



MIDDELLAND COLLEGE

Voortgezet speciaal onderwijs

Yulius

Schoolgids 2021-2022

schoolgids

Inhoud

1. Yulius Onderwijs	5
1.1 Onze leerlingen	5
1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid	5
1.3 Leidende principes	6
1.4 Kwaliteitsbeleid	7
2. Over het Middelland College	8
2.1 Doelgroep	8
2.2 Leerroutes	8
2.3 Kerngetallen	8
2.4 Basiswaarden	9
2.5 Wie werken er?	10
2.6 Onze partners	11
3. Onderwijsaanbod	12
3.1 Leerprofielen	12
3.2 Vakken	12
3.3 Toetsen en examens	14
3.4 Trainingen en educatieve activiteiten	15
3.5 Extra ondersteuning leerlingen	16
4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid	18
4.1 Lestijden	18
4.2 Lesrooster	19
4.3 Urenverantwoording	19
4.4 Vakanties en studiedagen	19
4.5 Verlofregeling	19
4.6 Traject onderwijstijd op maat (tom)	20
4.7 Afstandsonderwijs en onderwijs op 1.5 meter	20
5. Resultaten van ons onderwijs	21
5.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	21
5.2 Leerlingvolgsysteem	21
5.3 Burgerschap	21
5.4 Opbrengsten en verantwoording	22
5.5 Schoolontwikkeling	25
6. Veiligheid	28
6.1 Een veilig schoolklimaat	28
6.2 Anti-pestbeleid	28
6.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	29
6.4 Computersysteem sisa, signaleren en samenwerken	29
6.5 Vertrouwenspersoon	29
7. Gedragsverwachtingen	30



7.1	In en om de school	30
7.2	Eten en drinken	30
7.3	Mobiele telefoons	31
7.4	Ziekte en verzuim	31
7.5	Schorsen en verwijderen	32
8.	Praktische informatie	33
8.1	Persoonlijke spullen	33
8.2	Medicatieprotocol	33
8.3	Leerlingvervoer	33
8.4	Sportkleding	34
9.	Financiën	35
9.1	Ouderbijdrage	35
9.2	Aansprakelijkheid	35
9.3	Sponsoring	35
10.	Persoonsgegevens	36
10.1	Persoonsgegevens en het leerlingdossier	36
10.2	Doorgeven wijziging van gegevens	37
11.	Contact met ouders	38
11.1	Ouderavonden	38
11.2	Nieuwsbrief	39
11.3	Website en e-mail	39
12.	Betrokkenheid van ouders en leerlingen	40
12.1	Medezeggenschapsraad	40
12.2	Ouderklankbordgroep	40
12.3	Leerlingklankbordgroep	41
13.	Aanmelden/inschrijven	42
14.	Als u niet tevreden bent	43
15.	Contact	44

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij het Middelland College!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.

Mijn naam is Elisabeth Sierhuis. Sinds de start van het Middelland College in 2018 ben ik directeur van deze kleinschalige en volledig gerenoveerde school. Wij vinden het belangrijk dat we onze leerlingen een gevoel van rust en veiligheid geven, zodat ze zich op hun gemak voelen en tot leren komen. Samen met mijn team zorg ik voor een leeromgeving waarin onze leerlingen worden uitgenodigd zich te ontwikkelen.

Heeft u vragen of opmerkingen, neem dan gerust contact met ons op via het telefoonnummer wat hiernaast staat vermeld of via het mailadres: middellandcollege@yuliusonderwijs.nl

Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw zoon/dochter - namens alle medewerkers van het Middelland College - een heel fijne tijd op onze school!

Elisabeth Sierhuis,
Schooldirecteur Middelland College

PS: Kijkt u ook eens op onze website: www.yulius.nl/onderwijs .

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.



Elisabeth Sierhuis
06 15 52 30 51
www.yulius.nl
www.werkenbijyulius.nl

1. Yulius Onderwijs

Het Middelland College is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Samen met Yulius Zorg vormt Yulius Onderwijs stichting Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio's Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op www.yulius.nl.

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

1.1 ONZE LEERLINGEN

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven eruit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

Yulius Onderwijs en Yulius Zorg werken daarbij nauw samen, zodat onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Dit maakt Yulius Onderwijs bijzonder geschikt voor leerlingen die baat hebben bij een intensief zorg-onderwijs traject in een pedagogisch-therapeutische leeromgeving.

1.2 MISSIE, VISIE EN MEERJARENBELEID

Missie

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen ertoe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

Visie

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren hen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

Meerjarenbeleid

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 – 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning – tijdig het goede doen'. Het meerjarenbeleidsplan staat op www.yulius.nl/onderwijs

1.3 LEIDENDE PRINCIPES

Ten aanzien van onze leerlingen en ouders

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

Ten aanzien van onszelf

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.

- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

Ten aanzien van onze partners

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

1.4 KWALITEITSBELEID

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) en Ouder Klankbord Groep (OKG) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

2. Over het Middelland College

2.1 DOELGROEP

Het Middelland College biedt onderwijs aan leerlingen die behoefte hebben aan extra ondersteuning bij het leren op het niveau van vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg jaar 1 tot en met 4 en een mbo-1 traject. Onze leerlingen ondervinden onderwijsbelemmeringen als gevolg van (een vermoeden van) psychische stoornissen en/of gedragsproblematiek. De leerlingen zijn verdeeld over vijf klassen met gemiddeld twaalf leerlingen. Bij de indeling van een klas houden wij zoveel mogelijk rekening met de aard van de stoornis van de leerling, met zijn of haar leeftijd, niveau en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De leerlingen volgen in een vast lokaal met hun mentor(en) alle theorievakken, omdat onze leerlingen gebaat zijn bij extra structuur en duidelijkheid. Alleen voor praktijkvakken verlaten zij dit lokaal en volgen ze de lessen bij de desbetreffende vakdocenten.

2.2 LEERROUTES

Op het Middelland College bieden wij de volgende leerroutes::

- De kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo-k). Deze leerweg bereidt de leerling voor op de vak- en middenkaderopleidingen niveau 3 en 4 van het mbo. In de bovenbouw kan tussen twee profielen worden gekozen: Zorg & Welzijn of Dienstverlening & Producten.
- Mbo-1 traject. In samenwerking met het Zadkine College bieden wij een mbo-1 traject van de opleiding Verkoop/Retail, Horeca & Voeding, Techniek Breed en Dienstverlening en Zorg aan waarbij leerlingen onderwijs en begeleiding krijgen van het Middelland College en zo werken aan de exameneisen van het Zadkine College. Dit leidt uiteindelijk tot het behalen van een erkend mbo-1 diploma, waarna doorstroom naar mbo-2 mogelijk is.

In hoofdstuk 3 (onderwijsaanbod) leest u meer hierover.

2.3 KERNGETALLEN

- Aantal klassen: 5
- Aantal leerlingen per klas: gemiddeld 12
- Totaal aantal leerlingen: ca 60/65

2.4 BASISWAARDEN

Door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:

- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouder(s), ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouder(s) en ketenpartners maken we afspraken hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van PBS:

- Samen werken aan leren en gedrag vanuit gedeelde waarden
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen
- Versterken van goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen
- Planmatige en systematische aanpak op basis van de verkregen data
- Partnerschap met ouder(s) en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerplicht en jeugdzorg)

Onze PBS waarden:

- Plezier
- Vertrouwen
- Verantwoordelijkheid
- Communicatie

Door deze waarden zowel door het personeel als leerlingen te laten uitdragen, creëren we een veilig klimaat op school.

De medewerkers stellen zich open en positief op. Wij zorgen voor een prettige leeromgeving. Als de leerling moeilijk tot werken komt, zoeken wij naar mogelijkheden binnen het pand, die aansluiten bij de onderwijsbehoefte van de desbetreffende leerling, zoals muziek luisteren bij zelfstandig werken of tijdelijk een andere werkplek. Met behulp van de inzet van de schoolcoach en een verbindingstraject kan het sociale leerproces van de leerling ook ondersteund worden.

De medewerkers zullen altijd in gesprek blijven/willen met de leerling om het gedrag en bepaalde consequenties (positief of negatief) te bespreken en te verhelderen. Wij nemen zelf een voorbeeldfunctie in de school aan. Wanneer de leerling ongewenst gedrag laat zien, gaan wij hierover met de leerling in gesprek en zoeken we naar oplossingen.

Angstig en agressief gedrag zien wij als het onvermogen van een leerling om adequaat om te gaan met onduidelijkheid en/of veranderingen of fouten in de communicatie. Wij geven de leerling de tijd om zich te herstellen en gaan dan in gesprek. Samen proberen we te achterhalen waar en hoe de stress is ontstaan. Waar nodig worden onduidelijkheden weggenomen door grenzen en verwachtingen duidelijk uit te spreken

In hoofdstuk 6 (veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

2.5 WIE WERKEN ER?

Naast een bekwaam docententeam beschikken we ook over praktijkdocenten, een schooldirectrice, orthopedagoog, intern begeleider, schoolcoach en een pedagogisch conciërge. Alle docenten beschikken over een onderwijsbevoegdheid of zijn hiervoor in de eindfase van hun studie (zogenaamd benoembaar).

Een aantal medewerkers heeft nevenfuncties zoals een anti-pestcoördinator of examencoördinator. Het team heeft opgeleide bedrijfshulpverleners (EHBO en brandveiligheid). Alle nieuwe medewerkers kunnen de cursus psychopathologie binnen Yulius Onderwijs volgen. Daarnaast worden medewerkers getraind in omgaan met agressie.

Ons team bestaat uit:

Docenten:

- Tamara Gäde (docent mbo)
- Parveen Toefanie (docent)
- Edwin van der Hoek (docent)
- Ali Edan (docent)
- Koen Itha (docent/intern begeleider)
- Maartje Bronkhorst (docent)
- Ingrid van Tilborg (vakdocent techniek/d&p)
- Youri Kivits (vakdocent gymnastiek)

Ondersteunend personeel in de klas:

- Bob Kandel (leerkrachtondersteuner koken)
- Rachida El Hassnaoui (leerkrachtondersteuner z&w)
- Chudney Elliot (onderwijsassistent)

Ondersteunend personeel:

- Henk van Tol (pedagogisch conciërge)
- Githa van Kleef (secretaresse/ administratief medewerkster)

Commissie van Begeleiding:

- Koen Itha (docent/intern begeleider)
- Meriam Lammens (orthopedagoog)
- Peter de Leeuw (schoolcoach)
- Elisabeth Sierhuis (schooldirectrice)

Mentorsysteem

Binnen het Middelland College werken we met een mentorsysteem. Het mentoraat is gekoppeld aan de docenten. De mentor is het vaste aanspreekpunt voor de leerling en de ouder(s). De mentor ondersteunt de dagelijkse gang van de leerling binnen de school, is op de hoogte van de schoolresultaten, verantwoordelijk voor de voortgang hiervan en heeft een signalerende functie. De mentor schrijft tevens het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling, in overleg met de orthopedagoog.

Voor overstijgende didactische (onderwijs) leerlingvragen kan de mentor een beroep doen op de intern begeleider. Voor vragen die betrekking hebben op het gedrag en de sociaal/emotionele ontwikkeling van leerlingen is de orthopedagoog de aangewezen persoon.

Commissie van Begeleiding (CvB)

Op elke school is een Commissie van Begeleiding (CvB) werkzaam. Deze bestaat uit de schooldirecteur, de gedragswetenschapper, de intern begeleider, de schoolcoach en op vaste tijden in het jaar de schoolarts. De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen van leerlingen.

2.6 ONZE PARTNERS

Het Middelland College is aangesloten bij:

- Samenwerkingsverband Koers VO
- Samenwerkingsverbanden regionaal
- Enver
- WMO Radar
- Van Dijk
- Heutink
- Zadkine
- Focus Barendrecht
- CvTE/DUO
- Chapter Next
- Leerplicht betrokken gemeenten
- CJG-verpleegkundige
- Wijkagent / jeugdagent
- Gezonde school
- EU-programma Schoolfruit
- Nieuws in de klas

3. Onderwijsaanbod

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het speciaal onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, leren 'leren' en arbeidsparticipatie. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Ook bieden we veel begeleiding bij stages en bij de stap naar werk, zodat leerlingen zo goed mogelijk voorbereid worden op de arbeidsmarkt.

3.1 LEERPROFIELEN

Het Middelland College biedt de volgende richtingen aan:

- Kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo-k). De kader beroepsgerichte leerweg (vmbo-k) bereidt de leerling voor op de vak- en middenkaderopleidingen niveau 3 en 4 van het mbo.
- Mbo-1 traject. In samenwerking met het Zadkine College bieden wij een mbo-1 traject van de opleiding Verkoop/Retail, Horeca & Voeding, Techniek Breed en Dienstverlening en Zorg aan waarbij leerlingen onderwijs en begeleiding krijgen van het Middelland College en zo werken aan de exameneisen van het Zadkine College. Dit leidt uiteindelijk tot het behalen van een erkend mbo-1 diploma, waarna doorstroom naar mbo-2 mogelijk is.

3.2 VAKKEN

De leerlingen volgen op de **kaderberoepsgerichte leerweg** de onderstaande vakken:

- Nederlands
- Engels
- Wiskunde
- Rekenen
- Mens & Maatschappij (leerjaar 1 en 2)
- Maatschappijleer (leerjaar 3)
- Maatschappijkunde (bovenbouw)
- Biologie (onderbouw en bovenbouw profiel Z & W)
- Economie (onderbouw en bovenbouw profiel D & P)
- CKV
- Techniek
- Koken
- Zorg & Welzijn (onderbouw en bovenbouw profiel Z & W)

- Dienstverlening & Producten (onderbouw en bovenbouw profiel D & P)
- Digitale geletterdheid
- Praktijkstage (de bovenbouw loopt het hele schooljaar één of twee dagen stage)

Door de keuzeprofielvakken al aan te bieden in de onderbouw, is het voor de leerlingen makkelijker de juiste richting te kiezen als ze naar de derde overgaan. Verder besteden we aandacht aan de sociale vaardigheden tijdens onze lessen sociale vaardigheden, studievoordigheden en loopbaanoriëntatiebegeleiding via de methode Tumult.

Leerlingen in de onderbouw lopen geen stage.

Leerlingen in de bovenbouw lopen een stage die ook aansluit bij het door hen gekozen profiel. Op de stageplek voeren leerlingen praktijkonderdelen uit die onderdeel zijn van het examentraject (bijvoorbeeld baliewerkzaamheden, schoonmaken of voedsel bereiden).

Mentoren en de stagebegeleider sturen actief op het proces van vinden en behouden van een stage door een leerling. Doelen worden besproken en indien nodig bijgesteld. Leerlingen doen werkervaring op en maken gerichte opdrachten die ze verwerken in hun stageboek. Ze doorlopen hiermee een werkproces en worden zich bewust van de mogelijkheden na hun schoolloopbaan. De stagebegeleider is een spil in het systeem van onderhouden en uitbreiden van relaties met niet-schoolese-partners.

De leerlingen volgen op de **mbo-1 leerweg** de onderstaande vakken:

- Nederlands
- Rekenen
- Loopbaan burgerschap
- Profieldeelvakken
- Keuzedeelvakken
- Praktijkstage (twee dagen per week)

Om onze leerlingen meer handvatten te geven om een gerichte keuze te kunnen maken voor een vervolgopleiding, vinden we het belangrijk om hen een oriënterende stage te laten lopen. Op deze manier maken zij kennis met het werkveld dat hen aanspreekt en wordt er gewerkt aan hun werknemersvaardigheden.

De externe stages worden begeleid door een stagedocent. Vaak is dit zowel de eigen mentor als de aangestelde stagedocent. In eerste instantie wordt aan de leerling en ouder(s) gevraagd om zelf op zoek te gaan naar een stageplek. Hiervoor heeft de leerling uiterlijk tot de herfstvakantie de mogelijkheid en is de leerling één dag per week uitgeroosterd van aanwezigheid op school. Mocht het vinden van een stageplek aantoonbaar niet gelukt zijn, dan zoekt de stagedocent samen met de leerling en ouder(s) naar een passende stageplek.

Als de leerling een stageplek heeft, stelt de stagedocent in samenspraak met de mentor leerdoelen op en bezoekt de stagedocent de leerling op zijn of haar stageadres. Stage is een verplicht onderdeel van de opleiding.

3.3 TOETSEN EN EXAMENS

Toetsweken

Op het Middelland College bereiden we de leerlingen in alle leerjaren voor op het examentraject. Bij ons op school hanteren wij een doorgaande lijn wat betreft de voorbereidingen op het examen.

Binnen het Middelland College is de keuze gemaakt om de AVO-vakken te examineren via staatsexamens. Om wel een volledig vmbo-kader diploma te kunnen aanbieden, volgen wij de praktijkvakken via Focus Beroepsacademie Barendrecht. Dit samen vormt een officieel diploma en wordt uitgereikt door CvTE aan het einde van het vierde jaar.

Het schooljaar is verdeeld in drie periodes. Elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. Hierbij worden methodegebonden toetsen afgenomen en praktijktoetsen zoals beschreven in het programma van toetsing en afsluiting van Focus Beroepsacademie Barendrecht en volgens de normeneisen van de CvTE door middel van staatsexamens. Na de toetsweek volgen herkansingsmogelijkheden en daarna het perioderapport.

Examinering

Het speciaal onderwijs heeft zelf geen bevoegdheid om examens af te nemen. Daarom werken wij samen met Focus Beroepsacademie Barendrecht voor de examinering van onze praktijkvakken (bijvoorbeeld Zorg en Welzijn). Voor de AVO-vakken (bijvoorbeeld wiskunde) maken wij gebruik van de examinering door het CvTE met staatsexamens. Door gebruik te maken van staatsexamens krijgen leerlingen al in het derde leerjaar twee examenonderdelen aangeboden: maatschappijleer en rekenen. Op deze manier hebben de leerlingen in het vierde jaar minder examenonderdelen en hebben ze meer tijd om zich te focussen op de andere vakken.

CvTE geeft uiteindelijk het diploma uit als alle onderdelen van Focus Beroepsacademie Barendrecht en de staatsexamens zijn afgerond. Sommige examens worden door leerlingen op andere locaties afgelegd dan het Middelland College. Van de leerling/ouder(s) wordt verwacht dat zij zelf het vervoer naar een examenlocatie organiseren.

Overgangsnormen

Een gedetailleerde beschrijving van alle regels en afspraken omtrent toetsen staat in het toetsprotocol. Aan het einde van elk schooljaar wordt bepaald wat het vervolgetraject is van een leerling. Dit gebeurt aan de hand van een aantal school- en gedragsindicatoren beschreven in het toetsprotocol. Indien er onvoorziene omstandigheden zijn, kan dit ook gedurende het jaar plaatsvinden. Het toetsprotocol kan opgevraagd worden bij de intern begeleider.

De opties voor een leerling zijn:

- Doorstroom naar het volgende leerjaar op hetzelfde niveau (bijvoorbeeld van 2 kader naar 3 kader)
- Doorstroom naar het volgende leerjaar op een hoger of lager niveau (bijvoorbeeld van 2 kader naar 3 basis)

- Doubleren op hetzelfde niveau
- Doubleren op een lager of hoger niveau (bijvoorbeeld van 2 kader naar 2 basis)

Voor de examenleerlingen worden de eisen voor diplomering in combinatie met de normen van Focus Beroepsacademie Barendrecht en CvTE gehanteerd. Voor de onderbouw- en derdejaarsleerlingen hanteert het Middelland College gezien de extra ondersteuningsbehoeften van leerlingen haar eigen normen:

- Maximaal één tekortpunt voor kernvak Nederlands
- Maximaal drie tekortpunten in totaal verdeeld over twee schoolvakken (dus maximaal één 4 en één 5)
- Alle tekortpunten moeten gecompenseerd worden met hogere gemiddelden voor andere vakken (dus één 5 voor vak X moet gecompenseerd worden met één 7 voor vak Y)
- Algemene ontwikkeling en persoonlijke kenmerken van een leerling zoals besproken in de CvB worden meegenomen in de beslissing over de overgang naar het volgende schooljaar.

3.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

Naast het reguliere lesprogramma bieden wij onze leerlingen extra educatieve activiteiten aan.

Schoolbrede vaardigheidstraining

Het Middelland College organiseert één keer per week een schoolbrede activiteit.

Deze wordt ingezet om leerlingen ook buiten de bekende klassensituatie te laten oefenen met sociale en arbeidsvaardigheden. Onder begeleiding van docenten worden leerlingen begeleid bij situaties die hen voorbereiden op toekomstige situaties. Vanuit de PBS-gedachte wordt gefocust op het opdoen van positieve ervaringen met moeilijke situaties.

Huiswerkbegeleiding

Het Middelland College vindt het belangrijk dat alle leerlingen leren zelfstandig te werken en hun eigen werk te plannen en organiseren. Daarom bieden wij naschoolse huiswerkbegeleiding.

Veel leerlingen kunnen om uiteenlopende redenen moeilijk thuis tot leren komen. In de naschoolse huiswerkbegeleiding wordt in kleine groepen aan deze vaardigheden gewerkt. Leerlingen kunnen natuurlijk incidenteel wel individueel geholpen worden met specifieke inhoudelijke onderwijsvragen. De huiswerkbegeleiding is echter nadrukkelijk géén bijles. Het accent ligt echt op studievaardigheden en het creëren van een rustige en stabiele werkplek na schooltijd.

Deelname aan de huiswerkbegeleiding is vrijwillig maar niet vrijblijvend. Indien leerlingen willen deelnemen aan huiswerkbegeleiding dan maken zij hierover, samen met hun ouder(s), afspraken met de mentor. Bij (ongeoorloofde) afwezigheid wordt er door de dienstdoende begeleider contact opgenomen met de ouder(s). Bij herhaalde afwezigheid kan het begeleidingstraject beëindigd worden door school.

Naschoolse profielvakondersteuning

Voor de leerlingen in de bovenbouw is het mogelijk om extra te oefenen voor de profielvakken in de praktijklokalen. Dit gebeurt wekelijks op een vaste middag. Hiervoor moeten leerlingen zich aanmelden bij de betreffende docent. Tijden worden later in het jaar bekend gemaakt.

Deelname aan de naschoolse profielvakondersteuning is vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Als leerlingen hieraan willen deelnemen dan kunnen zij hierover, samen met hun ouder(s), afspraken maken met de mentor. Bij herhaalde (ongeoorloofde) afwezigheid kan het begeleidingstraject beëindigd worden door school.

Gezonde School

Een Gezonde School besteedt zijn tijd en aandacht voor gezondheid zo effectief en efficiënt mogelijk. De Gezonde School-aanpak helpt planmatig en structureel te werken aan gezondheid en een gezonde leefstijl van leerlingen. In schooljaar 2020-2021 hebben we subsidie gekregen voor het ondersteuningsaanbod Gezonde School, maar vanwege Covid-19 is deze verlengd tot het einde 2021. Dat betekent dat de uitgestelde activiteiten in het eerste deel van dit schooljaar gaan plaatsvinden. Ook hebben we voor dit schooljaar weer een aanvraag gedaan en het thema is 'relatie en seksualiteit'. Wij gaan de komende jaren hard aan de slag om alle vier de pijlers van de Gezonde School te volgen, zodat we het vignet van de Gezonde School behalen. Het vignet Gezonde School is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen.

EU-schoolfruitprogramma

Wij doen verder mee aan het EU-schoolfruitprogramma. Dit houdt in dat er wekelijks fruit en groenten worden bezorgd op school. Het fruit en de groenten worden gebruikt tijdens de kooklessen die de leerlingen volgen met als doel de leerlingen kennis te laten maken met de verschillende soorten producten (zowel bereiding als proeven). Daarnaast worden de geleverde producten tijdens de lestijden verstrekt aan de leerlingen. Wij hechten veel waarde aan gezonde voeding en een gezonde levensstijl. Het eten van ongezonde voeding wordt dan ook zoveel mogelijk ontmoedigd. Zo heeft de verkoopmachine alleen suikervrije dranken en suikerarme snacks.

High Dosage Tutoring

Leerlingen die tegenvallende resultaten hebben, worden proactief door mentoren benaderd en uitgenodigd voor een gesprek. Gespreksonderwerp is dan wat de oorzaak is van de tegenvallende resultaten en wat hieraan gedaan kan worden. Voorbeelden van ondersteuning zijn huiswerkbegeleiding, een onderwijszorgarrangement of ondersteuning door de onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner. Tevens wordt sinds dit jaar High Dosage Tutoring aangeboden ter vergroting van de sociaal-emotionele en cognitieve vaardigheden. High Dosage Tutoring is een intensieve onderwijsinterventie om het sociaal-emotioneel welbevinden en het rekenniveau van kinderen met een grote leerachterstand te verhogen.

3.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN

Onderwijs-zorgarrangement

Als personeel van de school proberen we de jongeren optimaal te begeleiden. Het eerste aanspreekpunt voor de jongeren is hun mentor. Daarnaast is er drie dagen van de week een

schoolcoach aanwezig, die de jongeren opvangt als het even in de klas niet lukt of de jongeren behoefte hebben aan een gesprek. Dit kan zowel de-escalerend en preventief zijn.

De schoolcoach wordt in dit werk ondersteund door stagiaires van HBO Social Work. De stagiaires vervullen een rol als leerlingcoach. Hierbij zijn zij gericht op het functioneren van onze leerlingen. Daarnaast is er iemand vanuit onze ketenpartner Enver wekelijks meerdere uren per week op school om met jongeren te praten of activiteiten te doen. Activiteiten kunnen zowel ontspannend of activerend zijn en ondersteunen jongeren in hun welzijn en het kunnen continueren van hun lesprogramma.

Daarnaast starten we dit schooljaar ook een samenwerking met WMO-radar. Deze organisatie heeft jongerenwerkers in dienst die er goed in zijn om contact te maken met jongeren, met hen in hun eigen buurt werken en hen op laagdrempelige wijze helpen in hun ontwikkeling. Als school vinden we het heel prettig om contact te hebben met hulpverleners die op meerdere manieren betrokken zijn bij onze jongeren.

4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

4.1 LESTIJDEN

Elke lesdag begint om 8.30 uur en is om 14.15 uur afgelopen.

De buitendeur aan de voor- en achterzijde gaat om 8.15 uur open en dan kunnen de leerlingen doorlopen tot in de aula. De lessen beginnen om 8.30 uur. Leerlingen worden op die tijd in het lokaal verwacht met de juiste boeken en lesmaterialen op tafel. We hebben vijf gelijke lesdagen op het Middelland College.

Het lesrooster in de onderbouwklassen:

Uur	Tijd
Eerste uur	8.30 – 9.15
Tweede uur	9.15 – 10.00
Studievaardigheid	10.00 – 10.15
Pauze	10.15 – 10.30
Derde uur	10.30 – 11.15
Vierde uur	11.15 – 12.00
Lob	12.00 – 12.15
Pauze	12.15 – 12.30
Vijfde uur	12.30 – 13.15
Zesde uur	13.15 – 14.00
SoVa	14.00 – 14.15

Het lesrooster in de bovenbouwklassen:

Uur	Tijd
Eerste uur	8.30 – 9.15
Tweede uur	9.15 – 10.00
Pauze	10.00 – 10.15
Studievaardigheid	10.15 – 10.30
Derde uur	10.30 – 11.15
Vierde uur	11.15 – 12.00
Pauze	12.00 – 12.15
Lob	12.15 – 12.30
Vijfde uur	12.30 – 13.15
Zesde uur	13.15 – 14.00
SoVa	14.00 – 14.15

Pauzes

De leerlingen hebben twee keer per dag een kwartier pauze. Aansluitend eten zij een kwartier in de klas. In de pauzes hebben de leerlingen de keuze of zij in de aula blijven of dat zij het schoolplein opgaan. Zowel binnen als buiten is er toezicht door medewerkers. Daarnaast mogen de bovenbouwleerlingen (na schriftelijke toestemming van ouder(s)) van het schoolterrein af. Wij zijn een rookvrije school. Dit houdt in dat leerlingen niet op of in het zicht van het schoolterrein mogen roken.

4.2 LESROOSTER

Alle leerlingen ontvangen bij de start van het nieuwe schooljaar het lesrooster van de docent. Het lesrooster, huiswerk en de cijfers van toetsen zijn ook digitaal inzichtelijk via leerlingvolgsysteem Somtoday. Elke leerling en ouder(s) krijgen aan het begin van het schooljaar inloggegevens hiervoor. Als u de inloggegevens kwijt bent, kunt u dit aangeven bij de mentor en krijg u deze opnieuw.

4.3 URENVERANTWOORDING

Onze leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf gelijke onderwijsdagen. Hierdoor volgen zij een rooster waarin zij minimaal 1000 onderwijsuren per schooljaar krijgen. Vakanties en studiedagen zijn in deze berekening meegenomen.

4.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

De actuele vakanties, feestdagen en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de schoolwebsite.

4.5 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;

- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirectrice belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirectie. Bij de aanvraag dient een bewijsstuk aangeleverd te worden, welke wij verplicht zijn in het leerling dossier op te slaan.

4.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal uren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden zodat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleid door een casemanager aangesteld door de Commissie van Begeleiding.

4.7 AFSTANDSONDERWIJS EN ONDERWIJS OP 1.5 METER

In schooljaar 2019 – 2020 werden alle scholen plotseling geconfronteerd met een uitzonderlijke situatie: de coronacrisis. De scholen werden gesloten en alle leerlingen kregen onderwijs op afstand aangeboden. Mogelijk werken deze maatregelen nog door in schooljaar 2021-2022. Onze scholen volgen dan de richtlijnen van het RIVM en de protocollen voor het (voortgezet) speciaal onderwijs.

We hebben in deze buitengewone periode veel geleerd met betrekking tot het geven (en volgen) van onderwijs op afstand. Deze ervaringen kunnen we in de toekomst inzetten om leerlingen maatwerk qua onderwijsaanbod aan te bieden. Ouder(s), leerlingen en school kunnen gezamenlijk afstemmen wat er wenselijk en nodig is om het onderwijs te continueren in een periode dat een leerling fysiek (nog) niet naar school kan.

5. Resultaten van ons onderwijs

5.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

5.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

We meten de vorderingen van onze leerlingen voor de schoolse vakken met methodegebonden toetsen. Voor de leergebiedoverstijgende vakken gebruiken we passende meetinstrumenten. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem Somtoday. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

Er wordt gebruik gemaakt van methodegebonden toetsen om voortdurend de vorderingen van leerlingen bij te houden. Tevens wordt in het eerste jaar tweemaal de Cito-volgsysteem VO afgenomen en in het tweede en derde jaar eenmaal per jaar. Twee keer per jaar wordt ZIEN! ingevuld door zowel de docenten als de leerlingen. ZIEN! is een scoringsinstrument wat vertelt hoe een kind zich gedraagt op school.

5.3 BURGERSCHAP

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

Actief burgerschap

In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we die verschillende achtergronden op diverse manieren uit aan onze leerlingen. Elke leerling is wie hij is, juist door zijn achtergrond. Wij zijn ook duidelijk over gedragsverwachtingen: iedereen gedraagt zich respectvol ten aanzien van elkaar.

Om dit concreet vorm te geven, hebben wij een vlaggenmast waarbij de vlag gehesen wordt bij bepaalde vieringen (bv Paarse Vrijdag) of nationale feestdagen van landen van herkomst van onze leerlingen (bv. Keti Koti).

Actief burgerschap wordt op het Middelland College op verschillende manier gestimuleerd. In de klas wordt tijdens het mentoruur en bij de opstart van de dag over uiteenlopende onderwerpen gesproken zoals de actualiteit en sociale omgangsvormen.

Ook is er een actieve klankbordgroep voor leerlingen waarin uit elke klas één vertegenwoordiger zitting neemt. Deze leerlingen adviseren de schoolleiding gevraagd en ongevraagd over verschillende onderwerpen. Ook beslissen zij over bepaalde onderwerpen mee.

Stages zijn in de bovenbouw onderdeel van de maatschappelijke vorming van leerlingen en hiermee wordt actief burgerschap gestimuleerd.

Digitale geletterdheid

Om leerlingen ook vaardigheden in de digitale wereld mee te geven, bieden wij sinds dit jaar aan alle leerjaren het vak digitale geletterdheid aan. Hierbij wordt aandacht besteed aan zowel technisch vaardigheden zoals tekstverwerken als aan mediawijsheid en veiligheid in de digitale wereld.

Tot slot proberen wij zoveel mogelijk de school naar buiten te brengen en de buitenwereld binnen de school te brengen. Dit doen wij bijvoorbeeld met gastlessen van politici, vluchtelingen, militairen en ervaringsdeskundigen. In 2020 heeft de Onderwijsinspectie een onderzoek verricht naar het burgerschapsonderwijs op het Middelland College, de bevindingen waren positief.

5.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING

Tevredenheidsonderzoeken:

Vanuit het medewerkerstevredenheidsonderzoek komt naar voren dat medewerkers positief zijn over het werken op het Middelland College.

Het oudertevredenheidsonderzoek is helaas maar door weinig ouders (20 van de 67) ingevuld. Toch kiezen we er voor om de aandachts- en verbeterpunten die daaruit naar voren zijn gekomen over te nemen in onze doelen voor volgend jaar. Ouders gaven aan 'veiligheid' (aandacht voor normen en waarden en pestgedrag) als aandachtspunt mee te willen geven. Als verbeterpunten gaven zij 'directie' (bereikbaarheid, communicatie) en 'algemene ontwikkeling' (aandacht voor talent en ontwikkeling).

Van alle leerlingen van het Middelland College hebben uiteindelijk 42 van de 67 leerlingen het leerlingtevredenheidsonderzoek ingevuld. Zij gaven het Middelland College een 6,8. De leerlingen noemen als aandachtspunten: 'sociale veiligheid' (fijn gevoel op school, aandacht voor pestgedrag), 'voorzieningen' (schoolplein, schoolgebouw, meubilair) en 'leerkracht/ docenten' (leerling leren kennen). Als verbeterpunten geven zij het Middelland College 'onderwijs' (leren leren, toetsen, leermiddelen) mee.

Alle punten worden waar nodig beter geduid in samenspraak met de leerlingen en ouders en als verbeterpunten opgenomen in het jaarplan 2021.

Opbrengstenanalyse schooljaar 2020-2021:

Deze evaluatie is gebaseerd op twee periodes die gekenmerkt worden door bijzondere omstandigheden. In het schooljaar 2019/2020 was de school nog in een opstartende fase en werden wij getroffen door de maatregelen omtrent Covid-19. In de tweede periode was de school herstellende van deze periode en werden leerachterstanden zo goed als mogelijk ingehaald.

De resultaten zijn mede door bovenstaande mogelijk geen afspiegeling van een normale situatie. Dat komt, onder andere, door het volgende:

- De aantallen in de school zijn zo klein dat grote afwijkingen toe te schrijven zijn aan afwijkingen voor bijvoorbeeld één of twee leerlingen
- Klassen zijn in de lockdown-periodes gehalveerd waardoor het onderwijs totaal anders is georganiseerd
- Door de maatregelen hebben sommige leerlingen grotere vooruitgang geboekt en sommige leerlingen juist minder vooruitgang geboekt dan verwacht mag worden zonder de maatregelen
- De toetsafnames zijn in andere omstandigheden geweest (halve klassen)
- Er is nog niet genoeg gestandaardiseerd binnen onze toetsstructuur om resultaten te kunnen vergelijken. Hier wordt volgend schooljaar steviger op ingezet.

Uitstroom eindschoolverlaters 2019 en 2020

Op basis van de tussenevaluaties van de OPP's in januari 2020 en de eindevaluaties van de OPP's in juli 2020 is er een analyse gemaakt met betrekking tot de didactische ontwikkeling van de leerlingen binnen de school die in schooljaar 2019 - 2020 zijn uitgestroomd. Daaronder is te zien of zij zich, op basis van de tussenevaluatie van het OPP, conform, gunstiger of ongunstiger ontwikkelden.

Plaatsbestending:

Hier volgt informatie over de plaatsbestending van de uitgestroomde leerlingen (einduitstroom, schoolverlaters).

Uitgestroomd conform ontwikkelingsperspectief						
NORM 80%						
	Uitstroom	% op niveau uitgestroomd	Uitstroom	% op niveau uitgestroomd	Uitstroom	% op niveau uitgestroomd
Norm	2017-2018		2018-2019		2019-2020	
Middelland College			24	87.5%	28	53.57%

In de tabel hierboven ziet u dat in het jaar 2018-2019 87% van de leerlingen is uitgestroomd conform het passende ontwikkelingsperspectief van het Middelland College. Dat betekent bij ons op school over het algemeen uitstroom naar mbo-3 of -4.

Het Middelland College heeft gezien dat de leerlingen die niet conform hun ontwikkelingsperspectief uitstromen, leerlingen zijn bij wie zorg voorliggend was en waar de ondersteuning die het Middelland College biedt onvoldoende aansloot. Deze leerlingen zijn uitgestroomd naar onderwijsinstellingen die beter in die behoefte kunnen voorzien of werden thuiszitters, waarna behandelaren instapten of hun behandeling intensiverden.

Voor enkele van deze leerlingen gold dat zij al (bijna) 16 waren, niet meer gemotiveerd waren en moeite hadden met het perspectief dat zij nog 2 of 3 jaar op school zouden zitten voordat zij een diploma zouden halen. Voor die groep leerlingen heeft het Middelland College een mbo-1 opleiding toegevoegd aan het onderwijsaanbod. Op die manier komt het uitstroomperspectief voor hen dichterbij en dat komt hun motivatie ten goede.

Plaatsbestendinging			
	Aantal leerlingen	Bestendigd	Bestendigd 2 ^e jaar
2017-2018	0	0	0
2018-2019	24	24	18
2019-2020	28	26	Nog onbekend

In bovenstaande tabel is in de eerste kolom te zien hoeveel leerlingen er in dat jaar zijn uitgestroomd. In de tweede kolom staat het aantal leerlingen dat na één jaar nog steeds op die plek zat. In de derde kolom staat het aantal leerlingen dat na twee jaar nog steeds dezelfde opleiding volgde.

Slagingspercentages

- Slagingspercentage 2018-2019 was niet van toepassing wegens opstarten school.
- Slagingspercentage 2019-2020: 100 %

Vso- vakgebiedoverstijgende leerlijn

Als Middelland College kijken wij niet alleen naar de ontwikkeling van leerlingen bij 'schoolse vakken', maar ook naar hun ontwikkeling op vakgebiedoverstijgende leerlijnen. Denk daarbij bijvoorbeeld aan 'leren leren' of de sociaal-emotionele ontwikkeling. Omdat wij dit jaar voor het eerst gestart zijn met het meten van deze vaardigheden, kunnen we niets zeggen over de ontwikkeling op dit gebied.

Uit de meting kwam naar voren dat er op schoolniveau het best wordt gescoord op het domein 'omgaan met media' met een 100%-score in alle klassen. Schoolbreed wordt het laagst gescoord op het domein 'mens & maatschappij'. Omdat de verklaring daarvoor voor iedere klas anders is, kan er geen schoolbreed doel ter verbetering worden ingezet. Dat gebeurt per leerjaar. Zo werd er in de eerste klas laag gescoord op 'vrijtijdsbesteding' en 'in het verkeer'. Daarom zullen er volgend jaar (gast)lessen worden ingericht die aansluiten bij die onderwerpen.

Ook het sociaal-emotioneel functioneren scoort lager dan de norm van 80%. Dat lijkt goed verklaarbaar door de populatie leerlingen. Onze leerlingen komen op het vso als zij een (vermoeden van) een psychiatrische of gedragsstoornis hebben. Dit hangt altijd samen met beperkingen op sociaal-emotioneel functioneren.

ZIEN! (monitoring van de sociale-emotionele ontwikkeling)

Wij gebruiken de methode ZIEN! als meetinstrument voor het scoren van de vakgebiedoverstijgende ontwikkeling van onze leerlingen. Zowel leerkrachten als leerlingen, en soms ook ouders, vullen de vragenlijsten in. Ook van ZIEN! is nog maar één afname geweest. In het schooljaar 2021-2022 wordt ZIEN! twee maal per jaar ingevuld. Resultaten en daaruit volgende doelen zullen worden toegevoegd aan het ontwikkelingsperspectiefplan.

5.5 SCHOOLONTWIKKELING

Evaluatie doelen 2020/2021

Onderstaand leest u de doelen van het afgelopen schooljaar met de evaluatie daarvan.

1. Het neerzetten van een goed en veilig klimaat binnen de school, waarin leerlingen zich uitgedaagd voelen om zich volledig te ontwikkelen

Hiertoe zijn een aantal specifieke ontwikkelingsdoelen opgesteld:

- Structureel en methodisch volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling door middel van methode 'ZIEN!'. ZIEN! is als scoringsinstrument gebruikt. Medewerkers zijn inmiddels op drie momenten geschoold en vaardig om de methode met ingang van het volgend schooljaar te gebruiken, te interpreteren en er de juiste leerdoelen voor leerlingen of leerlinggroepen uit te kunnen halen.
- Verdere implementatie van Positive Behaviour Support (PBS). Er is een bovenschoolse PBS-coach betrokken die het interne PBS-team ondersteund heeft bij het opstellen van het handboek en het jaarplan voor volgend schooljaar. Het PBS-team heeft zich dit jaar vooral gefocust op het eigen maken van de methodiek zodat dit volgend schooljaar goed kan worden geïmplementeerd.

2. Er zal meer gestuurd worden op het ontwikkelen van digitale vaardigheden

Het afgelopen schooljaar is geïnvesteerd in digitalisering middels hardware en software. Er is per twee leerlingen een Chromebook op school en alle leerlingen hebben toegang tot de digitale licenties van de gebruikte lesmethoden. Er is gewerkt met een aanvullende digitale methode voor het extra oefenen van reken- en taalvaardigheden. Dat programma is geëvalueerd en er is besloten het te vervangen door een methode die nog beter aansluit bij onze leerlingen.

3. Verdere ontwikkeling van leerlingvolgsysteem Somtoday

Alle leerlingen en ouder(s) hebben een account voor Somtoday waarin zij aanwezigheid, cijfers, roosters, huiswerk en jaarplanner in kunnen zien. Docenten krijgen hiertoe ondersteuning op de werkvloer en indien nodig training.

4. Leerlingen van het Middelland College (> 15 jaar) kunnen komend jaar een mbo-1-traject volgen

Het Middelland College werkt hiervoor samen met het Albeda College. Wegens de Coronamaatregelen was het moeilijk voor onze leerlingen in de mbo-1 klas om een stage te vinden en ook gemotiveerd te blijven. De samenwerking met het Albeda College wordt op het moment van schrijven nog geëvalueerd.

5. Het Middelland College gaat starten met het afnemen van staatsexamens

Om een volwaardig vmbo-kaderdiploma te kunnen aanbieden zullen de profielvakken worden geëxamineerd door middel van een samenwerking met Focus Beroepsacademie Barendrecht. In schooljaar 2020/2021 zijn de eerste staatsexamens afgenomen bij onze derdejaars leerlingen. Het ging om de vakken maatschappijleer, rekenen en Engels. Op het moment van schrijven zijn de resultaten hiervan nog niet bekend. Wel kan gesteld worden dat de samenwerking met het CvTE voorspoedig liep en dat daar wederzijdse waardering plaatsvond. Ook de leerlingen hebben serieus en actief deelgenomen aan de examens.

Doelen 2021-2022

1. Aanbod digitale geletterdheid

Alle leerlingen volgen het vak digitale geletterdheid met uitzondering van het vierde examenjaar.

2. Opzetten doorlopende leerlijnen met oa aanbod praktijkvakken onderbouw

Ook onderbouw leerlingen gaan wij vanaf de start bewust maken van het examenproces. Onderbouw leerlingen volgen lessen Z&W en D&P zodat zij met behulp van ouders en leerkrachten een beter onderbouwde profielkeuze kunnen maken. Verder gaan we ons ervoor inzetten dat leerlingen zowel ervaring opdoen met praktijklessen binnen de school, maar ook bij proefflessen op de locatie van Focus Barendrecht.

3. Samenwerking externe partners versterken

Het Middelland College bestaat nu drie jaar en we werken steeds meer samen met externe partners. Externe partners leren ons kennen en we krijgen steeds meer bekendheid. In 2021-2022 willen we onze bekendheid verder vergroten en gebruik maken van de mogelijkheden die er zijn binnen de gemeente Rotterdam. Daarnaast zal een ontmoetingsmoment gecreëerd worden van interne begeleiders van basisscholen en zullen we het Middelland College presenteren om bekendheid binnen het basisonderwijs te vergroten.

4. Actieve Ouder Klankbordgroep (OKG)

Vanwege de uitbraak van Covid-19 is in schooljaar 2020-2021 de OKG drie keer samengekomen. Wel was de samenstelling beperkt qua ouders en zullen we in het schooljaar 2021-2022 ouders positief stimuleren om deel te nemen aan de OKG.

5. Verdere implementatie Zien! (ervaren veiligheid)

Het docententeam is in schooljaar 2020-2021 getraind en heeft tweemaal dat jaar ZIEN! ingevuld. In 2021-2022 zullen de orthopedagogen de ZIEN!-rapportages analyseren in samenwerking met de leerkrachten. Daarnaast worden de tevredenheidsonderzoeken van het personeel en de leerlingen ook geanalyseerd. De verbeterpunten worden daaruit gefilterd en geïmplementeerd in het nieuwe jaarplan.

6. Vakgebiedoverstijgende leerlijnen

Het Middelland College staat bekend om haar uitgebreide aanbod van vakgebiedoverstijgende leerlijnen. Komend jaar zal dit nog verder worden uitgewerkt en vinden er ook kleine aanpassingen in het rooster plaats waardoor het aanbod nog dynamischer en aantrekkelijker wordt voor leerlingen.

7. Beter zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen

Middels nieuwe software (Cum Laude) wordt de ontwikkeling nauwgezet in de gaten gehouden en waar nodig bijgestuurd.

8. SoVa-lessen en arbeidsvaardigheden

De lessen sociale vaardigheden worden uitgebreid met lessen arbeidsvaardigheden met nadruk op het ontwikkelen van executieve functies. Dit om de lessen beter te laten aansluiten bij de doelgroep.

9. Opbouwen stagenetwerk

Alle leerlingen in de bovenbouw hebben een volwaardige en passende stageplek waar de arbeidsvaardigheden ruimschoots aan bod komen. Door Covid-19 is het opbouwen van een stagenetwerk grotendeels gestagneerd. In schooljaar 2021-2022 willen we in de buurt rondom de school een samenwerking aangaan met erkende stagebedrijven, zodat alle leerlingen gedurende dit schooljaar aan hun stage-uren komen.

10. PBS-doorontwikkeling

Samen met de bovenschoolse PBS-coach wordt het traject verder ontwikkeld zodat PBS binnen het team tot verdieping komt. Hiervoor wordt tijd ingeruimd bij de terugkomdagen voor de start van het nieuwe schooljaar en gedurende het gehele schooljaar.

11. Borging pestprotocol

Het anti-pestprotocol (Yulius breed) gaat in de start van het nieuwe schooljaar gepresenteerd worden aan alle mentoren. De schoolcoach zal dit item vaker terug laten komen in het komende schooljaar.

12. Mbo-traject

De derdejaars leerlingen en de leerlingen die het mbo- traject volgen, zullen een groot deel van het schooljaar een stagetraject aangeboden krijgen. Op de stageplek voeren leerlingen praktijkonderdelen uit die onderdeel zijn het examentraject.

13. Examinering

Het Middelland College gaat volledig over op het afnemen van staatsexamens. Om een volwaardig vmbo-kaderdiploma te kunnen aanbieden zullen de profielvakken worden geëxamineerd door middel van een samenwerking met Focus Beroepsacademie Barendrecht. Dit schooljaar worden alle AVO-vakken geëxamineerd bij de vierdejaars leerlingen en maatschappijleer en rekenen bij de derdejaars leerlingen.

6. Veiligheid

6.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen. Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. De praktische invulling van het beleidsplan 'Een veilige school' is verwerkt in het handboek PBS.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

6.2 ANTI-PESTBELEID

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van leerlingen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de leerlingen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;

- gepeste leerlingen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Leerlingen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag;

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Dit staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. Op het Middelland College is de schoolcoach de anti-pestcoördinator. Hij is bereikbaar via pdeleeuw@yuliusonderwijs.nl en via de schooltelefoon: 06 15 52 30 51. De werkdagen van Peter de Leeuw zijn maandag, woensdag en vrijdag.

6.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder docenten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de teamcoördinator.

Meer informatie staat op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld.

6.4 COMPUTERSYSTEEM SISA, SIGNALEREN EN SAMENWERKEN

Alle scholen van Yulius Onderwijs zijn aangesloten bij SISA. SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de intern begeleider op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u én met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat dat professionals langs elkaar heen werken. Op www.sisa.rotterdam.nl kunt u meer informatie vinden.

6.5 VERTROUWENSPERSOON

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Loopt u ergens tegen aan wat u moeilijk vindt of niet wil bespreken met de leerkracht en/of de schooldirecteur dan kunt u dit bespreken met de vertrouwenspersoon. Zij is onafhankelijk en biedt hulp. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat zij voert. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op www.yulius.nl/onderwijs vindt u meer informatie. In het hoofdstuk 'Contact' staan de contactgegevens van de vertrouwenspersoon.

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. In hoofdstuk 14 is beschreven hoe wij hiermee omgaan.

7. Gedragsverwachtingen

7.1 IN EN OM DE SCHOOL

Het Middelland College heeft een aantal huishoudelijke regels in en om de school die gelden voor alle leerlingen:

- Het dragen van petten, mutsen en capuchons of andere hoofddeksels is niet toegestaan, met uitzondering van erkende religieuze uitingen.
- Het dragen van een zonnebril binnen de school is niet toegestaan.
- Kleding met aanstootgevende teksten, afbeeldingen of die teveel lichaamsdelen onbedekt laat is niet toegestaan.
- Bij aanvang van de schooldag heeft een leerling alle schoolboeken en materialen (zoals rekenmachine) van die dag bij zich. Is dit niet het geval dan wordt de leerlingen naar huis gestuurd om deze op te halen.
- Kauwen van kauwgom is niet toegestaan.
- Drinken van energiedrank is niet toegestaan.
- Geen koolzuurhoudende en suikerrijke dranken, chips en snoep voor 12.00 uur (bijvoorbeeld cola).
- Roken op, of in het zicht van het schoolterrein, is niet toegestaan.
- Bezit van wapens of drugs is niet toegestaan. Bij constatering hiervan wordt een leerling altijd naar huis gestuurd en worden de nodige stappen ondernomen door de schoolleiding.

De leerlingen houden zich aan de afspraken en/of aanwijzingen van de medewerkers in en rond de locatie. Daarnaast hebben wij van elke schoolwaarde een algemene gedragsverwachting opgesteld:

- Houd de sfeer goed en zorg dat iedereen op school plezier kan hebben.
- Zorg dat iedereen je kan vertrouwen. Houd je aan de afspraken, ook als er geen toezicht is.
- Gedraag je verantwoordelijk. Zorg dat je spullen op orde zijn, werk serieus aan je schoolwerk en kom afspraken na.
- Zorg voor een goede communicatie. Luister naar anderen. Wees respectvol en praat op een zacht maar verstaanbaar volume.

7.2 ETEN EN DRINKEN

Wij vinden gezonde voeding heel belangrijk. Op onze locatie zijn energiedranken niet toegestaan. Ook willen wij geen koolzuurhoudende en suikerrijke dranken voor 12.00 uur genuttigd zien. Daarom vragen wij aan ouder(s) om verantwoorde voeding aan de leerling mee te geven.

Tijdens de pauzes eten en drinken de leerlingen wat ze van thuis hebben meegenomen of zij kunnen (op bepaalde dagen) bij de balie van de keuken diverse dranken en gezonde lunches bestellen.

Ook is er een automaat in de hal aanwezig waaruit gezonde snacks gekocht kunnen worden. Het Middelland College neemt deel aan het schoolfruitprogramma waardoor leerlingen gedurende enkele maanden gratis fruit aangeboden krijgen.

7.3 MOBIELE TELEFOONS

Leerlingen leveren aan het begin van de schooldag en na elke pauze hun telefoon in bij de docent. De docent bewaart de telefoon voor de leerling tijdens de uren. In de pauzes en na schooltijd mogen de leerlingen hun mobiele telefoon weer gebruiken. Mobiele telefoons mogen niet aanstaan tijdens de lessen. Mocht de telefoon toch gebruikt worden in de klas, dan is de docent gemachtigd de telefoon in te nemen gedurende de rest van de dag en nadere afspraken te maken met ouder(s).

School kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan, vernieling of vermissing van apparatuur of andere persoonlijke eigendommen van leerlingen. De locatie biedt de mogelijkheid om gebruik te maken van een kluisje.

Wij vragen ouder(s) de leerling erop te wijzen dat het verboden is om foto's en filmpjes van leerlingen en medewerkers te maken met een mobieltje of andere apparatuur.

7.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen
- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
 - o als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
 - o als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling twaalf keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar, laten we dit altijd aan u weten.

Is uw zoon/dochter ziek of kan hij/zij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit ons dan telefonisch vóór 8.30 uur op 06 15 52 30 51. We attenderen u erop dat ouder(s) zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling dienen te informeren. Elke dag dat de leerling ziek is, wordt verwacht dat de ouder(s) contact opneemt met school. Alleen bij langdurige ziekte (meer dan twee weken) kunnen hierover afspraken worden gemaakt.

7.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

8. Praktische informatie

8.1 PERSOONLIJKE SPULLEN

Bij aanvang op het Middelland College betaalt de leerling een borg voor de kluispas. De kluisjes staan allemaal in de aula bij de ingang. Hierin mogen zij hun schoolboeken, schriften en andere benodigdheden bewaren. Aan het eind van het schooljaar zal de pas weer ingeleverd moeten worden en ontvangt hij/zij de borg terug.

Bij het vergeten van een kluispas, wordt de kluis in de ochtend opengemaakt. Van de leerling wordt verwacht dat deze al zijn lesstof voor die dag uit zijn kluis haalt en aan het einde van zijn lesdag wordt de kluis nogmaals geopend.

8.2 MEDICATIEPROTOCOL

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de docent vragen of hij dit wil verstrekken. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het te verstrekken medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn te verstrekken.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet verstrekt kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaan met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Dit protocol staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

8.3 LEERLINGVERVOER

Een deel van onze leerlingen komen met de taxi naar school. De locatie is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleert zelfstandig reizen zoveel mogelijk. Wij verzoeken de ouders/verzorgers bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte brengen. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

8.4 SPORTKLEDING

Sportkleding in een goede tas is noodzakelijk. Als de leerling vergeten is om sportkleding mee te nemen, dan sport hij/zij in gewone kleding of leent indien mogelijk kleding van de locatie. Deze kleding wordt altijd gewassen aangeleverd. Mocht er veelvuldig kleding geleend worden dan neemt de gymleraar contact op met de betreffende ouder(s).

Gymschoenen met zwarte zolen zijn niet toegestaan. Als de leerling om een reden niet kan gymmen, vragen we de ouder(s) voorafgaande aan de gymles contact op te nemen met de mentor of gymleraar. Zonder opgaaf van reden is de leerling verplicht deel te nemen aan de gymlessen.

9. Financiën

9.1 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen ouders om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed, zoals een Sinterklaas- of kerstviering, een schoolreis en dergelijke. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage besteden.

Voor het schooljaar 2021/2022 is de ouderbijdrage € 47,50. Voor leerlingen die worden ingeschreven na 1 januari 2022 is de bijdrage voor het resterende deel van het schooljaar € 23,75. U ontvangt hierover één keer per jaar een brief. De oudergeleding van de MR beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen, leidt dit niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is, hopen we deze bijdrage te mogen ontvangen.

9.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen – mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in één van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

9.3 SPONSORING

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsors, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2019'. U kunt dit opvragen bij de schooldirecteur.

10. Persoonsgegevens

10.1 PERSOONSgegevens EN HET LEERLINGDOSSIER

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacy beleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd op de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerling dossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders /leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

Hoe wij omgaan met de privacy van onze leerlingen is beschreven in het privacyreglement van Yulius Onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

10.2 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan ons door te geven.

11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

11.1 OUDERAVONDEN

Op de eerste schooldag van het jaar worden alle leerlingen met hun ouders uitgenodigd. Ouders en leerlingen kunnen dan kennismaken met alle medewerkers van school en krijgen de schoolboeken mee om thuis te kaften. Ook worden schoolafspraken en routines besproken. Ouders en leerlingen uit het eerste jaar krijgen tevens een uitgebreide rondleiding door het gebouw.

Dit schooljaar organiseren wij een aantal informatieavonden voor ouder(s) met een vast thema:

26-10-2021: Ouderavond social media/online pesten

10-03-2022: Ouderavond verslaving

Naast de informatieavonden zijn er per schooljaar meerdere gelegenheden waarop u contact heeft met de mentor van uw zoon of dochter. Dit gebeurt tijdens OPP-gesprekken en rapportbesprekingen.

Tijdens de ouder(s)gesprekken bespreekt de docent de voortgang van de leerling. Natuurlijk kan er altijd, indien dit wenselijk is, een gesprek aangevraagd worden door ouder(s)/verzorgers en de docent.

11.2 NIEUWSBRIEF

Voor elke vakantie brengen wij een nieuwsbrief uit. Hierin staan de ontwikkelingen binnen Yulius Onderwijs en onze locatie, aangevuld met praktische mededelingen als roosterwijzigingen. De nieuwsbrief wordt zoveel mogelijk per e-mail verspreid. Wie de nieuwsbrief liever per post ontvangt, kan dit aangeven bij de administratie van onze locatie.

11.3 WEBSITE EN E-MAIL

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat informatie over Yulius Onderwijs en de school.

We gebruiken steeds vaker de website, Whatsapp en e-mail om met ouder(s)/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen en vakanties. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres en telefoonnummer beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor ons zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Bijvoorbeeld door deelname aan de medezeggenschapsraad of de ouderklankbordgroep. Ook leerlingen denken mee over zaken die voor hen belangrijk zijn, hiervoor is de leerlingklankbordgroep.

12.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op www.infowms.nl. Of neem contact op met het secretariaat van de MR via medezeggenschapsraad@yulius.nl. U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

12.2 OUDERKLANKBORDGROEP

Het Middelland College is vorig schooljaar gestart met een ouderklankbordgroep (OKG). De groep komt regelmatig samen en bespreekt de trends en lopende zaken die zich op school voordoen. Hoofddoel van deze groep is de communicatie en samenwerking tussen ouder(s) en school te bevorderen. Dit zonder de inhoud van het onderwijs of het functioneren van de school als onderwijsinstelling te bespreken. De ouder(s)raad wordt begeleid door de schooldirecteur en een docent of andere teamlid. Geïnteresseerde ouder(s) kunnen zich aanmelden bij de mentor van hun zoon of dochter.

12.3 LEERLINGKLANKBORDGROEP

Het Middelland College heeft ook een klankbordgroep voor leerlingen gevormd. Deze bestaat uit door leerlingen gekozen of benoemde vertegenwoordigers van alle klassen, een voorzitter (mevrouw G. van Kleef, secretariaat) en een coördinator (mevrouw P. Toefanie). Deze raad behartigt de belangen van de leerlingen en heeft een rol in de besluitvorming op locatie via het adviesrecht, vooral over zaken die leerlingen direct aangaan.

13. Aanmelden/inschrijven

Is uw kind nog niet aangemeld bij onze school?

Op www.yulius.nl/onderwijs kunt u lezen hoe ons aanmeldproces in zijn werk gaat. Hier vindt u ook het aanmeldformulier. Ook is aangegeven welke documenten wij nog meer nodig hebben voor een aanmelding.

U kunt het aanmeldformulier met bijlagen mailen aan: aanmeldenonderwijs@yuliusonderwijs.nl.

Of u kunt deze documenten per post versturen aan:

Backoffice Onderwijs
Postbus 1001
3300 BA DORDRECHT

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20.

14. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

Maak uw klacht bespreekbaar

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Bespreek uw klacht bij voorkeur rechtstreeks met de betreffende medewerker of de schooldirecteur. Zij staan open voor een gesprek.

Klachtenfunctionaris

Komt u er samen niet uit? Neem dan contact op met onze klachtenfunctionaris via klachten@yulius.nl. De klachtenfunctionaris biedt hulp als u een klacht heeft. De klachtenfunctionaris helpt bijvoorbeeld bij klachten over het onderwijs, ongewenst gedrag of uw privacy. Samen met u en eventueel andere betrokken partijen bekijkt de klachtenfunctionaris of er een oplossing mogelijk is. Indien nodig betreft de klachtenfunctionaris de schooldirecteur of directie Onderwijs bij het proces.

De klachtenfunctionaris is onafhankelijk en onderneemt alleen actie als u dit wilt.

Klachtencommissie

Komt u er echt niet uit? Dan kan de klachtenfunctionaris u helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
2. Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
3. Komt u er samen niet uit? Of is uw klacht niet naar wens opgelost? Dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via klachten@yulius.nl. Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
4. Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius. Meer informatie hierover vindt u op de website.

Hebt u een probleem met school en kunt of wilt u dit niet met een mentor of een andere medewerker van school bespreken? Dan kunt u ook contact opnemen met de vertrouwenspersoon (zie paragraaf 6.5).

15. Contact

Middelland College

Schietbaanlaan 118, 3021 LH Rotterdam

06 15 52 30 51

middellandcollege@yuliusonderwijs.nl

www.yulius.nl/onderwijs

Onze school is elke werkdag te bereiken tussen 08.00 uur en 16.30 uur.

Onze school is goed te bereiken via tramlijn 23.

Schooldirecteur: Elisabeth Sierhuis, esierhuis@yuliusonderwijs.nl

Orthopedagoog: Meriam Lammens, mlammens@yuliusonderwijs.nl

Intern begeleider: Koen Isthā, kistha@yuliusonderwijs.nl

Uw zoon/dochter ziek melden

Is uw zoon/dochter ziek of kan hij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit ons dan telefonisch vóór 08.30 uur op 06 15 52 30 51. We attenderen u erop dat ouder(s) zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling dienen te informeren.

Vertrouwenspersoon

U kunt contact opnemen met onze vertrouwenspersoon via 06 41 58 85 45.

Klachtenfunctionaris

U kunt contact opnemen met onze klachtenfunctionaris via klachten@yulius.nl.

Directie Yulius Onderwijs

Postbus 1001

3300 BA DORDRECHT

088 405 64 01

directie.onderwijs@yulius.nl

Backoffice

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20. Informatie over aanmelden van leerlingen vindt u op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Backoffice:

Burgemeester de Raadsingel 93C

Postbus 1001

3300 BA Dordrecht

088 405 19 20

aanmeldenonderwijs@yuliusonderwijs.nl



**Samen het verschil.
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

088 40 50 600
info@yulius.nl
yulius.nl

Yulius