ILEX COLLEGE

Voortgezet gespecialiseerd onderwijs

Yulius

Schoolgids 2023-2024

schoolgids

Inhoud

1. Yulius Onderwijs **5**
1.1 ONZE LEERLINGEN 5
1.2 MISSIE, VISIE EN SCHOOLPLAN 5
1.3 LEIDENDE PRINCIPES 6
1.4 KWALITEITSBELEID 6
2. OVER HET ILEX COLLEGE **8**
2.1 DOELGROEP 8
2.2 LEERROUTES 8
2.3 KENGETALLEN 8
2.4 BASISWAARDEN 8
2.5 WIE WERKEN ER? 9
2.6 ONZE PARTNERS 9
3. Onderwijsaanbod **10**
3.1 LEERPROFIELEN 10
3.2 VAKKEN 10
3.3 TOETSEN EN EXAMENS 10
3.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN 11
3.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN 11
3.6 SPECIFIEKE VOORZIENINGEN 11
4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid **12**
4.1 LESTIJDEN 12
4.2 LESROOSTER 12
4.3 URENVERANTWOORDING 12
4.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN 12
4.5 VERLOFREGELING 12
4.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT (TOM) 13
4.7 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS 13
5. Resultaten van ons onderwijs **14**
5.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP) 14
5.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM 14
5.3 BURGERSCHAP 14
5.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING 15
5.5 SCHOOLONTWIKKELING 19
6. Veiligheid **21**
6.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT 21
6.2 ANTI-PESTBELEID 21
6.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING 22
6.4 MULTISIGNAAL SISA 22
6.5 VERTROUWD PERSOON 22
7. Gedragsverwachtingen **23**
7.1 IN EN OM DE SCHOOL 23
7.2 ETEN EN DRINKEN 23

7.3 MOBIELE TELEFOONS 23
7.4 ZIEKTE EN VERZUIM 23
7.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN 24
8. Praktische informatie 25
8.1 PERSOONLIJKE SPULLEN 25
8.2 MEDICATIEPROTOCOL 25
8.3 LEERLINGENVERVOER 25
8.4 SPORTKLEDING 25
9. Financiën 26
9.2 AANSPRAKELIJKHEID 26
9.3 SPONSORING 26
10. Persoonsgegevens 27
10.1 PERSOONSGEGEVENS IN HET LEERLINGDOSSIER 27
10.2 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS 27
11. Contact met ouders 28
11.1 OUDERAVONDEN 28
11.2 NIEUWSBRIEF 28
11.3 WEBSITE EN E-MAIL 28
12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen 29
12.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD 29
12.2 OUDERKLANKBORDGROEP 29
12.3 LEERLINGKLANKBORDGROEP 29
13. Als u niet tevreden bent 30
14. Contact 31

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij het Ilex College!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school en over Yulius Onderwijs.

Mijn naam is Margareth Dalmeijer, schooldirecteur. Sinds 2016 ben ik werkzaam bij het Ilex College en naar mijn mening zijn dit hele mooie jaren.

Naast het leidinggeven aan volwassenen ligt mijn hart ook bij de leerlingen van het Ilex College. Zij zijn in één van de belangrijkste fases van hun leven.

Ik werk graag samen met de leerlingen, de ouders en het team van het Ilex College aan een goede invulling. Graag geef ik onze leerlingen een gevoel van verantwoordelijkheid, veiligheid en plezier, zodat ze tot leren komen en de mogelijkheid hebben hun eigen talent te ontwikkelen.

Heeft u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op of met de mentor van uw kind. Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw kind – namens alle professionals van het Ilex College - een hele fijne tijd op onze school!

Margareth Dalmeijer,
Schooldirecteur Ilex College

PS: Kijkt u ook eens op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen.

Margareth Dalmeijer
06 24 74 24 44
mdalmeijer@
yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl
www.werkenbijyulius.nl

1.Yulius Onderwijs

Het Ilex College is een onderdeel van Yulius Onderwijs. In dit hoofdstuk leggen we uit wat Yulius Onderwijs is en hoe de organisatie is opgebouwd.

Samen met Yulius Zorg vormt Yulius Onderwijs stichting Yulius, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg en (voortgezet) gespecialiseerd onderwijs in de regio's Rijnmond en Zuid-Holland Zuid. Naast onderwijs, biedt Yulius psychiatrische behandeling aan kinderen, jongeren en volwassenen. Meer hierover leest u op www.yulius.nl.

Yulius Onderwijs heeft veertien scholen: drie scholen voor gespecialiseerd onderwijs (so) en elf scholen voor voortgezet gespecialiseerd onderwijs (vso). Een aantal van onze scholen is gekoppeld aan een behandelafdeling van Yulius of een andere zorginstelling, waardoor deze leerlingen tijdens hun behandeling onderwijs passend bij hun onderwijsbehoefte kunnen volgen.

1.1 ONZE LEERLINGEN

Onze leerlingen zijn op sommige momenten heel bijzonder en op andere momenten heel gewoon. Ze hebben ideeën over wat ze later willen bereiken en hoe hun leven eruit zal gaan zien, net als elke leerling op elke school. Om hun doelen te bereiken, ondersteunen we hen. Niet alleen voor later, ook om nu met plezier naar school te gaan. Een mooie uitdaging, die we met plezier aan gaan.

1.2 MISSIE, VISIE EN SCHOOLPLAN

Missie

Yulius Onderwijs biedt gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen met extra- en intensieve ondersteuningsbehoeften op het gebied van leren, sociaal gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij dragen ertoe bij dat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen. Dit doen wij door goed onderwijs te combineren met de juiste ondersteuning. Met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en veilig leerklimaat.

Onze ondersteunende activiteiten beperken zich niet tot onze scholen. Wij bieden binnen de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs ook ondersteuning aan leerlingen en advies aan collega's in het regulier onderwijs.

Samen bereiden wij leerlingen voor op de toekomst, op een positieve deelname aan de maatschappij.

Visie

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk. Voor leerlingen met psychische problemen bieden wij méér dan alleen goed onderwijs. Wij ondersteunen leerlingen in wie ze zijn, wat ze willen bereiken en wat ze willen leren. En stimuleren hen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later. Dat kan met vallen en opstaan, want zo leren onze leerlingen om vertrouwen te krijgen in hun eigen kracht en vaardigheden.

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en met ouders stellen wij de route vast. En samen maken wij de keuze met welke kennis en vaardigheden de rugzak van de leerling gevuld gaat worden. Wij evalueren regelmatig of wij nog steeds op de goede weg zijn. Om de beste kansen te bieden, werken wij nauw samen met onze leerlingen, de ouders, zorg, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs.

Wij hebben hart voor ons werk en voelen ons verbonden met onze collega's. Wij leren van elkaar en werken samen, binnen en buiten de school. Vanuit onze gezamenlijke gedrevenheid bundelen wij onze krachten en blijven wij onze talenten ontwikkelen. Wij zijn deskundig en krijgen de ruimte en het vertrouwen *'om de goede'* dingen te kunnen doen. Plezier in het werk is voor ons onmisbaar.

Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Van het onderwijs, van de zorg, van de maatschappij. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Wij kunnen en willen het niet alleen doen. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk, zodat collega's en leerlingen van andere scholen onze expertise en ondersteuning optimaal kunnen benutten.

Schoolplan
In het schoolplan 2023-2026 staan onze lange termijn doelstellingen beschreven. Het schoolplan is te vinden op www.yulius.nl/onderwijs.

1.3 LEIDENDE PRINCIPES

Ten aanzien van onze leerlingen en ouders

- Wij zoeken de verbinding, de 'klik' met de leerlingen, zodat zij met plezier naar school gaan en zich vertrouwd genoeg voelen om tot ontwikkeling te kunnen komen.
- Elke leerling is uniek en krijgt de ruimte om de eigen talenten en identiteit te ontdekken en ontwikkelen. Wij denken in mogelijkheden, zowel binnen als buiten Yulius.
- Als een leerling ondersteuning nodig heeft, dan stellen wij samen met de ouders en de leerling vast wat de juiste ondersteuning is. Wij evalueren dit regelmatig.
- Wij werken vanuit vertrouwen in de leerling en de ouders. Wij hebben een onderzoekende houding en gaan de dialoog aan.
- Onze ondersteuning en ons onderwijs zijn van hoge kwaliteit en dragen bij aan de voorbereiding op een positieve deelname aan de maatschappij.

Ten aanzien van onszelf

- Wij werken samen vanuit vertrouwen. Op inhoud en resultaat zijn wij kritisch naar elkaar, met als doel om onszelf voortdurend te blijven ontwikkelen. Feedback geven en vragen is vanzelfsprekend.
- Iedereen is uniek en krijgt de ruimte om zijn talenten te ontwikkelen.
- Wij bundelen onze krachten door verbinding te zoeken en kennis te delen. Wij zien leren en ontwikkelen als belangrijk onderdeel van ons werk.
- Onze systemen, procedures en werkafspraken zijn ondersteunend aan onze missie, visie en leidende principes.

Ten aanzien van onze partners

- Wij zien onszelf als onderdeel van een groter geheel. Wij werken actief samen met partners en wisselen kennis uit. Hierin zijn wij proactief en toegankelijk

1.4 KWALITEITSBELEID

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van ons onderwijs hoog is en dat we de kwaliteit steeds blijven toetsen en verbeteren. Dit doen we op verschillende manieren. Bijvoorbeeld:

- Via de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij feedback aan ouders en medewerkers over ons beleid en ons onderwijs.
- De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt onze kwaliteit op basis van het toetsingskader voor het gespecialiseerd onderwijs. De Inspectie heeft aan al onze locaties een basisarrangement toegekend. Met andere woorden: onze onderwijskwaliteit is op orde.
- Wij voldoen aan de landelijke Kwaliteitsnorm Gespecialiseerd Onderwijs (KSO). Dit wordt jaarlijks getoetst.
- Wij houden om het jaar een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers.
- Samen met Horizon Jeugdzorg (IHub) en Onderwijs hebben we interne audits ontwikkeld. Yulius en Horizon (IHub) voeren audits op elkaars scholen uit. Zo houden we onszelf scherp.

De bevindingen uit deze onderzoeken worden omgezet in verbeteracties op school- en bovenschools niveau. Meer hierover kunt u lezen in het jaarverslag op www.yulius.nl/onderwijs.

1.5 AANMELDEN

Als u samen met uw zoon of dochter naar een (nieuwe) school in het gespecialiseerd of voortgezet gespecialiseerd onderwijs zoekt, dan zijn er verschillende stappen die u moet zetten. U meldt uw kind in vier stappen aan bij Yulius Onderwijs. Meer informatie over deze stappen vindt u op www.yulius.nl/onderwijs/aanmeldformulier.

2. OVER HET ILEX COLLEGE

2.1 DOELGROEP
Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot 18 jaar die door (het vermoeden van) een psychische stoornis behoefte hebben aan extra ondersteuning bij het leren.

2.2 LEERROUTES
Op het Ilex College verzorgen we diplomagericht onderwijs op praktijkonderwijs (instroom alleen in leerjaar 1), vmbo-basis-, kader- en tl-niveau (tl- alleen leerjaar 3 en 4, i.v.m. ontwikkelingen in het onderwijs naar het vernieuwde VMBO). Ook bieden wij een Pre MBO en MBO1 leerlijn aan. In hoofdstuk 3 (Onderwijsaanbod) leest u hier meer over.

2.3 KENGETALLEN
- Aantal klassen: 9
- Aantal leerlingen per klas: maximaal 12
- Totaal aantal leerlingen: 108

2.4 BASISWAARDEN
Het Ilex College biedt jongeren de mogelijkheid zichzelf te ontplooien, te ontdekken wie ze zijn en geeft ondersteuning bij het ontwikkelen van kennis en talenten. Om dit te kunnen bereiken is een veilig pedagogisch klimaat van groot belang.

Door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:
- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken over hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen. Op de eerste schooldag bespreekt de onderwijsprofessional met alle leerlingen en alle ouders onze reactieprocedure horende bij onze kernwaarden: plezier, veiligheid en verantwoordelijkheid (deze worden dan ook meegegeven).

Kenmerken van PBS:
- Samen werken aan leren en gedrag vanuit gedeelde waarden
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen
- Versterken van goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen
- Planmatige en systematische aanpak op basis van de verkregen data
- Partnerschap met ouders en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerplicht en jeugdzorg)

Onze onderwijsprofessionals hebben een cruciale rol. Zij hebben naast een lesgevende ook een vormende taak, namelijk hun leerlingen opvoeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) omgaan. De onderwijsprofessionals creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin de leerlingen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden hierbij zijn: verantwoordelijkheid, veiligheid en plezier. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende onderwijsprofessional. De professional is een begeleider die zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig of samen met anderen doen. Wie onze onderwijslocatie binnenkomt, ervaart een grote mate van rust.

Voorbeelden van wat de onderwijsprofessionals doen teneinde het pedagogisch klimaat te hanteren:
- zorgen voor veiligheid
- zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving

- positief en belangstellend omgaan met de leerlingen
- zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
- leerlingen structuur bieden
- zorgen voor een ordelijke klas
- afgesproken gedragsverwachtingen en afspraken hanteren
- leerlingen zelfstandig laten (samen)werken

Om bovenstaande te kunnen realiseren vinden wij samenwerking met ouders heel belangrijk en gaan we ervan uit dat we op uw medewerking kunnen rekenen. Concreet betekent dit voor ons:

- dat u onze visie respecteert en dit ook uitdraagt naar uw kind.
- dat u respectvol met en over onze onderwijsprofessionals communiceert
- dat u onder schooltijd telefonisch bereikbaar bent

Situaties die escaleren, bespreekt de onderwijsprofessional altijd met de leerling, indien nodig ook met de schoolcoach. In sommige situaties voert de leerling een gesprek met de schooldirecteur van de onderwijslocatie, indien nodig in aanwezigheid van ouders. Incidenten meldt de school conform het Yulius-beleid. Een kopie van deze melding komt in het dossier van de leerling.

In hoofdstuk 6 (Veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

2.5 WIE WERKEN ER?

Naast de schooldirecteur beschikken we ook over andere onderwijsprofessionals, zoals docenten, veiligheidscoördinator, gedragswetenschapper, schoolmaatschappelijk werkster, schoolcoaches, remedial teacher, intern begeleider, schooldecaan, onderwijsassistenten, pedagogisch conciërge en een administratief medewerkster.

Commissie voor de Begeleiding (CvB)

Binnen onze locatie is er ondersteuning vanuit de Commissie voor Begeleiding (CvB). De CvB bestaat uit de gedragswetenschapper, de intern begeleider, de schooldirecteur, op afroep een jeugd-/schoolarts/verpleegkundige, leerplichtambtenaar of een andere onderwijsprofessional van de eigen schoollocatie. De CvB maakt op basis van de voorgeschiedenis, diagnose en observaties een inschatting welke leeropbrengst te verwachten is voor een leerling.

2.6 ONZE PARTNERS

Het Ilex College is aangesloten bij het samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.

In onze dagelijkse praktijk hebben we een samenwerking met het Lentiz LIFE College in Schiedam. Leerlingen van het Ilex College kunnen daar participeren in het zeer diverse aanbod aan naschoolse activiteiten. Derdejaars leerlingen hebben hier ook de mogelijkheid om technieklessen (lassen, elektrotechniek en plaatwerk) te volgen.

Jaarlijks examineren we bij onze leerlingen het centraal examen Zorg & Welzijn bij - en in samenwerking met- het Geuzencollege in Vlaardingen.

Voor onze mbo-1 leerlingen hebben we een samenwerking met het Zadkine College voor het examineren van onze mbo-1 leerlingen.

Verder zijn er veel samenwerkingen met de gemeente, reguliere scholen en andere netwerken voor onder andere studiekeuzetesten, stroomopwaarts en de doorstroomtafel om zo een goede doorstroom te creëren voor onze schoolverlaters.

3.Onderwijsaanbod

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het gespecialiseerd onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling en leren 'leren'. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Meer informatie kunt u vinden op www.slo.nl/sectoren/vso.

3.1 LEERPROFIELEN

- Praktijkgericht onderwijs klas 1 en 2 (instroom alleen leerjaar 1), dan uitstroom naar een reguliere school of door naar onze interne Pre MBO 1/ MBO 1 leerlijn.
- Diplomagericht klassikaal onderwijs op vmbo basis-niveau met als profiel Zorg & Welzijn (met een keuzedeel techniek in leerjaar 3), met als mogelijkheid een doorstroom naar vmbo 4 of naar onze MBO 1 leerlijn.
- Diplomagericht klassikaal onderwijs op vmbo kader-niveau met als profiel Zorg & Welzijn (met een keuzedeel techniek in leerjaar 3);
- Diplomagericht klassikaal onderwijs op vmbo tl-niveau met profielen Zorg & Welzijn of Economie (alleen voor zittende leerlingen, alleen leerjaar 3 en 4);
- Diplomagericht onderwijs mbo 1 met als richting assistent verkoop/retail, assistent mobiliteitsbranche en assistent horeca, voeding of voedingsindustrie.

3.2 VAKKEN

Op het Ilex College wordt een breed pakket aan onderwijs verzorgd door zowel mentoren-docenten, praktijkdocenten en onderwijsassistenten (zoals praktijklessen voor Zorg & Welzijn, retail, koken, techniek, CKV en beeldende vorming, groen en gym). Met groen helpen de leerlingen met buurtbewoners het onderhouden van de tuin in de wijk. Veel producten daarvan gaan naar de voedselbank. Ons onderwijs krijgt op deze wijze steeds meer en steeds intensiever een herkenbare en te waarderen positie in de samenleving; we doen er toe: voor onszelf en voor anderen.

Eerstejaars leerlingen lopen een interne stage (o.a. klusjes in en rond de school). Tweedejaars leerlingen bieden wij een groepsstage aan (maximaal 6 leerlingen tegelijk). Derde- en vierdejaars leerlingen (basis en kader) lopen één dag in de week stage. De mbo-1 leerlingen lopen twee dagen in de week stage. Een stage is leerzaam en kan ook leiden tot een eerste stap in werken; niet zelden een bijbaantje. Het kunnen aangaan van verplichtingen en het effectief onderhouden van relaties is een belangrijke ontwikkeling bij jongeren. De stagebegeleiders sturen actief op het proces van het vinden en behouden van een stage door een leerling. Doelen worden besproken en indien nodig bijgesteld. Leerlingen doen werkervaring op en maken gerichte opdrachten die ze verwerken in hun stageboek. Ze doorlopen hiermee een werkproces en worden zich bewust van de mogelijkheden na hun schoolloopbaan. Ze voelen zich verantwoordelijk voor hun taak en de maatschappij.
De stagebegeleider is een spil in het onderhouden en uitbreiden van relaties met partners buiten de school.

3.3 TOETSEN EN EXAMENS

Leerlingen volgen binnen de leerlijn een PTA, waarin de praktijkopdrachten, SO en toetsen per jaar worden omschreven.
Het Ilex College geeft diplomagericht onderwijs via staatsexamens (vmbo basis, kader en tl) en heeft een extraneus overeenkomst met een reguliere school voor Zorg & Welzijn en een mbo 1.
Leerlingen bij het Ilex College stromen afhankelijk van hun niveau uit naar arbeid, mbo 1, 2, 3 of 4.
Praktijkonderwijs Leerlingen stromen na leerjaar 2 uit naar een reguliere school, een andere VSO

praktijkschool of naar onze Pre-MBO1/MBO1 lijn. Gaandeweg deze leerlijnroute bouwen zij een portfoliomap op.

3.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

Naast reguliere vakken, biedt het Ilex College ook muziekles aan onder de naam 'muziekfabriek'. Het doel is dat leerlingen hun eigen talenten ontwikkelen. Het vak is niet verplicht, ze mogen het kiezen. Leerlingen krijgen er geen cijfer voor, wel een certificaat aan het eind van het schooljaar. Doordat er geen cijfers worden gegeven, het niet belangrijk is dat leerlingen er goed in zijn en ze zelf mogen kiezen of ze deelnemen, kunnen zij hierdoor verschillende vaardigheden ontwikkelen.

Uit de evaluatiegesprekken komt naar voren dat door de stages, praktijkvakken en muziekfabriek:

- ze een muziekinstrument hebben leren bespelen
- ze trots zijn op wat ze hebben gedaan voor de maatschappij
- ze een bijbaan krijgen
- ze zelfstandig leren reizen
- ze trots zijn op het feit dat ze met medewerkers uit de buurt in de tuinen werken
- ze trots zijn op hun resultaten en zich verantwoordelijk voelen wanneer zij een klus in hun eigen school hebben gedaan

3.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN

Wanneer blijkt dat het reguliere aanbod binnen het Ilex College niet voldoende is om uw zoon/dochter op het didactische niveau te houden, kan de CvB besluiten om een leerling remedial teaching aan te bieden. Dit gaat altijd in overleg met de ouders. De leerling krijgt dan wekelijks extra één op één begeleiding voor het betreffende vak.

Wanneer blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft omtrent gedrag kan extra coaching van de schoolcoach worden ingezet. Wanneer blijkt dat dit niet voldoende is, zal in overleg met ouders extra begeleiding via schoolmaatschappelijk werk worden ingezet.

Verder zijn er onderwijsassistenten die ondersteuning geven in de klassen, vooral bij taal en rekenen.

3.6 SPECIFIEKE VOORZIENINGEN

Voor leerlingen voor wie het (nog) lastig is om in te stromen in een van de reguliere klassen biedt het Ilex College de mogelijkheid te starten met een meer op maat georiënteerd traject:
In de I-klas via een faseprogramma krijgen leerlingen de mogelijkheid om tijdelijk een traject op maat te volgen.
In de S-klas (structuurklas) krijgen leerlingen met een internaliserende problematiek of leerlingen die nog meer structuur geboden moet worden, een apart traject.

4. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

4.1 LESTIJDEN

Dag	Ochtend	Middag	Klokuren
Maandag	8.25 – 13.00 uur	13.25 - 14.30 uur	5,50
Dinsdag	8.25 – 13.00 uur	13.25 - 14.30 uur	5,50
Woensdag	8.25 – 13.00 uur		4.41
Donderdag	8.25 – 13.00 uur	13.25 - 14.30 uur	5,50
Vrijdag	8.25 – 13.00 uur	13.25 - 14.30 uur	5,50
Totaal			**26.41**

De onderwijsprofessionals houden 10 minuten voor en na schooltijd toezicht op het schoolplein.

Pauzes
De ochtendpauze begint om 10.45 uur en duurt 10 minuten. De middagpauze begint om 13.00 uur en duurt 25 minuten. In deze pauze gaan alle leerlingen naar buiten. Bij slecht weer (regen) krijgen leerlingen de keuze om binnen te blijven. Zowel bij de binnenpauze als bij de buitenpauze is er toezicht op het schoolterrein.

Leerlingen mogen van het schoolplein af. Als ouders of de Commissie van Begeleiding dit niet wenselijk vinden kunnen zij dit schriftelijk aangeven bij de onderwijsprofessional. De leerling mag dan niet van het schoolplein af.

4.2 LESROOSTER

Bij de start van het nieuwe schooljaar is er een kennismaking, waarbij de leerlingen en ouders hun rooster van de mentor ontvangen. Desgewenst kunt u gaande het schooljaar het rooster ook opvragen bij de mentor. Het lesrooster is altijd in te zien in Somtoday, ook voor ouders.

4.3 URENVERANTWOORDING

Leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf dagen onderwijs (al dan niet in combinatie met een stage) per week waardoor zij minimaal aan de wettelijk gestelde onderwijsuren voldoen. Studiedagen zijn in deze berekening meegenomen. De pauzes worden niet tot de onderwijstijd gerekend.

4.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de website.

4.5 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;

- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirectrice belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirecteur. Bij de aanvraag dient een bewijsstuk aangeleverd te worden, wat verplicht is op te slaan in het leerlingdossier.

4.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT (TOM)

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal onderwijsuren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat. Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden zodat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleid door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

4.7 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS

In de afgelopen schooljaren werden alle scholen plotseling geconfronteerd met een uitzonderlijke situatie, “de corona crisis". De scholen werden (gedeeltelijk) gesloten en alle leerlingen kregen onderwijs op afstand aangeboden (digitaal of huiswerk met individueel contact).
Onze scholen volgen in dit soort situaties de richtlijnen van het RIVM en de protocollen voor het (voortgezet) gespecialiseerd onderwijs.

We hebben in deze buitengewone periode veel geleerd met betrekking tot het geven (en volgen) van onderwijs op afstand. Deze ervaringen kunnen we in de toekomst inzetten om leerlingen maatwerk qua onderwijsaanbod aan te bieden. Ouders, leerlingen en school kunnen gezamenlijk afstemmen wat er wenselijk en nodig is om het onderwijs te continueren in een periode dat een leerling fysiek (nog) niet naar school kan. Ook kan de school bij grote uitval van medewerkers en leerlingen door bijvoorbeeld ziekte kiezen om over te gaan op digitale vormen/ huiswerk vormen van onderwijs. De school maakt hierbij afwegingen over continuïteit, kwaliteit en welzijn van leerlingen.

5. Resultaten van ons onderwijs

5.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF (OPP)

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met de leerling en ouders stellen wij de route vast en bepalen we welke kennis en vaardigheden de leerling nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar (samen met de ouders), zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van de leerling niet volgens verwachting verloopt. Het OPP wordt binnen zes weken na aanvang van het schooljaar vastgesteld. Het OPP wordt halverwege het schooljaar (januari/februari) geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Aan het eind (juni) van het schooljaar volgt een afsluitende evaluatie. De afsluitende evaluatie, is tevens weer het start OPP voor het nieuwe schooljaar.

5.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebied overstijgende vakken, conform de leerlijnen en het PTA. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem Somtoday. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs.

5.3 BURGERSCHAP

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met (het vermoeden van) psychische problemen. Om die reden bieden wij extra ondersteuning om de leerlingen voor te bereiden op de toekomst, zodat zij kunnen deelnemen aan de maatschappij. We gaan ervan uit dat leerlingen leren functioneren in de diverse samenleving op basis van eigen idealen, waarden en normen. Met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en veilig leerklimaat door middel van de aanpak ‘Positive Behavior Support (PBS)’. Wij stimuleren onze leerlingen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later.

Onze maatschappelijke taak is om onze leerlingen voor te bereiden op vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt. Wij willen onze leerlingen, binnen hun mogelijkheden, opvoeden tot evenwichtig participerende democratische burgers van de Nederlandse samenleving. Onze leerlingen zijn burgers met gedrag, rollen, rechten en verantwoordelijkheden die passen bij hun leeftijd en hun ontwikkelingsniveau. Yulius Onderwijs streeft ernaar om bij te dragen aan hun ontwikkeling tot betrokken, actieve en kritische burgers. Wij reiken hun kennis en vaardigheden aan en stimuleren de leerlingen in het vormen van een democratische houding en persoonlijke vorming. We leren hen om rekening te houden met anderen en de wereld om hen heen.

Dit alles doen wij in samenwerking met ouders, zorginstanties, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs. Iedere leerling krijgt bij ons een kans en mag zijn wie die wil zijn.

Leerlingen doorlopen binnen de gestelde schooljaren verschillende vormen van stage.

Jaarlijks gaan we op excursie met leerlingen (per klas of per praktijkgroep), bijvoorbeeld naar het Binnenhof in Den Haag. Indien mogelijk bezoeken we dan ook de Tweede Kamer en wonen we een (deel van de) vergadering bij. Hetzelfde doen we ook in Schiedam waar we ons laten informeren over het doel en de werkwijze van de lokale politiek.

Een ander vormend aspect buitenhuis is het bezoeken van een kunstexpositie in een museum. Het vak Cultuur & Kunstzinnige Vorming (CKV) biedt hiertoe veel aanknopingspunten. Ook wordt er, naast het lesprogramma, extra aandacht geschonken aan seksuele voorlichting, Prinsjesdag en sociale media.

5.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING

Didactisch

Zodra 70% van de leerlingen gemiddeld hoger dan een 5.5 heeft behaald/ of leerlingen met een achterstand minimaal 1 punt qua cijfer zijn gegroeid, kan geconcludeerd worden dat de leerlingen meekunnen met de aangeboden lesstof. Dit is behaald, in leerjaar 3 bij een aantal leerlingen met wiskunde echter niet (zij hadden het vak als extra vak gekozen).
Naast dit onderdeel hebben we de ambitie doel gesteld dat minimaal 95% van de leerlingen een 6 of hoger heeft voor Nederlands. In leerjaar 1 was dit een gemiddelde van 5,9 (wat al hoog is, wetende dat leerlingen met 2 jaar achterstand binnen kwamen). In alle andere klassen is dit behaald. Verder hebben we als doel gesteld dat de overstijgende leerlijn geëvalueerd kan worden (proeftuin). Dit doel is behaald.

Pedagogisch

Om leerlingen pedagogisch te volgen binnen het Ilex College maken wij gebruik van Zien! VO.
Het CvB van het Ilex College streeft ernaar dat minimaal 75% van de leerlingen - ongeacht hun leeftijd en onderwijsniveau - zich veilig voelen binnen de school.

Groepsresultaten; Zienswijze leerling

Over het algemeen kan de conclusie getrokken worden dat de leerlingen zichzelf als voldoende sociaal vaardig beoordelen. Zoals eerder genoemd scoren zij zichzelf slechts op 3 van de 15 items als onvoldoende vaardig.
Op het gebied van welbevinden en zelfvertrouwen scoren met name de onderbouw-leerlingen lager of gelijk aan de gemiddelde score (2,8). De leerlingen uit klas 4A (3,1), 4B (3,0) en de I-klas (3,2) scoren op dit item hoger.
Opvallend op klasniveau is dat de leerlingen van klas 1B, 2B, 3A en 4B lager dan de gemiddelde leerling scoort op ruimtegevend gedrag en aanpakgedrag. Waarbij de leerlingen anders gezegd minder het gevoel hebben dat zij in staat zijn om het eigen gedrag aan te passen aan de wensen van anderen én minder planmatig aan het werk gaan.
Over het algemeen hebben alle leerlingen gemiddeld een 2,8 gescoord op aantasting veiligheid. Dit wil zeggen dat de leerlingen zich redelijk sociaal veilig voelen en zich niet vaak gepest voelen. Op klasniveau zijn er echter wel zorgelijke lage outlier-scores voor klas 1B (2,3), klas 3A (1,8) en klas 4B (2,4). Ook de veiligheidsbeleving van de leerlingen in klas 3A is aanzienlijk lager (2,0) dan de gemiddelde score (3,2). Anders gezegd voelen de leerlingen zich uit klas 3A zich onvoldoende veilig in de klas, noch in en rondom het schoolgebouw.

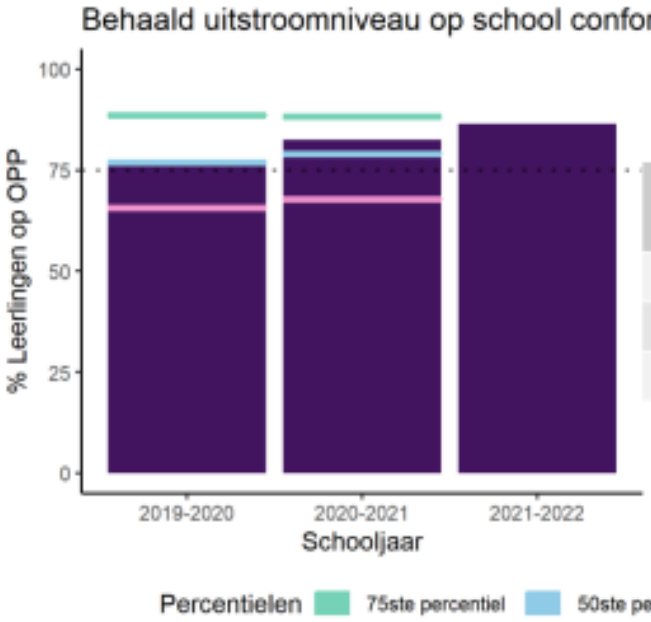
		Gemiddelden per groep *Tussen 1-4*																	
		01 Betrokkenheid	02 Autonomiebeleving	WELBEVINDEN	03 Welbevinden,	04 Welbevinden, Relatie	05 Welbevinden, Relatie	RUIMTENEMEND GEDRAG	06 Sociaal initiatief	07 Sociale autonomie	RUIMTEGEVEND GEDRAG	08 Impulsbeheersing	09 Sociale flexibiliteit	10 Inlevingsvermogen	11 Aanpakgedrag	12 Digitale vaardigheden	13 Creativiteit	14 Aantasting veiligheid	15 Veiligheidsbeleving
Klas:	**Gem:** / **Groepsnorm:**	3,1	3,2	3,1	2,8	3,3	3,3	3,3	3,2	3,4	3,0	3,0	3,0	3,1	2,9	3,6	3,2	2,8	3,2
Klas 1A (PRO 1)		3,0	3,0	3,1	2,8	3,2	3,4	3,3	3,2	3,3	3,1	2,9	3,2	3,3	3,0	3,6	2,8	2,9	3,2
Klas 1B (VMBO BKGT)		2,9	3,0	3,0	2,7	3,3	3,4	3,3	3,2	3,4	2,9	2,8	2,9	3,1	2,7	3,7	3,1	2,3	3,3
Klas 2A (PRO 2)		3,1	3,3	3,1	2,8	3,5	3,1	3,3	3,1	3,5	3,1	3,0	3,1	3,4	3,1	3,5	3,3	2,8	3,2
Klas 2B (VMBO BKGT)		3,0	3,1	3,0	2,6	3,4	3,4	3,4	3,4	3,5	2,8	2,9	2,8	2,8	2,8	3,4	3,1	3,0	3,8
Klas 3A (VMBO BKGT)		3,0	2,8	2,8	2,8	2,8	3,0	3,1	3,0	3,4	2,8	2,9	2,7	2,8	2,7	3,6	3,3	1,8	2,0
Klas 4A (VMBO BK MBO1)		3,2	3,3	3,3	3,1	3,6	3,5	3,4	3,4	3,5	3,1	3,3	3,0	3,0	3,0	3,7	3,3	2,9	3,4
Klas 4B (3TL, 4TL)		3,1	3,2	3,2	3,0	3,6	3,4	3,3	3,2	3,4	2,9	3,1	2,6	3,1	2,8	3,9	3,4	2,4	3,3
S-Klas (VMBO 1 en 2 BKGT)		2,9	3,2	3,0	2,5	3,4	3,4	3,1	3,0	3,2	3,2	3,2	3,2	3,3	2,6	3,5	3,1	3,0	3,1
I-Klas (VMBO 1 t/m 4 PRO,BKGT)		3,5	3,6	3,2	3,2	3,0	3,3	3,3	3,1	3,6	3,4	3,3	3,3	3,4	3,5	3,7	3,5	3,9	3,4

Een volledige analyse is bij de schooldirecteur ter inzage.

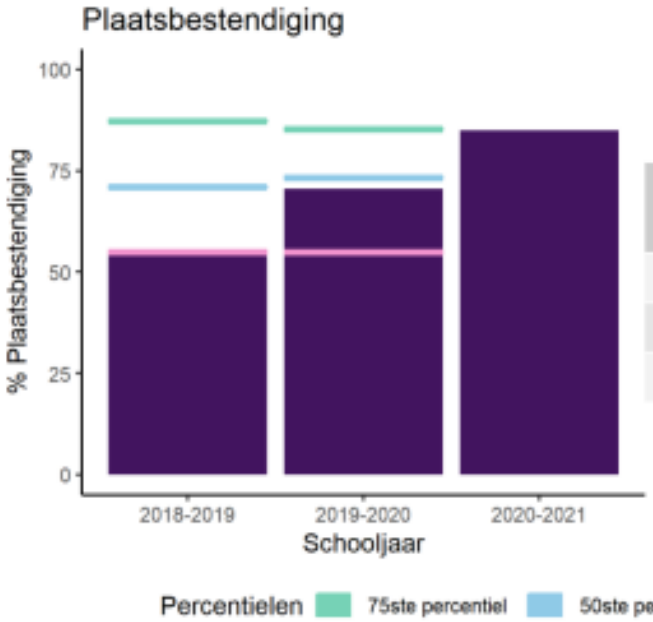
Uitstroom:
In de onderstaande tabellen en grafieken kunt u zien waar onze school staat ten opzichte van andere scholen in dezelfde IQ-groep. Alle gegevens zijn gebaseerd op de uitstroomgegevens van de afgelopen drie schooljaren. Bij de grafieken ziet u op de x-as het schooljaar. Op de y-as staat de betreffende indicator. In de begeleidende tabel kunt u de precieze scores zien.

De positie van onze school ten opzichte van andere scholen kunt u aflezen aan de drie gekleurde lijnen die de percentielen weergeven. Deze geven welke score respectievelijk 25%, 50% of 75% van de scholen halen. Bijvoorbeeld: als het 75e percentiel op de score 83% ligt, dan betekent dat dat 75% van de scholen in deze IQ-groep een score van 83% of lager heeft. De lijnen geven geen ondergrens, signaleringswaarde of minimum weer.

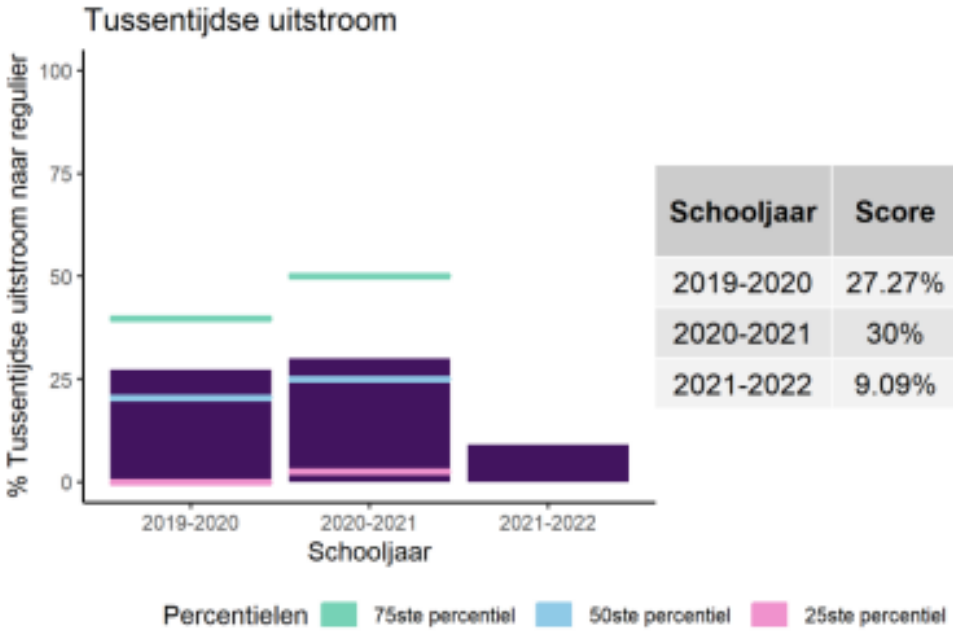
Te lezen is dat we van 100% van onze uitstroomleerlingen weten waar ze naartoe zijn gegaan/op welk niveau ze zijn uitgestroomd. We kijken met ouders en de leerlingen wat de best passende plaats in de maatschappij of vervolgschool is voor de leerling. Ook al is dit soms iets lager dan het IQ van de leerling laat zien. Het gaat immers om de beste aansluitende plek met een positief eindresultaat. Meer dan 80% van onze leerlingen stroomt uit op het niveau wat we besproken en beschreven hebben in het OPP van de leerling.



Schooljaar	Score	Aantal leerlingen
2019-2020	76.47%	34
2020-2021	82.61%	23
2021-2022	86.49%	40



Schooljaar	Score	Aantal leerlingen
2018-2019	55.56%	45
2019-2020	70.59%	34
2020-2021	85%	40



Schooljaar	Score	Aantal leerlingen
2019-2020	27.27%	11
2020-2021	30%	10
2021-2022	9.09%	11

Plaats Bestendiging			
	aantal lln	bestendigd 1e jaar	bestendigd 2e jaar
2020 - 2021	23	20 bestendigd (87%) 1 leerlingen nee (4,3%) 2 leerlingen geen gegevens (8,7%)	19 bestendigd (83%) 2 leerlingen niet bestendigd (8,5%) 2 leerling geen gegevens (8,5%)
2021-2022	41	39 bestendigd (95%) 1 leerling nee (2,5%) 1 leerling geen gegevens (2,5%)	nvt.

Stage:

Periode 1 september – december 2021	16 (3de en 4de Basis en kaderleerlingen)	16 weken x 5,5 uur = 88 uur	14 leerlingen hebben volledig hun stage uren gelopen= 87% 2 leerlingen hebben niet alle uren stage gelopen door andere problematieken= 13%
Periode 2 januari – juli 2022	16 (3de en 4de Basis en kaderleerlingen)	18 weken x 5,5 uur = 99 uur	13 leerlingen hebben volledig hun stage uren gelopen= 81% 3 leerlingen hebben niet alle uren stage gelopen door andere problematieken= 19%
Periode 1 januari – juli 2022	5 i- klas leerlingen waren genoeg ingegroeid om ook op stage te gaan.	18 weken x 5,5 uur = 99 uur	1 leerling heeft zijn stage uren volledig gelopen = 20% 4 leerlingen is dit niet gelukt door een latere start = 80%
Stageperiode 2 maart - juni 2022	4 leerlingen PRO groepsstage.	8 weken x 3 uur = 24 uur	3 leerlingen hebben het volledig behaald = 75% 1 leerling is 1 dag afwezig geweest door ziekteverzuim = 25%

Niveau	% geslaagd 2020			% geslaagd 2021			% geslaagd 2022
	volledig diploma	certificaten	Z&W	volledig diploma	certificaten	Z&W	volledig diploma in juni 2022
Basis	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	86%	nvt	100%	100%
Kader	75%	100%	100%	n.v.t	50%	n.v.t.	100%
TL	100%	n.v.t.	n.v.t.	60%	n.v.t.	n.v.t.	40%
MBO1	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	86% 6 van 7

2021-2022 MBO:
Er zijn 6 leerlingen opgegaan voor een volledig MBO1 diploma, allen hebben deze behaald. Eén leerling kon niet opgaan voor zijn volledige MBO1 diploma omdat hij zijn stage door problematiek niet kon behouden. Daardoor werd alleen een cijferlijst/certificaat voor het behaalde afgegeven.

2021-2022 TL:
Er zijn 2 leerlingen die een herexamen hebben gedaan voor een volledig diploma, zij hebben dit niet behaald. 1 leerling heeft vanuit DUO het verkeerde staats herexamen aangeboden gekregen (DUO geeft aan dat dit fout is, als school kunnen we hier niets meer aan veranderen).
1 leerling is gezakt heeft wel certificaten behaald.

Tevredenheidsonderzoeken
Wij houden om het jaar een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers. Deze onderzoeken worden voor ouders en leerlingen even voor de zomervakantie in 2023 afgenomen, voor de medewerkers volgt het tevredenheidsonderzoek in het najaar. De uitkomst van deze onderzoeken is terug te vinden op de website.

5.5 SCHOOLONTWIKKELING

Afgelopen schooljaar hebben we aan onderstaande doelen van ons jaarplan gewerkt rondom het verbeteren van onderwijs.

Behaalde en nieuwe doelen:

Met trots willen we ons ambitieuze doel benoemen. Op één klas na (die hadden gemiddeld een 5,9) hadden alle klassen gemiddeld een 6 of hoger voor het vak Nederlands en dit terwijl alle leerlingen met een forse achterstand in het eerste jaar zijn ingestroomd (leerlingen kwamen vanuit de basisschool met achterstanden van onder andere twee schooljaren).
Onderstaande zijn doelen welke worden doorgeschoven naar jaarplan, niet omdat ze niet behaald zijn, maar omdat het een doorlopend proces is.

1. Er is een verkenning op het vernieuwde VMBO

2. Duidelijkheid rondom verbouwing of nieuwbouw
3. Ontwikkeling executieve functies
4. PBS ontwikkeling

Een van onze belangrijkste nieuwe doelen is de doorontwikkeling rondom het anti pestprotocol en de uitvoering daarvan. De veiligheidscoördinator zal samen met de afvaardiging van leerlingen dit verder ontwikkelen. Ook wordt er veel meegedacht met de ontwikkelingen van de medewerkers, waardoor de professional zich blijft ontwikkelen. Leerlingen uit de bovenbouw krijgen persoonsvormingsdagen aangeboden om zich verder te ontwikkelen in hedendaagse kunst. Verkenning of er meer zorg door zorgpartners mogelijk is op de locatie. Zie ook verder onder het kopje opbrengsten.

6. Veiligheid

6.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen. Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. De praktische invulling van het beleidsplan 'Een veilige school' is verwerkt in het handboek PBS.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen. Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

De bevindingen worden omgezet in verbeteracties. Dit kan op school- of bovenschools niveau.

6.2 ANTI-PESTBELEID

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van leerlingen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de leerlingen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste leerlingen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Leerlingen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag;
- meedoen aan de anti-pestweek. Dit betekent dat er gedurende deze week projectmatig lessen gegeven worden over pesten;
- wij met afgevaardigde leerlingen vanuit de klassen hierover nadenken en de gezamenlijke strategieën uitzetten.

Op het Ilex College is er een veiligheidscoördinator/schoolcoach: mevrouw Bregman. Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een anti-pestprotocol. Dit staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

6.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, waaronder docenten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur. Meer informatie staat op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld

6.4 MULTISIGNAAL SISA

Onze school is aangesloten bij Multisignaal SISA. Multisignaal SISA is een computersysteem waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de orthopedagoog op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met Multisignaal SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u en met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat professionals langs elkaar heen werken. Op www.sisarotterdam.nl kunt u meer informatie vinden.

6.5 VERTROUWD PERSOON

De vertrouwd persoon

Het is ontzettend belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Als er een onveilige situatie ontstaat, moet een leerling altijd contact op kunnen nemen met iemand die hij kent en vertrouwt. Wij noemen dat de vertrouwd persoon. In principe kan iedere collega op een school die rol invullen. Het is de leerling die de vertrouwde persoon kiest en benadert.

De vertrouwde persoon zal altijd naast de leerling gaan staan en kijken wat er nodig is om de situatie weer veilig te maken. De vertrouwde persoon zal dit niet altijd zelf met de leerling doen, maar als dat nodig is weet hij wel wat hij moet doen om de leerling verder te helpen. Zo kan hij de leerling helpen om contact te leggen met de klachtenfunctionaris. Op www.yulius.nl/onderwijs/ vindt u de contactgegevens van de klachtenfunctionaris.

De klachtenfunctionaris

Bij Yulius Onderwijs zijn er meerdere collega's die voor de scholen als klachtenfunctionaris inzetbaar zijn. Zo is er altijd een klachtenfunctionaris beschikbaar en ook altijd een klachtenfunctionaris die niet zelf werkt op de school waar de klacht speelt. De klachtenfunctionaris is onafhankelijk. De klachtenfunctionaris helpt bij problemen met bijvoorbeeld pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie. Op www.yulius.nl/onderwijs/ vindt u de contactgegevens van de klachtenfunctionaris en meer informatie over de klachtenregeling.

7. Gedragsverwachtingen

7.1 IN EN OM DE SCHOOL

In en rond de school houden leerlingen zich aan de gedragsverwachtingen van de school. Zij houden de school opgeruimd en schoon. In de school mogen de leerlingen geen pet, muts of aanstootgevende kleding dragen. Leerlingen houden zich aan afspraken en aanwijzingen van medewerkers in en rond de school.

Onze school heeft een aantal verwachtingen die wij met alle leerlingen en ouders communiceren. Wij gaan ervan uit dat alle leerlingen en iedereen die zich in onze school bevindt zich aan deze verwachtingen houdt en zich ook daarop laat aanspreken. Daar waar '(nog) niet kunnen' een rol speelt, zullen we ondersteunen en helpen met aanleren. Daar waar primair 'niet willen' een grondhouding is, sturen we stringent met onze reactieprocedure.

Binnen het Ilex College hebben wij de kernwaarde verantwoordelijkheid, wanneer een leerling onder schooltijd wegloopt van school stemmen we met ouders de vervolgstappen af. Als we met ouders en de leerling geen contact krijgen, dan bellen wij preventief de politie.

Roken is niet toegestaan in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein. Naast gewone rookwaar betreft dit ook middelen als: e-sigaret, vapes en snus. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid ook in de wet vastgelegd. Overtreders riskeren een boete. Verder dragen wij bij aan een rookvrije omgeving. Roken in de directe omgeving van het schoolgebouw wordt dan ook niet getolereerd.

7.2 ETEN EN DRINKEN

Tijdens pauzes mogen leerlingen eten en drinken.
Energiedrank (anders dan sportdrank) mag niet binnen schooltijd worden genuttigd.

7.3 MOBIELE TELEFOONS

Tijdens de lessen is het gebruik van mobiele telefoons niet toegestaan. Alleen met toestemming van de docent mogen leerlingen de mobiele telefoon gebruiken. Wij zijn nooit verantwoordelijk voor zoekraken, stukgaan of verliezen van mobiele telefoons van leerlingen. Medewerkers mogen telefoons innemen; na schooltijd krijgt een leerling (of groep leerlingen) de telefoon terug. Tijdens de gehele schooltijd geldt dat zowel binnen als buiten school geen opnames gemaakt mogen worden.

7.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen
- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
    - als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
    - als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar, laten we dit altijd aan u weten.

Als uw kind ongeoorloofd onder schooltijd het schoolplein verlaat, nemen we contact met u op. Mochten we binnen een kwartier geen contact met u krijgen en uw kind is nog niet terug op school, zijn

wij vanuit onze kernwaarden ‘veiligheid en verantwoordelijkheid’ genoodzaakt contact met de politie op te nemen.

Is uw kind ziek of kan hij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit dan voor 08.15 uur bij de mentor of de administratief medewerkster, tel. 06 27 35 26 74.

Ouders moeten zelf het eventuele vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling informeren.

7.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen. Binnen het Ilex College maken we gebruik van een interne en externe schorsing.
Een interne schorsing is een blokdag/ aangepaste lesdag (leerling komt langer naar school). Bij een externe schorsing mag de leerling niet naar school voordat er een herstelgesprek is gevoerd met de ouders en de leerlingen (desgewenst sluiten andere zorgverstrekkers die bij de leerling betrokken zijn aan).

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van de ouders van de leerling.
Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

8. Praktische informatie

8.1 PERSOONLIJKE SPULLEN

Sommige klassen beschikken over kluisjes, mocht dit niet het geval zijn, zijn er in de gang beneden nog mogelijkheden voor een kluisje. Met een eigen meegebracht hangslotje kunnen deze op slot. Hierin kunnen leerlingen schoolboeken, schriften en andere benodigdheden bewaren.

8.2 MEDICATIEPROTOCOL

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de leerkracht vragen of hij dit wil verstrekken. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het te verstrekken medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn te verstrekken.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoos mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet verstrekt kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaan met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het ‘protocol medicatiegebruik leerlingen’. Dit protocol staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

8.3 LEERLINGENVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De locatie is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleert zelfstandig reizen zo veel mogelijk. Wij verzoeken de ouders bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte brengen. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten.

Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen. Mochten leerlingen nog niet in leerjaar 1 en 2 zelfstandig naar school komen, dan doen leerlingen dit vanaf leerjaar 3 in ieder geval. Dit om de leerlingen voor te bereiden op hun uitstroom en de maatschappij. Met hoge uitzondering (bv. dat een leerling anders 2 uur moet reizen met het openbaar vervoer).
Kinderen die zelfstandig naar school komen hebben de ruimte om hun fiets te stallen nabij het schoolgebouw.

8.4 SPORTKLEDING

Tijdens de gymlessen is sportkleding verplicht:

- Sportshirt met korte of lange mouwen en sportbroek
- Sportschoenen met witte zool

9.Financiën

9.1 OUDERBIJDRAGE
Wij vragen sinds het schooljaar 2022-2023 geen ouderbijdrage meer.

9.2 AANSPRAKELIJKHEID
Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen – mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in één van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

9.3 SPONSORING
Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget of de ouderbijdrage. Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsoren, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de directie in overleg met het bestuur en de Medezeggenschapsraad (MR) een passende besteding. Wij houden ons daarbij aan het ‘Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020 - 2022’. U kunt dit opvragen bij de schooldirecteur.

10.Persoonsgegevens

10.1 PERSOONSGEGEVENS IN HET LEERLINGDOSSIER

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze algemene uitgangspunten zijn dat we alleen die persoonsgegevens verwerken die nodig zijn, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in het privacyreglement dat is te vinden op de website van Yulius Onderwijs. Dit reglement is gebaseerd op de algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmelddossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders /leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

Hoe wij omgaan met de privacy van onze leerlingen is beschreven in de privacyverklaring van Yulius Onderwijs. Deze is te vinden op www.yulius.nl/onderwijs.

U heeft het recht om het dossier van uw kind in te zien. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de teamcoördinator.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd. Het mailaccount en de privédocumenten van de leerling (denk bijvoorbeeld aan foto’s) verwijderen wij één maand nadat de leerling van school is gegaan.

10.2 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan de administratie van de school door te geven.

11. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zo veel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.
De mentor zal tijdens de kennismaking zijn telefoonnummer en e-mailadres met u delen, zodat u direct met de mentor kunt afstemmen.

11.1 OUDERAVONDEN

We starten het schooljaar met een informatiebijeenkomst in de eerste schoolweek. In leerjaar 1 is dit klassikaal, bij alle andere leerjaren is dit op de eerste of tweede schooldag een individueel startgesprek. U maakt dan direct kennis met de mentor. Naast deze informatiebijeenkomst zijn er per schooljaar meerdere ouderavonden waarin de voortgang van uw zoon/dochter wordt besproken.

11.2 NIEUWSBRIEF

Voor iedere schoolvakantie brengen wij een nieuwsbrief uit. Hierin staan de ontwikkelingen binnen Yulius Onderwijs en onze locatie, aangevuld met praktische mededelingen. De nieuwsbrief wordt zo veel mogelijk per e-mail verspreid. Wie de nieuwsbrief liever per post ontvangt, kan dit aangeven bij de administratie van onze locatie.

11.3 WEBSITE EN E-MAIL

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat informatie over Yulius Onderwijs en over onze school. Ook de schoolgids is te downloaden van deze website. We gebruiken steeds vaker de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen, vakanties etc. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

12. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor ons zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Bijvoorbeeld door deelname aan de medezeggenschapsraad of de ouderklankbordgroep. Ook leerlingen denken mee over zaken die voor hen belangrijk zijn, hiervoor is de leerlingklankbordgroep.

12.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad (MR) van Yulius onderwijs bevat 14 zetels; 7 voor personeel en 7 voor ouders. De MR wordt ondersteund door een voorzitter en een ambtelijk secretaris. De rol van de MR is op te komen voor de belangen van zowel de leerlingen, de ouders, het personeel en de organisatie.

Als u ook mee wilt praten over het onderwijs, de organisatie of het beleid op school, dan bent u van harte welkom om eens een vergadering bij te wonen. Misschien wilt u daarna deelnemen aan de MR? Dan kunt u dit aangeven via medezeggenschapsraad@yuliusonderwijs.nl. Informatie over het werk van de MR kunt u vinden op www.wms.nl.

12.2 OUDERKLANKBORDGROEP

Het Ilex College heeft een ouderklankbordgroep die vijf keer per schooljaar vergadert en meedenkt met thema-activiteiten. Ouders uit de ouderklankbordgroep organiseren en bedenken in samenwerking met de schoolcoach de ouderavond/thema-avond. Ouders kunnen ook terecht voor vragen bij de leden van de ouderklankbordgroep, die zij meenemen in de vergadering van de ouderklankbordgroep. De ouderklankbordgroep is de spil tussen ouders/verzorgers en de school. Meer informatie over de ouderklankbordgroep kunt u opvragen bij de schooldirecteur.

12.3 LEERLINGKLANKBORDGROEP

De klankbordgroep voor leerlingen van het Ilex College bestaat uit door leerlingen gekozen of benoemde vertegenwoordigers van alle op het Ilex College aanwezige groepen en een onderwijsprofessional vanuit het team. Deze klankbordgroep behartigt de belangen van de leerlingen.

13. Als u niet tevreden bent

Wij horen graag uw ervaringen met onze school en met Yulius Onderwijs: zowel de positieve als de negatieve. Uw feedback helpt ons om het onderwijs verder te verbeteren.

Maak uw klacht bespreekbaar
We doen ons best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Wij vinden het prettig als u dit laat weten, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Bespreek uw klacht bij voorkeur rechtstreeks met de betreffende medewerker of de schooldirecteur. Zij staan open voor een gesprek.

Klachtenfunctionaris
Komt u er samen niet uit? Neem dan contact op met onze klachtenfunctionaris via klachten@yulius.nl. De klachtenfunctionaris biedt hulp als u een klacht heeft. De klachtenfunctionaris helpt bijvoorbeeld bij klachten over het onderwijs, ongewenst gedrag of uw privacy. Samen met u en eventueel andere betrokken partijen kijkt de klachtenfunctionaris of er een oplossing mogelijk is. Indien nodig betrekt de klachtenfunctionaris de schooldirecteur of directie onderwijs bij het proces.

De klachtenfunctionaris is onafhankelijk en onderneemt alleen actie als u dit wilt.

Klachtencommissie
Komt u er echt niet uit? Dan kan de klachtenfunctionaris u helpen bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Om klachten zo goed en snel mogelijk te kunnen behandelen, hebben wij de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de persoon op wie uw klacht betrekking heeft.
2. Als de direct betrokkene uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
3. Komt u er samen niet uit? Of is uw klacht niet naar wens opgelost? Dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via klachten@yulius.nl. Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
4. Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius. Meer informatie hierover vindt u op de website: www.yulius.nl/informatie/een-klacht-indienen.

14. Contact

Ilex College
Burgemeester van Haarenlaan 1155
3118 GC Schiedam

06 27 35 26 74 (ziekmeldingen en andere zaken)
ilexcollege@yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl/locatie/ilex-college

Bereikbaarheid: dagelijks van 08.00 tot 16.00 uur.

Schooldirecteur: Margareth Dalmeijer (mdalmeijer@yuliusonderwijs.nl)

Uw kind ziek melden
Is uw kind ziek of kan hij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit dan voor 08.15 uur bij de mentor of bij de administratief medewerkster: tel. 06 27 35 26 74. Ouders/verzorgers moeten zelf het eventuele vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling informeren.

Directie Yulius Onderwijs
Postbus 1001
3300 BA DORDRECHT
088 405 64 01
directie@yuliusonderwijs.nl

Backoffice
Hebt u vragen over een aanmelding? Vanaf komend schooljaar is de backoffice bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 9.00-17.00 uur met uitzondering van de schoolvakanties. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20. Informatie over aanmelden van leerlingen vindt u op onze website: www.yulius.nl/onderwijs/aanmeldformulier.

Backoffice:
Burgemeester de Raadtsingel 93C
Postbus 1001
3300 BA Dordrecht
088 405 19 20
aanmelden@yuliusonderwijs.nl

Samen het verschil.
Luisteren. Doen. Ontplooien.

Ilex College
Burgemeester van Haarenlaan 1155
3118 GC Schiedam
06 273 52 674 (algemeen nummer)
ilexcollege@yuliusonderwijs.nl

Yulius