

**Beleid**

# **Veiligheidsbeleid stichting Yulius Onderwijs**

**Document Kenmerken**

Versie: 5.0

Status: Definitief

Opdrachtgever: Directie Onderwijs

Opgesteld door: Beleidsadviseur Onderwijs en Kwaliteit

Evaluatie: januari 2029

<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>1. Visie en waarden</b>	<b>4</b>
<b>2. Pedagogisch klimaat</b>	<b>5</b>
<b>3. Veiligheidsgebieden</b>	<b>8</b>
<b>4. Verantwoordelijkheden</b>	<b>10</b>
<b>5. Monitoren, evalueren en borgen van de veiligheid</b>	<b>12</b>

## Inleiding

### **Veiligheidsbeleid**

Stichting Yulius Onderwijs (hierna aangeduid als Yulius Onderwijs) vindt een veilige omgeving voor leerlingen en medewerkers een belangrijke voorwaarde om te kunnen ontwikkelen, leren en (samen)werken. We streven naar een cultuur waarin veiligheid centraal staat en dialoog de norm is.

In het Veiligheidsbeleid stichting Yulius Onderwijs beschrijven wij de visie en kaders voor het waarborgen van veiligheid op al onze scholen. We werken met gedragsverwachtingen volgens de methodiek van *Positive Behavior Support (PBS)*. PBS biedt een preventieve en schoolbrede aanpak gericht op het versterken van gewenst gedrag, voorspelbaarheid en het vergroten van welbevinden en veiligheid. PBS stimuleert een eenduidige, samenhangende aanpak binnen alle scholen, met ruimte voor schoolspecifieke invulling.

Het Veiligheidsbeleid stichting Yulius Onderwijs vormt daarmee het kader voor alle scholen.

### **Schoolveiligheidsplan**

Elke school beschrijft in een eigen **Schoolveiligheidsplan** hoe zij de veiligheidsaanpak verder concretiseren en uitvoeren, passend bij hun context en doelgroep, en in lijn met de geldende wet- en regelgeving. Hierin staat per school beschreven:

- De PBS-kernwaarden, gedragsverwachtingen en afspraken
- Op welke wijze de school de effecten van de gedragsaanpak monitort, in kaart brengt evalueert en indien nodig aanpast
- Op welke wijze zij handelt bij onveiligheid én herstel
- Welke specifieke taken/ rollen bij medewerkers zijn belegd
- Op welke wijze zij zorgt dat zij werkt aan passende professionalisering

## 1. Visie en waarden

### **Stichting Yulius Onderwijs, een veilige organisatie**

Veiligheid is de basis van alle ontwikkeling. Wij geloven dat elke leerling recht heeft op een voorspelbare, respectvolle en ondersteunende leeromgeving, waarin de leerling zich fysiek, sociaal en emotioneel veilig voelt. In ons onderwijs betekent veiligheid méér dan afwezigheid van gevaar: het betekent erkenning, begrenzing en vertrouwen - juist voor leerlingen met uitdagingen op sociaal-emotioneel en/of gedragsmatig gebied.

### **Kernwaarden van onze veiligheidsvisie**

#### **Relatie als fundament**

We investeren actief in betekenisvolle, betrouwbare relaties tussen leerling en professional. We zijn nabij, voorspelbaar en oprecht betrokken. Juist wanneer een leerling zich onveilig voelt of overprikkeld raakt, bieden we rust en structuur, zonder oordeel.

#### **Heldere kaders, menselijk maatwerk**

Regels en routines bieden voorspelbaarheid en veiligheid. Tegelijk erkennen we dat geen leerling hetzelfde is; er is ruimte voor verschil. We bieden maatwerk binnen duidelijke kaders, zodat elke leerling weet: "Ik hoor erbij, ik mag zijn wie ik ben, maar ik krijg ook grenzen die me helpen groeien."

#### **Professioneel handelen bij emotionele ontregeling**

We benaderen gedragsuitingen als signalen van onderliggende behoeften. Ons team is getraind om kalm en de-escalerend te reageren, waarbij we fysieke én emotionele veiligheid voor álle betrokkenen bewaken.

#### **Gedeelde verantwoordelijkheid**

Veiligheid ontstaat in samenwerking. We betrekken leerlingen, ouders, verzorgers, collega's en andere partners bij het creëren van een veilige cultuur. We werken transparant, evalueren regelmatig, en leren continu - ook van incidenten.

#### **Herstel en groei**

Conflicten of grensoverschrijdend gedrag worden gezien als kansen voor herstel en groei. We richten ons niet alleen op het gedrag, maar op het herstel van relaties, zelfreflectie en het versterken van zelfregulatievaardigheden.

#### **Wanneer het niet meer lukt**

Soms raken we handelingsverlegen: ondanks alle inzet lukt het niet om de veiligheid te waarborgen. Als het gedrag van een leerling zorgt voor structurele of extreme onveiligheid voor anderen, kunnen we die situatie niet accepteren. In dat geval moeten we de leerling - met zorg en overleg - de toegang tot onze school ontzeggen. De veiligheid van alle leerlingen en medewerkers staat voorop.

#### **Veiligheid is geen project, maar een houding**

In ons gespecialiseerd onderwijs is veiligheid geen eindpunt, maar een dagelijkse opdracht. We bouwen aan een cultuur waarin elke leerling - ondanks zijn of haar uitdagingen - zich welkom en veilig kan voelen.

Samen met ouders, leerlingen en externe partners zetten we ons dagelijks in om een zo veilig mogelijke schoolomgeving te creëren.

## 2. Pedagogisch klimaat

### 2.1 Gedragsverwachtingen

Op onze scholen werken we met de methodiek PBS: Positive Behavior Support (PBS). PBS is een schoolbrede aanpak, waarbij het gewenste gedrag op een positieve manier wordt gestimuleerd en geformuleerd; dit zijn de gedragsverwachtingen. Per school is dit uitgewerkt in een handboek PBS. Gedragsverwachtingen op school vormen de basis voor een voorspelbare, veilige en positieve leeromgeving. We leren leerlingen dat ze er mogen zijn, maar ook dat ze deel uitmaken van een groter geheel en wat het betekent om verantwoordelijkheid te dragen, voor zichzelf én voor de ander. Ze zorgen voor helderheid bij leerlingen én personeel over wat gewenst gedrag is, wat de grenzen zijn en wat er gebeurt als die grenzen worden overschreden.

#### **Gedragsverwachtingen voor medewerkers**

De Yulius brede Gedragscode heeft als doel gewenst gedrag te bevorderen en ongewenst gedrag te voorkomen en houvast en duidelijkheid te bieden over professioneel handelen binnen onze organisatie. In de Gedragscode staan de gedragsnormen beschreven en wat er wordt verwacht van alle medewerkers. Daarmee draagt de Gedragscode bij aan het waarborgen van sociale veiligheid, goed werkgeverschap en professionele verantwoordelijkheid.

### 2.2 Grensoverschrijdend gedrag

*Onder grensoverschrijdend gedrag verstaan wij gedrag dat de fysieke, sociale of psychologische veiligheid van leerlingen of medewerkers aantast, zoals verbaal of fysiek geweld, intimidatie, pesten, discriminatie en seksueel grensoverschrijdend gedrag.*

Binnen Yulius Onderwijs staat een veilig en respectvol leer- en werkklimaat centraal. Met onze PBS-aanpak richten wij ons op het aanleren en versterken van gewenst gedrag. Deze verwachtingen gelden voor alle activiteiten onder schooltijd; dus ook wat buiten het schoolgebouw plaatsvindt.

#### **Verbale/ psychisch sociale agressie**

*Onder verbale agressie en geweld verstaan wij: Het gebruik van woorden of taal die een ander kwetst, zoals schelden, pesten, intimideren, bedreigen of het discrimineren/ kleineren van iemand.*

Wij verwachten dat leerlingen, ouders en medewerkers respectvol met elkaar communiceren en taal gebruiken die bijdragen aan een veilig en positief schoolklimaat. Dat betekent dat we luisteren naar elkaar, gevoelens op een passende manier verwoorden en conflicten zonder kwetsende taal oplossen.

#### **Fysieke agressie**

*Onder fysieke agressie en geweld verstaan wij: Het gedrag waarbij iemand een ander lichamelijk pijn doet of probeert te doen.*

Wij verwachten dat leerlingen, ouders en medewerkers elkaars lichamelijke integriteit respecteren. Fysiek geweld, zoals slaan, schoppen, duwen, iets gooien of het vernielen van eigendommen, is niet toegestaan. Wij verwachten dat spanningen en conflicten worden opgelost zonder fysiek geweld en dat leerlingen, waar nodig met ondersteuning, leren hun emoties en gedrag op een veilige manier te reguleren.

Medewerkers handelen preventief en de-escalerend en grijpen in wanneer de veiligheid in het geding is. Indien dit nodig is worden interventies gedaan zodat slachtoffer en dader de kans krijgen om weer tot rust te komen en de situatie te herstellen.

## **Digitaal geweld**

*Onder Digitale agressie en geweld verstaan wij: Het gedrag waarbij digitale middelen worden gebruikt om anderen te kwetsen, te intimideren of uit te sluiten, zoals cyberpesten, bedreigen, grooming, sexting, het verspreiden van kwetsende berichten of beelden en het misbruiken van sociale media.*

Wij verwachten dat leerlingen, ouders en medewerkers digitale middelen respectvol en verantwoordelijk gebruiken. Online communicatie is veilig, respectvol en draagt bij aan een positief schoolklimaat. Wanneer digitale agressie voorkomt, begeleiden wij leerlingen in het herkennen van de impact van hun gedrag en het aanleren van passend online gedrag.

## **Materieel geweld**

*Onder materieel geweld verstaan wij: Het beschadigen, vernielen of misbruiken van eigendommen van anderen of van de school.*

Wij verwachten dat leerlingen, ouders en medewerkers zorgvuldig omgaan met materialen en eigendommen. School- en persoonlijke eigendommen worden met respect behandeld.

## **Diefstal en verduistering**

*Onder diefstal verstaan wij: Het zich zonder recht of toestemming wegnemen van eigendommen van iemand anders. Dit kan variëren van kleine diefstal tot afpersing, al dan niet met geweld.*

Diefstal en verduistering is een wettelijke overtreding.

Wij verwachten dat leerlingen, ouders en medewerkers respectvol omgaan met eigendommen van anderen en van de school. Spullen van een ander worden alleen met toestemming gebruikt of meegenomen.

## **Verdovende middelen**

*Onder verdovende middelen verstaan wij: Alle middelen die het bewustzijn en gedrag beïnvloeden, zoals tabak, alcohol en drugs.*

In Nederland zijn <sup>1</sup>verdovende middelen bezit, gebruik en verkoop wettelijk verboden. Wij verwachten dat leerlingen, ouders en medewerkers bijdragen aan een veilige en gezonde leeromgeving op de school of tijdens schoolactiviteiten, door geen verdovende middelen te gebruiken, bezitten of te verhandelen.

## **Wapenbezit en wapengebruik**

*Onder wapenbezit en wapengebruik verstaan wij: Het bij zich dragen, tonen of gebruiken van voorwerpen die bedoeld zijn of kunnen worden gebruikt om anderen te verwonden of te bedreigen. Met het woord 'wapen' worden in deze tekst ook voorwerpen bedoeld die op wapens lijken.*

In Nederland is het dragen van wapens door burgers zonder vergunning wettelijk verboden, net als nepwapens, als zij lijken op echte wapens.

Wij verwachten dat leerlingen, ouders en medewerkers bijdragen aan de veiligheid op school of tijdens schoolactiviteiten. De school is een wapenvrije omgeving. Wanneer sprake is van wapenbezit of -gebruik, handelen wij direct en volgens vastgestelde procedures om de veiligheid van iedereen te waarborgen.

Wanneer een leerling wordt betrapt op het bezit van een wapen, wordt dit voorwerp ingenomen.

## **Controle**

Bij verdenking van diefstal, bezit van verdovende middelen, vuurwerk en/ of wapen mag de school de kluisjes, jassen en tassen van de verdachte leerlingen door een CvB-lid of politie laten doorzoeken. Dit gebeurt in het bijzijn van de schooldirectie.

---

<sup>1</sup> Een uitzondering is medicatie voorgeschreven door een arts.

## 2.3 Aanpak grensoverschrijdend gedrag

Bij signalen van grensoverschrijdend gedrag wordt zorgvuldig en handelingsgericht opgetreden, met aandacht voor zowel de veiligheid van betrokkenen als de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Yulius Onderwijs stelt duidelijke kaders voor het omgaan met grensoverschrijdend gedrag en heeft heldere procedures voor signalering, melding, opvolging en nazorg, conform wet- en regelgeving en geldende <sup>2</sup>afspraken opgesteld.

### Herstel en groei

Wij voeren herstelgesprekken om een nieuwe start en nieuwe kansen te bieden. Door samen (fysiek) in gesprek te gaan over wat er is gebeurd en wat nodig is om het vertrouwen te herstellen, ontstaat ruimte voor groei en ontwikkeling. Medewerkers begeleiden deze gesprekken op een veilige en respectvolle manier, passend bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling, zodat deze weer met vertrouwen kan deelnemen aan het onderwijs.

### Interventies en maatregelen bij grensoverschrijdend gedrag

Het overschrijden van gedragsverwachtingen en afspraken verschillen in mate van impact. Daarom kijken we altijd naar de aard en ernst van de overschrijding en stemmen we op basis van de mate van impact ons handelen af. Dit kan zijn:

#### Interne maatregel, zoals:

- herstelgesprek, herstelafspraken en ondersteuning
- interne time-out (de leerling blijft op school, maar niet in de eigen klas)
- documenteren van het incident in het leerlingdossier
- evaluatie van het incident om van te leren

#### Externe maatregel, zoals:

- ouders informeren
- schorsing (tijdelijk onzegging van toegang tot het schoolgebouw)
- betrekken van externe instanties (zoals politie)
- evaluatie van het incident om van te leren
- verwijdering

## 2.4 Nazorg

Een incident kan ingrijpend zijn voor alle betrokkenen (direct betrokken leerling(en), medewerker(s) en toeschouwer(s)) en kan leiden tot gevoelens van onveiligheid. Yulius Onderwijs vindt het belangrijk om voldoende aandacht te hebben voor ondersteuning van betrokkenen. In de procedure incidenten staat beschreven hoe wij hiermee omgaan.

## 2.5 Oplossen van een conflict

Alle medewerkers van Yulius Onderwijs doen hun best om leerlingen, ouders en andere betrokkenen zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat iemand niet tevreden is. We vinden het belangrijk om in gesprek samen naar een oplossing te zoeken. De schooldirectie kan daarbij een ondersteunende rol spelen.

## 2.6 Indienen van een klacht

Als in uitzonderlijke gevallen het niet mogelijk is om bij onvrede tot een oplossing te komen en men een klacht wil indienen, geldt hiervoor een klachtenregeling.

---

<sup>2</sup> zie pagina 12, *Monitoren, evalueren en borgen van veiligheid*.

## 3. Veiligheidsgebieden

Hieronder beschrijven wij wat we verstaan onder elk veiligheidsgebied en wat we doen om de veiligheid te waarborgen.

### 3.1. Sociale veiligheid

*Onder sociale veiligheid verstaan we de mate waarin leerlingen, medewerkers, ouders en partners zich beschermd voelen tegen pesten, discriminatie, intimidatie, agressie en andere vormen van psychisch of sociaal onveilig gedrag binnen de organisatie.*

Als Yulius Onderwijs vinden we het belangrijk dat onze leerlingen, medewerkers en partners respect, verbondenheid en vertrouwen ervaren en kunnen functioneren zonder angst voor uitsluiting of geweld. Wij hebben als organisatie een belangrijke rol in het uitvoeren van veiligheidsbeleid:

- **Preventief**
- **Signaalfunctie**
- **Gerichte ondersteuning en interventie**
- **Curatief**

Om een gericht veiligheidsbeleid te kunnen voeren, zetten we het volgende in:

- Als onderwerp in een debriefing
- Methodieken en methoden, zoals de PBS gedragsaanpak
- Scholing en training om medewerkers te blijven professionaliseren
- Monitoring van de sociale veiligheid met een gevalideerd instrument, te weten: Zien!
- Integrale afspraken t.a.v. processen, protocollen, aanpak, gedrag, instrumenten, ondersteuning etc.
- Beleggen van specifieke taken en verantwoordelijkheden. Zo zijn specifieke taken zowel op bovenschools, als op elke school bij medewerkers belegd. (zie kopje: taken en functies)

### 3.2. Fysieke veiligheid en omgevingsveiligheid

Onder fysieke veiligheid verstaan we het voorkomen van lichamelijk letsel of gezondheidsrisico's in en rond de school. Dit omvat het waarborgen van veilige gebouwen, installaties, materialen, speelvoorzieningen en verkeerssituaties.

Ook de aanwezigheid van BHV (bedrijfshulpverlening), ontruimingsprocedures, brandveiligheid en EHBO vallen onder fysieke veiligheid. Het doel is een veilige leeromgeving te bieden waarin geen directe (fysieke) risico's zijn voor de leerlingen en medewerkers.

Omgevingsveiligheid zien we los van fysieke veiligheid. Omgevingsveiligheid heeft betrekking op externe omstandigheden die invloed hebben op de gezondheid en veiligheid van leerlingen en medewerkers. Dit betreft onder andere de luchtkwaliteit binnen en buiten het gebouw, de bodemgesteldheid, geluidsbelasting en de ruimtelijke omgeving rond de school (zoals verkeersveiligheid, nabijheid van risicovolle bedrijven of water). Een veilige omgeving meer is dan alleen het voorkomen van (fysiek) lichamelijk letsel.

Om te zorgen dat onze gebouwen (en waar mogelijk omgeving) veilig zijn, wordt het volgende ingezet:

**Op organisatieniveau:**

- Beheren van panden, onderhoud, installaties en certificering.
- Er is een (actueel) <sup>3</sup>plan voor BHV en ontruiming
- Er zijn getrainde en voldoende BHV-ers/ ontruimers, die weten hoe te handelen bij ongevallen en calamiteiten

---

<sup>3</sup> Elke school heeft toegang tot het digitale ontruimingsplan van Yulius.

- Blusmiddelen worden jaarlijks onderhouden door een gecertificeerde partij. Jaarlijks wordt minimaal één ontruimingsoefening gehouden
- Bij crisissituaties of calamiteiten kan er worden opgeschaald naar het escalatieteam Yulius Onderwijs; ook hier wordt op geoefend.
- Incidenten waar medewerkers letsel door oplopen, worden geregistreerd en gemeld in een digitaal registratiesysteem (Triasweb).

### 3.3. Digitale veiligheid<sup>4</sup>

Digitale veiligheid in het onderwijs is gericht op het beschermen van persoonsgegevens, digitale systemen en verantwoord online gedrag. Dit vraagt om technische beveiliging (zoals veilige wachtwoorden en bescherming tegen datalekken), én om digitale <sup>5</sup>bewustwording bij leerlingen en medewerkers (zoals omgaan met cyberpesten, sexting, phishing en beeldmisbruik). Digitale veiligheid gaat ook over bewustwording, mediawijsheid en het ontwikkelen van veilige digitale gewoonten bij leerlingen en medewerkers.

Yulius Onderwijs zet structureel in op het landelijke Normenkader Informatiebeveiliging en heeft een Privacy kader opgesteld, dat richting geeft aan veilig en toekomstbestendig onderwijs. De privacyregeling van de stichting is hierbij leidend.

---

<sup>4</sup> Zie Richtlijnen Sociale media en Internet en Privacyverklaring Yulius Onderwijs.

<sup>5</sup> Zie: procedure Internet en sociale media op school

## 4. Verantwoordelijkheden

### 4.1 Verantwoordelijkheden, rollen en taken<sup>6</sup>

Het signaleren van veiligheidsrisico's is een gedeelde verantwoordelijkheid, waarbij specifieke taken vaak belegd zijn bij de daarvoor aangewezen medewerkers met een specifieke taak. Zij hebben een ondersteunende en adviserende rol richting de Algemeen Directeur Onderwijs, de schooldirecteuren en teams.

De communicatie bij incidenten is een taak van de schooldirectie. Afhankelijk van de aard en impact van het incident, neemt de schooldirecteur contact op met de Algemeen Directeur Onderwijs.

#### Specifieke taken en functies op organisatieniveau

Aandachtsfunctionaris Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling en Meldplicht  
 Externe vertrouwenspersoon  
 Klachtenfunctionaris  
 Landelijke Klachtencommissie  
 Arbo-Coördinator/ Arbo-Preventiemedewerker  
 Manager huisvesting & hospitality  
 Functionaris Gegevensbescherming (FG)

#### Specifieke taken/ rollen op schoolniveau

BHV-ers  
 Commissie voor de Begeleiding (CvB)  
 Interne vertrouwenspersoon  
 Veiligheidscoördinator

- **De BHV'er** is opgeleid om snel en adequaat te handelen bij incidenten of calamiteiten totdat professionele hulpdiensten het overnemen. Het team van BHV-ers zijn verantwoordelijk voor het opstellen van een ontruimingsplan en coördineren ook de ontruimingsoefeningen.
- **De Arbocoördinator/preventiemedewerker:** is gericht op het voorkomen van gezondheidsklachten, ongevallen en werkdrukbeleving bij medewerkers, en stimuleert een veilige, gezonde en duurzame werkomgeving. Deze medewerker coördineert de RI&E, en op basis van de RI&E de uitvoering van het plan van aanpak. (Arbowet artikel 13)
- **De Vertrouwenspersoon** heeft een spilfunctie als het gaat om sociale veiligheid. Bij Yulius Onderwijs is er op elke school een **interne** vertrouwenspersoon waar leerlingen en/of ouders terecht kunnen en een **externe** vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon is voor de interne vertrouwenspersoon contactpersoon als het gaat om vertrouwelijke zaken. Verder is er een vertrouwenspersoon van Yulius voor alle medewerkers.
- **De veiligheidscoördinator** coördineert het **veiligheidsbeleid** en is het eerste aanspreekpunt voor klachten rondom pesten. Daarmee zijn de werkzaamheden van de anti-pestcoördinator uitgebreid, omdat de focus ligt op het veiligheidsbeleid.
- **De Aandachtsfunctionaris** heeft kennis van de meldcode HGK en de Meldplicht (MOA) en bezoekt jaarlijks de scholen om voorlichting te geven en te adviseren ten aanzien van het toepassen van de Meldcode en de Meldplicht (MOA). Deze functionaris geeft ook advies bij vragen over incidenten.
- <sup>7</sup>**De Commissie voor de Begeleiding (CvB).** De CvB volgt en begeleidt de leerlingen zodat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen en speelt daarmee een belangrijke rol bij het creëren en borgen van een positief, veilig klimaat op school.

<sup>6</sup> Zie managementstatuut Yulius

<sup>7</sup>zie Schoolplan Yulius Onderwijs

## 4.2 Taakomschrijving

Alle taken van de betreffende functionarissen zoals hiervoor zijn beschreven, zijn vastgelegd in een taakomschrijving. Hiermee bewaakt Yulius Onderwijs dat de uitvoering van deze taken geborgd zijn in het Veiligheidsbeleid en niet persoonsafhankelijk zijn.

## 4.3 Professionalisering

Zoals beschreven zijn er veel diverse expertises die worden ingezet om integraal en schoolspecifiek te blijven zorgen voor de veiligheid van alle betrokkenen binnen de organisatie. Dit vraagt om periodieke en op maat gesneden training en scholing. Zowel op bovenschools niveau, als op schoolniveau worden trainingen aangeboden, passend bij de (maatschappelijke) ontwikkelingen, functie en taken van de veiligheidsspecialisten.

## 5. Monitoren, evalueren en borgen van veiligheid

Door systematisch gegevens te verzamelen, incidenten te analyseren en de effecten van het beleid te evalueren, kan de organisatie en elke school veiligheid en welzijn actief bevorderen en waar nodig bijsturen. Borging zorgt ervoor dat goede werkwijzen structureel verankerd worden in de schoolorganisatie. Zo wordt het veiligheidsbeleid een dynamisch instrument dat aansluit bij de behoeften van leerlingen en medewerkers en bijdraagt aan een positieve en voorspelbare leeromgeving.

### 5.1 Evaluatie en monitoring

We evalueren en monitoren de veiligheid door:

- Jaarlijkse evaluatie schoolveiligheidsplan
- Jaarlijkse meting bij leerlingen op veiligheid door middel van:
  - de vragenlijsten uit Zien!
  - de monitor sociale veiligheid (MSV)
  - analyse van de uitkomsten uit de vragenlijsten
- Periodieke tevredenheidsonderzoeken uit bij onze medewerkers, ouders en leerlingen
- Interne kwaliteitsonderzoeken
- Registratie van alle incidenten betreffende de sociale veiligheid in ons leerlingvolgsysteem.
- Registratie agressie-incidenten van leerlingen, ouders en derden richting medewerkers in Triasweb
- Registratie meldingen vertrouwenspersoon medewerkers
- Registratie meldingen interne vertrouwenspersoon leerlingen en ouders
- Registratie klachten
- Registratie meldingen Meldcode
- Inzet bovenschoolse aandachtsfunctionaris. Deze geeft jaarlijks voorlichting op de scholen over de Meldcode en de Meldplicht (MOA)

### 5.2 Borging

Jaarlijks analyseren, reflecteren en evalueren we de uitkomsten van alle instrumenten waarmee we de veiligheid meten. We brengen de analyses in kaart en trekken conclusies om van te leren en verbetermaatregelen te treffen. Op basis van evaluatie en van veranderende wet- en regelgeving, stellen we waar nodig beleid bij. Werken aan sociale veiligheid is een continu en cyclisch proces.

In de volgende documenten zijn school- en organisatie brede interventies en afspraken vastgelegd:

- Anti-pestprotocol
- Procedure Afhandeling incidenten
- Procedure Schorsen en verwijderen
- Protocol Medicatiebeheer en -verstrekking
- Protocol Fysiek beperkend handelen
- Procedure Onderschrijven van de onderwijstijd
- Protocol Aangifte & melding politie
- Protocol Veiligheidscontroles
- Procedure Verhalen van schade veroorzaakt door leerlingen
- Protocol internet en sociale media op school voor leerlingen
- Privacyverklaring
- Klachtenregeling stichting Yulius Onderwijs

Daarnaast hanteren wij de volgende landelijke protocollen:

- Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld  
(<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>)
- Meldplicht bij seksueel misbruik: Meld, Overleg en Aangifteplicht (MOA)  
(<https://www.schoolveiligheid.nl/kennisbank/meldcode-en-meldplicht/>)