



REIJERWAARD COLLEGE

Voortgezet gespecialiseerd onderwijs

Yulius

Schoolgids 2024 - 2025

Inhoud

1. Reijerwaard College	5
1.1 DOELGROEP	5
1.2 LEERROUTES	5
1.3 KENGETALLEN	5
1.4 BASISWAARDEN	6
1.5 WIE WERKEN ER?	6
1.6 ONZE PARTNERS	7
1.7 OUDERBIJDRAGE	7
1.8 SPONSORING	7
1.9 ALS U NIET TEVREDEN BENT	8
2. Onderwijsaanbod	9
2.1 LEERPROFIELEN	9
2.2 VAKKEN	9
2.3 TOETSEN EN EXAMENS	10
2.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN	11
2.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN	11
3. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid	12
3.1 LESTIJDEN	12
3.2 LESROOSTER	13
3.3 URENVERANTWOORDING	12
3.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN	13
3.5 VERLOFREGELING	13
3.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT	14
3.7 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS	14
4. Onderwijsresultaten	15
4.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF	15
4.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM	15
4.3 BURGERSCHAP	15
4.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING	17
4.5 SCHOOLONTWIKKELING	21
5. Veiligheid	25
5.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT	25
5.2 ANTI-PESTBELEID	25
5.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING	26
5.4 MULTISIGNAAL SISA	26
5.5 PERSOONSgegevens	26
6. Gedragsverwachtingen	27
6.1 IN EN OM DE SCHOOL	27
6.2 ETEN EN DRINKEN	27
6.3 MOBIELE TELEFOONS	27
6.4 ZIEKTE EN VERZUIM	27
6.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN	28
7. Praktische informatie	29

7.1 PERSOONLIJKE SPULLEN	29
7.2 AANSPRAKELIJKHEID	29
7.3 MEDICATIEPROTOCOL	29
7.4 LEERLINGENVERVOER	29
7.5 SPORTKLEDING	29
8. Contact met ouders	30
8.1 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS	30
8.2 OUDERAVONDEN	30
8.3 NIEUWSBRIEF	30
8.4 WEBSITE EN E-MAIL	30
9. Betrokkenheid van ouders en leerlingen	31
9.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	31
9.2 OUDERKLANKBORDGROEP	31
9.3 LEERLINGKLANKBORDGROEP	31
Contact	32

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij het Reijerwaard College!

In deze schoolgids vindt u informatie over het Reijerwaard College. Bekijk ook [ons filmpje](#)!

Mijn naam is Petra van Dam, ik ben de directeur van het Reijerwaard College en van het Heer Bokel College. Ik zie het als onze missie om leerlingen op zo'n manier onderwijs en begeleiding te bieden, dat zij hun diploma behalen en, zo mogelijk nog belangrijker, mee kunnen draaien in de maatschappij en een eigen toekomst op kunnen bouwen.

Om dit te kunnen bereiken, is een goede samenwerking tussen alle betrokken partijen van groot belang. Daar hechten wij als team veel waarde aan. Alleen op die manier kunnen we er samen voor zorgen dat elke leerling uiteindelijk op de juiste plek in de maatschappij belandt. Voor mij, voor ons, speelt de leerling daarin de hoofdrol. Uw kinderen, onze leerlingen, zijn speciaal waardoor ze talenten hebben die andere leerlingen niet hebben. Als team van het Reijerwaard College zien wij het als onze taak om deze kwaliteiten te herkennen, erkennen en er op in te spelen.

Heeft u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact op met de mentor van uw kind. Deze is in principe altijd de eerste persoon met wie u contact zoekt.

Ik kijk uit naar een prettige samenwerking en wens uw kind - namens alle medewerkers van het Reijerwaard College - een hele fijne tijd op onze school!

Mevrouw P.H. van Dam
Schooldirecteur Reijerwaard College en Heer Bokel College

PS: Kijkt u ook eens op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.



Mevrouw P.H. van Dam
088 405 25 00
pvandam@
yuliusonderwijs.nl

1. Reijerwaard College

Het Reijerwaard College maakt deel uit van Yulius Onderwijs. In [het schoolplan](#) leest u over de missie, visie, leidende principes en ons beleid.

1.1 DOELGROEP

Het Reijerwaard College biedt onderwijs aan op vmbo-theoretische leerweg van het eerste leerjaar tot en met het vierde (examen)leerjaar. Wij bieden gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen met (een vermoeden van) psychiatrische problemen die extra onderwijs ondersteuningsbehoeften hebben op het gebied van leren, sociaal gedrag en/ of sociaal-emotionele ontwikkeling. De leerlingen zijn verdeeld over vijf klassen met gemiddeld twaalf leerlingen. Bij de indeling van een klas houden wij rekening met de aard van de stoornis van de leerling, met zijn of haar niveau, leeftijd en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De leerlingen volgen in een vast lokaal en een vaste mentor(en). De vakken worden door wisselende docenten gegeven, zo veel mogelijk in het vaste lokaal. Op deze wijze bieden we structuur maar bereiden we de leerlingen ook voor op het reguliere vervolgonderwijs. Alleen voor praktijkvakken verlaten de leerlingen hun vaste lokaal en volgen ze de lessen bij de desbetreffende vakdocenten.

1.2 LEERROUTES

Op het Reijerwaard College bieden wij de volgende leerroute:

De theoretische leerweg (vmbo-tl)

Wij bieden Engels in de bovenbouw op havo-niveau aan, waarin ook examen gedaan kan worden. De leerling heeft dan een volwaardig vmbo-tl diploma behaald met de aantekening dat Engels op havo-niveau behaald is.

De theoretische leerweg (vmbo-tl) bereidt de leerling voor op diverse opleidingen in het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) niveau 4. In hoofdstuk 3 (onderwijsaanbod) leest u meer hierover.

Het Reijerwaard College kent een nauwe samenwerking met het Yulius Heer Bokel College. Het Heer Bokel College biedt onderwijs op havo-niveau aan. In onze brugklas bieden we daarom vanaf schooljaar 2024 - 2025 een tweede vreemde taal aan. Het doorstromen naar de havo kan daardoor soepel verlopen. Uiteraard is dit altijd in overleg met ouders/verzorgers en wordt er gekeken of een leerling hier ook sociaal-emotioneel klaar voor is.

1.3 KENGETALLEN

- Aantal klassen: 5
- Aantal leerlingen per klas: gemiddeld 12
- Totaal aantal leerlingen: circa 60/65

1.4 BASISWAARDEN

Door de inzet van Positive Behavior Support (PBS) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor:

- kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen;
- worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen en/of vroegtijdig aangepakt.

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken over hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

De kernwaarden van onze locatie zijn:

- Veiligheid;
- Verantwoordelijkheid;
- Groei;
- Plezier.



Kenmerken van PBS:

- Samen werken aan leren en gedrag vanuit gedeelde waarden;
- Gedrags- en leerproblemen zo veel mogelijk voorkomen;
- Versterken van goed gedrag door het creëren van heldere verwachtingen;
- Planmatige en systematische aanpak op basis van de verkregen data;
- Partnerschap met ouders en ketensamenwerking (bijvoorbeeld met leerplecht en jeugdzorg).

De medewerkers stellen zich open en positief op. Wij zorgen voor een prettige leeromgeving. Als de leerling moeilijk tot werken komt, zoeken wij naar mogelijkheden binnen het pand, die aansluiten bij de onderwijsbehoefte van de desbetreffende leerling, zoals muziek luisteren bij zelfstandig werken of tijdelijk een andere werkplek.

De medewerkers zullen altijd in gesprek blijven/willen met de leerling om het gedrag en bepaalde consequenties (positief of negatief) te bespreken en te verhelderen. Wij nemen zelf een voorbeeldfunctie in de school aan. Wanneer de leerling ongewenst gedrag laat zien, gaan wij hierover met de leerling in gesprek en zoeken we naar oplossingen.

In hoofdstuk 5 (Veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

1.5 WIE WERKEN ER?

Naast een bekwaam docententeam beschikken we ook over praktijkdocenten, schooldirectie, een orthopedagoog, schoolcoach en een pedagogisch conciërge. Alle docenten beschikken over een onderwijsbevoegdheid en een aantal docenten heeft de master SEN (gedragsspecialist) gevolgd. Een aantal docenten heeft nevenfuncties zoals examencoördinator of intern begeleider.

Binnen het team wordt gewerkt met werkgroepen. Elke medewerker participeert in een van de werkgroepen, te weten: Pedagogiek, Didactiek, ICT en Organisatorisch.

In het team zijn opgeleide bedrijfshulpverleners (EHBO en brandveiligheid) werkzaam. Alle nieuwe medewerkers van Yulius Onderwijs krijgen binnen het inwerktraject cursussen zoals psychopathologie en omgaan met agressie.

Mentorsysteem

Binnen het Reijerwaard College werken we met een mentorsysteem. Het mentoraat is gekoppeld aan de vaste klassen docenten. De mentor is het vaste aanspreekpunt voor de leerling en de ouders/verzorgers. De mentor ondersteunt de dagelijkse gang van de leerling binnen de school, is op de hoogte van de schoolresultaten, verantwoordelijk voor de voortgang hiervan en heeft een signalerende functie. De mentor schrijft tevens het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van de leerling in overleg met de orthopedagoog. Voor vragen en/of ondersteuning kan de mentor een beroep doen op leden van de Commissie voor de Begeleiding (CvB). Voor vragen die betrekking hebben op het gedrag van leerlingen is de orthopedagoog de aangewezen persoon.

Commissie voor de Begeleiding

Op iedere school van Yulius Onderwijs is een Commissie voor de Begeleiding (CvB) werkzaam. Deze bestaat uit de schooldirecteur, teamleider, orthopedagogen en intern begeleider. De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg; voor de onderwijs- en ondersteuningstrajecten op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen van leerlingen, ouders en medewerkers, vanuit onderwijskundig, pedagogisch en psychologisch oogpunt.

De teamleider en de directeur werken nauw samen op het gebied van beleidszaken.

Op het Reijerwaard College bestaat de Commissie voor de Begeleiding uit de volgende leden:

- Mevrouw van Dam (schooldirecteur)
- Mevrouw van der Weel (teamleider)
- Mevrouw Venema (intern begeleider)
- Mevrouw Westplate (orthopedagoog)

1.6 ONZE PARTNERS

Het Reijerwaard College is aangesloten bij het samenwerkingsverband Koers VO.

Daarnaast werken wij samen met het Curio in Breda voor de examinering van onze leerlingen.

Wij bieden onze leerlingen in leerjaar 3 - 4 in samenwerking met het Da Vinci College - Dordrecht het Windroos Project aan, met als doel een bewuste keuze voor een vervolgopleiding te bewerkstelligen.

1.7 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen sinds het schooljaar 2022 - 2023 geen ouderbijdrage meer.

1.8 SPONSORING

Leuke aankopen of activiteiten voor de leerlingen worden vaak geregeld vanuit het schoolbudget.

Toch komt het voor dat er onvoldoende financiële middelen zijn om die aankopen of activiteiten te bekostigen. Wij zoeken dan actief naar sponsors, zodat wij toch dingen kunnen realiseren die

belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw kind. Voor donaties die het onderwijs ten goede komen zoekt de school in overleg met Directie Onderwijs en de Medezeggenschapsraad (MR) een

passende besteding. Wij houden ons daarbij aan het Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020 - 2022. U kunt dit opvragen bij de schooldirecteur.

1.9 ALS U NIET TEVREDEN BENT

We doen ons best om leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen zo goed mogelijk van dienst te zijn. Toch kan het gebeuren dat iets niet naar wens gaat of dat u ontevreden bent. Hieronder lichten we toe hoe u uw klacht over het onderwijs op school kunt indienen.

Klacht over onderwijs of de organisatie op school

Voor klachten over de kwaliteit van onderwijs of de organisatie op school, heeft Yulius Onderwijs de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de mentor of de leerkracht.
2. Als de mentor of leerkracht uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
3. Als u er met de schooldirecteur niet uitkomt of wanneer uw klacht niet naar wens is opgelost, dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via klachten@yulius.nl. Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
4. Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius.

Meer informatie over onze klachtenregeling vindt u op de website:

www.yulius.nl/informatie/een-klacht-indienen.

2. Onderwijsaanbod

We werken toe naar de kerndoelen zoals het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap die heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het gespecialiseerd onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling en 'leren leren'. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Meer informatie kunt u vinden op www.slo.nl/sectoren/vso.

2.1 LEERPROFIELEN

Het Reijerwaard College biedt de theoretische leerweg (vmbo-tl) aan. De theoretische leerweg bereidt de leerling voor op diverse opleidingen in het middelbaar beroepsonderwijs (mbo) niveau 4. Het vak Engels kan eventueel op havo-niveau worden afgesloten.

2.2 VAKKEN

De leerlingen volgen op de theoretische leerweg de onderstaande vakken:

- Nederlands;
- Engels (mogelijk op havo-niveau in de bovenbouw);
- Frans (leerjaar 1);
- Wiskunde;
- Rekenen;
- Maatschappijleer (leerjaar 3 en 4);
- Aardrijkskunde;
- Geschiedenis;
- Biologie;
- Economie;
- Art & design (leerjaar 1 en 2);
- CKV (leerjaar 3 en 4);
- Digitale geletterdheid;
- Tuinieren;
- Lichamelijke opvoeding;
- Burgerschap;
- Praktijkgericht Programma
- Loopbaanoriëntatie.

Tijdens onze SoVa-lessen besteden we aandacht aan de sociale vaardigheden via de methode Tumult en levensvaardigheden. Ook de studievvaardigheden en de loopbaanoriëntatie worden behandeld aan de hand van de Tumult-methode.

In leerjaar 4 is het een vereiste dat het Windroos Project (in samenwerking met het Da Vinci College) wordt afgerond. Dit is een voorwaarde voor het behalen van het vmbo-tl diploma (in samenwerking met het Curio College). Het Windroos Project vervangt het profielwerkstuk wat leerlingen normaliter maken.

Om leerlingen voor te bereiden op hun keuze in vervolgopleidingen volgen leerlingen in leerjaar 3 het praktijkgerichte programma. Hierin bereiden de leerlingen met hun klas een praktische opdracht voor om binnen een bedrijf uit te voeren. In schooljaar 2023 - 2024 was dit het verzorgen van een high tea in het verzorgingscentrum Laurens. De komende jaren zal er ingezet worden op een meer divers aanbod van bedrijven, waardoor de leerlingen een goed beeld krijgen van het werkveld en hoe het is om binnen een beroepsveld werkzaam te zijn.

2.3 TOETSEN EN EXAMENS

Toetsweken

Op het Reijerwaard College bereiden we de leerlingen in alle leerjaren voor op het examentraject. Bij ons op school hanteren wij een doorgaande lijn wat betreft de voorbereidingen voor het examen. Deze lijn hebben we in leerjaar 1 t/m 3 opgeschreven in de Planning van Toetsen Onderbouw, het PTO.

Ons schooljaar is verdeeld in vier periodes en wordt afgesloten met een toetsweek. De leerlingen uit leerjaar 1 doen mee met minimaal één toetsweek, bij voorkeur de laatste toetsweek voor de zomervakantie. De tweedejaars leerlingen doen mee aan de toetsweek aan het einde van periode twee en periode vier. Het derde leerjaar doet alle vier de toetsweken mee ter voorbereiding op het examenjaar. Daarnaast wordt in leerjaar 3 het vak maatschappijleer afgesloten door middel van schoolexamens (SE). Drie keer per jaar maken zij vlak voor de toetsweek een schoolexamen maatschappijleer.

De examenkandidaten in leerjaar 4 volgen het Programma Toetsing en Afsluiting (PTA) van het Curio College. Dit zijn drie periodes die afgesloten worden met Schoolexamens (SE) en het Centraal Schriftelijk Eindexamen (CE).

Examinering

Het gespecialiseerd onderwijs heeft zelf geen bevoegdheid om examens af te nemen. Wij verzorgen het aanbod van de lessen, de lesstof en de voorbereiding op de examens in samenwerking met het Curio College. De schoolexamens worden op het Reijerwaard College afgenomen, daartoe zijn wij gemandateerd door het Curio College. De eindexamens zullen afgenomen worden op het Curio College in Breda.

Afspraken over (school)examens die in leerjaar 4 meetellen voor het examendossier zijn vastgelegd in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) van het Curio College en vallen onder het examenreglement. Onze docenten maken studieplanners aan de hand van de informatie uit dit PTA en behandelen zo alle stof ter voorbereiding op de schoolexamens en het centraal eindexamen. Per periode staat de studieplanner in Somtoday.

Per schoolexamenweek wordt door de docenten een rooster gemaakt. Hierin staat vermeld op welke dagen welke toetsen voor welke vakken staan ingepland. De begin- en eindtijden van dezelfde toetsen zijn locatie breed hetzelfde, dit ter voorkoming van informatieoverdracht. De leerling maakt het schoolexamen binnen de gestelde tijd - volgens het PTA.

Schoolexamens worden na afname naar het Curio College gestuurd. De vakdocenten daar kijken de schoolexamens na en delen de beoordeling met het examenbureau en met onze locatie. Het Curio College is ook verantwoordelijk voor het rapport van de leerlingen. Om dit altijd inzichtelijk te houden voor leerlingen en ouders, vullen onze docenten in Somtoday het schoolexamencijfer in met de bijbehorende weging.

Samenwerking vo

Wij hanteren – indien mogelijk/nodig – een terugplaatsingsbeleid naar regulier onderwijs. Hierdoor kan het voorkomen dat leerlingen de school verlaten, voordat ze alle leerjaren doorlopen hebben of voordat ze een diploma behaald hebben. Als een leerling naar een andere vorm van gespecialiseerd onderwijs door- of uitstroomt, is een toelaatbaarheidsverklaring van een samenwerkingsverband nodig.

2.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

Naast het reguliere lesprogramma bieden wij onze leerlingen extra educatieve activiteiten aan.

Kunstvakken

In de onderbouw krijgen de leerlingen het vak Art & Design. Het vak is er om de creativiteit van de leerlingen te stimuleren. Ze leren hier met de hand en digitaal vormgeven. Leerlingen ontdekken verschillende materialen en diverse ontwerpprogramma's zoals Adobe Photoshop, Adobe Illustrator en Adobe Indesign. Van 3D-tekenen tot het digitaal ontwerpen van logo's.

In de bovenbouw krijgen de leerlingen het vak Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV). Tijdens dit vak maken leerlingen kennis met kunststromingen en verschillende kunstvormen; beeldende kunst, dans, muziek, film, etc. Sommige van deze vormen gaan zij daadwerkelijk zelf ervaren door middel van workshops die verzorgd worden door de SKVR. Onderwerpen zoals rap, graffiti, het ontwikkelen van foto's en brassband komen hier aan bod.

Gym workshops

Naast de reguliere lessen lichamelijke opvoeding hebben de leerlingen ook twee of drie keer per jaar een speciale sportieve activiteit. Deze staan vaak in het kader van ontdekken, plezier en een uitdaging durven aangaan. De afgelopen jaren hebben we skateworkshops, lasergamen en klimmen gedaan. Er zijn dus diverse mogelijkheden. Deze activiteiten vallen binnen de onderwijstijd. Wij verwachten dat alle leerlingen hieraan deelnemen.

Studiekeuzebeurs mbo

Met de bovenbouwleerlingen bezoeken wij eenmaal per jaar de Studiekeuzebeurs mbo in de Ahoy in Rotterdam. Ter voorbereiding hierop ontvangen wij een lespakket dat wij in de uren Loopbaan Oriëntatie Begeleiding (LOB) met de leerlingen behandelen. De leerlingen zullen tijdens deze beurs een aantal stands bezoeken om zich te oriënteren op een vervolgonderwijs.

Educatieve uitjes

Elk leerjaar kent zijn eigen educatieve uitjes die aansluiten bij het onderwijsprogramma. Zo gaat de brugklas naar Diergaarde Blijdorp in Rotterdam aansluitend op het vak biologie en de bovenbouw naar Prodemos in Den Haag voor het vak maatschappijleer.

2.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN

Zorgteam

Het Reijerwaard College heeft een zorgteam dat bestaat uit de pedagogisch conciërge, leerlingcoach, schoolcoach en de orthopedagoog.

De pedagogisch conciërge heeft een signalerende functie als het gaat om het sociaal en emotioneel welbevinden van alle leerlingen. Daarnaast vangt hij de leerlingen op die een time-out nodig hebben en grijpt in bij incidenten. De leerlingcoach biedt laagdrempelige begeleiding en coaching aan de leerlingen. Hierbij moet gedacht worden aan het geven van verlengde instructies maar ook het trainen van het 'leren leren' en executieve vaardigheden. Daarnaast heeft de leerlingcoach korte coachingsgesprekken met leerlingen tijdens bijvoorbeeld een time-out. De schoolcoach vangt leerlingen op als dit nodig is. Dit kan preventief van aard zijn, aangevraagd door bijvoorbeeld de leerling zelf, maar ook reactief als de leerling uit de les is verwijderd. De schoolcoach ondersteunt hierin de leerling om te komen tot een passende oplossing of interventie om zo snel mogelijk weer goed deel te kunnen nemen aan de les.

3. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

3.1 LESTIJDEN

Dag	Ochtend	Middag		Klokuren
Maandag	8.30 - 11.00 uur	11.15 - 12.45 uur	13.15 - 14.45	5,30
Dinsdag	8.30 - 11.00 uur	11.15 - 12.45 uur	13.15 - 14.45	5,30
Woensdag	8.30 - 11.00 uur	11.15 - 12.45 uur	13.15 - 14.45	5,30
Donderdag	8.30 - 11.00 uur	11.15 - 12.55 uur		4,10
Vrijdag	8.30 - 11.00 uur	11.15 - 12.45 uur	13.15 - 14.45	5,30
Totaal				26,25

Op het Reijerwaard College hanteren wij vier gelijke lesdagen en een korte dag op donderdag. Elke lesdag start om 8.30 uur. Op de maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag eindigt de dag om 14.45 uur en op donderdag om 12.55 uur.

De buitendeur gaat om 8.15 uur open en dan kunnen de leerlingen doorlopen tot op de gang. Om 8.25 uur gaan alle lokalen open en mogen de leerlingen plaatsnemen in hun klas.

Rooster ma, di, wo & vrijdag			
Tijd onderbouw	Uur	Tijd bovenbouw	uur
08.30 - 09.20	Eerste lesuur	08.30 - 09.20	Eerste lesuur
09.20 - 10.10	Tweede lesuur	09.20 - 10.10	Tweede lesuur
10.10 - 11.00	Derde lesuur	10.10 - 10.25	pauze
11.00 - 11.15	Pauze	10.25 - 11.15	Derde lesuur
11.15 - 12.00	Vierde lesuur	11.15 - 12.00	Vierde lesuur
12.00 - 12.45	Vijfde lesuur	12.00 - 12.30	pauze
12.45 - 13.15	Pauze	12.30 - 13.15	Vijfde lesuur
13.15 - 14.00	Zesde lesuur	13.15 - 14.00	Zesde lesuur
14.00 - 14.45	Zevende lesuur	14.00 - 14.45	Zevende lesuur

Rooster donderdag			
Tijd onderbouw	Uur	Tijd bovenbouw	Uur
08.30 - 09.20	Eerste lesuur	08.30 - 09.20	Eerste lesuur
09.20 - 10.10	Tweede lesuur	09.20 - 10.10	Tweede lesuur
10.10 - 11.00	Derde lesuur	10.10 - 10.25	pauze
11.00 - 11.15	Pauze	10.25 - 11.15	Derde lesuur
11.15 - 12.05	Vierde lesuur	11.15 - 12.05	Vierde lesuur
12.00 - 12.55	Vijfde lesuur	12.00 - 12.55	Vijfde lesuur

Pauzes

In de pauzes hebben de leerlingen de keuze of zij binnen in de gang pauze houden of dat zij het schoolplein opgaan. Zowel binnen als buiten is er toezicht van medewerkers. Daarnaast mogen de bovenbouwleerlingen van het schoolterrein af. Zij moeten daarvoor schriftelijk toestemming hebben van ouders of het wettelijk gezag.

3.2 LESROOSTER

Alle leerlingen ontvangen bij de start van het nieuwe schooljaar het lesrooster van de docent. Het lesrooster wordt ook digitaal verzonden naar ouders. Het lesrooster staat ook in Somtoday waar zowel docenten, leerlingen als ouders toegang tot hebben. Het rooster in Somtoday is leidend voor leerlingen en docenten.

3.3 URENVERANTWOORDING

Onze leerlingen maken van leerjaar 1 tot en met 3 minimaal 1.000 onderwijsuren. In leerjaar 4 zijn dit ongeveer 750 onderwijsuren. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke eis van 3700 onderwijsuren voor vmbo-tl. Vakanties en studiedagen zijn in deze berekening meegenomen.

3.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

Op de informatieavond aan het begin van het schooljaar ontvangt u een jaarkalender met een overzicht van vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn. Ook staan hier diverse belangrijke datums op. Het vakantierooster kunt u tevens terugvinden op de website.

3.5 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirectrice belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirectrice. Bij de aanvraag dient een bewijsstuk aangeleverd te worden, dat wij verplicht zijn in het leerlingdossier op te slaan.

3.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal onderwijsuren volgen. Yulius Onderwijs volgt in die gevallen de wettelijke kaders ten aanzien van onderwijstijdonderschrijding (art. 12 WEC). Binnen Yulius Onderwijs zijn deze kaders uitgewerkt in het Protocol Traject Onderwijstijd op Maat (TOM). Doel van het protocol is: leerlingen een dermate passend zorg/onderwijsaanbod aanbieden, zodat de ontwikkeling op didactisch en sociaal-emotioneel gebied wordt gecontinueerd.

Belangrijk daarbij is dat de ambitieuze verwachting vanuit school altijd gebaseerd is op uitbreiding in lesaanbod en lestijd. Een dergelijk traject wordt op de school begeleid door een casemanager aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding.

3.7 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS

De afgelopen periode hebben we veel geleerd met betrekking tot het geven en volgen van (digitaal) onderwijs op afstand. Deze ervaringen kunnen we in de toekomst inzetten om leerlingen maatwerk te bieden. Tevens heeft dit ervoor gezorgd dat wij als school in bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld bij grote uitval van medewerkers en leerlingen door ziekte of bijzondere weersomstandigheden, over kunnen gaan tot digitale vormen van onderwijs. Hierbij maken wij als school een gedegen keuze met betrekking tot de continuïteit en kwaliteit van het onderwijs en het welzijn van onze leerlingen en medewerkers.

4. Onderwijsresultaten

4.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren;
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau.

We evalueren het OPP samen met u minimaal twee keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van uw kind niet volgens verwachting verloopt.

Het OPP wordt binnen zes weken na aanvang van het schooljaar vastgesteld. Het OPP wordt halverwege het schooljaar (januari/februari) geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld. Aan het eind (juni) van het schooljaar volgt een afsluitende evaluatie.

4.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

We meten de vorderingen van onze leerlingen met toetsen voor alle vakken, inclusief de leergebiedoverstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in ons leerlingvolgsysteem. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie van het onderwijs. Leerlingen en ouders hebben toegang tot het leerlingvolgsysteem via Somtoday. Hierin kunnen zij de cijfers, het rooster, de geplande toetsen en de afwezigheid inzien.

4.3 BURGERSCHAP

Sinds 2006 zijn alle scholen in Nederland verplicht leerlingen te onderwijzen in actief burgerschap en sociale cohesie. 'Actief burgerschap' gaat over deel uit willen en kunnen maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. 'Sociale cohesie' verwijst naar de deelname van burgers aan de samenleving en bekendheid met en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur.

4.3.1. Visie op burgerschapsonderwijs Yulius Onderwijs

Wij bieden gespecialiseerd onderwijs aan leerlingen met (het vermoeden van) psychische problemen. Om die reden bieden wij extra ondersteuning om de leerlingen voor te bereiden op de toekomst, zodat zij kunnen deelnemen aan de maatschappij. We gaan ervan uit dat leerlingen leren functioneren in de diverse samenleving op basis van eigen idealen, waarden en normen. Met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en veilig leerklimaat door middel van de aanpak 'Positive Behavior Support' (PBS). Wij stimuleren onze leerlingen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later.

Onze maatschappelijke taak is om onze leerlingen voor te bereiden op vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt. Wij willen onze leerlingen, binnen hun mogelijkheden, opvoeden tot evenwichtige, participerende en democratische burgers van de Nederlandse samenleving. Onze leerlingen zijn burgers met gedrag, rollen, rechten en verantwoordelijkheden die passen bij hun leeftijd en hun ontwikkelingsniveau. Yulius Onderwijs streeft ernaar om bij te dragen aan hun ontwikkeling tot betrokken, actieve en kritische burgers. Wij reiken hun kennis en vaardigheden aan en stimuleren de leerlingen in het vormen van een democratische houding en persoonlijke vorming. We leren hen om rekening te houden met anderen en de wereld om hen heen.

Dit alles doen wij in samenwerking met ouders, zorginstanties, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs. Iedere leerling krijgt bij ons een kans en mag zijn wie die wil zijn.

4.3.2. Visie op Burgerschap Reijerwaard College

Op het Reijerwaard College leiden wij leerlingen op tot zelfstandig functionerende individuen, die hun eigen verantwoordelijkheid nemen in de maatschappij. Na het behalen van een vmbo-tl diploma kunnen zij deelnemen aan het reguliere vervolgonderwijs.

We stimuleren de leerlingen in het vormen van een democratische en kritische houding en persoonlijke ontwikkeling.

Onze leerlingen leren wij tolerant te zijn naar de diversiteit in de samenleving. Iedereen mag er zijn, ongeacht afkomst, religie of seksuele geaardheid, etc. We leren hen om rekening te houden met anderen en de wereld om hen heen. Iedereen is welkom.

Op het Reijerwaard College streven we naar het opleiden van onze leerlingen tot financieel onafhankelijke burgers. Wij delen onze kennis en vaardigheden op het gebied van financiën en wijzen onze leerlingen op de gevaren van snel geld.

4.3.3. Onderwijsinhoud Burgerschap

De visie van het Reijerwaard College is uitgewerkt in concrete doelen, waarvoor normen opgesteld zijn gebaseerd op kennis, houding en vaardigheden, gespecificeerd naar plaats in het curriculum en wijze van waardering en borging.

Naast de visie van de school, geven ook wettelijke eisen richting aan de leerdoelen van het burgerschapsonderwijs.

De wet schrijft voor dat het burgerschapsonderwijs moet bijdragen aan:

- a) kennis over en respect voor de basiswaarden van de democratische rechtsstaat,
- b) het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

De basiswaarden van de democratische rechtsstaat maken onderdeel uit van de wettelijke burgerschapsopdracht voor het funderend onderwijs. Het gaat om de volgende waarden: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip, verdraagzaamheid, het afwijzen van onverdraagzaamheid en afwijzing van discriminatie, autonomie en verantwoordelijkheidsbesef. Samen vormen deze waarden de (minimale) kern waaraan scholen in het funderend onderwijs in hun burgerschapsonderwijs aandacht moeten besteden. Scholen moeten leerdoelen voor deze basiswaarden formuleren, en daarin onder meer aandacht besteden aan de kennis, houdingen en vaardigheden die daarbij belangrijk zijn met aandacht voor het toepassen en reflecteren daarop.

Voor de ontwikkeling van sociale en maatschappelijke competenties moeten scholen leerdoelen formuleren. Het Reijerwaard College kiest ervoor om hiervoor de Concept Kerndoelen van SLO te gebruiken om zo een doelgerichte en concrete invulling te geven aan ons burgerschapsonderwijs.

Kerndoelen burgerschap

Actuele kerndoelen zijn een belangrijke voorwaarde, maar geen garantie op goed onderwijs. Voor een goede vertaalslag van kerndoelen zijn leerlijnen en andere onderwijsmaterialen nodig. De school is uiteraard de plek waar goed onderwijs werkelijk wordt gerealiseerd. Leraren en schoolleiders zijn cruciaal bij de vertaling van de doelen naar passende onderwijsactiviteiten, didactiek en toetsing. Zij weten waar hun leerlingen staan, wat zij nodig hebben om de leerdoelen te bereiken en welke aanpak effectief is.

De kerndoelen burgerschap en digitaal onderwijs van SLO zijn verdeeld in vier domeinen:

A. Schoolcultuur

B. Samenleving en democratie

C. Maatschappelijke vraagstukken

D. Digitale geletterdheid

4.3.4 Voorbereiding op het mbo en loopbaanoriëntatie

Om leerlingen voor te bereiden op vaardigheden in het mbo, zijn wij voornemens in leerjaar 3 een praktijkgericht programma aan te bieden met als doel om:

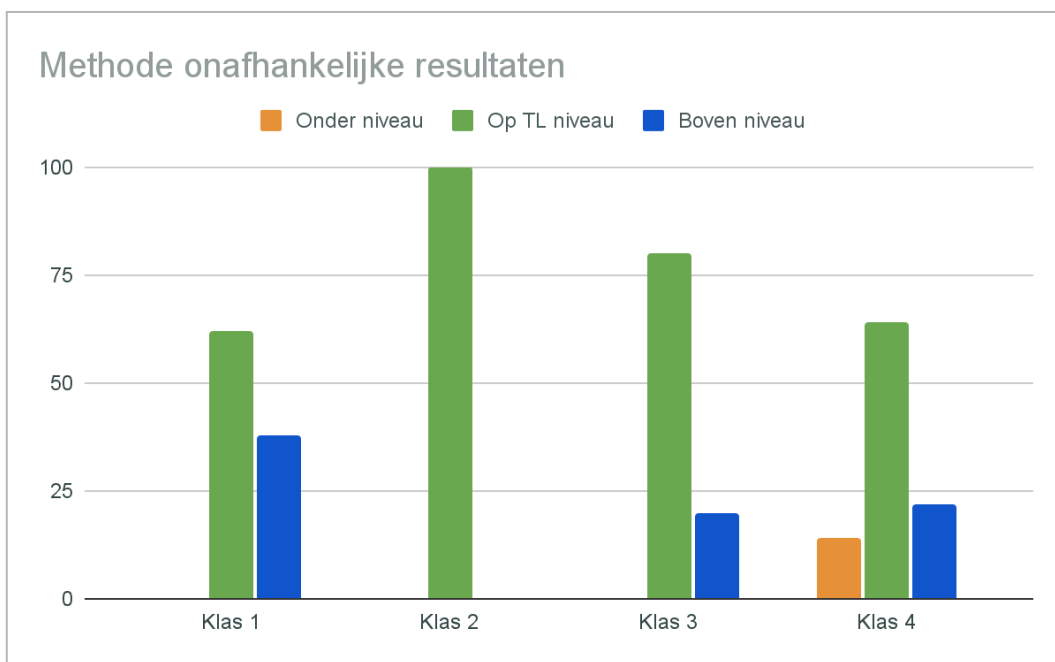
- Alle leerlingen praktische ervaring op te laten doen in en buiten de school om hiermee beter aan te sluiten op de diverse behoeftes van leerlingen, om actief te leren en motivatie te bevorderen, en leerlingen te laten werken aan beroepsoriëntatie en beroepsbeelden.
- Alle leerlingen een praktijkgericht programma te laten volgen, een combinatie van denken en doen, gericht op het toepassen van kennis en vaardigheden aan de hand van praktische, realistische opdrachten van buiten school.
- Leerlingen op een veilige manier de maatschappij in te laten stappen.

In de bovenbouw nemen leerlingen ook deel aan het Windroos Project, een project in samenwerking met het Davinci College, waarbij leerlingen hun wensen en mogelijkheden voor het mbo onderzoeken.

4.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING

Didactische resultaten

De didactische resultaten worden gemeten door de afname van methode gebonden toetsen in combinatie met de afname van de Cito-toetsen. De Cito toetst het niveau van de leerlingen op diverse onderdelen van Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde.



Behaalde resultaten gebaseerd op kernvakken, Cito én schoolexamens (Curio College).

N.B.: Het Reijerwaard College is een kleine school met in totaal 60 leerlingen. Dit kan er in de weergaven van gemiddelden voor zorgen dat individuele leerlingen het procentuele gemiddelde beïnvloeden. Boven niveau in klas 4, zijn leerlingen met een certificaat Engels op Havo niveau.

Slagingspercentage:

Leerlingen gaan op het Reijerwaard College op voor een volledig vmbo-tl diploma of voor certificaten. Het slagingspercentage van de afgelopen drie schooljaren ziet er als volgt uit:

Niveau	% geslaagd 2020	% geslaagd 2021	% geslaagd 2022	% geslaagd 2023
vmbo TL				
<i>volwaardig diploma</i>	91%	80%	86%	66%
<i>certificaten</i>	100%	50%	72%	58%

Sociaal-emotionele ontwikkeling (ZIEN! en vakoverstijgend)

Op het Reijerwaard College leggen we accenten op de begeleiding van de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen door middel van:

ZIEN!

ZIEN! is een vragenlijst die de didactische en pedagogische zorg van leerlingen in kaart brengt. De vragenlijst wordt door zowel de leerling als de docent ingevuld. Met behulp van de resultaten uit ZIEN! kun je kort en bondig typeren wat de leerling nodig heeft en daarbij passende leerdoelen opstellen. ZIEN! heeft de missie; het zichtbaar maken van de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Kortom, oog voor het welzijn van de leerlingen!

Pedagogisch Plan

Voor het schrijven van de OPP's is gebruikgemaakt van het pedagogisch plan als onderlegger. Hierbij wordt bekeken welke sociale en maatschappelijke competenties leerlingen (per leerjaar en in doorgaande leerlijn) nodig hebben om uit te kunnen stromen naar een passende vervolgopleiding op niveau.

De vakoverstijgende leerlijnen

De vakoverstijgende leerlijnen van de leerlingen worden elk schooljaar bijgehouden/gescoord door middel van de leerlijnen van het CED/ParnasSys. Deze leerlijnen beschrijven doelen die een leerling zou moeten halen per leerjaar op het gebied van sociale vaardigheid, 'leren leren', mens en maatschappij. Tweemaal per jaar worden de leerlijnen geëvalueerd in de OPP's van de leerlingen.

De methodiek Positive Behavior Support

Op onze school kennen we vanuit de interventiepiramide van PBS een aantal interventies. Deze interventies kunnen ingedeeld worden in een drietal categorieën, te weten: preventief, interventie op de groep en interventie op het individu.

Preventief moet gedacht worden aan de volgende interventies:

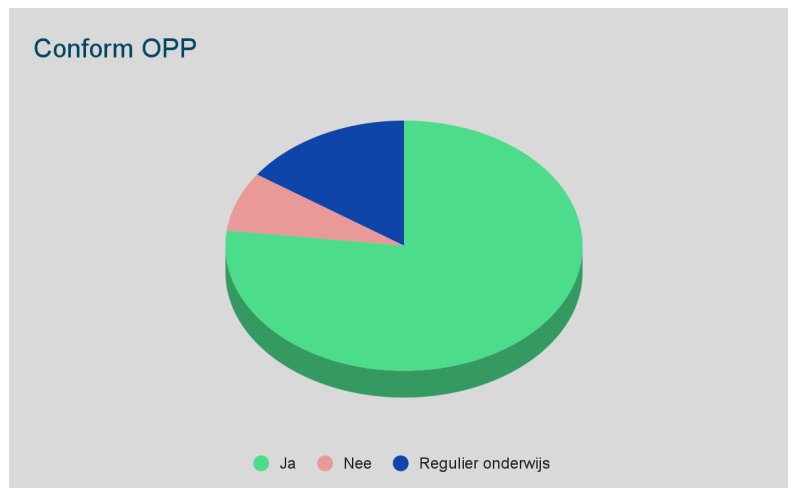
- Toezicht binnen de school en tijdens de pauze;
- PBS-waarde en gedragsverwachtingen;
- Individuele doelen in het OPP;
- Burgerschapslessen;
- Afsprakenkaart;
- SoVa-lessen.

De interventies die ingezet worden op een groep en/of op het individu:

- Veiligheidscoördinator (voorheen anti-pestcoördinator);
- Ingroeiprogramma (indien mogelijk);
- TOM-trajecten;
- Leerlingcoach;
- Orthopedagoog.

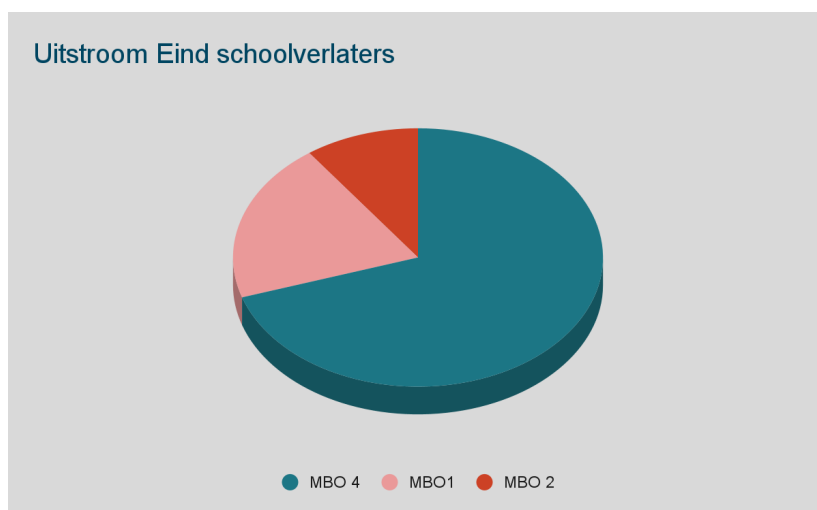
Uitstroom(bestemming) (tussentijds + eind)

Op basis van de tussenevaluaties van de OPP's in januari 2022 en de eindevaluaties van de OPP's in juli 2023 is er een analyse gemaakt van de didactische ontwikkeling van de leerlingen binnen de school die in schooljaar 2022 - 2023 zijn uitgestroomd.



Eind Uitstroom 2023

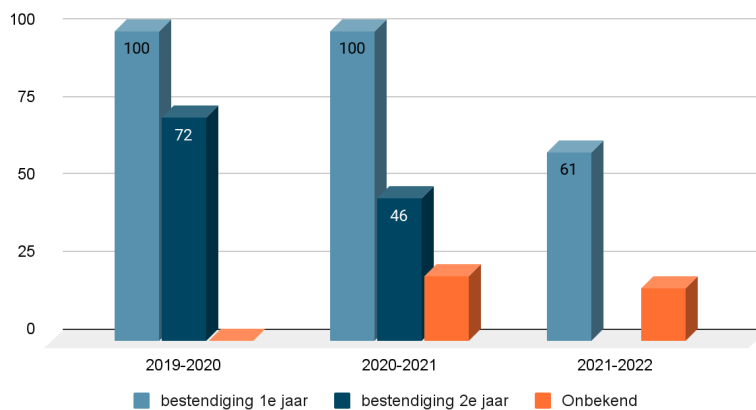
In onderstaande cirkeldiagram is inzichtelijk gemaakt waar de leerlingen naartoe zijn uitgestroomd in 2023.



Plaatsbestendinging

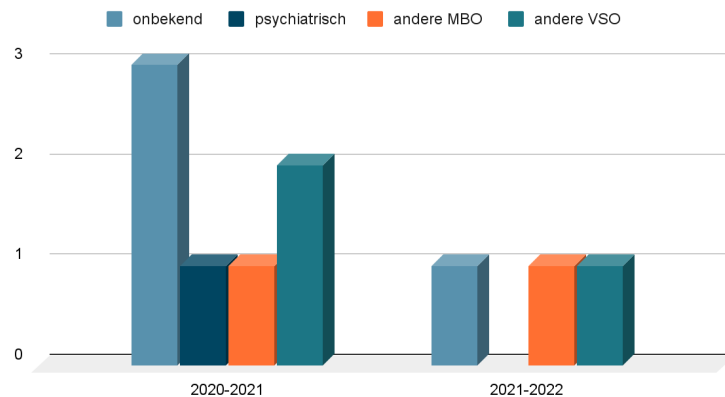
Hier volgt informatie over de plaatsbestendinging van de uitgestroomde leerlingen (eind uitstroom, schoolverlaters).

Bestendinging schoolverlaters



In de bovenstaande grafiek is te zien hoe de plaatsbestendinging in de afgelopen jaren is verlopen. In voorgaande jaren heeft het Reijerwaard College een verbetering in de bestendinging gezien. Vooral het eerste jaar zaten veel leerlingen op de juiste plek. Afgelopen schooljaar is er weer een daling. In deze daling zijn de leerlingen meegenomen waarmee we geen contact hebben kunnen krijgen. De leerlingen die niet meer op de eerste opgegeven opleiding zaten, hebben de volgende redenen opgegeven: psychiatrische problemen, vrijstelling leerplicht, overstap naar andere VSO, overstap naar andere opleiding MBO. Zie de grafiek hieronder.

Andere bestemming



De missie van het Reijerwaard College is leerlingen voorbereiden op het vervolgonderwijs (mbo) en een actieve deelname aan de maatschappij. Met de inzet van praktijkgerichte programma's beogen wij in de bovenbouw de maatschappij in de school te halen met praktische opdrachten van bedrijven voor onze leerlingen.

Windroos-project

We hebben de afgelopen jaren geïnvesteerd in het aanbod LOB in de bovenbouw. Dit hebben we gedaan middels het Windroos-project. Door middel van dit project oriënteren leerlingen zich op een door hen gekozen mbo-opleiding, met als doel het tussentijds overstappen tussen opleidingen tegen te gaan.

Tevredenheidsonderzoeken

Wij houden om het jaar een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers. Voor meer informatie hierover kunt u terecht bij de schooldirecteur.

4.5 SCHOOLONTWIKKELING

Sinds schooljaar 2019 - 2020 wordt er op het Reijerwaard College gewerkt met werkgroepen die bestaan uit docenten, ondersteunend personeel en leden van de Commissie voor de Begeleiding. Ieder schooljaar maakt het Reijerwaard College een analyse van de behaalde resultaten. De verbeteracties die hieruit komen worden verdeeld onder de werkgroepen. Iedere werkgroep stelt doelen op en evalueert deze regelmatig. De doelen worden inzichtelijk gemaakt op de muur in de teamkamer.



Wij hebben drie werkgroepen te weten: didactiek, pedagogiek en ICT. Hieronder kunt u lezen over deze doelen.

Werkgroep didactiek

Conclusie 2022 - 2023

Afgelopen schooljaar heeft de werkgroep didactiek ingezet op het verbeteren van de kwaliteit van de lessen door middel van **activerende en praktische werkvormen**, differentiëren binnen de verschillende arrangementen mbv het didactisch groepsoverzicht, **formatief toetsen**.

Het docententeam heeft tijdens studiedagen gewerkt aan activerende werkvormen en formatief handelen. Alle docenten kennen de principes en hebben hiermee geoefend in de lessen.

Dit schooljaar zijn alle wiskundelessen en de lessen voor de examenklassen met formatieve elementen gegeven.

Naast het werken aan didactische vaardigheden heeft de werkgroep didactiek zich ook beziggehouden met het verbeteren van het **burgerschapsonderwijs**. Zo zijn we gestart met het ontwikkelen en draaien van het eerste **praktijkgerichte programma** in samenwerking met zorginstelling Laurens. Daarnaast hebben we thema lessen gegeven in het kader van inclusie, zoals onder meer Paarse vrijdag en de Islamic Experience.

Doelen en ambities 2024 - 2025

Om de kwaliteit van ons onderwijs te behouden en verbeteren, heeft de werkgroep een kwaliteitsdoel en een ambitiedoel opgesteld.

Kwaliteitsdoel:

De werkgroep didactiek wil de komende jaren bijdragen aan het verder verstevigen en continueren van kwalitatief goede lessen. Dit doen wij vanuit hoge verwachtingen van al onze leerlingen.

Verwachtingsvolle docenten :

- koppelen nieuwe concepten aan de voorkennis die de leerlingen hebben. Zij bieden een kapstok voor de leerontwikkeling van leerlingen waar ze de nieuwe concepten aan kunnen ophangen. We volgen daarom de stappen van **DAIM**.
- stellen veel meer vragen die bedoeld zijn om leerlingen beter te laten nadenken- meer in de breedte of de diepte. Gesloten vragen worden gebruikt om te controleren of leerlingen het hebben begrepen. Bij een fout antwoord worden leerlingen tijdelijk ondersteund (scaffolding) om tot het juiste antwoord te komen.
- geven hun leerlingen feedback dat bedoeld is om het leerproces te versterken en om richting te geven aan het leerproces, zoals bij **formatief evalueren**.

Aan het einde van schooljaar 2024 - 2025 zal 100% van de lessen volgens het DAIM model worden gegeven, met in 50% van de gevallen elementen van formatief evalueren.

Ambitiedoel(en)

Engels

Door het hoge niveau van onze leerlingen voor het vak Engels is er noodzaak meer differentiatie aan te brengen op niveau. Door het aantrekken van een vakdocent Engels (die aan alle klassen les geeft) kan dit schooljaar 2024 - 2025 vorm gegeven worden. ***Aan het einde van kalenderjaar 2024 zijn er binnen het vak Engels meer tools ontwikkeld om te kunnen differentiëren, zodat wij tegemoetkomen aan de ondersteuningsbehoefte van onze leerlingen. Dit sluit beter aan bij de mogelijkheid van onze leerlingen om voor het vak Engels examen te doen op havo-niveau.***

Praktijkgericht programma

Na het succes van afgelopen schooljaar met het praktijkgerichte programma zal de werkgroep didactiek in schooljaar 2024 - 2025, het praktijkgericht programma uitbreiden met een andere module. Deze zullen naast het bestaande programma van het Laurens (zorg en welzijn) blijven bestaan. Zo geven we de leerlingen een beter beeld van de mogelijkheden op de arbeidsmarkt en laten we ze kennismaken met de diversiteit in de samenleving.

Werkgroep pedagogiek

Conclusie 2023 - 2024

Het afgelopen jaar heeft de werkgroep pedagogiek geïnvesteerd in het opstellen van een beloningssysteem. door te werken met een beloningssysteem leggen we de nadruk op het positieve feedback en spreken we verwachtingen uit ipv ons te focussen op straffen en negatieve feedback. Daarnaast zijn alle collega's bijgeschoold in psycho-educatie.

Doelen en ambities 2024 - 2025

Om een zo veilig en prettig mogelijk pedagogisch klimaat te behouden en verbeteren, heeft de werkgroep een kwaliteitsdoel en een ambitiedoel opgesteld.

Kwaliteitsdoel

De werkgroep pedagogiek heeft een reactieprocedure opgesteld. In deze procedure staat beschreven hoe er wordt gehandeld bij welk ongewenst gedrag. Deze procedure wordt door iedereen nageleefd en daarom zullen er ook in schooljaar 2024 - 2025 diverse momenten zijn waarin deze procedure onder de aandacht wordt gebracht. Daarnaast zijn alle docenten bijgeschoold in diverse stoornissen. Nieuwe collega's worden in de bovenschoolse trainingen meegenomen. We willen de kennis over de diverse stoornissen die mogelijk onder de leerlingen aanwezig zijn ook delen met de leerlingen. De werkgroep zal dan ook psycho-educatie geven aan de leerlingen van het Reijerwaard College op een leuk en laagdrempelige wijze.

Ambitiedoel

De werkgroep pedagogiek wil de komende jaren bijdragen aan het verder verstevigen en continueren van het hebben van een veilig pedagogisch klimaat. Doordat het Reijerwaard College het Positive Behavior Support als uitgangspunt heeft willen we het komende jaar aandacht besteden aan het bevorderen van positieve bekrachtiging. Hierbij kan gedacht worden aan het geven van complimenten maar ook het uitspreken van wat we wel in het gedrag van de leerlingen willen zien. Uiteraard gebeurt dit al, maar de werkgroep pedagogiek wil onderzoeken hoe we dit nog steviger kunnen verankeren in onze dagelijkse praktijk.

Werkgroep ICT

Conclusie 2023 - 2024

In schooljaar 2023 - 2024 is er hard gewerkt aan de studiewijzer digitaliseren en het ontwikkelen van een leerlijn wiskunde in VR. De leerlijn wiskunde ligt er en daar zijn we heel trots op. We kunnen leerlingen nu behalve uit boeken ook in een meer tastbare vorm onderwijs bieden en hiermee wiskunde aantrekkelijker maken. Zo kunnen leerlingen nu bijvoorbeeld door middel van VR om ruimtefiguren heen lopen en is een berekening meer tastbaar.

De studiewijzers zijn bijna allemaal digitaal, maar door een verandering van methodes, geldt dit nog niet voor elk vak.

Doelen en ambities 2023 - 2024

Om de ICT-vaardigheden en mogelijkheden van de school te behouden en verbeteren, heeft de werkgroep een kwaliteitsdoel en een ambitiedoel opgesteld.

Ambitiedoel

We zien op het Reijerwaard College dat leerlingen op bepaalde gebieden zeer digitaal vaardig zijn. Dit sluit echter niet altijd aan bij de schoolse vaardigheden zoals het maken van een werkstuk of het versturen van een (zakelijke) e-mail. De werkgroep wil dan ook het schooljaar 2024 - 2025 gebruiken om nader onderzoek te doen in hoe de leerlingen deze vaardigheden verder bij te brengen, naast het vak digitale geletterdheid.

Kwaliteitsdoel

De leerlijn wiskunde moet in het schooljaar 2024 - 2025 geïmplementeerd worden in de huidige wiskundelessen. Voor de start van het schooljaar zal dit op papier gedaan worden, echter is het de eerste keer dat hiermee wordt gewerkt in de daadwerkelijke lessen. Er zal dan ook meermaals geëvalueerd worden om de lessen verder te verbeteren en/of te optimaliseren.

5. Veiligheid

5.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen. Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. De praktische invulling van het beleidsplan is verwerkt in het handboek PBS.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen. Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

De bevindingen worden omgezet in verbeteracties. Dit kan op school- of bovenschools niveau.

5.2 ANTI-PESTBELEID

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij het pesten serieus aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van leerlingen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de leerlingen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste leerlingen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Leerlingen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag;
- meedoen aan de Week tegen Pesten. Dit betekent dat er gedurende deze week projectmatig lessen gegeven worden over pesten.

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een anti-pestprotocol. Dit kunt u vinden op www.yulius.nl/onderwijs.

Op het Reijerwaard College is mevrouw E. van Kleunen anti-pestcoördinator.

5.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Onze medewerkers kunnen op verschillende manieren geconfronteerd worden met (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. Met ingang van 1 juli 2013 is daarom de wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling ingevoerd. Beroepskrachten, onder wie docenten en ondersteunend personeel, hebben daardoor als taak om misstanden te signaleren en om mee te werken aan het beëindigen van de situatie. De stappen die zij daarvoor moeten doorlopen heeft Yulius vastgelegd in een eigen meldcode. Deze meldcode is op te vragen bij de schooldirecteur. Meer informatie staat op www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld.

5.4 MULTISIGNAAL SISA

Onze school is aangesloten bij Multisignaal SISA. Multisignaal SISA is een computersysteem, waarin professionals die werken met kinderen en gezinnen (zoals de orthopedagoog op school) kunnen aangeven dat zij betrokken zijn bij een kind of gezin. Met Multisignaal SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u en met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat professionals langs elkaar heen werken. Op www.sisarotterdam.nl kunt u meer informatie vinden.

5.5 PERSOONSGEGEVENS

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze uitgangspunten zijn dat we alleen de benodigde persoonsgegevens verwerken, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in de [privacyverklaring](#). Deze verklaring is gebaseerd op de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangadvies

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders/leerlingen (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

U heeft het recht om het dossier van uw kind in te zien. Ook leerlingen van 16 jaar en ouder hebben hier recht op. Als uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te kunnen zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd. Het mailaccount en de privédocumenten van de leerling (denk bijvoorbeeld aan foto's) verwijderen wij één maand nadat de leerling van school is gegaan.

6. Gedragsverwachtingen

6.1 IN EN OM DE SCHOOL

Op school hanteren wij een aantal gedragsverwachtingen. Op onze school;

- Komen we op tijd.
- Leveren we telefoons (en andere mobiele devices) in tijdens lestijd.
- Spelen we geluid/muziek af via oordopjes.
- Luisteren we naar elkaar en volgen we instructies op van alle personeelsleden.
- Gaan we respectvol met elkaar om.
- Mag je zijn wie je bent, iedereen is welkom.
- Is er geen plek voor verbaal en/of fysiek geweld.

Met deze regels dragen we met elkaar zorg voor een prettige en veilige leeromgeving.

Roken is niet toegestaan in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein. Naast gewone rookwaar betreft dit ook middelen als: e-sigaret, vapes en snus. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid ook in de wet vastgelegd. Overtreders riskeren een boete. Verder dragen wij bij aan een rookvrije omgeving. Roken in de directe omgeving van het schoolgebouw wordt dan ook niet getolereerd.

6.2 ETEN EN DRINKEN

Wij vinden gezonde voeding heel belangrijk. Daarom vragen wij de ouders/verzorgers verantwoorde voeding aan de leerling mee te geven. Op onze locatie zijn energiedranken niet toegestaan. Tijdens de pauzes eten en drinken de leerlingen wat ze van thuis hebben meegenomen. Het drinken van water tijdens de lessen is wel toegestaan.

6.3 MOBIELE TELEFOONS

De leerlingen worden geacht hun mobiele telefoon en andere 'devices' in te leveren bij de docent die de telefoons hierin opbergt tijdens de lessen. In de pauzes en na schooltijd mogen de leerlingen hun mobiele telefoon weer gebruiken. Mobiele telefoons mogen niet aanstaan tijdens de lessen. Mocht de telefoon toch gebruikt worden in de klas, dan is de docent gemachtigd de telefoon in te nemen gedurende de rest van de dag.

Voor dergelijke apparatuur of andere persoonlijke eigendommen kan de locatie niet aansprakelijk worden gesteld voor schade, vernieling of vermissing. De locatie biedt de mogelijkheid om gebruik te maken van een kluisje. Wij vragen ouders/verzorgers de leerling erop te wijzen dat het verboden is om foto's en filmpjes van leerlingen en medewerkers te maken met een mobieltje of met andere apparatuur/devices.

6.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen;
- geven wij voorlichting aan ouders;
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom;
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
 - als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
 - als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar, laten we dit altijd aan u weten.

Uw zoon/dochter ziek melden

Is uw zoon/dochter ziek of kan hij/zij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit ons dan telefonisch vóór 8.45 uur op 06 - 11 16 73 62. Wordt uw zoon/dochter niet (telefonisch) ziek of afgemeld, dan zullen wij dit als 'ongeoorloofd afwezig' in ons systeem moeten verwerken. Andere vormen van afmelden, bijvoorbeeld via de mail, zullen niet in behandeling genomen worden. Ook dan komt de leerling als ongeoorloofd afwezig in het systeem te staan.

We attenderen u erop dat ouders/verzorgers zelf het vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling dienen te informeren.

6.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van de ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

7. Praktische informatie

7.1 PERSOONLIJKE SPULLEN

Persoonlijke spullen kunnen worden opgeborgen in een kluis of kast in de klas.

7.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling of van de leerling zelf als deze ouder is dan zestien jaar.

Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen - mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

7.3 MEDICATIEPROTOCOL

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de leerkracht vragen of hij dit wil verstrekken. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het te verstrekken medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn te verstrekken.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoos mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet verstrekt kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaan met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Dit protocol staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

7.4 LEERLINGENVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De locatie is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleert zelfstandig reizen zo veel mogelijk. Wij verzoeken de ouders/verzorgers bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte brengen. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten.

Jaarlijks evalueert de Commissie voor de Begeleiding (CvB) de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

7.5 SPORTKLEDING

De leerlingen gymmen in de sporthal de Wielewaal. In deze sporthal zijn kleedkamers waar de leerlingen zich kunnen omkleden. We vragen de leerlingen om sportkleding te dragen en schoenen met lichte zolen. Waardevolle spullen kunnen de leerlingen op school laten of inleveren bij de gymdocent.

8. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zo veel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Sommige leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek.

Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

8.1 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan de administratie van de school door te geven.

8.2 OUDERAVONDEN

We starten het schooljaar met een algemene informatieavond in de eerste schoolweek. Op deze avond kunt u kennismaken met de mentor van uw zoon/dochter en wordt het schooljaar doorgesproken. Naast deze informatieavond, kunnen er ouderavonden met betrekking tot bepaalde thema's georganiseerd worden.

Het eerste gesprek waarin het Ontwikkelingsperspectief Plan (OPP) wordt (Ontwikkelingsperspectief Plan) besproken met de ouders/verzorgers, vindt plaats in september (voor de nieuwe leerlingen) of in februari (periode 2). Daarna volgt een OPP-gesprek in juli (periode 4). In november (periode 1) en mei (periode 3) bieden we een facultatief oudermoment. Tijdens de oudergesprekken bespreekt de docent de voortgang van de leerling. Indien er behoefte aan is, kan vaker een gesprek plaatsvinden. Dit kan zowel op aanvraag van ouders als vanuit school.

8.3 NIEUWSBRIEF

Voor elke vakantie brengen wij een nieuwsbrief uit. Hierin staan de ontwikkelingen binnen Yulius Onderwijs en onze locatie, aangevuld met praktische mededelingen. De nieuwsbrief wordt zo veel mogelijk per e-mail verspreid. Wie de nieuwsbrief liever per post ontvangt, kan dit aangeven bij de administratie van onze locatie.

8.4 WEBSITE EN E-MAIL

Op de website www.yulius.nl/locatie/reijerwaard-college staat informatie over Yulius Onderwijs en over onze school. Ook de schoolgids is te downloaden van deze website. We gebruiken steeds vaker de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen, vakanties, etc. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

9. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor ons zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het best en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Bijvoorbeeld door deelname aan de medezeggenschapsraad of de ouderklankbordgroep. Ook leerlingen denken in de leerlingklankbordgroep mee over zaken die voor hen belangrijk zijn.

9.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad (MR) van Yulius onderwijs bevat veertien zetels; zeven voor personeel en zeven voor ouders. De MR wordt ondersteund door een voorzitter en een ambtelijk secretaris. De rol van de MR is op te komen voor de belangen van zowel de leerlingen, de ouders, het personeel en de organisatie.

Als u ook mee wilt praten over het onderwijs, de organisatie of het beleid op school, dan bent u van harte welkom om eens een vergadering bij te wonen. Misschien wilt u daarna deelnemen aan de MR? Dan kunt u dit aangeven via medezeggenschapsraad@yuliusonderwijs.nl. Informatie over het werk van de MR kunt u vinden op www.wms.nl.

9.2 OUDERKLANKBORDGROEP

Het Reijerwaard College heeft een actieve ouderklankbordgroep. Geïnteresseerde ouders kunnen zich aanmelden via de mentor van hun zoon/dochter. De ouderklankbordgroep komt regelmatig samen en bespreekt de ontwikkelingen en lopende zaken die zich op school voordoen. Hoofddoel van deze groep is de communicatie en samenwerking tussen ouders en school te bevorderen. De ouderklankbordgroep wordt begeleid door de schooldirecteur en een docent.

9.3 LEERLINGKLANKBORDGROEP

Op het Reijerwaard College hebben wij een leerling klankbordgroep. Uit elke klas is een vertegenwoordiger aanwezig tijdens vergaderingen van de klankbordgroep. Deze vergaderingen worden voorgezeten door Wouter Jansen (docent), maar de leerlingen zorgen zelf voor een agenda, input en de notulen hiervan.

Contact

Reijerwaard College

De Quackstraat 77
3082 VS Rotterdam
06 11 16 73 62 of 06 38 31 24 81
reijerwaardcollege@yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl/locatie/reijerwaard-college

Elke werkdag te bereiken tussen 08.00 uur en 16.30 uur
Onze school is goed te bereiken via bus 70 en tramlijn 2

Schooldirecteur: mevrouw van Dam, pvandam@yuliusonderwijs.nl
Teamleider: mevrouw van der Weel, svanderweel@yuliusonderwijs.nl
Intern begeleider: mevrouw Venema, bvenema@yuliusonderwijs.nl
Orthopedagoog: mevrouw Westplate, iwestplate@yuliusonderwijs.nl

Directie Yulius Onderwijs

Postbus 1001
3300 BA DORDRECHT
088 405 64 01
directie@yuliusonderwijs.nl

Backoffice

Hebt u vragen over een aanmelding? Vanaf komend schooljaar is de backoffice bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 9.00-17.00 uur met uitzondering van de schoolvakanties. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20. Informatie over aanmelden van leerlingen vindt u op onze website: www.yulius.nl/onderwijs/aanmeldformulier.

Contactgegevens backoffice:
Burgemeester de Raadsingel 93C
Postbus 1001
3300 BA Dordrecht
088 405 19 20
aanmelden@yuliusonderwijs.nl



**Samen het verschil.
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

Reijerwaard College
De Quackstraat 77
3082 VS Rotterdam
06 111 673 62 (algemeen nummer)
reijerwaardcollege@yuliusonderwijs.nl

Yulius