie contactavonden. In september vindt een eerste kennismaking plaats met de school en de leerkrachten. Dit is de algemene ouderinformatieavond. Voor de eindschoolverlaters zal er in september/oktober een ouderavond plaatsvinden gericht op de invulling van het laatste schooljaar op de Wilgen. Daarna volgen oudergesprekken in oktober, februari en juni. Tijdens de oudergesprekken bespreekt de leerkracht de voortgang van de leerling. Indien er behoefte aan is, kan op afspraak vaker een gesprek plaatsvinden.

## 11.2 NIEUWSBRIEF

Minimaal vier keer per jaar brengen wij een nieuwsbrief uit over de ontwikkelingen bij de Wilgen en bij Yulius Onderwijs. De nieuwsbrief wordt per e-mail verspreid en is ook na te lezen op de website van de Wilgen.

## 11.3 WEBSITE EN E-MAIL

We gebruiken de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen en vakanties. Het is daarom belangrijk dat we uw e-mailadres hebben.

# 12. Betrokkenheid van ouders

Voor onze school en voor Yulius Onderwijs zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Daarover leest u in dit hoofdstuk meer.

## 12.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op [www.infowms.nl](http://www.infowms.nl). Of neem contact op met het secretariaat van de MR via [medezeggenschapsraad@yulius.nl](mailto:medezeggenschapsraad@yulius.nl). U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

## 12.2 OUDERKLANKBORDGROEP

Sommige ouders willen wel meedenken, maar vinden zitting nemen in de MR net een stap te ver. Voor hen is er de ouderklankbordgroep. In deze groep kunnen zij hun mening geven of ideeën kwijt over het onderwijs en beleidszaken. Wie wil deelnemen aan de ouderklankbordgroep, neemt contact op met locatie de Wilgen of met de leerkracht van zijn/haar kind.

## 12.3 KLANKBORDGROEP VOOR LEERLINGEN

De Wilgen heeft ook een klankbordgroep voor leerlingen. Deze bestaat uit door leerlingen gekozen of benoemde vertegenwoordigers van (bijna) alle klassen en een coördinator vanuit het docententeam. Deze klankbordgroep behartigt de belangen van de leerlingen en heeft een rol in de besluitvorming op school via het adviesrecht, vooral over zaken die leerlingen direct aangaan.

# 13. Activiteiten

Op onze school worden verschillende feestdagen gevierd en vinden bijzondere activiteiten plaats, zoals sportactiviteiten en schoolreisjes. Voor het schooljaar 2020-2021 staan in ieder geval de volgende activiteiten gepland:

- Sinterklaasfeest
- Kerstweek
- Schoolreis
- Nationaal voorleesontbijt
- Sportdag
- Koningsdag

Van deze en overige activiteiten houden wij u op de hoogte via de leerkrachten, maar ook via de nieuwsbrief en onze website.

# 14. Aanmelden/inschrijven

Is uw kind nog niet aangemeld bij onze school? Op [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs) kunt u lezen hoe ons aanmeldproces in zijn werk gaat. Hier vindt u ook het aanmeldformulier. Ook is aangegeven welke documenten wij nog meer nodig hebben voor een aanmelding.

U kunt het aanmeldformulier met bijlagen mailen naar: [aanmeldenonderwijs@yuliusonderwijs.nl](mailto:aanmeldenonderwijs@yuliusonderwijs.nl).  
Of u kunt deze documenten per post versturen naar:

Backoffice Onderwijs  
Postbus 1001  
3300 BA DORDRECHT

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen. Ons telefoonnummer is: 088 405 19 20.

# 15. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

## **Maak uw klacht bespreekbaar**

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Bespreek uw klacht bij voorkeur rechtstreeks met de betreffende medewerker of de schooldirecteur. Zij staan open voor een gesprek.

## **Klachtenfunctionaris**

Komt u er samen niet uit? Neem dan contact op met onze klachtenfunctionaris via [klachten@yulius.nl](mailto:klachten@yulius.nl). De klachtenfunctionaris biedt hulp als u een klacht heeft. De klachtenfunctionaris helpt bijvoorbeeld bij klachten over het onderwijs, ongewenst gedrag of uw privacy. Samen met u en eventueel andere betrokken partijen bekijkt de klachtenfunctionaris of er een oplossing mogelijk is. Indien nodig betreft de klachtenfunctionaris de schooldirecteur of directie Onderwijs bij het proces.

De klachtenfunctionaris is onafhankelijk en onderneemt alleen actie als u dit wilt.

## **Klachtencommissie**

Komt u er echt niet uit? Dan kan de klachtenfunctionaris u helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

- Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
- Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
- Komt u er samen niet uit? Of is uw klacht niet naar wens opgelost? Dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via [klachten@yulius.nl](mailto:klachten@yulius.nl). Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
- Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius. Meer informatie hierover vindt u op de website.

Hebt u een probleem met school en kunt of wilt u dit niet met een mentor of een andere medewerker van school bespreken? Dan kunt u ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon (zie paragraaf 6.4).



# 16. Schoolontwikkeling

Ontwikkeltrajecten die in schooljaar 2020-2021 worden ingezet zijn:

- Samen veilig op school: traject voor leerkrachten, coaching on the job en training op het gebied van de-escaleren handelen.
- Gebruik van Chromebooks en het digitaliseren van onderwijs in de school
- Uitbouwen van de PBS-kernwaarden naar lessen en handelen.

# 17. Contact

## **De Wilgen**

Boerhaavelaan 2  
2992 KZ Barendrecht

Telefoon: 088 405 64 25

E-mail: [dewilgen@yuliusonderwijs.nl](mailto:dewilgen@yuliusonderwijs.nl)

Bereikbaarheid: maandag tot en met vrijdag van 8.00 uur tot 16.00 uur

Website: [www.yulius.nl/locatie/de-wilgen](http://www.yulius.nl/locatie/de-wilgen)

De Wilgen is goed bereikbaar met het openbaar vervoer: bus 184 vanaf Zuidplein stopt voor de deur.

Schooldirecteur: Natasja van Vlerken ([n.vanvlerken@yuliusonderwijs.nl](mailto:n.vanvlerken@yuliusonderwijs.nl))

## **Uw kind ziek melden**

Ouders/verzorgers moeten ons vóór 08.30 uur op de hoogte stellen via 088 405 64 25 als de leerling ziek is. U moet ook zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling informeren.

## **Vertrouwenspersoon**

Lenny de Vogel

06 41 58 85 45

Zie hoofdstuk 6.4 voor meer informatie over de vertrouwenspersoon.

## **Klachtenfunctionaris**

U kunt contact opnemen met onze klachtenfunctionaris via [klachten@yulius.nl](mailto:klachten@yulius.nl).

## **(Bovenschoolse) directie Yulius Onderwijs**

Postbus 1001

3300 BA Dordrecht

088 405 65 01

[directie.onderwijs@yulius.nl](mailto:directie.onderwijs@yulius.nl)

## **Bovenschoolse Backoffice**

Burgemeester de Raadsingel 93C

Postbus 1001

3300 BA Dordrecht

088 405 64 01

[backofficeonderwijs@yulius.nl](mailto:backofficeonderwijs@yulius.nl)

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 9.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20.

Informatie over aanmelden van leerlingen vindt u op onze website: [www.yulius.nl/onderwijs](http://www.yulius.nl/onderwijs).



**Samen het verschil.  
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

088 40 50 600  
info@yulius.nl  
yulius.nl

**Yulius**