



DE FJORD

School voor voortgezet gespecialiseerd onderwijs

Yulius

Schoolgids 2025 - 2026

Schoolgids

Inhoud

1. De Fjord	5
1.1 DOELGROEP	5
1.2 LEERROUTES	5
1.3 KENGETALLEN	5
1.4 BASISWAARDEN	5
1.5 WIE WERKEN ER?	7
1.6 ONZE PARTNERS	7
1.7 OUDERBIJDRAGE	7
1.8 SPONSORING	7
1.9 ALS U NIET TEVREDEN BENT	7
2. Onderwijsaanbod	8
2.1 LEERPROFIELEN	8
2.2 VAKKEN	9
2.3 TOETSEN EN ADVIES	9
2.4 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN	9
2.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN	10
2.6 INBRENG LEERLINGEN ONDERSTEUNINGSAANBOD	10
3. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid	11
3.1 LESTIJDEN	11
3.2 LESROOSTER	11
3.3 URENVERANTWOORDING	11
3.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN	11
3.5 VERLOFREGELING	11
3.6 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS	12
4. Onderwijsresultaten	13
4.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF	13
4.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM MET MEETBARE TOETSEN	13
4.3 BURGERSCHAP	13
4.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING	14
4.5 SCHOOLONTWIKKELING	16
5. Veiligheid	17
5.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT	17
5.2 ANTI-PESTBELEID	17
5.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING	17
5.4 PERSOONSGEGEVENS	18
5.5 DIGITALE VEILIGHEID	18
6. Gedragsverwachtingen	20
6.1 IN EN OM DE SCHOOL	20
6.2 ETEN EN DRINKEN	20
6.3 MOBIELE TELEFOONS	20
6.4 ZIEKTE EN VERZUIM	20
6.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN	21

7. Praktische informatie	22
7.1 PERSOONLIJKE SPULLEN	22
7.2 AANSPRAKELIJKHEID	22
7.3 MEDICATIEPROTOCOL	22
7.4 LEERLINGENVERVOER	22
8. Contact met ouders	23
8.1 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS	23
8.2 OUDERAVONDEN	23
8.3 NIEUWSBRIEF	24
8.4 WEBSITE EN E-MAIL	24
9. Betrokkenheid van ouders en leerlingen	25
9.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	25
9.2 OUDERKLANKBORDGROEP	25
9.3 LEERLINGENRAAD	25
Contact	26

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij onderwijslocatie De Fjord van Yulius!

In deze schoolgids vindt u informatie over onze school.

Onze school is een unieke plek, waar jongeren hoogspecialistische behandeling van Youz ontvangen en wij vanuit Yulius onderwijs bieden. Zorg en onderwijs gaan bij ons hand in hand. Samen zorgen we voor een veilig pedagogisch klimaat, waarin onze leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen, passend bij hun mogelijkheden.

Heeft u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met mij op, of met de mentor van uw kind. Alle contactgegevens staan achterin deze schoolgids.

Hartelijke groet,

Marie-Marth Prins

Schooldirecteur Yulius De Fjord

PS: Kijkt u ook eens op [onze website](#) of bekijk [het filmpje](#) van De Fjord.

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.

Marie-Marth Prins

m.prins@yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl

1. De Fjord

De Fjord maakt deel uit van Yulius Onderwijs. In [het schoolplan](#) leest u over de missie, visie, leidende principes en ons beleid.

1.1 DOELGROEP

Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 15 tot 21 jaar die door psychische problemen of het vermoeden hiervan behoefte hebben aan extra ondersteuning bij het leren.

Onze leerlingen zijn cliënten van Youz De Fjord, een jeugdpsychiatrische behandelkliniek voor jongeren met een combinatie van psychische stoornissen en gedragsproblemen. Zij volgen (dag)behandeling bij Youz De Fjord en rondom dat behandel- en therapieooster geven wij hen (wanneer het mogelijk is) onderwijs vanuit Yulius De Fjord.

Bij onze leerlingen kunnen zowel psychiatrische problematiek als gedragsproblemen een rol spelen. Denk hierbij aan meer chronische psychiatrische problematiek en meerdere diagnoses, zoals persoonlijkheidsstoornissen, ontwikkelingsstoornissen, psychotische stoornissen, ADHD, stemmingsstoornissen of verslaving.

In de behandelkliniek worden jongeren met heel verschillende onderwijsniveaus opgenomen. Vanuit Yulius De Fjord bieden wij twee leerroutes aan: mbo-1 en vmbo-tl jaar 3 en 4. Daarnaast komt het een enkele keer voor dat een jongere aan zijn eigen programma (bijv. havo) blijft werken gedurende de periode van opname in de kliniek. Dat kan echter alleen wanneer de zendende school bereid is om hieraan mee te werken (en mee te financieren).

1.2 LEERROUTES

Op De Fjord bieden wij de volgende leerroutes:

- vmbo-tl leerjaar 3 en 4, in samenwerking met Curio;
- mbo-1 entree opleiding, in samenwerking met Zadkine;
- in zeer uitzonderlijke gevallen een ingroeitraject voor leerlingen die al een diploma hebben.

Met het oog op de veranderende doelgroep en nieuw beleid van Youz De Fjord (onder meer kortlopende trajecten) en met het oog op de maatschappelijke opdracht van inclusief onderwijs bieden, ontwikkelen wij een breder onderwijsaanbod, om zo veel mogelijk jongeren te laten profiteren van onze kennis en kunde. Naar verwachting starten we in schooljaar 2025 - 2026 met diverse pilots.

1.3 KENGETALLEN

- aantal klassen: 2
- aantal leerlingen per klas: gemiddeld 26, maar niet elk lesuur allemaal aanwezig
- totaal aantal leerlingen: 52

1.4 BASISWAARDEN

De missie van De Fjord

Leerlingen op vso De Fjord op maat ondersteunen, zodat zij in een leer- en werkomgeving eigen keuzes kunnen maken op basis van wat er van hen verwacht wordt en zij daardoor zelf tevreden zijn over hun functioneren.

Om dit te kunnen bereiken is een veilig pedagogisch klimaat van groot belang. Door de inzet van IRB (Individuele Rehabilitatie Benadering) creëren wij een positief, voorspelbaar en veilig schoolklimaat waarin alle leerlingen zich gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Hierdoor kunnen leerlingen zich optimaal ontwikkelen en worden gedragsproblemen zoveel mogelijk voorkomen of vroegtijdig aangepakt.

We zien de school als een sociale gemeenschap, waarin leerlingen, ouders, ketenpartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. In samenwerking met leerlingen, ouders en ketenpartners maken we duidelijke afspraken over hoe we met elkaar om willen gaan. Dit maakt onze school transparant, duidelijk, betrouwbaar en veilig voor iedereen.

Kenmerken van IRB

- leerlingen coachen op leerlingengedrag en rolfunctioneren
- leerlingen eigenaar laten worden en zijn van hun opleiding
- leerlingen helpen bij het vinden van onmisbare vaardigheden
- leerlingen onmisbare vaardigheden aanleren en leren toepassen om te voldoen aan de omgevingseisen
- leerlingen helpen hulpbronnen te vinden of te bedenken om te voldoen aan de omgevingseisen

De professionals in ons onderwijsteam vervullen een cruciale rol. Zij hebben naast een lesgevende ook een vormende taak, namelijk de leerlingen opvoeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) omgaan. We creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin leerlingen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden hierbij zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan werken vanuit een positieve en motiverende inbreng. We zien onszelf als begeleider van de leerlingen, die zorgt dat de jongeren het werk zelfstandig of samen met anderen doen. Wie onze onderwijslocatie binnenkomt, ervaart een grote mate van rust.

Voorbeelden van wat de docenten en onderwijsbegeleiders doen om het pedagogisch klimaat te hanteren:

- zorgen voor veiligheid
- zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
- positief en belangstellend omgaan met de leerlingen
- zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
- bieden van structuur aan leerlingen
- zorgen voor een ordelijke klas
- hanteren van afgesproken regels en afspraken
- leerlingen zelfstandig laten (samen)werken

We hanteren twee belangrijke afspraken zodat leerlingen goed kunnen functioneren in de klas en om te zorgen voor een prettig pedagogisch klimaat:

- je bent jezelf en een ander niet tot last;
- elk lesuur heb je opnieuw de kans jezelf te herpakken en te laten zien dat je je als leerling kunt gedragen.

Situaties die escaleren, bespreekt de leerkracht altijd met de leerling. Bij dit gesprek zijn eventueel een sociotherapeut of de behandelaar van de leerling aanwezig. Als het nodig is, voert de leerling een gesprek met de schooldirecteur. Incidenten meldt de school conform Yuliusbeleid in het systeem IRIS. Een kopie van deze melding komt in het dossier van de leerling.

In hoofdstuk 5 (Veiligheid) leest u meer over wat wij doen om onze leerlingen een veilig schoolklimaat te bieden.

1.5 WIE WERKEN ER?

In de beide klassen werken in principe twee vaste docenten en een onderwijsassistent. Daarnaast hebben we een technisch onderwijsassistent, een muziekdocent, een stagecoördinator/ib-er, een schoolpsycholoog, een administratief medewerker, een schooldirecteur en coördinatoren voor ICT, burgerschap en pestbeleid.

Commissie voor de Begeleiding

Wij werken met een Commissie voor de Begeleiding (CvB). Deze bestaat uit de schooldirecteur, de ib-er/stagecoördinator en de schoolpsycholoog. De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg op school en voor het bieden van antwoorden op hulpvragen van leerlingen.

1.6 ONZE PARTNERS

De Fjord is aangesloten bij het samenwerkingsverband Koers VO. Afhankelijk van waar leerlingen vandaan komen, hebben we ook contact met andere samenwerkingsverbanden in het land.

Met Curio en het Zadkine werken we samen op het gebied van onderwijsaanbod. Ook werken we met diverse stagebedrijven in de regio, waaronder arbeidstrainingscentrum De Wilg. Tot slot is ook het UWV een van onze partners.

1.7 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen geen ouderbijdrage.

1.8 SPONSORING

Yulius Onderwijs houdt zich aan het [Sponsorconvenant 2025 - 2029](#). Als er situaties zijn waar sponsoring een optie zou kunnen zijn, houdt de school zich aan de voorwaarden van dit convenant en legt het sponsorvoorstel voor aan de Medezeggenschapsraad.

1.9 ALS U NIET TEVREDEN BENT

We doen ons best om leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen zo goed mogelijk van dienst te zijn. Toch kan het gebeuren dat iets niet naar wens gaat of dat u ontevreden bent. Hieronder lichten we toe hoe u uw klacht over het onderwijs op school kunt indienen.

Klacht over onderwijs of de organisatie op school

Voor klachten over de kwaliteit van onderwijs of de organisatie op school, heeft Yulius Onderwijs de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de mentor of de leerkracht.
2. Als de mentor of leerkracht uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
3. Als u er met de schooldirecteur niet uitkomt of wanneer uw klacht niet naar wens is opgelost, dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via klachten@yulius.nl. Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
4. Eventueel kunt u in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie van Yulius.

Meer informatie over onze klachtenregeling vindt u op de website:

www.yulius.nl/informatie/een-klacht-indienen.

2. Onderwijsaanbod

We werken toe naar de kerndoelen die het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft opgesteld. De kerndoelen beschrijven wat uw kind aan het eind van zijn schoolperiode moet kunnen.

Voor het gespecialiseerd onderwijs zijn er niet alleen kerndoelen voor vakken als taal en rekenen, maar ook voor vakken als sociaal-emotionele ontwikkeling, 'leren leren' en arbeidsparticipatie. We besteden hier in en rond onze lessen veel aandacht aan, zodat onze leerlingen zich ook op deze aanvullende doelen binnen hun eigen mogelijkheden optimaal ontwikkelen. Ook bieden we veel begeleiding bij stages en bij de stap naar werk, zodat leerlingen zo goed mogelijk voorbereid worden op de arbeidsmarkt. Meer informatie kunt u vinden op: www.slo.nl/sectoren/vso.

2.1 LEERPROFIELEN

Op onze school geven de docenten op effectieve wijze vorm aan het onderwijs. We geven onderwijs op maat en maken onderscheid bij de uitleg en de verwerking zowel naar inhoud als naar tempo. We beseffen dat leerlingen niet alleen individueel moeten kunnen werken, maar juist ook samen. Dit is bij een vervolgopleiding of in een baan ook nodig. Daarom werken de leerlingen individueel waar nodig en samen waar het kan. We stimuleren de leerlingen door klassikaal les te geven en samenwerkingsopdrachten aan te bieden. Daarnaast verdeelt de docent de leerlingen waar mogelijk in kleine groepjes om opdrachten uit te voeren. Denk hierbij aan de voorbereiding van presentaties voor de mondelinge examens.

Bij de intake op school bespreken we welke leerroute het best aansluit. Gedurende de eerste maand kan nog gewisseld worden tussen mbo-1 en vmbo-tl, wanneer dat wenselijk en beter passend is.

Leerlingen die het vmbo-tl traject volgen, hebben minimaal het tweede leerjaar van vmbo-tl afgerond op hun vorige school. Zij komen bij ons namelijk meteen in het eindexamentraject. Vmbo-tl leerlingen starten met de basisvakken Nederlands, Engels, maatschappijleer en rekenen. Wanneer deze vakken zijn afgerond kiezen zij hun profieldeel.

Leerlingen die het mbo 1-traject volgen, volgen de richtlijnen van het portfolio van Zadkine. Zij kiezen hierbij een afstudeerrichting. De aangeboden afstudeerrichtingen zijn: verkoop/retail, horeca, bouw/hout, dienstverlening/zorg en logistiek.

In het mbo-1 volgen leerlingen de vakken Nederlands, Engels, rekenen en burgerschap. De leerlingen ronden minimaal drie minors af. Daarnaast lopen leerlingen, om een volledig diploma te kunnen behalen, 420 uur stage en maken zij verslagen en opdrachten uit het stagewerkboek.

Het is mogelijk dat een leerling gedurende het onderwijstraject een overstap maakt van vmbo-tl naar mbo-1 en vice versa. We faciliteren een dergelijke overstap wanneer een leerling dit zelf vraagt, en/of de CvB vindt dat een overstap meer passend is voor de leerling. Een overstap gebeurt altijd in overleg met de docent, leerling, ouders (indien de leerling nog geen 18 jaar is) en de behandelaar van de leerling.

2.2 VAKKEN

Vmbo-tl	Mbo
Nederlands	Nederlands
Engels	Engels
Maatschappijleer	Rekenen
Rekenen	Burgerschap
Biologie	Praktijklessen (minors)
Aardrijkskunde	Theorievakken mbt de afstudeerrichting
Geschiedenis	Stage
Economie	
Duits	
Wiskunde	

Stage

Mbo-leerlingen moeten om hun diploma te kunnen halen minimaal 420 uur stage lopen bij een erkend leerbedrijf. De Fjord heeft een stagecoördinator in dienst die dit traject voor de leerlingen van het begin tot het eind begeleidt. Dit brengt duidelijkheid en continuïteit in het stageprogramma. Alle leerlingen die stage lopen hebben een stagecontract, een stage-praktijkboek met opdrachten en taak- of urenlijsten. Een vast en verplicht onderdeel van de stage is het schrijven van stageverslagen waarmee de leerling de stage verantwoordt. Deze verslagen dienen ook als leidraad bij de stagevoortgangsgesprekken. Ook vmbo-tl leerlingen kunnen op indicatie een (maatschappelijke) stage lopen, om zich te oriënteren op het beroep dat zij willen kiezen.

2.3 TOETSEN EN ADVIES

Vmbo-tl leerlingen maken tentamens voor alle vakken. Deze tentamens vormen gezamenlijk de helft van het eindcijfer. In de periode januari - maart hebben de leerlingen de rekentoets, kijk- en luistertoetsen Engels en Nederlands en de mondelinge examens voor deze vakken. In mei doen de vmbo-tl leerlingen schriftelijke examens voor alle vakken waarvoor zij zijn opgegeven. Dit alles gebeurt in samenwerking met het Curio in Breda.

Mbo-leerlingen maken (tussentijdse) toetsen voor de vakken Nederlands, rekenen en burgerschap. Voor het vak Engels maken de mbo-leerlingen gebruik van de IVIO-examens. Hier ontvangt de leerling een certificaat van, welke tevens als minor gebruikt kan worden. Met de examencommissie van Zadkine worden de schriftelijke (en mondelinge) examens voor rekenen en Nederlands gemaakt. De leerling moet ook op zijn stage een examen afleggen, onder begeleiding van de examiner van Zadkine. Het portfolio van de leerling wordt als leidraad gezien en meegenomen gedurende het examentraject.

2.4 TRAININGEN EN EDUCatieve ACTIVITEITEN

Naast het reguliere lesprogramma, kunnen onze leerlingen ook trainingen volgen en aan educatieve activiteiten meedoen. We organiseren voor de mbo-leerlingen regelmatig minors welke door externen georganiseerd worden. Denk hierbij aan een boksclic, kookworkshops, creatieve workshops, salsa-les of heftruck besturen. Vmbo-tl leerlingen kunnen zich hier (meestal) ook voor aanmelden.

Er zijn Yuliusbreed vanuit de verschillende onderwijslocaties initiatieven opgestart voor onderlinge sporttoernooien.

Yulius De Fjord werkt al meerdere jaren samen met ATC De Wilg. Leerlingen kunnen hier een ochtend in de week onder begeleiding van de technisch onderwijsassistent op de zorgboerderij diverse werkzaamheden uitvoeren. Deze werkzaamheden staan in het teken van techniek (onder andere leren lassen), diervoorzorg en groenonderhoud.

2.5 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN

Jongeren worden het hele jaar door geplaatst of opgenomen bij de behandelkliniek Youz De Fjord en stromen zodoende ook het hele jaar door in bij onze school. Onze leerlingen volgen een individueel onderwijs traject. Dat kan ook niet anders, gezien de doorlopende instroom van leerlingen, plus de grote heterogeniteit van onze leerlingpopulatie qua schoolverleden en ondersteuningsbehoefte. Met iedere individuele leerling maken we afspraken om tegemoet te komen aan de specifieke ondersteuningsbehoefte. De leerlingen hebben een vaste klas waarbij de klassen zijn onderverdeeld per onderwijsrichting. Iedere klas heeft twee vaste docenten die ook de mentoren zijn van de betreffende leerlingen. De docenten vormen de spil van het onderwijsproces en zijn het eerste aanspreekpunt betreffende zaken rond de leerling en hebben dan ook door de dag heen veel contact met sociotherapie. De schoolpsycholoog en schooldirecteur vormen samen de kern van de Commissie voor de Begeleiding (CvB). De CvB houdt toezicht op het opstellen van handelingsplannen, de evaluatie van de handelingsplannen en adviseert over terugplaatsing of overplaatsing van leerlingen. Daarnaast ondersteunt de CvB bij ernstige problemen of zorgen, is in contact en stemt af met ondersteunende instanties, ondersteunt de docenten en is medeverantwoordelijk voor het beleid op de school.

Met iedere behandelaar wordt er (samen met een sociotherapeut) in principe om de twee weken vergaderd, de zogeheten BOS/CvB-overleggen. Tijdens deze overleggen worden alle leerlingen van de betreffende behandelaar kort besproken en kan er in samenspraak tussen behandeling en onderwijs beleid worden opgesteld en interventies worden ingezet.

De leerlingen van Yulius De Fjord hebben vanwege het intensieve karakter van de behandeling ieder een onderwijstijdonthefving voor ongeveer de helft van de (wettelijk verplichte) onderwijstijd. Mocht een leerling binnen het gecombineerde onderwijs- en behandelprogramma verzuimen om behandelinhoudelijke redenen of (voor een periode) geen onderwijs kunnen volgen, dan moet de behandelaar dit schriftelijk aangeven. Op deze wijze kan het verzuim worden verantwoord.

2.6 INBRENG LEERLINGEN ONDERSTEUNINGSAANBOD

Omdat de behandeltrajecten verkort zijn, komen jongeren maar enkele maanden (of weken) naar onze school. Daardoor is het hebben van een leerlingklankbordgroep niet realistisch. Inbreng van leerlingen vinden we echter belangrijk, dus daar hebben we aandacht voor. Leerlingen hebben inspraak bij tal van activiteiten. Daarnaast meten we jaarlijks de leerlingtevredenheid, zoals alle Yuliuslocaties dat doen. Echter, bij ons zijn jongeren meestal geen jaar aanwezig en daarmee zouden we dan veel inbreng missen. Om dat op te vangen voeren we met iedere jongere een vertrekgesprek voorafgaand aan de uitplaatsing. In dat gesprek bespreken we met de leerling het (ondersteunings)aanbod en meten we onder meer de tevredenheid over school.

3. Lesrooster, vrije dagen en afwezigheid

3.1 LESTIJDEN

Dag	Ochtend	Middag	Klokuren
Maandag	9.00 - 12.15 uur	13.30 - 15.30 uur	5
Dinsdag	9.00 - 12.15 uur	13.30 - 14.30 uur	4
Woensdag	9.00 - 12.15 uur	13.30 - 14.30 uur	4
Donderdag	9.00 - 12.15 uur	13.30 - 14.30 uur	4
Vrijdag	9.00 - 12.15 uur		3
Totaal			20

Pauzes

De ochtendpauze is van 11.00 uur tot 11.15 uur.

De lunchpauze is van 12.15 uur tot 13.30 uur.

Op maandag is er een middagpauze van 14.30 tot 14.40

De ochtend- en middagpauze brengen de jongeren door op hun eigen behandelafdeling.

In de lunchpauze eten de leerlingen op hun eigen behandelafdeling.

3.2 LESROOSTER

Elke leerling is ingedeeld in een therapiegroep. Het lesrooster correspondeert met het rooster van die therapiegroep. Dit zorgt ervoor dat leerlingen een combinatie van onderwijs en therapie volgen.

Leerlingen volgen door dit rooster gemiddeld 15 uur onderwijs per week. Zij hebben ontheffing voor 500 uren op jaarbasis omdat zij in behandeling zijn. Maar door de inzet van ons rooster volgen zij minimaal 700 uur onderwijs per jaar.

3.3 URENVERANTWOORDING

Leerlingen volgen een rooster dat gebaseerd is op vijf dagen onderwijs per week waardoor zij minimaal 15 onderwijsuren per week krijgen (tenzij vanwege behandeling minder uren geïndiceerd zijn). Doordat de school andere schoolvakanties hanteert, hebben leerlingen ongeveer 47 weken school. Zij komen hierdoor aan een gemiddelde van 700 uur les op jaarbasis. We maken jaarlijks een precieze berekening van het aantal onderwijsuren.

3.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

De vakanties en de studiedagen waarop de leerlingen vrij zijn, staan op de website. Het vakantieoverzicht van Yulius De Fjord wijkt wel af van andere scholen, de school is minder weken per jaar gesloten. Dit heeft vooral te maken met de (residentiële) samenwerking met Youz De Fjord.

3.5 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen zijn verplicht zich te houden aan de vakantieperiodes die de school vaststelt. Dit heeft te maken met de leerplichtwet. Hiervan mag alleen worden afgeweken als het door het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties met vakantie te gaan of bij andere gewichtige omstandigheden. Dit zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de uren kan geschieden;
- Verhuizing, voor ten hoogste één dag;
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten in de eerste tot en met derde graad, voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de leerling;

- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad; duur in overleg met de schooldirectrice;
- Het 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor één dag;
- Het voldoen aan plichten die voortvloeien uit de geloofs- of levensovertuiging, voor ten hoogste één dag;
- Andere naar het oordeel van de schooldirecteur belangrijke redenen, in zeer bijzondere gevallen, en met uitsluiting van andere vakanties dan die in de schoolgids worden genoemd.

Wij verlenen geen verlof voor carnaval, wintersport en dergelijke.

Als de aanvraag om verlof wegens gewichtige omstandigheden meer dan tien dagen betreft, neemt de leerplichtambtenaar de beslissing. Ouders dienen verlof buiten de schoolvakanties altijd schriftelijk aan te vragen bij de schooldirecteur. Bij de aanvraag dient een bewijsstuk aangeleverd te worden, dat wij verplicht zijn in het leerlingdossier op te slaan.

3.6 DIGITALE VORMEN VAN ONDERWIJS

Wij kunnen eventueel (gedeeltelijk) digitaal onderwijs aanbieden en begeleiden, maar we vinden dat niet wenselijk. Voor onze doelgroep is juist fysieke aanwezigheid en nabijheid belangrijk.

4. Onderwijsresultaten

4.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF

Elke leerling heeft een eigen perspectief en een eigen weg te gaan. Samen met u en uw kind stellen wij de route vast en bepalen wij welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om de persoonlijke doelen te bereiken. Dit zetten we in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Het OPP is een individueel plan en is voor iedere leerling anders. Een OPP bestaat uit twee delen:

- de beginsituatie van de leerling, inclusief belemmerende en bevorderende factoren
- de plaatsing in een leerroute op basis van een verwacht uitstroomniveau.

We evalueren het OPP minimaal twee keer per jaar, zodat we tijdig kunnen bijsturen wanneer de ontwikkeling van de leerling niet volgens verwachting verloopt.

4.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM MET MEETBARE TOETSEN

We meten de vorderingen van onze leerlingen met passende toetsen voor alle gekozen vakken, inclusief de leergebied-overstijgende vakken. We houden de vorderingen bij in het leerlingvolgsysteem Somtoday. Deze gegevens gebruiken we voor de evaluatie en planning van het onderwijs.

4.3 BURGERSCHAP

Wij bieden onderwijs aan leerlingen met (het vermoeden van) psychische problemen. Om die reden bieden wij extra ondersteuning om de leerlingen voor te bereiden op de toekomst, zodat zij kunnen deelnemen aan de maatschappij. We gaan ervan uit dat leerlingen leren functioneren in de diverse samenleving op basis van eigen idealen, waarden en normen. Met elkaar zorgen wij voor een positief pedagogisch en veilig leerklimaat. Wij werken alle dagen vanuit IRB en vervlechten dat met de aanpak 'Positive Behavior Support' (PBS). Wij stimuleren onze leerlingen om hun talenten en identiteit te ontwikkelen, voor nu en later.

Onze maatschappelijke taak is om onze leerlingen voor te bereiden op vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt. Wij willen onze leerlingen, binnen hun mogelijkheden, opvoeden tot evenwichtige, participerende en democratische burgers van de Nederlandse samenleving. Onze leerlingen zijn burgers met gedrag, rollen, rechten en verantwoordelijkheden die passen bij hun leeftijd en hun ontwikkelingsniveau. Yulius Onderwijs streeft ernaar om bij te dragen aan hun ontwikkeling tot betrokken, actieve en kritische burgers. Wij reiken hun kennis en vaardigheden aan en stimuleren de leerlingen in het vormen van een democratische houding en persoonlijke vorming. We leren hen om rekening te houden met anderen en de wereld om hen heen.

Dit alles doen wij in samenwerking met ouders, zorginstanties, de gemeente, het bedrijfsleven en het (regulier) onderwijs. Iedere leerling krijgt bij ons een kans en mag zichzelf zijn.

De mbo 1-klas heeft het vak burgerschap op het programma staan als examenonderdeel. Eén keer per week is er een klassikale les voor dit vak. Onderwerpen hierbij zijn: de sociaal-maatschappelijke dimensie, de politiek-juridische dimensie, de economische dimensie en de dimensie vitaal burgerschap. Om de maatschappij dichter bij onze leerlingen te halen, maken we in deze lessenreeksen soms gebruik van gastdocenten. Hierbij valt te denken aan gastdocenten op het gebied van budgetteren, seksuele voorlichting, leden van politieke partijen en een bezoek aan de Tweede Kamer.

De vmbo-klas heeft het vak maatschappijleer op het programma staan. Hierin wordt, naast het lesprogramma, extra stilgestaan bij onderwerpen als seksuele voorlichting, sociale media, budgetteren en Prinsjesdag.

De Fjord werkt tevens met de leerlingen aan de vakoverstijgende kerndoelen. Er zijn hiervoor per kerndoel streefniveaus vastgesteld (op basis van de scores van ZIEN!). De voortgang wordt door middel van de mbo/vmbo 'You' methodiek gemeten, binnen de tijdsfases die daarvoor gelden. De mentor stelt met de leerling bij waar dat nodig is. Daarnaast wordt ZIEN! VO gehanteerd op klasniveau om te kijken of de klas aan het einde van het jaar het gestelde streefniveau heeft behaald. Wanneer de klas niet aan de norm voldoet, wordt hier een doel voor opgesteld. Individuele doelen worden opgenomen in de CvB-cyclus en notulen en daarnaast binnen de OPP-cyclus. Aan het einde van het schooljaar (juni) worden de opbrengsten gemeten en bijgesteld door leden van de CvB.

Yulius De Fjord heeft vanaf schooljaar 2021 - 2022 IRB breed ingezet in het onderwijsprogramma. Hierdoor wordt het voor leerlingen beter inzichtelijk wat zij aan vaardigheden nodig hebben om het in het vervolgonderwijs (of arbeidsplek) vol te kunnen houden. Deze vaardigheden worden (meetbaar) aangeleerd en bijgehouden door de docenten. Er vinden regelmatig IRB-gesprekken plaats met de leerlingen, en het docententeam handelt vanuit de IRB-methodiek naar de leerlingen toe. Interne scholing van het team gebeurt op regelmatige basis.

Na de coronatijd is de leerlingenraad weer actief opgestart. De leerlingenraad komt regelmatig bij elkaar en vergadert over beleid van de school en leuke dingen die voor de leerlingen georganiseerd kunnen worden. Ook zijn vieringen een integraal onderdeel van het onderwijsprogramma.

4.4 OPBRENGSTEN EN VERANTWOORDING

Op basis van de tussen- en eindevaluaties van de OPP's kunnen wij een kleine inschatting maken van didactische ontwikkeling. Wij hebben hierin een onderscheid gemaakt in de leerroutes die we op De Fjord bieden. In de bovenste cel van de tabel is terug te vinden hoeveel procent van deze leerlingen in welke leerroute zaten. Daaronder is te zien of zij zich, op basis van de tussenevaluatie van het OPP, conform, gunstiger of ongunstiger ontwikkelden (dat wil zeggen: in die mate dat de leerroute aangepast moest worden):

	Mbo-1 (51%)	Vmbo-tl (49%)
Conform	100% (40 leerlingen)	97% (40 leerlingen)
Gunstiger		
Ongunstiger	0% (0 leerlingen)	3% (2 leerlingen)

Conform betekent dat de leerling zich ten tijde van de tussen- en eindevaluatie nog steeds in de leerroute bevond die aan de start van het jaar was vastgesteld. Binnen het mbo 1-traject zijn er dit schooljaar twee leerlingen uitgestroomd door middel van een werkgarantietraject. Als gekeken wordt naar de hoge percentages waarbij de leerlingen zich conform de verwachting ontwikkelen tijdens het schooljaar, dan kan worden vastgesteld dat er bij de start van het schooljaar een veelal passende inschatting wordt gemaakt van de mogelijkheden per leerlingen. Daarbij moet worden vermeld dat het aanbod op De Fjord vanwege de omvang van de locatie redelijk beperkt is en dat overstappen in het algemeen niet vaak voorkomt en altijd alleen vanwege inhoudelijke redenen. Ook moet hierbij in acht genomen worden dat leerlingen wel in dezelfde leerroute zijn blijven zitten, maar dat dit niet garandeert dat zij ook daadwerkelijk een diploma behaalden.

Uitstroom

Voor de analyse van de uitstroom maken we gebruik van informatie uit de OPP-evaluaties en van gegevens uit leerlingvolgsysteem Parnassys.

Bij het maken van de uitstroomanalyse kijken we naar:

- **Uitstroom met diploma.** Deze leerlingen hebben de leerroute volledig en succesvol doorlopen en stroomden uit.
- **Uitstroom zonder diploma.** Deze leerlingen hebben de leerroute volledig doorlopen maar hebben uiteindelijk geen diploma behaald.
- **Tussentijdse uitstroom.** Deze leerlingen zijn gedurende het schooljaar uitgestroomd om diverse redenen, bijvoorbeeld einde behandeling.

Op basis van de gegevens uit 2023 - 2024 zien we dat zes leerlingen met een diploma zijn uitgestroomd en dat er 36 leerlingen tussentijds zijn uitgestroomd. De scheidslijn tussen tussentijdse instroom en uitstroom zonder diploma is wat vaag. Omdat De Fjord niet cyclisch werkt, kunnen leerlingen ieder moment van het jaar in- en uitstromen.

De leerlingen zijn naar de volgende vervolgroutes uitgestroomd:

Vso	Mbo-1	Mbo-2	Mbo-3	Mbo-4	Vavo	Werkgarantie traject	Arbeid	18+	Anders
8	8	2	1	3	1	2	0	18	1

De redenen van uitstroom zijn zeer divers en hangen vaak samen met de voortgang binnen de behandeling vanuit Youz De Fjord. Van het totaal aantal uitgestroomde leerlingen zijn er zeventien naar het regulier onderwijs uitgestroomd. Een jaar nadat de leerling De Fjord heeft verlaten zal als onderdeel van de bestendiging onderzocht worden of de leerling ook daadwerkelijk nog op de school zit waar hij/zij is heengegaan. Het afgelopen jaar is dit moeilijker geworden om goed uit te zoeken, omdat mbo-scholen vaak niet langer gegevens kunnen verstrekken vanwege de AVG.

Pedagogisch gebied

Met behulp van de vragenlijst ZIEN! is gekeken naar het welbevinden en het ruimtenemend gedrag van de leerlingen. Opvallend is dat de leerlingen in het mbo significant lager scoren dan leerlingen in het vmbo, waarbij aandachtsgedrag zelfvertrouwen en aanpakgedrag opvallen. Hier is op dit moment nog geen goede verklaring voor te geven. Collega's denken dat dit te maken heeft met leeftijd en ontwikkelingsfase. Afgezet tegen de scores uit 2022 - 2023 is het verschil wel kleiner geworden. Dit schooljaar hebben de leerlingen de ZIEN!-vragenlijsten zelf ingevuld; de uitkomsten moeten hiervan nog verwerkt worden. Wel kan al gezegd worden dat er op het domein veiligheid hoog wordt gescoord in beide onderwijsgroepen.

Sociale veiligheid

Uit de meest recente meting sociale veiligheid door middel van ZIEN! (juni 2024) kwam:

- Welbevinden: 3.09
- Veiligheidsbeleving: 3.53
- Aantasting Veiligheid: 3.90

Er mag gesteld worden dat de leerlingen aangeven een hoge mate van sociale veiligheid te ervaren.

Slagingspercentage

De slagingspercentages van de afgelopen jaren zijn als volgt (voor leerlingen die aangemeld zijn voor eindexamens):

- Slagingspercentage 2021 - 2022: mavo 93%, mbo-1 92%
- Slagingspercentage 2022 - 2023: mavo 100%, mbo-1 82%
- Slagingspercentage 2023 - 2024: mavo 95%, mbo-1 100%

Tevredenheid

Wij houden ieder jaar (kwalitatieve) tevredenheidsonderzoeken onder ouders, leerlingen en medewerkers. De onderzoeken voor ouders en leerlingen zijn gekoppeld aan de ouderavonden. Vanaf 2024 - 2025 werken we met een vragenlijst voor vertrekkende leerlingen, waarin zij terugblikken op hun tijd bij ons op school.

4.5 SCHOOLONTWIKKELING

Het onderwijsteam blijft zich in 2025 - 2026 verder specialiseren in de Individuele Rehabilitatie Benadering (IRB). Het hele team is getraind in de IRB-methodiek en gaat ook aankomend schooljaar herhalingstrainingen volgen. Een van onze docenten volgt de opleiding tot IRB-specialist. De samenwerking met zorgpartner Youz betreffende IRB wordt actief opgezocht.

Teamtrainingen verzorgen we zelf, omdat een van onze collega's IRB-gecertificeerd coach is. De IRB ondersteunt mensen met een beperking bij hun maatschappelijk herstel. Dit gebeurt door hen te helpen bij het realiseren van hun toekomstwensen op het gebied van wonen, werken, leren, dagbesteding, vrije tijd en sociale contacten. De benadering is ontwikkeld en effectief gebleken voor mensen met een psychische beperking. IRB is echter ook zeer geschikt voor mensen in maatschappelijke achterstandssituaties.

Met hulp van IRB kunnen mensen werken aan wensen op de gebieden van wonen, werken, dagbesteding, opleiding, vrije tijd en sociale contacten. In gesprekken wordt gekeken wat iemand graag zou willen veranderen, welke stappen hij kan nemen en hoe hij, bij het nemen van die stappen, kan worden geholpen. De leerling bepaalt zelf waar over gesproken wordt en waar hij aan wil werken.

Daarnaast richt De Fjord zich aankomend schooljaar op het verstevigen van het onderwijsaanbod en op leerlingvaardigheden. Leerlingen missen vaak nog essentiële leerlingvaardigheden (denk aan plannen, sociaal gedrag, het zich houden aan afspraken) om successen te kunnen halen in andere studie- of werkplekken. De Fjord ontwikkelt een passender aanbod om leerlingen deze vaardigheden nog meer te laten ontwikkelen. Hierbij zal gebruikgemaakt worden van gastdocenten, 'simulatie-oefeningen' (waarbij een leerling bijvoorbeeld tegenover een voor hem onbekend persoon een sollicitatiegesprek voert), meelopen met een reguliere mbo-opleiding. We hopen dat we (met kleine groepjes) leerlingen zo nu en dan naar situaties buiten de school kunnen brengen om leerlingen te laten ervaren hoe dingen in de arbeidsmarkt en het vervolgonderwijs werken. In het verlengde daarvan zet de locatie verder in op meer samenwerking met andere Yulius-onderwijslocaties. Met name op het gebied van het ophalen van expertise bij een havoschool en een meer reguliere vmbo-tl locatie. Dit om de sociale vaardigheden van onze leerlingen intensiever te trainen in een 'normale' klassensetting. Denk hierbij onder meer aan meedraaien in grotere groepen.

In schooljaar 2025 - 2026 zullen we als team in afstemming met Youz verkennen hoe en of wij ons onderwijsaanbod kunnen verbreden. Met de veranderende doelgroep ontstaat ook de behoefte aan andere vormen van onderwijs. Vanaf juli 2024 zijn we met deze ontwikkeling aan de slag.

5. Veiligheid

5.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen schenken wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

Daarnaast is het beleidsplan 'Een veilige school' opgesteld. In dit beleidsplan geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderen. Het beleidsplan 'Een veilige school' staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. De praktische invulling van het beleidsplan is verwerkt in het handboek PBS.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren. Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

We mogen stellen dat de leerlingen aangeven een hoge mate van sociale veiligheid te ervaren. In hoofdstuk 4 kunt u de resultaten lezen.

5.2 ANTI-PESTBELEID

Wij vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij pesten serieuze aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van leerlingen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de leerlingen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste leerlingen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Kinderen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag.

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een anti-pestprotocol. Dit staat op de website www.yulius.nl/onderwijs. Op De Fjord Philip Ilmer onze veiligheidscoördinator. Hij is bereikbaar via pilmer@yuliusonderwijs.nl.

5.3 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling volgen onze medewerkers de stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De Meldcode is een stappenplan voor professionals die bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling signaleren en handelen. Het helpt professionals bij het afwegen, documenteren, hulp organiseren en eventueel

melden bij Veilig Thuis. Meer informatie kunt u vinden via de website:

www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld

5.4 PERSOONSgegevens

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze uitgangspunten zijn dat we alleen de benodigde persoonsgegevens verwerken, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in de [privacyverklaring](#). Deze verklaring is gebaseerd op de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvis

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders /leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

U heeft het recht om het leerlingdossier van uw kind in te zien. Leerlingen van 16 jaar of ouder hebben het recht om hun eigen dossier in te zien, zonder toestemming van ouders/verzorgers. Wanneer uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd. Het mailaccount en de privédocumenten van de leerling (denk bijvoorbeeld aan foto's) verwijderen wij één maand nadat de leerling van school is gegaan.

5.5 DIGITALE VEILIGHEID

Bij Yulius Onderwijs staat digitale veiligheid centraal. We zorgen ervoor dat alle betrokkenen zich veilig voelen en zijn in hun digitale omgeving. Dit doen we door het implementeren van maatregelen die zowel de privacy van persoonlijke gegevens waarborgen als de online veiligheid van Yulius Onderwijs versterken. De verschillende scholen maken gebruik van technologieën/toepassingen die bijdragen aan een veilige digitale leeromgeving, zoals slimme filters en monitoring-tools, waarmee ongeschikte websites en apps geblokkeerd worden. Hiermee beperken we de blootstelling aan schadelijke inhoud en dragen we bij aan een verantwoorde en "educatieve digitale ervaring" voor onze leerlingen. Naast digitale veiligheid besteden we ook steeds meer aandacht aan digitale geletterdheid en mediawijsheid. We vinden het belangrijk dat leerlingen niet alleen leren omgaan met digitale technologie, maar ook kritisch en verantwoordelijk leren omgaan met informatie die ze online tegenkomen.

We zorgen ervoor dat schoolsystemen en communicatiekanalen veilig zijn, zodat informatie enkel toegankelijk is voor geautoriseerde personen. Dit geldt ook voor documenten en data die via onze website en digitale systemen worden gedeeld. We nemen hierbij de noodzakelijke technische en organisatorische maatregelen om ongewenste toegang te voorkomen. Onze aanpak van digitale veiligheid is niet alleen gericht op technologie of toepassingen, maar ook op bewustwording. We bieden regelmatig trainingen en voorlichting aan medewerkers en leerlingen, zodat iedereen zich bewust is van het belang van veilige digitale praktijken en hoe zij deze in hun dagelijks gebruik kunnen toepassen. Zo creëren we een digitale omgeving waarin privacy en veiligheid voorop staan.

6. Gedragsverwachtingen

6.1 IN EN OM DE SCHOOL

In en rondom de school gedragen de leerlingen zich rustig. Zij houden de school opgeruimd en schoon. De leerlingen houden zich aan de afspraken en aanwijzingen van de medewerkers.

De belangrijkste regel/afpraak is dat je jezelf en een ander niet tot last bent. Elk lesuur heeft de leerling opnieuw de kans gewenst gedrag te laten zien.

De school bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs dan wel een arbeids(garantie)plek. De school verwacht dan ook dat leerlingen zich kleden op een wijze die past bij de huidige normen van deze uitstroommogelijkheden. Dit houdt onder meer in; geen slippers in de winter (niet passend in het seizoen), geen aanstootgevende kleding of hoofddeksels die de ogen bedekken.

Gebruik van verslavende middelen is niet toegestaan. Roken in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein is niet toegestaan. Naast gewone rookwaar betreft dit ook middelen als: e-sigaret, vapes en snus. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid ook in de wet vastgelegd. Overtreders riskeren een boete. Verder dragen wij bij aan een rookvrije omgeving. Roken in de directe omgeving van het schoolgebouw wordt dan ook niet getolereerd.

6.2 ETEN EN DRINKEN

Leerlingen kunnen eten en drinken op de behandelafdelingen van Youz De Fjord. Dit is binnen de school niet toegestaan. Water drinken is wel mogelijk, dit wordt door de docenten gefaciliteerd. In het hitteplan is beschreven hoe te handelen bij extreme warmte.

6.3 MOBIELE TELEFOONS

Mobiele telefoons, maar ook apparaten zoals een tablet, mogen niet mee in de klas. Indien een leerling deze door omstandigheden toch mee moet nemen, plaatst de leerling deze in de daarvoor bestemde telefoontas in de klas. De school is niet aansprakelijk voor schade, vernieling of vermissing van dergelijke apparaten of andere persoonlijke eigendommen. Wij vragen ouders/verzorgers de leerling te vertellen dat het niet is toegestaan om foto's en filmpjes van leerlingen en medewerkers te maken.

6.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen
- geven wij voorlichting aan ouders
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
 - als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden.
 - als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar, laten we dit altijd aan u weten.

Bij ziekte van de leerling moeten de ouders/verzorgers van leerlingen van de dagbehandeling dit de locatie vóór 08.45 uur laten weten via 088 358 68 02.

Ouders/verzorgers moeten zelf het eventuele vervoersbedrijf over de afwezigheid van de leerling informeren.

6.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na één of meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van de ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs/ staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

7. Praktische informatie

7.1 PERSOONLIJKE SPULLEN

Leerlingen kunnen persoonlijke spullen op hun woongroep bewaren; op de dagbehandeling zijn er kluisjes beschikbaar. Er zal komend schooljaar onderzocht worden of er ook kluisjes gerealiseerd kunnen worden op de onderwijslocatie. Een en ander is afhankelijk van de beschikbare ruimte.

7.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling of van de leerling zelf als deze ouder is dan 16 jaar. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen - mogelijk hoge - kosten van schade die uw kind veroorzaakt. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, spelcomputers en dergelijke.

7.3 MEDICATIEPROTOCOL

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de docent vragen of hij dit wil verstrekken. Zij moeten dan wel een toestemmingsverklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het te verstrekken medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn te verstrekken.

Ouders wordt verzocht de medicijnen in een weekdoos mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet verstrekt kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaan met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Dit protocol staat op de website www.yulius.nl/onderwijs/.

7.4 LEERLINGENVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. De locatie is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleert zelfstandig reizen zo veel mogelijk. Wij verzoeken de ouders/verzorgers bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, moet u de vervoerder hiervan op de hoogte brengen. De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen.

8. Contact met ouders

Wij betrekken ouders op verschillende manieren bij het onderwijs en bij de school. Zo voeren we met alle ouders een uitgebreid intakegesprek en vinden er regelmatig OPP- en voortgangsgesprekken plaats. Daarnaast geven we algemene informatie op de website en in nieuwsbrieven.

Contacten met ouders zijn zo veel mogelijk op maat. Onze leerlingen gaan niet altijd in hun woonplaats naar school. Veel leerlingen wonen bovendien tijdelijk niet thuis, maar zijn opgenomen voor behandeling. De afstand tussen ouders en school is of lijkt hierdoor soms groter dan voor ouders met kinderen in het regulier onderwijs. Daarom vinden wij het belangrijk om regelmatig contact met u te hebben, bijvoorbeeld per telefoon, e-mail of in een persoonlijk gesprek. Deze contacten kunnen gaan over iets vervelends wat er die dag gebeurd is op school, maar we vinden het ook belangrijk om positieve ervaringen met u te delen. Andersom stellen wij het op prijs dat u contact met ons opneemt (telefonisch of anders), als u iets kwijt wilt over uw kind dat van belang is voor school. Op deze manier proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden én van uw ervaringsdeskundigheid gebruik te maken.

Binnen twee weken nadat een nieuwe leerling is gestart op school, wordt er door de mentor contact opgenomen met de ouders/verzorgers van de leerling. Er wordt dan gesproken over het verloop van de eerste twee weken, en afspraken gemaakt betreffende de wensen over contact vanuit school. Dit wordt volledig op de wens van ouders/verzorgers toegespitst en kan variëren van bijvoorbeeld eens in de twee weken of maanden bellen, mailen, afspreken enz. Regelmatig vinden er systeemgesprekken plaats met behandeling van Youz De Fjord. Het is te allen tijde mogelijk dat ouders/verzorgers voorafgaand dan wel aansluitend aan zo'n gesprek in gesprek gaan met de mentor van de leerling betreffende de voortgang op school. Ook is het mogelijk dat de mentor van school kort aansluit bij een systeemgesprek.

Jaarlijks meten wij de oudertevredenheid middels een kwalitatief onderzoek. In maart 2025 is de uitkomst samengevat:

Conclusie:

"Onderwijs/team van de Fjord wordt door ouders zeer gewaardeerd om de inzet voor leerlingen, de betrokkenheid bij het 'leren leren' en wat dat voor hun kinderen betekent. Ouders geven aan dat intensievere communicatie/informatie op prijs gesteld zou worden."

Vanuit het team hebben we dit opgepakt en vanaf april 2025 verschijnt er 4x per jaar een nieuwsbrief voor ouders/verzorgers.

8.1 DOORGEVEN WIJZIGING VAN GEGEVENS

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan de administratie van de school door te geven.

8.2 OUDERAVONDEN

Er zijn voor schooljaar 2025 - 2026 twee ouderavonden vanuit school ingeroosterd:

1. Woensdag 17 september 2025: 19.00 - 21.00 uur. Deze ouderavond staat in het teken van de tien minuten-gesprekken en het OPP van de leerling.
2. Woensdag 11 februari 2026: 19.00 - 21.00 uur. Deze ouderavond staat in het teken van de tien minuten-gesprekken en het OPP van de leerling.

Indien er interesse is, worden er ook ouderavonden georganiseerd rondom een thema.

8.3 NIEUWSBRIEF

De school brengt gemiddeld vier keer per jaar een nieuwsbrief uit. Hierin staan de ontwikkelingen binnen Yulius Onderwijs en onze locatie, aangevuld met praktische mededelingen als roosterwijzigingen. De nieuwsbrief wordt zo veel mogelijk per e-mail verspreid. Wie de nieuwsbrief liever per post ontvangt, kan dit aangeven bij de administratie van onze locatie.

8.4 WEBSITE EN E-MAIL

Op de website www.yulius.nl/onderwijs/ staat informatie over Yulius Onderwijs en over onze school. Ook de schoolgids is te downloaden van deze website. We gebruiken steeds vaker de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen, vakanties etc. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

9. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

Voor ons zijn ouders een belangrijke partner. Onderzoek heeft aangetoond dat betrokkenheid van ouders de schoolprestaties van leerlingen positief beïnvloedt. U kent uw kind het beste en u kunt ons belangrijke tips geven voor de omgang met uw kind. Naast de contactmomenten tussen u en de school die in het vorige hoofdstuk beschreven staan, zijn er ook nog andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Bijvoorbeeld door deelname aan de medezeggenschapsraad of de ouderklankbordgroep. Ook leerlingen denken in een leerlingenraad mee over zaken die voor hen belangrijk zijn.

9.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad (MR) van Yulius onderwijs bevat veertien zetels; zeven voor personeel en zeven voor ouders. De MR wordt ondersteund door een voorzitter en een ambtelijk secretaris. De rol van de MR is op te komen voor de belangen van zowel de leerlingen, de ouders, het personeel en de organisatie.

Als u ook mee wilt praten over het onderwijs, de organisatie of het beleid op school, dan bent u van harte welkom om eens een vergadering bij te wonen. Misschien wilt u daarna deelnemen aan de MR? Dan kunt u dit aangeven via medezeggenschapsraad@yuliusonderwijs.nl. Informatie over het werk van de MR kunt u vinden op www.wms.nl.

9.2 OUDERKLANKBORDGROEP

Binnen De Fjord is er momenteel geen ouderklankbordgroep actief. Het is niet haalbaar om een ouderklankbordgroep samen te stellen, omdat de locatie een landelijke dekking heeft en ouders vaak ver weg wonen. Daarnaast stromen jongeren veelal na een paar maanden (of weken) weer uit. Wij vangen dit op door altijd op de ouderavond een kwalitatieve oudertevredenheidsmeting te doen, waarbij elke ouder gehoord wordt.

9.3 LEERLINGENRAAD

De leerlingklankbordgroep bestaat uit leerlingen en een coördinerende docent. Doordat de in- en uitstroom op onze school het hele jaar doorgaat, is de samenstelling van de leerlingenraad niet altijd hetzelfde. De leerlingenraad inventariseert de wensen en betrokkenheid van leerlingen met betrekking tot veranderingen die in de school plaatsvinden, en maken hier actief beleid op.

Contact

Yulius De Fjord

Watermolen 7
2906 RD Capelle aan den IJssel
088 358 68 02
defjord@yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl/onderwijs
Bereikbaarheid: maandag tot en met vrijdag, 8.30 - 16.00 uur

Route

De Fjord is vlakbij het IJsselland Ziekenhuis gevestigd en is goed bereikbaar met het openbaar vervoer (metro Calandlijn, halte Prinsenlaan).

Uw zoon/dochter ziek melden

Bij ziekte van de leerling moeten de ouders/verzorgers van leerlingen van de dagbehandeling dit de dagbehandeling vóór 08.45 uur laten weten via 088 358 15 50.

Directie Yulius Onderwijs

Postbus 1001
3300 BA DORDRECHT
088 405 64 01
directie@yuliusonderwijs.nl



**Samen het verschil.
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

De Fjord

Watermolen 7

2906 RN Capelle aan den IJssel

088 358 68 02 (algemeen nummer)

defjord@yuliusonderwijs.nl

Yulius