



DE FJORD

School voor voortgezet speciaal onderwijs

schoolgids

Inhoud

| | |
|---|-----------|
| 1. Yulius Onderwijs | 5 |
| 1.1 Onze leerlingen | 5 |
| 1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid | 5 |
| 1.3 Leidende principes | 6 |
| 1.4 Kwaliteitsbeleid | 7 |
| 2. Over De Fjord | 8 |
| 2.1 Doelgroep | 8 |
| 2.2 Leerroutes | 8 |
| 2.3 Kerngetallen | 8 |
| 2.4 Basiswaarden | 9 |
| 2.5 Wie werken er? | 10 |
| 2.6 Onze partners | 10 |
| 3. Onderwijsaanbod | 11 |
| 3.1 Leerprofielen, leerrichtingen | 11 |
| 3.2 Vakken | 12 |
| 3.3 Toetsen en examens | 12 |
| 3.4 Trainingen en educatieve activiteiten | 12 |
| 3.5 Extra ondersteuning leerlingen | 13 |
| 4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid | 15 |
| 4.1 Lestijden | 15 |
| 4.2 Lesrooster | 15 |
| 4.3 Urenverantwoording | 15 |
| 4.4 Vakanties en studiedagen | 15 |
| 4.5 Verlofregeling | 16 |
| 4.6 Traject onderwijstijd op maat (tom) | 16 |
| 4.7 Digitale vormen van onderwijs | 17 |
| 5. Resultaten van ons onderwijs | 18 |
| 5.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP) | 18 |
| 5.2 Leerlingvolgsysteem | 18 |
| 5.3 Burgerschap | 18 |
| 5.4 Opbrengsten en verantwoording | 19 |
| 5.5 Schoolontwikkeling | 21 |
| 6. Veiligheid | 23 |
| 6.1 Een veilig schoolklimaat | 23 |
| 6.2 Anti-pestbeleid | 23 |
| 6.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling | 24 |
| 6.4 Vertrouwenspersoon | 24 |



| | |
|---|-----------|
| 7. Gedragsverwachtingen | 25 |
| 7.1 In en om de school | 25 |
| 7.2 Eten en drinken | 25 |
| 7.3 Mobiele telefoons | 25 |
| 7.4 Ziekte en verzuim | 25 |
| 7.5 Schorsen en verwijderen | 26 |
| 8. Praktische informatie | 27 |
| 8.1 Persoonlijke spullen | 27 |
| 8.2 Medicatieprotocol | 27 |
| 8.3 Leerlingvervoer | 27 |
| 9. Financiën | 28 |
| 9.1 Ouderbijdrage | 28 |
| 9.2 Aansprakelijkheid | 28 |
| 9.3 Sponsoring | 28 |
| 10. Persoonsgegevens | 29 |
| 10.1 Persoonsgegevens en het leerlingdossier | 29 |
| 10.2 Doorgeven wijziging van gegevens | 30 |
| 11. Contact met ouders | 31 |
| 11.1 Ouderavonden | 31 |
| 11.2 Nieuwsbrief | 32 |
| 11.3 Website en e-mail | 32 |
| 12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen | 33 |
| 12.1 Medezeggenschapsraad | 33 |
| 12.2 Ouderklankbordgroep | 33 |
| 12.3 Leerlingklankbordgroep | 34 |
| 13. Aanmelden/inschrijven | 35 |
| 14. Als u niet tevreden bent | 36 |
| 15. Contact | 37 |

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij Yulius onderwijslocatie De Fjord!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.

Mijn naam is Arno Freijer, schooldirecteur. Ik vind het belangrijk dat de leerling centraal staat. Bij De Fjord zorgen we ervoor dat de leerling in een veilig pedagogisch klimaat tot optimale ontwikkeling komt, passend bij zijn of haar mogelijkheden.

Hebt u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op, of met de mentor van uw kind. Alle contactgegevens staan achterin deze schoolgids.

Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw kind – namens alle medewerkers van De Fjord - een hele fijne tijd op onze school!

Arno Freijer
Schooldirecteur Yulius De Fjord

PS: Kijkt u ook eens op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.

Arno Freijer
088 358 68 02
afreijer@
yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl
www.werkenbijyulius.nl

1. Yulius Onderwijs

De Fjord is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Samen met Yulius Zorg vormt Yulius Onderwijs stichting Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio's Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op www.yulius.nl.

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

1.1 ONZE LEERLINGEN

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven eruit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

1.2 MISSIE, VISIE EN MEERJARENBELEID

Missie

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen ertoe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

Visie

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren hen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

Meerjarenbeleid

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 – 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning – tijdig het goede doen'. Dit plan is met één jaar verlengd tot en met 2022. Het meerjarenbeleidsplan staat op www.yulius.nl/onderwijs

1.3 LEIDENDE PRINCIPES

Ten aanzien van onze leerlingen en ouders

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

Ten aanzien van onszelf

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.

- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

Ten aanzien van onze partners

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

1.4 KWALITEITSBELEID

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

2. Over De Fjord

2.1 DOELGROEP

Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 15 tot 21 jaar die door (het vermoeden van) een psychische problematiek behoefte hebben aan extra ondersteuning bij het leren.

Onze leerlingen zijn cliënten van Youz De Fjord, een bijzondere jeugdpsychiatrische voorziening voor een complexe doelgroep. Onze leerlingen volgen (dag)behandeling bij het Centrum voor Orthopsychiatrie en Forensische Jeugdpsychiatrie De Fjord.

Bij onze leerlingen kunnen zowel psychiatrische problematiek als gedragsproblemen een rol spelen. Denk hierbij aan meer chronische psychiatrische problematiek en meerdere diagnoses (persoonlijkheidsstoornissen, ontwikkelingsstoornissen, psychotische stoornissen, ADHD, stemmingsstoornissen, middelenmisbruik). De leerlingen kunnen door de rechter opgelegd krijgen dat De Fjord hen behandelt en onderwijst. Deze leerlingen hebben een rechterlijke machtiging (RM), een PIJ-maatregel (Plaatsing In Jeugdinstelling) of een ondertoezichtstelling (OTS). Dit heeft gevolgen voor de vrijheid van de leerlingen. Niet alle leerlingen mogen De Fjord zomaar verlaten. Soms moet justitie toestemming geven. Dit is één van de redenen waarom de deuren van de school op slot zijn. Ook het stagelopen is hierdoor niet voor elke leerling vanzelfsprekend.

Het onderwijsniveau van de leerlingen is verschillend. Alle niveaus tussen eind basisschool en examenjaar havo komen voor.

2.2 LEERROUTES

Op Yulius De Fjord bieden wij de volgende leerroutes:

- vbo-tl leerjaar 3 /4 in samenwerking met het Curio
- mbo-1 entree opleiding in samenwerking met Zadkine
- schakeltraject voor leerlingen die al een diploma hebben

2.3 KERNGETALLEN

- Aantal klassen: 2
- Aantal leerlingen per klas: gemiddeld 25, maar niet elk lesuur allemaal aanwezig
- Totaal aantal leerlingen: 52

2.4 BASISWAARDEN

De missie van De Fjord is:

Leerlingen op vso De Fjord (met psychiatrische kwetsbaarheid) op maat ondersteunen, zodat zij in een leer- en werkomgeving van eigen keuze kunnen doen wat er van hen verwacht wordt en zelf tevreden zijn over hun functioneren.

Om dit te kunnen bereiken is een veilig pedagogisch klimaat van groot belang. Door de inzet van IRB (Individuele Rehabilitatie Benadering) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen en worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt.

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken over hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van IRB:

- leerlingen coachen op leerlinggedrag en rol-functioneren
- leerlingen eigenaar laten worden en zijn van hun opleiding
- leerlingen helpen bij het vinden van onmisbare vaardigheden
- leerlingen onmisbare vaardigheden aanleren en leren toepassen om te voldoen aan de omgevingseisen
- leerlingen helpen hulpbronnen te vinden of te bedenken om te voldoen aan de omgevingseisen.

Onze docenten hebben een cruciale rol. Zij hebben naast een lesgevende ook een vormende taak, namelijk de leerlingen opvoeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) omgaan. De docenten creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin de leerlingen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Kernwoorden hierbij zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende docent. De docent is een begeleider die zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig of samen met anderen doen. Wie onze onderwijslocatie binnenkomt, ervaart een grote mate van rust.

Voorbeelden van wat de docenten en onderwijsbegeleiders doen om het pedagogisch klimaat te hanteren:

- zorgen voor veiligheid
- zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
- positief en belangstellend omgaan met de leerlingen
- zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
- bieden van structuur aan leerlingen
- zorgen voor een ordelijke klas
- hanteren van afgesproken regels en afspraken
- leerlingen zelfstandig laten (samen)werken

We hanteren twee belangrijke afspraken opdat leerlingen goed kunnen functioneren in de klas en om te zorgen voor een prettig pedagogisch klimaat:

- Je bent jezelf en een ander niet tot last.
- Elk lesuur heb je opnieuw de kans jezelf te herpakken en te laten zien dat je je als leerling kunt gedragen.

Situaties die escaleren bespreekt de leerkracht altijd met de leerling. Bij dit gesprek zijn eventueel een sociotherapeut of de behandelaar van de leerling aanwezig. Als het nodig is, voert de leerling een gesprek met de schooldirecteur van de onderwijslocatie. Incidenten meldt de school conform Yulius-beleid in het systeem IRIS. Een kopie van deze melding komt in het dossier van de leerling.

In hoofdstuk 6 (Veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

2.5 WIE WERKEN ER?

Naast een bekwaam docententeam beschikken we ook over een psycholoog en een anti-pest coördinator. Alle medewerkers van De Fjord zijn terug te vinden op onze website www.yulius.nl/locatie/de-fjord.

Commissie voor de Begeleiding (CvB)

Op onze school is een Commissie voor de Begeleiding (CvB) werkzaam. Deze bestaat uit de schooldirecteur, de orthopedagoog, de docenten en de behandelaar van de leerling. De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen van leerlingen.

2.6 ONZE PARTNERS

Yulius De Fjord is aangesloten bij het samenwerkingsverband Koers VO.

Daarnaast werken we voor het vormgeven van ons onderwijsaanbod samen met Curio en het Zadkine. Ook hebben we contacten met diverse stagebedrijven in de regio (waaronder arbeidstrainingcentrum De Wilg en de jachthaven in Rotterdam). Yulius De Fjord biedt twee keer per jaar samen met Sportief Capelle een sportdag aan voor de leerlingen. Ten slotte werken we regelmatig samen met het UWV.

3. Onderwijsaanbod

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het speciaal onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, leren 'leren' en arbeidsparticipatie. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Ook bieden we veel begeleiding bij stages en bij de stap naar werk, zodat leerlingen zo goed mogelijk voorbereid worden op de arbeidsmarkt.

3.1 LEERPROFIELEN, LEERRICHTINGEN

Op onze school geven de docenten op effectieve wijze gestalte aan het onderwijs. We geven onderwijs op maat en maken onderscheid bij de uitleg en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). We beseffen dat leerlingen niet alleen individueel moeten kunnen werken, maar juist ook samen. Dit is bij een vervolgopleiding of in een baan ook nodig. Daarom werken de leerlingen individueel waar nodig en samen waar het kan. We stimuleren de leerlingen door klassikaal les te geven en samenwerkingsopdrachten aan te bieden. Daarnaast verdeelt de docent de leerlingen waar mogelijk in kleine groepjes om opdrachten uit te voeren. Denk hierbij aan de voorbereiding van presentaties voor de mondelinge examens.

Leerlingen die het mavo-traject volgen, hebben om dit traject te kunnen volgen minimaal het tweede leerjaar mavo afgerond. Zij zitten namelijk meteen in het eindexamentraject. Mavo-leerlingen starten met de basisvakken Nederlands, Engels, maatschappijleer en rekenen. Indien deze vakken zijn afgerond kiezen zij hun profieldeel.

Leerlingen die het mbo-1-traject volgen, volgen de richtlijnen van het portfolio van Zadkine. Zij kiezen hierbij een afstudeerrichting. De aangeboden afstudeerrichtingen zijn: verkoop/retail, horeca, bouw/hout en logistiek.

De leerlingen volgen de vakken Nederlands, Engels, rekenen en burgerschap. De leerlingen ronden minimaal drie minors af. Daarnaast lopen leerlingen, om een volledig diploma te kunnen behalen, 420 uur stage en maken zij verslagen en opdrachten uit het stagewerkboek.

Het is mogelijk dat een leerling gedurende het onderwijstraject een overstap maakt van mavo naar mbo-1 en vice versa. Dit kan voorkomen als de leerling dit zelf verzoekt of als de CvB acht dat een overstap meer passend is voor de leerling. Een overstap gebeurt altijd in overleg met de docent, leerling, ouders (indien de leerling nog geen 18 jaar is) en de behandelaar van de leerling.

3.2 VAKKEN

| Mavo | Mbo |
|------------------|--|
| Nederlands | Nederlands |
| Engels | Engels |
| Maatschappijleer | Rekenen |
| Rekenen | Burgerschap |
| Biologie | Praktijklessen (minors) |
| Aardrijkskunde | Theorievakken mbt de afstudeerrichting |
| Geschiedenis | Stage |
| Economie | |
| Duits | |
| Wiskunde | |

Stage

Ook in schooljaar 2022-2023 moeten mbo-leerlingen om hun diploma te kunnen halen, minimaal 420 uur stagelopen bij een erkend leerbedrijf. De Fjord heeft een stagecoördinator in dienst die dit traject voor de leerlingen van het begin tot het eind begeleidt. Dit zorgt voor duidelijkheid en continuïteit in het stageprogramma. Alle leerlingen die stagelopen hebben een stagecontract, een stagepraktijkboek met opdrachten en taak- of urenlijsten. Een vast en verplicht onderdeel van de stage is het schrijven van stageverslagen waarmee de leerling de stage verantwoordt. Deze verslagen dienen ook als leidraad bij de stagevoortgangsgesprekken. Ook mavo-leerlingen kunnen op indicatie een (maatschappelijke) stage lopen, om zich te oriënteren op het beroep wat zij wensen uit te gaan voeren.

3.3 TOETSEN EN EXAMENS

Mavo-leerlingen maken tentamens voor alle vakken. Deze tentamens vormen gezamenlijk de helft van het eindcijfer. In de periode januari-maart hebben de leerlingen de rekentoets, kijk- en luistertoetsen Engels en Nederlands en de mondelingen examens voor deze vakken. In mei doen de mavo-leerlingen schriftelijke examens voor alle vakken waarvoor zij zijn opgegeven. Dit alles gebeurt in samenwerking met het Curio in Breda.

Mbo-leerlingen maken (tussentijdse) toetsen voor de vakken Nederlands, rekenen en burgerschap. Voor het vak Engels maken de mbo-leerlingen gebruik van de IVIO-examens. Hier ontvangt de leerling een certificaat van, welke tevens als minor gebruikt kan worden. Met de examencommissie van Zadkine worden de schriftelijke (en mondelinge) examens voor rekenen en Nederlands gemaakt. De leerling moet ook op zijn stage een examen afleggen, onder begeleiding van de examinerator van Zadkine. Het portfolio van de leerling wordt als leidraad gezien en meegenomen gedurende het examentraject.

3.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

Naast het reguliere lesprogramma, kunnen onze leerlingen ook trainingen volgen en aan educatieve activiteiten meedoen. De onderwijslocatie organiseert voor de mbo-leerlingen

regelmatig minors welke door externen georganiseerd worden. Te denken valt hierbij aan een boks-clinic, kookworkshops, creatieve workshops of salsa-les. Mavo- leerlingen kunnen zich hier ook voor aanmelden.

De onderwijslocatie heeft als blijvend doel voor schooljaar 2022-2023 dat sport meer op de kaart gezet wordt. Om dit te kunnen bereiken is er contact gelegd met de gemeente Capelle aan den IJssel en de gemeente Rotterdam. Zij organiseren minimaal twee keer per jaar een sportdag voor onze leerlingen. Ook denken ze actief mee over hoe we onze leerlingen meer kunnen laten bewegen en hoe we hier een passender aanbod voor kunnen bieden. Daarnaast zijn er Yulius breed vanuit de verschillende onderwijslocaties initiatieven opgestart voor onderlinge sporttoernooien.

Yulius De Fjord werkt al meerdere jaren samen met ATC De Wilg. Leerlingen kunnen hier een ochtend in de week onder begeleiding van de technisch onderwijsassistent op de zorgboerderij diverse werkzaamheden uitvoeren. Deze werkzaamheden staan in het teken van techniek (onder andere leren lassen), diervverzorging en groenonderhoud.

De locatie heeft ook een bootje onder haar hoede bij de jachthaven. Een dagdeel per week kunnen leerlingen onder begeleiding van de technisch onderwijsassistent klussen aan deze boot, om hem vaarklaar te maken. Indien dit doel bereikt is, kunnen we als school gebruik maken van deze boot.

3.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN

Jongeren worden het hele jaar door geplaatst/opgenomen bij Youz De Fjord en stromen zodoende ook het hele jaar door/in bij Yulius De Fjord. Dit, plus de grote heterogeniteit van onze leerlingpopulatie qua schoolverleden en ondersteuningsbehoefte, maakt dat iedere leerling een individueel onderwijstraject volgt. Dit houdt in dat met iedere leerling individuele afspraken worden gemaakt om tegemoet te komen aan de specifieke ondersteuningsbehoefte. De leerlingen hebben een vaste klas waarbij de klassen zijn onderverdeeld per onderwijsrichting. Iedere klas heeft twee vaste docenten die ook de mentoren zijn van de betreffende leerlingen. De docenten vormen de spil van het onderwijsproces en zijn het eerste aanspreekpunt betreffende zaken rond de leerling en hebben dan ook door de dag heen veel contact met sociotherapie. De psycholoog en schooldirecteur van de locatie vormen samen de Commissie voor de Begeleiding (CvB). De CvB houdt toezicht op het opstellen van handelingsplannen, de evaluatie van de handelingsplannen en adviseert over terugplaatsing of overplaatsing van leerlingen. Daarnaast ondersteunt de CvB bij ernstige problemen of zorgen, is in contact en stemt af met ondersteunende instanties, ondersteunt de docenten en is medeverantwoordelijk voor beleid op locatie.

Met iedere behandelaar wordt er (samen met een sociotherapeut) om de twee weken vergaderd, de zogeheten BOS/CvB-overleggen. Tijdens deze overleggen worden alle leerlingen van de betreffende behandelaar kort besproken en kan er in samenspraak tussen behandeling en onderwijs beleid worden opgesteld en interventies worden ingezet.

De leerlingen van Yulius De Fjord hebben vanwege het intensieve karakter van de behandeling ieder een onderwijstijdontheffing voor ongeveer de helft van de (wettelijk verplichte) onderwijstijd. Mocht een leerling binnen het gecombineerde onderwijs- en behandelprogramma verzuimen om behandelinhoudelijke redenen of (voor een periode) geen onderwijs kunnen volgen, dan is er een schrijven nodig van de behandelaar waarin dit wordt aangegeven. Op deze wijze kan het verzuim inspectie-technisch worden ondervangen.

4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

4.1 LESTIJDEN

| Dag | Ochtend | Middag | Klokuren |
|---------------|------------------|-------------------|-----------|
| Maandag | 9.00 – 12.15 uur | 13.30 - 15.30 uur | 5 |
| Dinsdag | 9.00 – 12.15 uur | 13.30 - 14.30 uur | 4 |
| Woensdag | 9.00 – 12.15 uur | 13.30 - 14.30 uur | 4 |
| Donderdag | 9.00 – 12.15 uur | 13.30 - 14.30 uur | 4 |
| Vrijdag | 9.00 – 12.15 uur | | 3 |
| Totaal | | | 20 |

Pauzes

De ochtendpauze is van 11.00 uur tot 11.15 uur.

De lunchpauze is op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag van 12.15 uur tot 13.30 uur.

In de lunchpauze eten de leerlingen op hun eigen behandelafdeling.

De middagpauze is op maandag van 14.30 uur tot 14.40 uur.

4.2 LESROOSTER

Elke leerling is ingedeeld in een therapiegroep. Het lesrooster correspondeert met het rooster van die therapiegroep. Dit zorgt ervoor dat leerlingen een combinatie van onderwijs en therapie volgen. Leerlingen volgen door dit rooster gemiddeld 16 uur onderwijs per week. Zij hebben ontheffing voor 500 uren op jaarbasis omdat zij in behandeling zijn. Maar door de inzet van ons rooster volgen zij minimaal 700 uur onderwijs per jaar.

4.3 URENVERANTWOORDING

Leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf dagen onderwijs per week waardoor zij minimaal 16 onderwijsuren per week krijgen. Doordat de school andere schoolvakanties hanteert, hebben leerlingen ongeveer 47 weken school. Zij komen hierdoor aan een gemiddelde van 700 uur les op jaarbasis.

4.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de website. Het vakantierooster van Yulius De Fjord wijkt wel af van andere scholen, de school is minder weken per jaar gesloten. Dit heeft vooral te maken met de (residentiële) samenwerking met Youz De Fjord.

4.5 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirecteur belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirecteur. Bij de aanvraag dient een bewijsstuk aangeleverd te worden, welke wij verplicht zijn in het leerling dossier op te slaan.

4.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal uren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden zodat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleid door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

4.7 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS

In schooljaar 2019 – 2020 werden alle scholen plotseling geconfronteerd met een uitzonderlijke situatie: de scholen werden gesloten en alle leerlingen kregen onderwijs op afstand aangeboden. Vanwege het residentiële karakter en de bijzondere doelgroep van onze samenwerkingspartner, is Yulius De Fjord slechts korte tijd gesloten geweest voor fysiek onderwijs. Vrij kort na de eerste lockdown zijn onze jongeren weer in kleine groepjes naar school gekomen. Het hybride en/of online onderwijs gaf niet het gewenste resultaat voor onze leerlingen. In overleg met de onderwijsinspectie en in samenwerking met onze zorgpartner zijn wij vrij snel weer gestart met fysiek onderwijs binnen de richtlijnen van het RIVM. Onze scholen volgen dan de richtlijnen van het RIVM en de protocollen voor het (voortgezet) speciaal onderwijs.

We hebben in deze buitengewone periode veel geleerd met betrekking tot het geven (en volgen) van onderwijs op afstand. Deze ervaringen kunnen we in de toekomst inzetten om leerlingen maatwerk qua onderwijsaanbod aan te bieden. Ouders, leerlingen en school kunnen gezamenlijk afstemmen wat er wenselijk en nodig is om het onderwijs te continueren in een periode dat een leerling fysiek (nog) niet naar school kan.

5. Resultaten van ons onderwijs

5.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal drie keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

5.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle gekozen vakken, inclusief de leergebied overstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem, Somtoday. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

5.3 BURGERSCHAP

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we die verschillende achtergronden op diverse manieren uit aan onze leerlingen. Elk kind is wie hij is, juist door zijn achtergrond. Wij zijn ook duidelijk over onze gedragsverwachtingen: iedereen gedraagt zich respectvol ten aanzien van elkaar.

De mbo-1-klas heeft het vak burgerschap op het programma staan als examenonderdeel. Een keer per week is er een klassikale les voor dit vak. Onderwerpen hierbij zijn: de sociaal-maatschappelijke dimensie, de politiek juridische dimensie, de economische dimensie en de dimensie vitaal burgerschap. Om de maatschappij dichterbij onze leerlingen te halen, maken we in deze lessenreeksen soms gebruik van gastdocenten. Hierbij valt te denken aan gastdocenten op het gebied van budgetteren, seksuele voorlichting, leden van politieke partijen en een bezoek aan de Tweede Kamer.

De mavo-klas heeft het vak maatschappijleer op het programma staan. Hierin wordt, naast het lesprogramma, extra stilgestaan bij onderwerpen als seksuele voorlichting, sociale media, budgetteren en Prinsjesdag.

De Fjord werkt tevens met de leerlingen aan de vakoverstijgende leerlijnen. Omdat er binnen de onderwijslocatie maar 15 tot 16 uur onderwijs per week is voor de leerlingen (overige uren worden gevuld met behandelaanbod vanuit Youz De Fjord), heeft de locatie ervoor gekozen de twee voor onze leerlingen belangrijkste leerlijnen aan te bieden. Deze zijn leren en voorbereiden op arbeid. Middels lessen en methodes (o.a. Tumult, Werken aan je toekomst) (snuffel)stages, gesprekken en voorbeleven worden deze vakoverstijgende leerlijnen behandeld.

Yulius De Fjord heeft in schooljaar 2021-2022 IRB breed ingezet in het onderwijsprogramma. Hierdoor wordt het voor leerlingen beter inzichtelijk wat zij aan vaardigheden nodig hebben om het in het vervolgonderwijs (of arbeidsplek) vol te kunnen houden. Deze vaardigheden worden (meetbaar) aangeleerd en bijgehouden door de docenten. Er vinden regelmatig IRB-gesprekken plaats met de leerlingen, en het docententeam handelt vanuit de IRB-methodiek naar de leerlingen toe. Interne scholing van het team gebeurt op regelmatige basis.

In schooljaar 2022-2023 wordt de leerlingenraad weer actief opgestart. Vanwege corona heeft dit de afgelopen twee jaar niet naar behoren kunnen functioneren. Deze leerlingenraad komt met regelmaat bij elkaar en vergadert over beleid van de school en leuke dingen die voor de leerlingen georganiseerd kunnen worden. Komend schooljaar zetten wij weer in op een groot schoolfeest.

5.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING

Op basis van de tussenevaluaties van de OPP's in januari 2021 en de uitstroom van de leerlingen schooljaar 2020-2021 is er een analyse gemaakt over de didactische ontwikkeling. Wij hebben hierin een onderscheid gemaakt in de leerroutes die we op De Fjord bieden. In de bovenste cel van de tabel is terug te vinden hoeveel procent van deze leerlingen in welke leerroute zaten. Daaronder is te zien of zij zich, op basis van de tussenevaluatie van het OPP, conform, gunstiger of ongunstiger ontwikkelden (dat wil zeggen, in die mate dat de leerroute aangepast moest worden):

| | Mbo-1 (50,6%) | Vmbo-tl (49,4%) |
|-------------|----------------------|------------------------|
| Conform | 95% (40 leerlingen) | 90% (37 leerlingen) |
| Gunstiger | - | - |
| Ongunstiger | 2% (2 leerlingen) | 10% (4 leerlingen) |

Conform betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie nog steeds in de leerroute bevond die aan de start van het jaar was vastgesteld. Bij vier leerlingen bleek door het schooljaar heen het traject vmbo-tl niet passend. Drie van deze leerlingen zijn overgestapt naar het mbo-1 traject, een leerling is uitgestroomd middels een werkgarantietraject. Binnen het mbo-1 traject zijn er dit schooljaar drie leerlingen uitgestroomd middels een werkgarantietraject. Gesteld kan worden dat, gekeken naar de hoge percentages waarbij de leerlingen zich conform de verwachting ontwikkelen gedurende het schooljaar, er bij de start van het schooljaar een veelal passende inschatting wordt gemaakt van de mogelijkheden per leerling. Daarbij moet worden vermeld dat het aanbod op De Fjord redelijk beperkt is (vanwege de omvang van de locatie) en

dat de leerroutes dermate ver uit elkaar liggen dat overstappen slechts in uitzonderlijke gevallen passend is. Ook moet hierbij in acht genomen worden dat leerlingen wel in dezelfde leerroute zijn blijven zitten, maar dat dit niet garandeert dat zij ook daadwerkelijk een diploma behaalden.

Uitstroom

Bij het analyseren van de uitstroom is er gebruik gemaakt van de gegevens uit Parnassys, daar er per uitgestroomde leerling in het LVS een aantal vastgestelde gegevens wordt bijgehouden. Ook is er gebruik gemaakt van de informatie afkomstig uit de OPP evaluaties.

Bij het maken van de uitstroomanalyse maken we allereerst gebruik van de volgende gegevens:

- Uitstroom met diploma. Deze leerlingen hebben de leerroute volledig en succesvol doorlopen en stroomden uit;
- Uitstroom zonder diploma. Deze leerlingen hebben de leerroute volledig doorlopen maar hebben uiteindelijk geen diploma behaald;
- Tussentijdse uitstroom. Deze leerlingen zijn lopende het schooljaar uitgestroomd om diverse redenen, bijvoorbeeld einde behandeling.

Op basis van de gegevens uit 2020-2021 zien we dat 13 leerlingen met een diploma uit zijn gestroomd, 1 leerling zonder diploma is uitgestroomd en dat er 36 leerlingen tussentijds uit zijn gestroomd. De uitstromer zonder diploma had haar traject voltooid maar was absent bij de examinering en vervolgens uitgestroomd naar een andere behandelsetting. De scheidslijn tussen tussentijdse uitstroom en uitstroom zonder diploma is wat vaag. Daar De Fjord niet cyclisch werkt, wil dat zeggen: leerlingen kunnen ieder moment van het jaar in- en uitstromen.

De leerlingen zijn naar de volgende vervolgroutes uitgestroomd:

| Vso | Mbo-1 | Mbo-2 | Mbo-3 | Mbo-4 | Vavo | Werkgarantie traject | Arbeid | 18+ | Anders |
|------------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|----------------------|-----------|-------------|-----------|
| 6 (12%) | 3 (6%) | 3 (6%) | 5 (10%) | 1 (2%) | 2 (6%) | 4 (12%) | 3 (6%) | 21 (44%) | 2 (6%) |

De redenen van uitstroom zijn zeer divers en hangen vaak samen met de voortgang binnen de behandeling vanuit Youz De Fjord. Van het totaal aantal uitgestroomde leerlingen zijn er 14 naar het regulier onderwijs uitgestroomd. Een jaar nadat de leerling De Fjord heeft verlaten zal als onderdeel van de bestendiging onderzocht worden of de leerling ook daadwerkelijk nog op de school zit waar hij/zij is heengegaan. Het afgelopen jaar is het moeilijker geworden om goed bestendiging uit te zoeken daar mbo-scholen vaak niet langer gegevens willen verstrekken vanwege AVG.

Pedagogisch gebied

Met behulp van de vragenlijst ZIEN! is er gekeken naar het welbevinden en het ruimte nemend gedrag van de leerlingen. Opvallend is dat de leerlingen in het mbo significant lager scoren dan leerlingen in het vmbo, waarbij aandachtsgebieden zelfvertrouwen en aanpakgedrag opvallen. Hier is op dit moment nog geen goede verklaring voor te geven. Collega's denken dat dit te maken heeft met leeftijd en ontwikkelingsfase. Omdat dit een eerste accurate meting was, is er nog geen benchmark. Wel hebben we samen met het team besloten dat het waardevol is hiermee door te

gaan en ook meer leerlingen te betrekken in dit proces. Daarnaast is het opvallend dat het domein veiligheid hoog scoort in beide onderwijsgroepen.

Slagingspercentage

De slagingspercentages van de afgelopen jaren zijn als volgt:

- Slagingspercentage 2018-2019: mavo 95%, mbo-1 100% voor diploma, 80% voor IVIO certificaten t.b.v. diploma, 80% voor praktijk certificaten t.b.v. diploma
- Slagingspercentage 2019-2020: mavo 96%, mbo-1 100%
- Slagingspercentage 2020-2021 mavo 100%, mbo-1 82%

Twee leerlingen van de mbo-klas zijn om behandel technische redenen niet op komen dagen op het examen.

Tevredenheid

Het oudertevredenheidsonderzoek (OTO) heeft in oktober plaatsgevonden. De resultaten waren traditioneel goed. De tweede OTO en de LTO hebben niet plaatsgevonden vanwege corona. Het is goed te benoemen dat De Fjord naast de organisatiebrede tevredenheidsonderzoeken zelf ook kwalitatieve tevredenheidsonderzoeken uitvoert.

Het beeld van de afgelopen jaren zette zich voort op de ouderavond van 19 februari: overwegend zeer positieve beoordelingen van De Fjord. Men is onder de indruk van de motivatie en gedrevenheid van de leerkrachten. Er worden schoolcijfers gegeven variërend van 7,5 tot 9,5.

Ook over het punt veiligheid waren de ouders zeer te spreken. Over het algemeen gaan de leerlingen graag naar school en hebben ze het naar hun zin. De opstart na corona is soepel verlopen en ouders geven aan blij te zijn met de combinatie van fysieke en online lessen. Gezien de doelgroep worden op De Fjord vrijwel alle lessen fysiek gegeven.

5.5 SCHOOLONTWIKKELING

Het onderwijsteam blijft zich in schooljaar 2022-2023 verder specialiseren in IRB. Het hele team is en wordt getraind in de IRB-methodiek en gaat ook aankomend schooljaar herhalingstrainingen volgen. De samenwerking met zorgpartner Youz betreffende IRB wordt actief gezocht. Een deel van het team is nieuw en zal lopende het jaar getraind worden in IRB. Dit wordt intern gerealiseerd omdat één van onze collega's IRB gecertificeerd coach is. De Individuele Rehabilitatie Benadering (afgekort als IRB) ondersteunt mensen met een beperking bij hun maatschappelijk herstel. Dit gebeurt door hen te helpen bij het realiseren van hun toekomstwensen op het gebied van wonen, werken, leren, dagbesteding, vrije tijd en sociale contacten. De benadering is ontwikkeld en effectief gebleken voor mensen met een psychische beperking. IRB is echter ook zeer geschikt voor mensen in maatschappelijke achterstandssituaties.

Met hulp van IRB kunnen mensen werken aan wensen op de gebieden van wonen, werken, dagbesteding, opleiding, vrije tijd en sociale contacten. In gesprekken wordt gekeken wat iemand graag zou willen veranderen, welke stappen hij kan nemen en hoe hij, bij het nemen van die stappen, kan worden geholpen. De leerling bepaalt zelf waar over gesproken wordt en waar hij aan wil werken.

Daarnaast richt De Fjord zich aankomend schooljaar op het verstevigen van het onderwijsaanbod en op leerlingvaardigheden. Leerlingen missen vaak nog essentiële leerlingvaardigheden (denk aan plannen, sociaal gedrag, het houden aan afspraken) om successen te kunnen halen in andere studie- of werkplekken. De Fjord ontwikkelt een passender aanbod om leerlingen deze vaardigheden nog meer te laten ontwikkelen. Hierbij zal gebruik gemaakt worden van gastdocenten, “simulatie-oefeningen” (waarbij een leerling bijvoorbeeld tegenover een voor hem onbekend persoon een sollicitatiegesprek voert), meelopen met een reguliere mbo-opleiding. We hopen dat we (met kleine groepjes) leerlingen zo nu en dan naar situaties buiten de school kunnen brengen om leerlingen te laten ervaren hoe dingen in de arbeidsmarkt en het vervolgonderwijs werken. In dat verlengde gaat de locatie verder inzetten op meer samenwerken met collega Yulius-locaties. Met name op het gebied van ophalen van expertise bij een havo-school en een meer reguliere vmbo-tl locatie. Dit om de sociale vaardigheden van onze leerlingen intensiever te trainen in een “normale” klassensetting. Denk hierbij onder meer aan meedraaien in grotere groepen. Goede gesprekken rond deze onderwerpen lopen inmiddels.

6. Veiligheid

6.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen. Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. De praktische invulling van het beleidsplan 'Een veilige school' is verwerkt in het handboek PBS.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren. Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

6.2 ANTI-PESTBELEID

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van leerlingen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de leerlingen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste leerlingen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;

- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag.

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Dit staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. Op De Fjord is een anti-pestcoördinator, Philip Ilmer. Hij is bereikbaar via pilmer@yuliusonderwijs.nl.

6.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder docenten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur. Meer informatie staat op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld.

6.4 VERTROUWENSPERSOON

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Loopt u ergens tegen aan wat u moeilijk vindt of niet wil bespreken met de leerkracht en/of de schooldirecteur dan kunt u dit bespreken met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat gevoerd wordt. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op www.yulius.nl/informatie/vertrouwenspersoon vindt u meer informatie.

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. In hoofdstuk 14 is beschreven hoe wij hiermee omgaan.

7. Gedragsverwachtingen

7.1 IN EN OM DE SCHOOL

In en rondom de school gedragen de leerlingen zich rustig. Zij houden de school opgeruimd en schoon. De leerlingen houden zich aan de afspraken of aanwijzingen van de medewerkers.

De belangrijkste regel/afpraak is dat je jezelf en een ander niet tot last bent. Elk lesuur heeft de leerling opnieuw de kans gewenst gedrag te laten zien.

De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs dan wel een arbeids(garantie)plek. De school verwacht dan ook dat leerlingen zich kleden op een wijze die past bij de huidige normen van deze uitstroommogelijkheden. Dit houdt onder andere in; geen slippers in de winter (niet passend in het seizoen), geen aanstootgevende kleding of hoofddeksels die de ogen bedekken.

Roken in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein is niet toegestaan. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid ook in de wet vastgelegd. Overtreders riskeren een boete. Verder dragen wij bij aan een rookvrije omgeving. Roken in de directe omgeving van het schoolgebouw wordt dan ook niet getolereerd.

7.2 ETEN EN DRINKEN

Leerlingen kunnen op de afdelingen van De Fjord eten en drinken. Dit is binnen de school niet toegestaan. Water drinken is wel mogelijk, dit wordt door de docenten gefaciliteerd. In het hitteplan is beschreven hoe te handelen bij extreme warmte.

7.3 MOBIELE TELEFOONS

Mobiele telefoons maar ook apparaten zoals een iPad mogen niet mee in de klas. Indien een leerling deze door omstandigheden toch mee moet nemen, plaatst de leerling deze in de daarvoor bestemde telefoontas in de klas. De school is niet aansprakelijk voor schade, vernieling of vermissing van dergelijke apparaten of andere persoonlijke eigendommen. Wij vragen ouders/verzorgers de leerling te vertellen dat het niet is toegestaan om foto's en filmpjes van leerlingen en medewerkers te maken.

7.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen

- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
 - o als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
 - o als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar, laten we dit altijd aan u weten.

Bij ziekte van de leerling moeten de ouders/verzorgers van leerlingen van de dagbehandeling dit de locatie vóór 08.45 uur laten weten via 088 358 68 02.

Ouders/verzorgers moeten zelf het eventuele vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling informeren.

7.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

8. Praktische informatie

8.1 PERSOONLIJKE SPULLEN

Leerlingen kunnen persoonlijke spullen op hun woongroep bewaren; op de dagbehandeling zijn er kluisjes beschikbaar. Er zal komend schooljaar onderzocht worden of er ook kluisjes gerealiseerd kunnen worden op de onderwijslocatie (een en ander is afhankelijk van de beschikbare ruimte).

8.2 MEDICATIEPROTOCOL

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de docent vragen of hij dit wil verstrekken. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het te verstrekken medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn te verstrekken.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet verstrekt kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaan met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Dit protocol staat op de website www.yulius.nl/onderwijs

8.3 LEERLINGVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De locatie is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleert zelfstandig reizen zoveel mogelijk. Wij verzoeken de ouders/verzorgers bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte brengen. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

9. Financiën

9.1 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen ouders/verzorgers om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan zaken die niet door de overheid worden vergoed, zoals een schoolreis of buitenschoolse activiteit. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage willen besteden.

Voor het schooljaar 2022/2023 is de ouderbijdrage € 25,00. De oudergeleding van de MR beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen, leidt dit niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

9.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen – mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in één van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

9.3 SPONSORING

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsoren, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022'. U kunt dit opvragen bij de schooldirecteur.

10. Persoonsgegevens

10.1 PERSOONSgegevens EN HET LEERLINGDOSSIER

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacy beleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd op de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerling dossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders /leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

Hoe wij omgaan met de privacy van onze leerlingen is beschreven in de privacyverklaring van Yulius Onderwijs. Deze is te vinden op www.yulius.nl/onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de teamcoördinator.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

10.2 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan de administratie van de school door te geven.

11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Veel leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

Binnen twee weken nadat een nieuwe leerling is gestart op school, worden de ouders/verzorgers door de mentor van de leerling gebeld. Er wordt dan gesproken over het verloop van de eerste twee weken, en afspraken gemaakt betreffende de wensen over contact vanuit school. Dit wordt volledig op de wens van ouders/verzorgers toegespitst en kan variëren van bijvoorbeeld eens in de twee weken of maanden bellen, mailen, afspreken enz. Regelmatig vinden er systeemgesprekken plaats met behandeling van Youz De Fjord. Het is te allen tijde mogelijk dat ouders/verzorgers voorafgaand dan wel aansluitend aan zo'n gesprek in gesprek gaan met de mentor van de leerling betreffende de voortgang op school. Ook is het mogelijk dat de mentor van school kort aansluit bij een systeemgesprek.

11.1 OUDERAVONDEN

Er zijn voor schooljaar 2022-2023 twee ouderavonden vanuit school ingeroosterd:

1. Woensdag 21 september 2022: 19.00-21.00 uur. Deze ouderavond staat in het teken van de tien minuten gesprekken en het OPP van de leerling.
2. Woensdag 15 februari 2023: 19.00-21.00 uur. Deze ouderavond staat in het teken van de tien minuten gesprekken en het OPP van de leerling.

Indien er interesse is, worden er ook ouderavonden georganiseerd rondom een thema.

11.2 NIEUWSBRIEF

De school brengt gemiddeld vier keer per jaar een nieuwsbrief uit. Hierin staan de ontwikkelingen binnen Yulius Onderwijs en onze locatie, aangevuld met praktische mededelingen als roosterwijzigingen. De nieuwsbrief wordt zoveel mogelijk per e-mail verspreid. Wie de nieuwsbrief liever per post ontvangt, kan dit aangeven bij de administratie van onze locatie.

11.3 WEBSITE EN E-MAIL

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat informatie over Yulius Onderwijs en over onze school. Ook de schoolgids is te downloaden van deze website. We gebruiken steeds vaker de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen, vakanties. etc. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor ons zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Bijvoorbeeld door deelname aan de medezeggenschapsraad of de ouderklankbordgroep. Ook leerlingen denken mee over zaken die voor hen belangrijk zijn, hiervoor is de leerlingklankbordgroep.

12.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op www.infowms.nl. Of neem contact op met het secretariaat van de MR via medezeggenschapsraad@yuliusonderwijs.nl. U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

12.2 OUDERKLANKBORDGROEP

Binnen De Fjord is er momenteel nog geen ouderklankbordgroep actief. Het is lastig om een ouderklankbordgroep samen te stellen omdat de locatie een landelijke dekking heeft, en ouders vaak ver weg wonen. Het animo onder ouders voor deelname aan een ouderklankbordgroep is tot op heden ook niet heel hoog. In schooljaar 2022-2023 zullen wij dit thema regelmatig onder de aandacht brengen bij ouders/verzorgers.

12.3 LEERLINGKLANKBORDGROEP

De Fjord heeft een klankbordgroep voor leerlingen bestaande uit vier leerlingen en een docent. Doordat de in- en uitstroom op onze school het hele jaar doorgaat, is de samenstelling van de klankbordgroep niet altijd hetzelfde. De klankbordgroep inventariseert de wensen en betrokkenheid van leerlingen met betrekking tot veranderingen die in de school plaats kunnen vinden, en maken hier actief beleid op.

13. Aanmelden/inschrijven

Is uw kind nog niet aangemeld bij onze school?

Aanmelden bij De Fjord kan alleen via Youz De Fjord via www.youz.nl/locaties/capelle-aan-den-ijssel-de-fjord

14. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

Maak uw klacht bespreekbaar

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Bespreek uw klacht bij voorkeur rechtstreeks met de betreffende medewerker of de schooldirecteur. Zij staan open voor een gesprek.

Klachtenfunctionaris

Komt u er samen niet uit? Neem dan contact op met onze klachtenfunctionaris via klachten@yulius.nl. De klachtenfunctionaris biedt hulp als u een klacht heeft. De klachtenfunctionaris helpt bijvoorbeeld bij klachten over het onderwijs, ongewenst gedrag of uw privacy. Samen met u en eventueel andere betrokken partijen bekijkt de klachtenfunctionaris of er een oplossing mogelijk is. Indien nodig betreft de klachtenfunctionaris de schooldirecteur of directie Onderwijs bij het proces.

De klachtenfunctionaris is onafhankelijk en onderneemt alleen actie als u dit wilt.

Klachtencommissie

Komt u er echt niet uit? Dan kan de klachtenfunctionaris u helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
2. Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
3. Komt u er samen niet uit? Of is uw klacht niet naar wens opgelost? Dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via klachten@yulius.nl. Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
4. Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius. Meer informatie hierover vindt u op de website: www.yulius.nl/informatie/een-klacht-indienen/.

15. Contact

Yulius De Fjord

Poortmolen 121

2906 RN Capelle aan den IJssel

088 358 68 02

defjord@yuliusonderwijs.nl

www.yulius.nl/onderwijs

Bereikbaarheid: maandag tot en met vrijdag, 8.30-17.00 uur

Directeur: Arno Freijer, 06 47 35 98 52, afreijer@yuliusonderwijs.nl

Route

De Fjord is vlakbij het IJsselland Ziekenhuis gevestigd en is goed bereikbaar met het openbaar vervoer (metro Calandlijn, halte Prinsenlaan).

Uw zoon/dochter ziek melden

Bij ziekte van de leerling moeten de ouders/verzorgers van leerlingen van de deeltijdbehandeling dit de locatie vóór 08.45 uur laten weten via 088 358 68 02.

Directie Yulius Onderwijs

Postbus 1001

3300 BA DORDRECHT

088 405 64 01

directie@yuliusonderwijs.nl



**Samen het verschil.
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

088 40 50 600
info@yulius.nl
yulius.nl

Yulius