



DE GAARD

Voortgezet speciaal onderwijs

Inhoud

1. Yulius Onderwijs	5
1.1 Onze leerlingen	5
1.2 Missie, visie en meerjarenbeleid	5
1.3 Leidende principes	6
1.4 Kwaliteitsbeleid	7
2. Over De Gaard	8
2.1 Doelgroep	8
2.2 Leerroutes	8
2.3 Kerngetallen	8
2.4 Basiswaarden	8
2.5 Wie werken er?	9
2.6 Onze partners	9
3. Onderwijsaanbod	10
3.1 Leerprofielen, leerrichtingen	10
3.2 Vakken	10
3.3 Toetsen en examens	11
3.4 Trainingen en educatieve activiteiten	11
3.5 Extra ondersteuning leerlingen	11
4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid	13
4.1 Lestijden	13
4.2 Lesrooster	13
4.3 Urenverantwoording	13
4.4 Vakanties en studiedagen	13
4.5 Verlofregeling	13
4.6 Traject onderwijstijd op maat (tom)	14
4.7 Digitale vormen van onderwijs	15
5. Resultaten van ons onderwijs	16
5.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	16
5.2 Leerlingvolgsysteem	16
5.3 Burgerschap	16
5.4 Opbrengsten en verantwoording	17
5.5 Schoolontwikkeling	21
6. Veiligheid	22
6.1 Een veilig schoolklimaat	22
6.2 Anti-pestbeleid	23
6.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	23
6.4 Multisignaal SISA	23
6.5 Vertrouwenspersoon	24



7. Gedragsverwachtingen	25
7.1 In en om de school	25
7.2 Eten en drinken	25
7.3 Mobiele telefoons	25
7.4 Ziekte en verzuim	25
7.5 Schorsen en verwijderen	26
8. Praktische informatie	27
8.1 Persoonlijke spullen	27
8.2 Medicatieprotocol	27
8.3 Leerlingvervoer	27
8.4 Sportkleding	28
9. Financiën	29
9.1 Ouderbijdrage	29
9.2 Aansprakelijkheid	29
9.3 Sponsoring	29
10. Persoonsgegevens	30
10.1 Persoonsgegevens en het leerlingdossier	30
10.2 Doorgeven wijziging van gegevens	31
11. Contact met ouders	32
11.1 Ouderavonden	32
11.2 Nieuwsbrief	32
11.3 Website en e-mail	33
12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen	34
12.1 Medezeggenschapsraad	34
12.2 Ouderklankbordgroep	34
12.3 Leerlingklankbordgroep	35
13. Aanmelden/inschrijven	36
14. Als u niet tevreden bent	37
15. Contact	38

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij De Gaard!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.

Ik ben Emily van Opijnen, schooldirecteur van De Gaard. Samen met u en mijn collega's zorg ik ervoor dat onze leerlingen in een fijn schoolklimaat en door een op maat gemaakt onderwijsaanbod tot ontwikkeling komen.

Hebt u vragen of opmerkingen? Neem gerust contact met mij op, of met de mentor van uw kind. De contactgegevens staan achterin deze schoolgids.

Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw kind - namens alle medewerkers van De Gaard - een heel fijne tijd op onze school!

Emily van Opijnen
Schooldirecteur De Gaard

Emily van Opijnen
degaard@
yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl
www.werkenbijyulius.nl

PS: Kijkt u ook eens op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.

1. Yulius Onderwijs

De Gaard is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Samen met Yulius Zorg vormt Yulius Onderwijs stichting Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) speciaal onderwijs in de regio's Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op www.yulius.nl.

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor speciaal onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet speciaal onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

1.1 ONZE LEERLINGEN

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven eruit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

1.2 MISSIE, VISIE EN MEERJARENBELEID

Missie

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met psychische problemen. Wij dragen ertoe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. En met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

Visie

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren hen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen om de goede dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

Meerjarenbeleid

De strategische programmalijnen voor de periode 2018 – 2021 staan in het meerjarenbeleidsplan 'Goed onderwijs & Goede ondersteuning – tijdig het goede doen'. Dit plan is met één jaar verlengd tot en met 2022. Het meerjarenbeleidsplan staat op www.yulius.nl/onderwijs.

1.3 LEIDENDE PRINCIPES

Ten aanzien van onze leerlingen en ouders

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

Ten aanzien van onszelf

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.

- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

Ten aanzien van onze partners

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk.

1.4 KWALITEITSBELEID

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het speciaal onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden jaarlijks een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

2. Over De Gaard

2.1 DOELGROEP

Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar die door (het vermoeden van) een psychische stoornis behoefte hebben aan extra ondersteuning bij het leren.

2.2 LEERROUTES

De Gaard heeft drie leerwegen van het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (vmbo):

- Basis
- Kader
- Theoretische leerweg

Deze leerwegen verschillen van elkaar in niveau en aanbod van beroepsgericht en theoretisch onderwijs. Het vmbo bereidt leerlingen voor op een opleiding in het mbo. Soms kunnen leerlingen na het vmbo doorstromen naar de havo.

In hoofdstuk 3 (onderwijsaanbod) leest u meer hierover.

2.3 KERNGETALLEN

- Aantal klassen: 8
- Aantal leerlingen per klas: 10-14
- Totaal aantal leerlingen: 96

2.4 BASISWAARDEN

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin het belangrijk is dat de leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. Dat maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen. Dit bereiken we mede door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) waarin we:

- Samenwerken vanuit gedeelde waarden; autonomie, positiviteit en vertrouwen. Wij accepteren de eigenheid van de leerling en wij vertrouwen erop dat de leerling het goede wil doen.
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen door een goed klassenmanagement en door vooraf duidelijk te zijn in de verwachtingen.
- Door te benoemen en te bekrachtigen wat wel goed gaat. Hierin houden wij rekening met de gevoelens en opvattingen van leerlingen, geven informatie en keuzes, terwijl we relatief weinig controle en druk uitoefenen.

- Planmatig en systematisch werken op basis van verkregen data
- Partnerschap met ouders en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerplicht en jeugdzorg) aangaan

In hoofdstuk 6 (Veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden

2.5 WIE WERKEN ER?

Naast een bekwaam docententeam beschikken we ook over andere functies zoals:

- Orthopedagoog: lid van de CvB en verantwoordelijk voor het zorgaanbod, het sociaal - pedagogisch klimaat en het welbevinden van de leerlingen.
- Intern begeleider: lid van de CvB en verantwoordelijk voor het didactisch klimaat, leermiddelen en examencoördinatie; voorzitter ouderklankbordgroep.
- Schoolcoach: lid van het CvB, anti-pestcoördinator, PBS-coach en belast met de dagelijkse ondersteuning op het gebied van het sociaal-emotioneel welbevinden van de leerling; voorzitter leerlingklankbordgroep.
- Onderwijsassistenten & leraarondersteuners: ondersteunen de docenten direct of voeren zelfstandig een onderdeel van het onderwijsproces uit.
- Conciërge: ondersteunt het team op administratief en facilitair gebied en is het eerste aanspreekpunt voor externen.
- Administratief medewerkster: onze duizendpoot is belast met de leerlingadministratie en ondersteunt het team in de dagelijkse administratieve werkzaamheden.

Op www.yulius.nl/locatie/de-gaard/wie-er-werken/ vindt u een overzicht van onze medewerkers.

Commissie voor de Begeleiding (CvB)

Op onze school is een Commissie voor de Begeleiding (CvB) werkzaam. Deze bestaat uit de schooldirecteur, de orthopedagoog, de intern begeleider en de schoolcoach. De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen over de leerlingen door het onderwijsteam.

2.6 ONZE PARTNERS

De Gaard maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Voorne-Putten/ Rozenburg (Onderwijscollectief VPR)

Daarnaast werken we voor de examinering samen met de Penta Groep, Zadkine en de Staatsexamens. Ook hebben we contacten met diverse stagebedrijven in de regio.

Ten behoeve van ons bewegingsaanbod en de culturele activiteiten werkt De Gaard samen met de gemeente Nissewaard.

3. Onderwijsaanbod

We werken toe naar de kerndoelen en eindtermen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld voor het vmbo. De kerndoelen en eindtermen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen en weten.

In het speciaal onderwijs krijgen niet alleen vakken als Nederlands en wiskunde de aandacht, maar ook vakken als sociale vaardigheden, studievvaardigheden en loopbaanontwikkeling. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Daarnaast is een stage binnen het gekozen profiel ook belangrijk zodat leerlingen zich zo goed mogelijk kunnen oriënteren op de arbeidsmarkt.

3.1 LEERPROFIELEN, LEERRICHTINGEN

Een leerweg in het vmbo geeft een bepaald niveau en een bepaald soort programma aan: van overwegend praktisch tot vooral theoretisch. Leerlingen maken pas een definitieve keuze voor een leerweg aan het einde van het tweede leerjaar. De Gaard kent drie leerwegen binnen haar vmbo;

- De basisberoepsgerichte leerweg, kortweg 'vmbo-basis' genoemd
- De kaderberoepsgerichte leerweg, kortweg 'vmbo-kader' genoemd
- De theoretische leerweg, kortweg 'vmbo-tl' genoemd

Voordat de leerlingen door kunnen stromen naar de bovenbouw, zal er nog een profielkeuze gemaakt moeten worden. Deze keuze hangt samen met de oriëntatie op een vervolgonpleiding en een mogelijk beroep. De Gaard biedt op dit moment voor de basis- en kaderleerweg het profiel Horeca, Bakkerij & Recreatie of de mbo-1-route detailhandel aan. Vmbo-tl kent de profielen Zorg & Welzijn en Economie.

3.2 VAKKEN

Voor alle vakken worden methoden van het regulier voortgezet onderwijs gebruikt. Wij geven Nederlands, wiskunde, rekenen, geschiedenis, aardrijkskunde, economie, biologie, Engels, sociale vaardigheden, studievvaardigheden, loopbaanoriëntatie, lichamelijke opvoeding, maatschappijleer, culturele kunstzinnige vorming. Binnen horeca, bakkerij en recreatie zit ook fietstechniek en EHBO.

Beweging heeft bij ons op school een streepje voor. Bewegen vinden wij belangrijk. Daarom kunnen de leerlingen onder andere kiezen om extra bewegingsuren te maken.

Stage

Via arbeidsoriëntatie bereiden de leerlingen zich in het derde jaar van vmbo-basis en vmbo-kader voor op de toekomst en lopen zij twee dagen per week stage. Op school en op hun stageplek worden zij door hun stagebegeleider ondersteund.

In het vierde leerjaar is voor basis en kader de tweedaagse stage een verplicht onderdeel van het eindexamen.

3.3 TOETSEN EN EXAMENS

Ons onderwijs vindt zijn uitgangspunten in de kerndoelen van het reguliere vmbo en de eindtermen behorende bij het eindexamen.

Op De Gaard wordt er in de onderbouw gewerkt middels een PTO (Programma van Toetsing Onderbouw). In het PTO staat weergegeven welke toetsen en opdrachten de leerlingen per vakgebied zullen maken. In de bovenbouw is dit het PTA (het Programma van Toetsing en Afsluiting).

Drie maal per jaar (december, april en einde schooljaar) krijgen de leerlingen een cijferlijst mee naar huis. Hier staat het doorlopende gemiddelde beschreven.

De theoretische leerweg wordt afgesloten met een volledig diploma in samenwerking met de Staatsexamens. Deze geeft toegang tot een mbo-opleiding op niveau 3 en 4 of doorstroom naar de havo. In samenwerking met het regulier onderwijs zorgen wij voor de diplomering van de basis –en kaderleerwegen, dit diploma geeft toegang tot een mbo-opleiding op niveau 2 en 3.

3.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

Naast het theoretisch lesprogramma bieden wij onze leerlingen ook educatieve activiteiten binnen en buiten de school aan.

3.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN

Psycho-educatie

Een educatieve training gericht op het leren omgaan met je beperkingen. In deze training leert uw kind oplossingen zien, in plaats van alleen de beperkingen en zodoende krijgen ze meer zelfvertrouwen. Deze training wordt op indicatie van de CvB gegeven door de orthopedagoog.

Life Space Crisis Intervention (LSCI)

Soms leidt gedrag tot een crisissituatie. Hierbij zijn normale gespreksmodellen en - technieken niet meer voldoende. LSCI is een therapeutische, verbale interventiemethode (Long, Wood & Fesher, 2003) die ingezet kan worden door de schoolcoach net na de crisissituatie. Een LSCI-gesprek is opgebouwd uit zes fasen: ontladen van de emotie, opbouwen van de tijdlijn, selecteren van het

centrale thema, komen tot inzicht, verkennen en aanleren van nieuwe vaardigheden en de transfer van het geleerde.

Check-in Check-out

Een beproefde interventie die relatief eenvoudig en snel kan worden ingevoerd door de schoolcoach. De kern van deze ondersteuning wordt gevormd door een check-in waarbij wordt gekeken of de leerling klaar is om de dag te beginnen en een check-out waarbij de leerling aan het eind van de schooldag positieve feedback ontvangt op zijn gedrag. Deze interventie wordt op indicatie van het CvB toegewezen.

Boksinterventie

Boksen als interventie is een ervaringsgerichte manier om te werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Veel leerlingen willen meer dan praten alleen. Fysiek voelen ligt dichtbij emotioneel voelen. Boksinterventie kan individueel en in groepsverband worden toegepast.

EuREKA

Emoties horen bij het leven en iedereen krijgt ooit wel eens te maken met intense emotionele gebeurtenissen die gepaard gaan met verschillende gevoelens zoals verdriet, angst en/of boosheid. De manier waarop we met deze emoties omgaan, zal invloed uitoefenen op hoe jongeren ontwikkelen. De uitgebreide en diepgaande emotieregulatietraining beoogt het verhogen van de emotionele weerbaarheid en kan bovenop de reeds lopende standaard behandelprogramma's gegeven worden. Deze groepstraining wordt op indicatie van de CvB gegeven door de orthopedagoog en de schoolcoach.

4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

4.1 LESTIJDEN

Dag	Ochtend	Middag	Klokuren
Maandag	8.30 – 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Dinsdag	8.30 – 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Woensdag	8.30 – 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Donderdag	8.30 – 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Vrijdag	8.30 – 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Totaal			26,25

** De schooltijden van de lisoklas wijken af van het bovenstaande rooster. Deze tijden zijn terug te vinden in het traject op maat document.*

Pauzes

Leerlingen mogen zich tijdens de pauzes vrij op de gang en om de school bewegen. Van 10.45 tot 11.00 uur en van 12.30 tot 13.00 uur hebben de leerlingen pauze.

4.2 LESROOSTER

Bij de start van het nieuwe schooljaar plaatsen wij het lesrooster in Somtoday.

4.3 URENVERANTWOORDING

Leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf dagen onderwijs per week waardoor zij gemiddeld 980 onderwijsuren per schooljaar krijgen. Studiedagen zijn in deze berekening meegenomen. De pauzes worden niet tot de onderwijstijd gerekend.

4.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, ontvangt u voor de zomervakantie én aan het begin van het schooljaar. Het vakantierooster kunt u tevens terugvinden op de website.

4.5 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden.

Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirectrice belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirectie. Bij de aanvraag dient een bewijsstuk aangeleverd te worden, welke wij verplicht zijn in het leerling dossier op te slaan.

4.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal onderwijsuren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden zodat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleid door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

4.7 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS

De afgelopen jaren werden alle scholen plotseling geconfronteerd met een uitzonderlijke situatie: de scholen werden gesloten en alle leerlingen kregen onderwijs op afstand aangeboden. Mogelijk komen we in schooljaar 2022-2023 opnieuw in deze situatie. Onze scholen volgen dan de richtlijnen van het RIVM en de protocollen voor het (voortgezet) speciaal onderwijs.

We hebben in die uitzonderlijke periode veel geleerd over het geven van onderwijs op afstand. Deze ervaringen zetten we in om leerlingen maatwerk in het onderwijsaanbod aan te bieden wanneer de situatie daar om vraagt. Ouders, leerlingen en school zullen dan gezamenlijk afstemmen wat er wenselijk en nodig is om het onderwijs te continueren in een periode dat een leerling fysiek niet naar school kan.

5. Resultaten van ons onderwijs

5.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

5.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebied overstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

5.3 BURGERSCHAP

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. In 2021 is er een wet gekomen die daar meer richting aan geeft. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

Om je weg te kunnen vinden in de maatschappij is ervaring opdoen in de maatschappij onmisbaar. Burgerschapsvorming en het verkrijgen van een sociale cohesie kunnen daarom volgens De Gaard niet alleen bestaan uit het aanbieden van kennis. Het gaat om je houding en gedrag in de maatschappij. Deze vaardigheden worden verkregen door te doen, te ervaren en te leren van en met elkaar.

Op De Gaard doen we het meeste aan burgerschapsvorming zonder dat dit als zodanig wordt benoemd. Het zit verweven in allerlei leergebieden en activiteiten. In de dagelijkse onderwijspraktijk leggen we de invloed van houding en gedrag op diverse manieren uit aan onze leerlingen, zowel klassikaal als individueel.

Hierin zijn wij duidelijk over onze gezamenlijke gedragsverwachtingen: iedereen gedraagt zich respectvol naar elkaar, wij hebben vertrouwen in elkaar en er is altijd weer ruimte voor plezier. Elk mens is wie hij is, je kunt de ander niet veranderen, je hebt alleen invloed op jezelf.

Daarnaast bestaat ons onderwijsprogramma uit de methode Tumult ten behoeve van de sociale en studievvaardigheden, loopbaanoriëntatie en uit diverse buitenschoolse activiteiten. Zo bezoeken we elk jaar een museum of andere culturele instelling. Bij het vak maatschappijleer in leerjaar drie en vier horen een bezoek aan de rechtbank, de gemeenteraad of de Tweede Kamer.

De leerlingen in leerjaar drie en vier lopen stage om ervaring op te doen met de verwachtingen van de arbeidsmarkt.

Ook halen we mensen van buiten naar school om voorlichting te geven over onderwerpen die aansluiten bij de actualiteit. Voor schooljaar 2022-2023 hebben bureau Leefstijl en bureau Halt weer een mooi programma-aanbod waar wij gebruik van gaan maken.

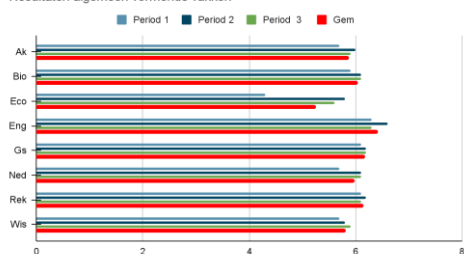
De leerlingklankbordgroep bepaalt mede de keuze voor de buitenschoolse activiteiten en culturele uitstapjes. Tevens hebben zij in samenwerking met JOZ een filmpje gemaakt over onze schoolcultuur met bijbehorende normen en waarden. Dit prachtige filmpje heeft de eerste prijs gewonnen op de PBS-conferentie.

5.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING

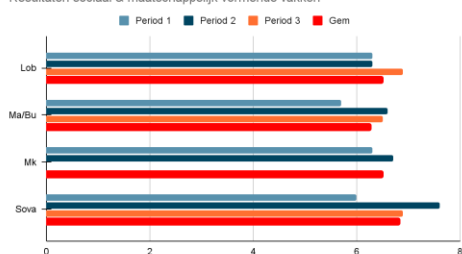
Didactische resultaten

De leerstof wordt via gerenommeerde methoden aangeboden en is georganiseerd in het jaarprogramma van toetsing en overgang en in het toetsprotocol. De resultaten worden in Somtoday ingevoerd en zijn hierdoor altijd in te zien door leerlingen en hun gezagsdragers. Driemaal per jaar, na elk rapport, maakt de Intern begeleider samen met de mentor op basis van de rapporten op leerlingniveau en klasniveau een cijferanalyse. Wij streven ernaar dat iedere leerling gemiddeld een 5,5 of hoger heeft en dat 70% van de klas gemiddeld voor een vak een 5,5 of hoger staat. Op basis van deze gegevens kunnen we op schoolniveau bekijken welk rendement de leerwegen op de Gaard geven.

Resultaten algemeen vormende vakken



Resultaten sociaal & maatschappelijk vormende vakken



De normen die De Gaard zichzelf heeft gesteld op het gebied van de resultaten op de vakken zijn allebei behaald. Hierin heeft Engels de grootste positieve en economie de negatiefste score. Door de verengelsing van de Nederlandse taal in het algemeen, hebben de leerlingen vanzelf een hoger niveau, welke ten goede komt aan de schoolresultaten. Bij economie stuiten we op het tekort aan basisrekenvaardigheden. Dit is reeds bij ons bekend.

Het gemiddelde van de sociaal en maatschappij vormende vakken ligt hoger dan de algemeen vormende vakken. Dit heeft naar alle waarschijnlijkheid te maken met de afsluiting. De veelal praktische opdrachten die hiervoor worden gebruikt, worden over het algemeen met plezier en met minder druk gemaakt en dat kan positief doorwerken op de resultaten.

Ondanks de lockdown in de wintermaanden zien we geen lagere resultaten in de tweede en derde periode. De Gaard heeft ervoor gekozen om in die periode niet over te stappen naar digitaal onderwijs maar om ons onderwijs in halve groepjes voor twee tot drie dagen per week voort te zetten. Deze structuur van onderwijs beviel ons allen goed. De te besteden tijd en energie gingen puur naar kwalificatie, waar hij anders ook gedeeld moet worden met de socialisatie.

Pedagogische resultaten

Ons instrument om de pedagogische maatregelen te meten is ZIEN! Deze is in december 2020 en juni 2021 afgenomen bij alle negen klassen van De Gaard. Onze normscore bij ZIEN! is 3 (scores lopen van 1 tot en met 4).

De resultaten zijn geanalyseerd op schoolniveau, waarbij er een onderscheid is gemaakt tussen de mentorvragenlijst en de leerlingvragenlijst.

Er is allereerst gekeken naar de gemiddelde scores op de twee graadmeters Betrokkenheid en Welbevinden. Zowel de mentoren als de leerlingen zelf scoren gemiddeld gezien een 3.0 op Welbevinden. Dit geeft aan dat de leerlingen over het algemeen voldoende zelfvertrouwen ervaren en een goede relatie hebben met docenten en medeleerlingen. De mentoren zien dit ook terug in de klas.

Op Betrokkenheid scoren de leerlingen gemiddeld een 3.0, en scoren de mentoren een 2.6. De mentoren geven hiermee aan dat er over het algemeen gewerkt dient te worden aan de werkhouding van de leerlingen. De leerlingen zelf geven aan dat ze zichzelf voldoende betrokken vinden bij het leren op school.

Wat opvalt als er schoolbreed naar de resultaten wordt gekeken, is dat zowel de mentoren als de leerlingen hoog scoren op Veiligheidsbeleving en Aantasting veiligheid (scores > 3.4 en hoger). Dit betekent dat de leerlingen niet gepest worden en dat de leerlingen zich veilig voelen op school en in de klas. De mentoren zien dit ook terug bij de leerlingen.

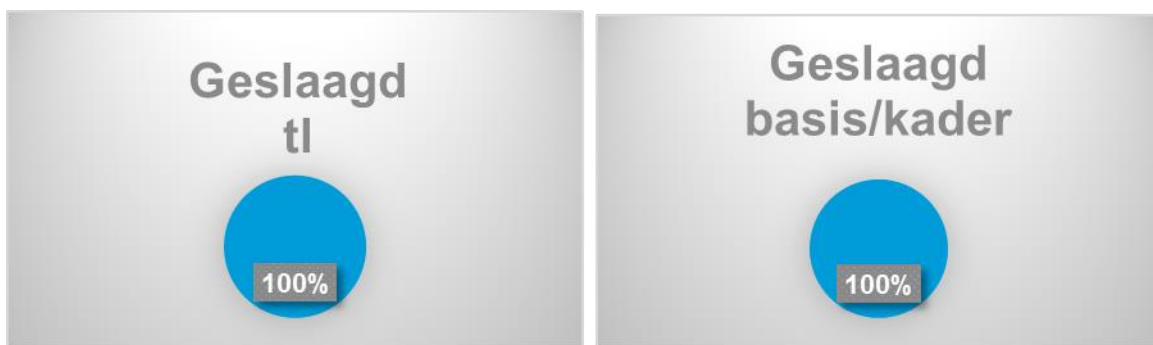
Op Welbevinden (Zelfvertrouwen) wordt zowel bij de mentoren (2.6) als bij de leerlingen (2.7) een lagere score gerapporteerd. Dit betekent dat de leerlingen zich niet altijd zelfverzekerd genoeg voelen en niet tevreden zijn met zichzelf. De mentoren zien bij veel leerlingen een negatief zelfbeeld en dat er op dit gebied een ondersteuningsbehoefte ligt bij veel leerlingen.

Een ander gebied dat negatief opvalt is Aanpakgedrag, mentoren scoren hierbij 2.4 en de leerlingen 2.9. Onder aanpakgedrag wordt verstaan of de leerling het vermogen heeft om de leertaak op een goede manier uit te voeren, volgens een plan werkt en in staat is om bijvoorbeeld zijn spullen te pakken en nauwkeurig te werken.

Slagingspercentage

Voor vmbo-tl worden de examens afgenomen door de Staatsexamens. Het eindexamencijfer komt voor 50% voort uit de landelijke schriftelijke examens in mei en voor 50% uit het mondelinge examen daags voor de zomervakantie. Het voldoende afleggen van het examen resulteert in een volwaardig tl- diploma welke toegang geeft tot een mbo-3 of -4 opleiding.

Voor vmbo-basis en -kader wordt een mbo-1 examen afgenomen door het ROC Zadkine. Het examen bestaat uit een theoretisch schriftelijk deel, een presentatie, een discussie en een praktijkexamen op het stagebedrijf. Het voldoende afleggen van het praktijkexamen resulteert in een volwaardig mbo-1 diploma welke rechtmatig toegang geeft tot een mbo-2 opleiding.



Na vijf jaar hard werken hebben we op alle twee de routes een 100% behaald. Belangrijk om te benoemen is dat we geen gebruik hebben gemaakt van 'de duim' regeling als compensatie van de covidmaatregelen.

Als we nader naar de eindexamencijfers kijken valt het binnen de mbo-route op dat het gemiddelde cijfer van Nederlands een mooie 6.4 is. Binnen haar gebied is Lezen het zwakst en Luisteren het sterkst. Bij rekenen behaalt 60% het 2F-niveau en is het gemiddelde eindcijfer een 4. Engels is het beste vak met een gemiddelde van een 8.1. De meeste gekozen richting is Verkoop en heeft 92% zijn stage met een Goed afgerond.

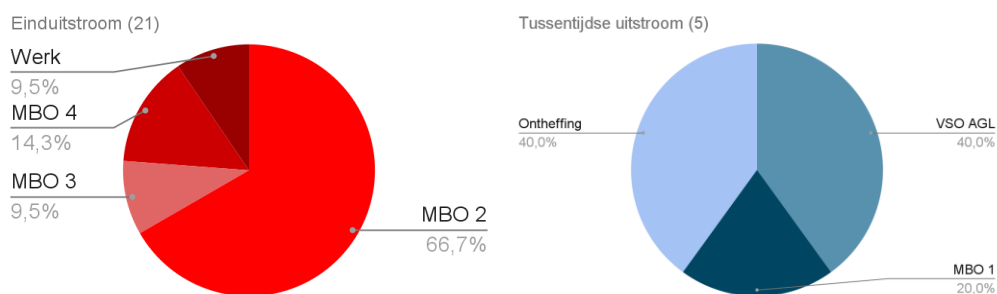
Bij de Staatsexamens is ook het Engels het beste gedaan met een gemiddeld eindcijfer van 7.4. Wiskunde is nog steeds het zwakst, maar is met 5.6 wel voldoende en in een stijgende lijn ten opzichte van vorig jaar (5.0). Ook hier is ons streven behaald. Opvallend was dat dit jaar het mondelinge deel veel minder was dan het schriftelijke deel. Het blijkt hier om gebrek in de basiskennis te gaan. Binnen Nederlands vielen de leerlingen ook uit op Lezen (het niet lezen van boeken).

Uitstroom

Om te laten zien wat De Gaard met haar leerlingen heeft bereikt, kijken we ook naar de uitstroomgegevens. De Gaard heeft uitstroombestemming vervolgonderwijs. Hierdoor is de verwachting bij aanname dat onze leerlingen een startkwalificatie kunnen behalen door bij ons op school hun middelbare schooldiploma te halen om vervolgens in het regulier middelbaar onderwijs een vervolgopleiding af te ronden op minimaal mbo-2 niveau. De mogelijkheid bestaat altijd dat leerlingen tussentijds teruggaan naar het regulier voortgezet onderwijs.

Van alle leerlingen op De Gaard verwachten wij dat ze zij uit kunnen stromen naar het vervolgonderwijs. In ons geval is dat het mbo vanaf niveau 2 of de havo. Als leerlingen 18 zijn kunnen ze er ook voor kiezen om te gaan werken.

Soms verlaten leerlingen De Gaard om elders hun schooltijd te doorlopen of mogen ze tijdelijk stoppen met hun onderwijs. *Dit schooljaar heeft de Gaard geen leerlingen terugverwezen naar het regulier voortgezet onderwijs.*



Gezien de resultaten kan de conclusie getrokken worden dat de uitstroom van De Gaard in schooljaar 2020 - 2021 opnieuw voor tenminste 75% van haar leerlingen in overeenstemming is met uitstroombestemming vervolgonderwijs met het verwachte onderwijsniveau. Doordat de kaderleerlingen met hun IQ bij ons op school uitstromen naar mbo-2 terwijl zij eigenlijk naar mbo-3 zouden kunnen uitstromen vallen we met het aantal op het gebied van uitstroom ongunstiger op (57%). Komend jaar hopen we door het diplomeren van de kaders hier beter op uit te komen.

Bestendiging

Het ontwikkelingsperspectief speelt een centrale rol in het cyclische proces van planmatig handelen bij het onderwijs. Gedurende het onderwijsleerproces wordt de ontwikkeling van de leerling nauwkeurig gevolgd met behulp van de voortgangsregistratie. Tweemaal per schooljaar (jan-juli) wordt met de leerling en de ouders het ontwikkelingsperspectief geëvalueerd. Indien nodig worden extra maatregelen genomen om de leerling op koers richting uitstroombestemming te houden of wordt het ontwikkelingsperspectief bijgesteld. Wij stellen onszelf tot doel om minimaal 80% van de ontwikkelingsperspectieven volgens plan te laten verlopen.

Op basis van de tussenevaluaties van de 101 OPP's in januari 2020 en de eindevaluaties van 101 OPP's in juli 2021 presenteren we hoe zij zich hebben ontwikkeld ten opzichte van het eerder opgestelde OPP. Er is onderscheid gemaakt in de leerroutes die we op De Gaard bieden. In de bovenste rij is terug te vinden hoeveel procent van deze leerlingen in welke leerroute zaten. Daaronder is te zien of zij zich, op basis van de tussenevaluatie van het OPP, conform verwachting

ontwikkelden. Conform betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie zich volgens de verwachting ontwikkelt op cognitief, didactisch, sociaal-emotioneel en lichamelijk gebied. Gunstiger of ongunstiger betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie beter of slechter ontwikkelt op cognitief, didactisch, sociaal-emotioneel en lichamelijk gebied dan eerder gesteld.

OPP	VMBO Basis 58%	VMBO Kader 16%	VMBO Theoretisch 26%
Conform	95%	75%	88%
Gunstiger	2%	-	-
Ongunstiger	3%	25%	12%

Analyse op schoolniveau

De basisstroom binnen De Gaard is gegroeid ten koste van de theoretische stroom maar met beide komen we ver boven onze doelstelling van 80% uit. In dit overzicht zijn niet de doublures meegenomen, omdat zij geen aanpassing hebben. Wel is ook de einduitstroom meegenomen. Dit jaar zijn we in samenwerking met Penta een kader examentraject aangegaan. Dat is een kwalitatieve verbetering en zal een gunstige invloed hebben op de eind-uitstroom (al dan niet relatie tot het IQ), anderzijds is het een verzwarende van de route. We zien dit in deze cijfers terug doordat enkele leerlingen de keuze hebben gemaakt dat het fijner is om in het vierde jaar naar de basislijn over te stappen. Ondanks dat kader onder de 80% ligt, halen we met het gemiddelde wel onze eigen norm.

Deze punten en andere punten zijn nader uitgewerkt in de opbrengstanalyse, deze kunt u opvragen bij de schooldirecteur.

5.5 SCHOOLONTWIKKELING

De Gaard wil zich blijven ontwikkelen. Het onderwijs blijft immers dynamisch door de behoeften van onze leerlingen en de verwachtingen van de maatschappij.

- om onze lessen nog beter te maken gaan wij ons verder bekwamen in het effectief feedback geven aan het einde van de les;
- om het aanpakgedrag van onze leerlingen te vergroten zetten wij in op de ontwikkeling van de kennis over de executieve vaardigheden;
- De basisrekenvaardigheden van al onze leerlingen hebben onze grootste aandacht en hierin laten wij ons bijstaan door een landelijk werkend onderwijsadviesbureau dat staat voor verbetering op wetenschappelijke basis;
- De score van PBS willen wij graag naar 81%

Deze punten en andere punten zijn nader uitgewerkt in het jaarplan, deze kunt u opvragen bij de schooldirecteur.

6. Veiligheid

6.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen. Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. De praktische invulling van het beleidsplan 'Een veilige school' is verwerkt in het handboek PBS.

De Gaard wil voor al zijn leerlingen en medewerkers een veilige omgeving in de breedste zin van het woord zijn. In de pauzes en na schooltijd bij de taxiplaats is er daarom ook altijd een teamlid betrokken en hebben wij daarnaast op het plein en op de gangen camerabewaking ter preventie en ondersteuning.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

6.2 ANTI-PESTBELEID

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van leerlingen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de leerlingen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste leerlingen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Leerlingen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag.

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een pestprotocol. Dit staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

Op Yulius De Gaard is mevrouw Van Dongen de anti-pestcoördinator. Zij is bereikbaar via cavandongen@yuliusonderwijs.nl

6.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder docenten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur.

Meer informatie staat op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld.

6.4 MULTISIGNAAL SISA

Onze school is aangesloten bij Multisignaal SISA. Multisignaal SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de orthopedagoog op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met Multisignaal SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u en met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat professionals langs elkaar heen werken. Op www.sisarotterdam.nl kunt u meer informatie vinden.

6.5 VERTROUWENSPERSOON

De vertrouwenspersoon is er voor leerlingen en ouders. Loopt u ergens tegen aan wat u moeilijk vindt of niet wil bespreken met de leerkracht en/of de schooldirecteur dan kunt u dit bespreken met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en heeft geheimhoudingsplicht over elk gesprek dat gevoerd wordt. De vertrouwenspersoon helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op www.yulius.nl/informatie/vertrouwenspersoon/ vindt u meer informatie.

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. In hoofdstuk 14 is beschreven hoe wij hiermee omgaan.

7. Gedragsverwachtingen

7.1 IN EN OM DE SCHOOL

Wij verwachten een positieve houding waarmee je ook vertrouwen kunt hebben in de ander. Wij verwachten dat je zelfstandig bent, waarin je dicht bij je eigen gevoel blijft en eigen keuzes maakt.

Wij vinden het belangrijk dat je er bent en dat je op tijd komt.

Roken is niet toegestaan in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid ook in de wet vastgelegd. Overtreders riskeren een boete.

7.2 ETEN EN DRINKEN

Tijdens de pauzes mogen leerlingen eten en drinken. Het drinken van water en het eten van fruit is tijdens de lessen wel toegestaan.

7.3 MOBIELE TELEFOONS

Tijdens de pauzes is het gebruik van de telefoon geen probleem. Tijdens de lessen is de telefoon opgeborgen. Wij zijn niet verantwoordelijk voor het zoekraken, stukgaan of verliezen van de smartphone en de accessoires.

7.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen
- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
 - o als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
 - o als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar, laten we dit altijd aan u weten.

Is uw kind ziek of kan hij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit dan voor de start van de lessen bij de mentor of via degaard@yuliusonderwijs.nl.

7.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

8. Praktische informatie

8.1 PERSOONLIJKE SPULLEN

Iedere leerling krijgt aan het begin van het schooljaar een eigen kluisje toegewezen. Leerlingen kunnen hier hun persoonlijke spullen zoals boeken, telefoon, etenswaren, petten en tasjes in opbergen. Wanneer de sleutel kwijt is, zijn de kosten voor het laten maken van een nieuwe sleutel 10 euro.

8.2 MEDICATIEPROTOCOL

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de docent vragen of hij dit wil verstrekken. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het te verstrekken medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn te verstrekken.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoosje mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet verstrekt kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaan met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Dit protocol staat op de website www.yulius.nl/onderwijs

8.3 LEERLINGVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De locatie is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleert zelfstandig reizen zoveel mogelijk. Wij verzoeken de ouders/verzorgers bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte brengen. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

8.4 SPORTKLEDING

Voor de bewegingslessen is het dragen van sportkleding noodzakelijk. Een aparte broek en t-shirt volstaan. Sportschoenen hebben een witte zool. Als de leerling vergeten is om sportkleding mee te nemen, dan hebben wij sportkleding te leen. Wanneer de leerling om een bepaalde reden niet mee kan doen, vragen wij de ouders/verzorgers hierover contact op te nemen met de mentor.

9. Financiën

9.1 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen ouders/verzorgers om een vrijwillige bijdrage. Het geld wordt besteed aan activiteiten ter bevordering van het plezier en de daarbij behorende sociaal-emotionele ontwikkeling, zoals een buitenschoolse activiteit.. Wij informeren u in een nieuwsbrief over de activiteiten waaraan wij de ouderbijdrage willen besteden.

Voor het schooljaar 2022/2023 is de ouderbijdrage € 25,00. De oudergeleding van de MR beheert de binnengekomen ouderbijdrage. Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen, leidt dit niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

9.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen – mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in één van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

9.3 SPONSORING

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsoren, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding. Wij houden ons daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022'. U kunt dit opvragen bij de schooldirecteur.

10. Persoonsgegevens

10.1 PERSOONSGEGEVENS EN HET LEERLINGDOSSIER

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacy beleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd op de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerling dossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders /leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

Hoe wij omgaan met de privacy van onze leerlingen is beschreven in de privacyverklaring van Yulius Onderwijs. Deze is te vinden op www.yulius.nl/onderwijs.

U hebt het recht om het dossier van uw kind in te zien. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de teamcoördinator.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd.

10.2 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan de administratie van de school door te geven.

11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zoveel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

11.1 OUDERAVONDEN

We starten het schooljaar met een uitgebreide kennismaking met de mentor in de eerste schoolweek. Naast deze kennismaking zijn er per schooljaar meerdere vaste momenten voor een oudergesprek. Het tweede gesprek met de ouders/verzorgers vindt plaats in februari (periode 2). Daarna volgt een oudergesprek in juli (periode 3).

In december en april is er na de cijferlijst een facultatief oudermoment. Tijdens de oudergesprekken bespreekt de docent de voortgang van de leerling. Indien er behoefte aan is, kan vaker een gesprek plaatsvinden. Dit kan zowel op aanvraag van ouders als vanuit de school.

11.2 NIEUWSBRIEF

Minimaal drie keer per jaar brengen wij een nieuwsbrief uit. Hierin staan de ontwikkelingen binnen Yulius Onderwijs en onze locatie, aangevuld met praktische mededelingen. De nieuwsbrief wordt zoveel mogelijk per e-mail verspreid. Wie de nieuwsbrief liever per post ontvangt, kan dit aangeven bij de administratie van onze locatie.

11.3 WEBSITE EN E-MAIL

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat informatie over Yulius Onderwijs en over onze school. Ook de schoolgids is te downloaden van deze website. We gebruiken steeds vaker de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen, vakanties. etc. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor ons zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Bijvoorbeeld door deelname aan de medezeggenschapsraad of de ouderklankbordgroep. Ook leerlingen denken mee over zaken die voor hen belangrijk zijn, hiervoor is de leerlingklankbordgroep.

12.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De Medezeggenschapsraad (MR) van Yulius is een orgaan voor medezeggenschap of inspraak voor zowel de ouders als de medewerkers van Yulius Onderwijs. Het is de taak van de MR om ervoor te zorgen dat iedereen die met het onderwijs te maken heeft in de gelegenheid wordt gesteld om zijn belangen naar voren te brengen en zijn gezichtspunten toe te lichten. De MR bestaat uit een voorzitter, een ambtelijk secretaris, zeven ouders, en zeven medewerkers. De ouders vertegenwoordigen ook de leerlingen. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) en in het eigen statuut en reglement van de MR van Yulius Onderwijs.

Wilt u meedenken over het onderwijs aan uw kind? Dan is lid worden van de Medezeggenschapsraad misschien iets voor u. Als u ideeën hebt over het onderwijs en die met anderen wilt delen, dan bent u van harte welkom. Wilt u meer informatie over de MR en zijn taken, kijk dan op www.infowms.nl. Of neem contact op met het secretariaat van de MR via medezeggenschapsraad@yuliusonderwijs.nl. U kunt ook vrijblijvend een vergadering van de Medezeggenschapsraad bijwonen om de sfeer te proeven.

12.2 OUDERKLANKBORDGROEP

De ouderklankbordgroep van De Gaard heeft tot doel ouderbetrokkenheid en samenwerking binnen De Gaard te bevorderen. De ouderklankbordgroep geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de schoolleiding en is ondersteunend aan het onderwijsteam bij activiteiten.

De ouderklankbordgroep bestaat uit minimaal vier en maximaal zes ouders/verzorgers van leerlingen die op De Gaard onderwijs volgen.

De ouderklankbordgroep komt zes maal per jaar samen en gaat in gesprek met de intern begeleider en de schoolcoach over de dagelijkse gang van zaken, pedagogisch klimaat, communicatie en organisatie.

Verder vertegenwoordigt de ouderklankbordgroep de school bij de open dag en draagt zij het thema van de gemeenschappelijke ouderavond aan.

Ouders kunnen zich aanmelden of vragen stellen via: degaard@yuliusonderwijs.nl.

12.3 LEERLINGKLANKBORDGROEP

De klankbordgroep voor leerlingen van De Gaard bestaat uit door leerlingen benoemde vertegenwoordigers van alle klassen en een voorzitter vanuit het onderwijsteam. Deze klankbordgroep behartigt de belangen van de leerlingen en heeft een rol in de besluitvorming op school via het adviesrecht. Daarnaast kan de klankbordgroep - gevraagd en ongevraagd - advies uitbrengen aan de Medezeggenschapsraad of het CvB, vooral over zaken die leerlingen direct aangaan.

13. Aanmelden/inschrijven

Op www.yulius.nl/onderwijs kunt u lezen hoe ons aanmeldproces in zijn werk gaat. Hier vindt u ook het aanmeldformulier. Ook is aangegeven welke documenten wij nog meer nodig hebben voor een aanmelding.

U kunt het aanmeldformulier met bijlagen mailen aan: aanmelden@yuliusonderwijs.nl.

Of u kunt deze documenten per post versturen aan:

Backoffice Onderwijs
Postbus 1001
3300 BA DORDRECHT

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20.

14. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

Maak uw klacht bespreekbaar

We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Bespreek uw klacht bij voorkeur rechtstreeks met de betreffende medewerker of de schooldirecteur. Zij staan open voor een gesprek.

Klachtenfunctionaris

Komt u er samen niet uit? Neem dan contact op met onze klachtenfunctionaris via klachten@yulius.nl. De klachtenfunctionaris biedt hulp als u een klacht heeft. De klachtenfunctionaris helpt bijvoorbeeld bij klachten over het onderwijs, ongewenst gedrag of uw privacy. Samen met u en eventueel andere betrokken partijen bekijkt de klachtenfunctionaris of er een oplossing mogelijk is. Indien nodig betreft de klachtenfunctionaris de schooldirecteur of directie Onderwijs bij het proces.

De klachtenfunctionaris is onafhankelijk en onderneemt alleen actie als u dit wilt.

Klachtencommissie

Komt u er echt niet uit? Dan kan de klachtenfunctionaris u helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
2. Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
3. Komt u er samen niet uit? Of is uw klacht niet naar wens opgelost? Dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via klachten@yulius.nl. Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
4. Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius. Meer informatie hierover vindt u op de website: www.yulius.nl/informatie/een-klacht-indienen/.

15. Contact

De Gaard

Bessengaard 93a
3206 AG Spijkenisse
088 405 62 00
degaard@yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl/onderwijs

Naam schooldirecteur: E. van Opijnen, evanopijnen@yuliusonderwijs.nl

Naam orthopedagoog: S. Buit, sbuit@yuliusonderwijs.nl

Naam Intern begeleider: R. Kartiko, rkartiko@yuliusonderwijs.nl

Naam schoolcoach: C. van Dongen, cavandongen@yuliusonderwijs.nl

Uw kind ziek melden

Graag vóór 08.00 uur uw kind ziek melden via e-mailadres degaard@yuliusonderwijs.nl.

Directie Yulius Onderwijs

Postbus 1001
3300 BA DORDRECHT
088 405 64 01
directie@yuliusonderwijs.nl

Backoffice

Hebt u vragen over een aanmelding? De Backoffice van Yulius Onderwijs is op dinsdag en donderdag van 09.00 uur tot 13.00 uur telefonisch te bereiken voor aanmeldingen. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20. Informatie over aanmelden van leerlingen vindt u op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Backoffice:

Burgemeester de Raadsingel 93C
Postbus 1001
3300 BA Dordrecht
088 405 19 20
aanmelden@yuliusonderwijs.nl



**Samen het verschil.
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

088 40 50 600
info@yulius.nl
yulius.nl

Yulius