



DE GAARD

Voortgezet gespecialiseerd onderwijs

Yulius

Schoolgids 2026 - 2027

Schoolgids

Inhoud

1. De Gaard	5
1.1 DOELGROEP	5
1.2 LEERROUTES	5
1.3 KENGETALLEN	5
1.4 BASISWAARDEN	5
1.5 WIE WERKEN ER?	6
1.6 ONZE PARTNERS	6
1.7 OUDERBIJDRAGE	6
1.8 SPONSORING	6
1.9 ALS U NIET TEVREDEN BENT	6
2. Onderwijsaanbod	8
2.1 LEERWEG & PROFIEL	8
2.2 VAKKEN	8
2.3 BURGERSCHAP	9
2.4 TOETSEN EN EXAMENS	10
2.5 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN	10
2.6 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN	10
2.7 INBRENG LEERLINGEN ONDERSTEUNINGSAANBOD	11
3. Schoolaanwezigheid	12
3.1 LESTIJDEN	12
3.2 LESROOSTER	12
3.3 URENVERANTWOORDING	12
3.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN	12
3.5 VERLOFREGELING	12
3.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT	13
3.7 (DIGITALE) VORMEN VAN ONDERWIJS OP AFSTAND	13
4. Onderwijskwaliteit	14
4.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF	14
4.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM	14
4.3 ONDERWIJSRESULTATEN	14
4.4 SCHOOLONTWIKKELING	19
5. Veiligheid	21
5.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT	21
5.2 VERTROUWENSPERSONEN	21
5.3 ANTI-PESTBELEID	22
5.4 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING	22
5.5 MULTISIGNAAL SISA	22
5.6 PERSOONSgegevens	22
5.7 DIGITALE VEILIGHEID	23
6. Gedragsverwachtingen	24
6.1 IN EN OM DE SCHOOL	24
6.2 ETEN EN DRINKEN	24
6.3 TELEFOONS	24

6.4 ZIEKTE EN VERZUIM	24
6.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN	24
7. Praktische informatie	26
7.1 PERSOONLIJKE SPULLEN	26
7.2 AANSPRAKELIJKHEID	26
7.3 MEDICATIEPROTOCOL	26
7.4 LEERLINGENVERVOER	26
7.5 SPORTKLEDING	26
8. Betrokkenheid van ouders en leerlingen	27
8.1 SAMENWERKING MET OUDERS	27
8.2 CONTACT TUSSEN SCHOOL EN OUDERS	27
8.3 INFORMATIEVOORZIENING	27
8.4 MEDEZEGGENSCHAP EN INSPRAAK	27
Contact	29

Voorwoord

Beste ouders,

Welkom bij De Gaard.

In deze schoolgids staat informatie over onze school. Kijk ook eens naar [ons filmpje!](#)

Wij geloven in positiviteit en vertrouwen. Samen met u zorgen we ervoor dat elk kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. We werken graag samen en zoeken contact met elkaar. Zo bouwen we aan een toekomst waarin elk kind meetelt.

We hebben een duidelijke visie op opvoeden en bieden goed doordacht onderwijs aan.

Heeft u vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact met ons op of met de mentor van uw kind. De contactgegevens van de school vindt u achterin deze gids.

We kijken uit naar een fijne samenwerking en wensen u - namens alle medewerkers van De Gaard - een fijne tijd op onze school!

Jessica Lems, adjunct-directeur De Gaard
Marie-Marth Prins, schooldirecteur De Gaard

PS: Kijkt u ook eens op onze website: www.yulius.nl/onderwijs.

Waar u in deze schoolgids 'ouder(s)' leest, kunt u ook 'verzorger(s)' lezen. Waar u 'hij' leest, kunt u ook 'zij' lezen.

m.prins@yuliusonderwijs.nl
www.yulius.nl

1. De Gaard

De Gaard maakt deel uit van Yulius Onderwijs. In [het schoolplan](#) leest u over de missie, visie en ons beleid.

1.1 DOELGROEP

Wij geven gespecialiseerd onderwijs aan kinderen die moeite hebben met leren, omgaan met anderen of hun gevoelens.

Een kind kan bij ons naar school gaan als:

- er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) is;
- onze school de juiste hulp kan bieden bij wat het kind nodig heeft.

1.2 LEERROUTES

Op De Gaard hebben we drie niveaus binnen het vmbo:

- Basis
- Kader
- Theoretische leerweg

Deze niveaus verschillen in hoe moeilijk de lessen zijn en hoeveel praktijk of theorie erin zit. Het vmbo bereidt leerlingen voor op een mbo-opleiding. Sommige leerlingen kunnen na de theoretische leerweg door naar de havo.

Meer informatie hierover vind je in hoofdstuk 3: *Onderwijsaanbod*.

1.3 KENGETALLEN

- Streefaantal klassen: 9
- Streefaantal leerlingen per klas: 10 - 14
- Totaal aantal leerlingen: 96

1.4 BASISWAARDEN

Wij zien onze school als een hechte gemeenschap. Het is belangrijk dat leerlingen, ouders, samenwerkingspartners en het schoolteam dezelfde taal spreken. Zo is onze school voor iedereen duidelijk, betrouwbaar en veilig.

We werken hieraan met Positive Behavior Support (PBS). Dat betekent dat we:

- Samenwerken op basis van gedeelde waarden: vrijheid, positiviteit en vertrouwen. We accepteren elk kind zoals het is en geloven dat elk kind zijn best wil doen.
- Problemen voorkomen door goed klassenmanagement en duidelijke afspraken vooraf.
- Positief benaderen: we wijzen op wat wel goed gaat en moedigen dat aan. We luisteren naar de gevoelens en meningen van leerlingen, geven informatie en keuzes, en oefenen weinig controle of druk uit.
- Planmatig werken op basis van feiten en gegevens.
- Samenwerken met ouders en andere partijen, zoals de leerplichtambtenaar en jeugdzorg.

In hoofdstuk 5 (Veiligheid) lees je meer over hoe we een veilig schoolklimaat creëren.

1.5 WIE WERKEN ER?

Naast onze docenten hebben we ook andere belangrijke medewerkers op school:

- Orthopedagoog: zit in het CvB en zorgt voor de extra hulp die leerlingen nodig hebben, een fijn schoolklimaat en het welzijn van de leerlingen.
- Intern begeleider: zit in het CvB en is verantwoordelijk voor de lessen, leermiddelen en het regelen van de examens.
- Schoolcoach: zit in het CvB, is de anti-pestcoördinator en PBS-coach. Deze persoon helpt dagelijks met het welzijn van de leerlingen en leidt de leerlingklankbordgroep.
- Onderwijsassistenten en leraarondersteuners: helpen de docenten in de klas of geven zelf een deel van de les.
- Conciërge: helpt het team met verschillende taken.
- Administratief medewerker: onze 'duizendpoot' regelt de leerlingadministratie en helpt het team bij allerlei taken.
- Stagebegeleiders: verschillende collega's begeleiden de stages op De Gaard.
- Adjunct-directeur: doet samen met de schooldirecteur de dagelijkse leiding.
- Schooldirecteur: doet samen met de adjunct de dagelijkse leiding en is eindverantwoordelijk.

Commissie voor de Begeleiding (CvB)

Op onze school is er een Commissie voor de Begeleiding (CvB). Deze commissie bestaat uit:

- de orthopedagoog
- de intern begeleider
- de schoolcoach
- de adjunct-directeur
- de schooldirecteur

De administratief medewerker ondersteunt de CvB.

De CvB is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en geeft antwoord op vragen over de hulp die leerlingen nodig hebben.

1.6 ONZE PARTNERS

De Gaard werkt samen met verschillende partijen:

- We maken deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Voorne-Putten / Rozenburg (Onderwijscollectief VPR).
- Voor (staats)examens werken we samen met Penta Groep en Zadkine.
- We hebben contact met verschillende stagebedrijven in de regio.
- Voor sport en cultuur werken we samen met de gemeente Nissewaard.

1.7 OUDERBIJDRAGE

Wij vragen sinds het schooljaar 2022 - 2023 geen ouderbijdrage meer.

1.8 SPONSORING

Yulius Onderwijs houdt zich aan het [Sponsorconvenant 2025 - 2029](#). Als er situaties zijn waar sponsoring een optie zou kunnen zijn, houdt de school zich aan de voorwaarden van dit convenant en legt het sponsorvoorstel voor aan de Medezeggenschapsraad.

1.9 ALS U NIET TEVREDEN BENT

We doen ons best om leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen zo goed mogelijk van dienst te zijn. Toch kan het gebeuren dat iets niet naar wens gaat of dat u ontevreden bent. Hieronder lichten we toe hoe u uw klacht over het onderwijs op school kunt indienen.

Klacht over onderwijs of de organisatie op school

Voor klachten over de kwaliteit van onderwijs of de organisatie op school, heeft Yulius Onderwijs de volgende klachtenregeling:

1. Wij adviseren u om uw klacht eerst te bespreken met de mentor of de leerkracht.
2. Als de mentor of leerkracht uw klacht niet kan oplossen, neemt u contact op met de schooldirecteur.
3. Als u er met de schooldirecteur niet uitkomt of wanneer uw klacht niet naar wens is opgelost, dan kunt u contact opnemen met de klachtenfunctionaris van Yulius Onderwijs, via klachten@yulius.nl. Met de klachtenfunctionaris kunt u overleggen op welke manier de klacht verder behandeld kan worden.
4. Yulius Onderwijs is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie GCBO. U kunt in samenspraak met de klachtenfunctionaris de stap zetten naar de klachtencommissie via www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/procedure-klachtencommissies

2. Onderwijsaanbod

Wij volgen de kerndoelen en eindtermen die het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft opgesteld voor het vmbo. Deze doelen beschrijven wat uw kind aan het einde van de schooltijd moet weten en kunnen.

In het gespecialiseerd onderwijs besteden we niet alleen aandacht aan vakken als Nederlands en wiskunde, maar ook aan:

- Sociale vaardigheden (bijvoorbeeld omgaan met anderen)
- Studievaardigheden (leren leren)
- Loopbaanontwikkeling (voorbereiden op een baan)

We oefenen hiermee in en buiten de lessen, zodat elke leerling zich op zijn eigen manier zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Daarnaast is een stage binnen het gekozen profiel belangrijk. Zo kunnen leerlingen kennismaken met de arbeidsmarkt.

Meer informatie vindt u op: www.slo.nl/sectoren/vso.

2.1 LEERWEG & PROFIEL

Een leerweg in het vmbo geeft een bepaald niveau en soort programma aan: van vooral praktisch tot vooral theoretisch. Leerlingen kiezen pas aan het einde van het tweede leerjaar definitief voor een leerweg.

Op De Gaard bieden we drie leerwegen aan binnen het vmbo:

- Basisberoepsgerichte leerweg (vmbo basis)
- Kaderberoepsgerichte leerweg (vmbo kader)
- Theoretische leerweg (vmbo-tl)

In de bovenbouw volgen leerlingen een vakkenpakket binnen een profiel. De Gaard biedt de volgende profielen aan:

- Basis: Bouwen, dienstverlening, horeca en mobiliteit.
- Kader: Horeca, bakkerij en recreatie.
- TL: Economie, zorg & welzijn en landbouw.

2.2 VAKKEN

Voor alle vakken worden methoden van het regulier voortgezet onderwijs gebruikt. Wij geven Nederlands, wiskunde, rekenen, geschiedenis, aardrijkskunde, economie, biologie, Engels, sociale vaardigheden, studievevaardigheden, loopbaanoriëntatie, lichamelijke opvoeding, maatschappijleer, culturele en kunstzinnige vorming. Binnen horeca, bakkerij en recreatie zit ook een module fietstechniek en EHBO.

Beweging vinden wij op De Gaard belangrijk. Daarom kunnen de leerlingen onder meer kiezen voor extra bewegingsuren.

Stage

Via arbeidsoriëntatie bereiden de leerlingen zich in het derde jaar van vmbo-basis en vmbo-kader voor op de toekomst en lopen zij twee dagen per week stage. Op school en op hun stageplek worden zij door hun stagebegeleider ondersteund.

In het vierde leerjaar is voor de leerwegen basis en kader de stage een verplicht onderdeel van het eindexamen.

2.3 BURGERSCHAP

Op De Gaard zien we burgerschap niet als een apart vak, maar als een belangrijk onderdeel van ons dagelijks onderwijs. Burgerschap gaat voor ons over:

- Meedoen in de samenleving
- jezelf leren kennen
- omgaan met anderen
- verantwoordelijkheid nemen voor je eigen gedrag en keuzes

Daarom zeggen we: onderwijs *is* burgerschap.

De Gaard biedt gespecialiseerd voortgezet onderwijs aan leerlingen van 12 tot 18 jaar die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van gedrag, emoties en/of psychische problematiek. Voor deze leerlingen vinden we het extra belangrijk dat ze ervaren dat ze erbij horen, zichzelf mogen zijn en perspectief hebben op hun toekomst. We ondersteunen leerlingen niet alleen bij het behalen van een diploma, maar ook bij hun persoonlijke ontwikkeling en hun plek in de samenleving.

Drie centrale thema's

Binnen ons burgerschapsonderwijs staan drie thema's centraal:

- Identiteit (wie ben ik?)
- Democratie (hoe werken we samen?)
- Participatie (hoe doe ik mee?)

Hierbij gaan we uit van de basiswaarden: vrijheid, gelijkwaardigheid, respect, verdraagzaamheid en verantwoordelijkheid.

Hoe geven we burgerschap vorm?

In de dagelijkse praktijk besteden we voortdurend aandacht aan:

- Sociale vaardigheden
- Samenwerken
- Omgaan met verschillen
- Praten over actuele maatschappelijke onderwerpen

Leerlingen leren luisteren naar elkaar, hun mening uiten en respectvol omgaan met andere opvattingen. Onze school is een veilige oefenplaats, waar fouten maken mag en waar leerlingen de ruimte krijgen om te groeien in zelfvertrouwen, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.

We werken vanuit een positief pedagogisch klimaat, ondersteund door Positive Behavior Support (PBS). Medewerkers geven hierin het goede voorbeeld door respectvol en betrokken met leerlingen en elkaar om te gaan. Er is veel aandacht voor het versterken van sociale vaardigheden, emotieregulatie en weerbaarheid.

Burgerschap in de praktijk

Burgerschap is zichtbaar in lessen en activiteiten, zowel op school als daarbuiten. Leerlingen werken bijvoorbeeld met de methodes Memo en Wereldwijs.

Daarnaast besteden we aandacht aan:

- Kunst en cultuur
- Beweging
- Gezondheid

Sport, creatieve activiteiten en gezamenlijke ervaringen dragen bij aan verbinding, samenwerking en welzijn. Ook leren leerlingen belangrijke levensvaardigheden, zoals koken, voor zichzelf zorgen en rekening houden met anderen.

In de bovenbouw krijgen leerlingen onder meer maatschappijleer en maatschappijkunde. Daarnaast doen ze mee aan activiteiten zoals:

- Museumbezoeken
- Bezoeken van een rechtszaak
- Culturele reizen
- Projecten over actualiteit en democratie

Via stages maken leerlingen kennis met de beroepspraktijk en bereiden ze zich voor op vervolgonderwijs of werk.

Meedenken en meedoen

Participatie krijgt ook vorm via onze actieve leerlingenraad. Leerlingen denken mee over schoolzaken, leren samenwerken, bedenken oplossingen en nemen verantwoordelijkheid voor hun omgeving.

Op De Gaard geloven we dat burgerschap vooral geleerd wordt door te doen, te ervaren en samen te leven. We willen onze leerlingen voorbereiden op een toekomst waarin zij, ieder op hun eigen manier, kunnen meedoen in de samenleving en van betekenis kunnen zijn voor zichzelf en anderen.

2.4 TOETSEN EN EXAMENS

Ons onderwijs is gebaseerd op de kerndoelen van het reguliere vmbo en de eindtermen voor het eindexamen.

Toetsing

In de onderbouw werken we met het Programma van Toetsing Onderbouw (PTO). Hierin staat welke toetsen en opdrachten leerlingen per vak maken.

In de bovenbouw gebruiken we het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA).

Driemaal per jaar (in december, april en aan het einde van het schooljaar) krijgen leerlingen een cijferlijst mee naar huis met hun gemiddelde cijfers.

Examens

We werken samen met het regulier onderwijs en de staatsexamens om de diploma's te behalen. Met een vmbo-diploma kunnen leerlingen doorstromen naar een mbo-opleiding.

- **Basis-leerweg:**
Leerlingen behalen een mbo 1-diploma (via Zadkine). Hiermee kunnen ze door naar een mbo-opleiding niveau 2.
- **Kader-leerweg:**
Leerlingen behalen een diploma via staatsexamens en Penta Hoogvliet. Hiermee kunnen ze door naar een mbo-opleiding niveau 3.
- **Theoretische leerweg (tl):**
Leerlingen behalen een diploma via de staatsexamens. Hiermee kunnen ze door naar een mbo-opleiding niveau 3 of 4, of zelfs naar de havo.

2.5 TRAININGEN EN EDUCATIEVE ACTIVITEITEN

Naast het theoretisch lesprogramma bieden wij aan onze leerlingen ook leerzame activiteiten binnen en buiten de school.

2.6 EXTRA ONDERSTEUNING LEERLINGEN

Life Space Crisis Intervention (LSCI)

Soms leidt gedrag tot een crisissituatie. In zo'n geval zijn normale gesprekstechnieken niet meer voldoende. **LSCI** is een gespreksmethode die de schoolcoach direct na de crisis inzet. Een LSCI-gesprek bestaat uit zes stappen:

1. Emoties ontladen
2. Tijdlijn opbouwen

3. Centraal thema selecteren
4. Inzicht krijgen
5. Nieuwe vaardigheden verkennen en aanleren
6. Toepassen wat geleerd is.

Check-in Check-out

Een eenvoudige en effectieve interventie die de schoolcoach inzet. De kern is:

- Check-in: aan het begin van de dag kijken of de leerling klaar is om te starten.
- Check-out: aan het einde van de dag positieve feedback geven op het gedrag van de leerling.

Deze ondersteuning wordt op advies van de CvB toegewezen.

Boksinterventie

Boksen als interventie is een ervaringsgerichte manier om te werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Veel leerlingen willen niet alleen praten, maar ook voelen. Fysiek voelen ligt dicht bij emotioneel voelen. Deze interventie kan individueel of in groepsverband worden toegepast.

EuREKA

Emoties horen bij het leven. Iedereen maakt weleens intense emotionele gebeurtenissen mee, zoals verdriet, angst of boosheid. Hoe we hiermee omgaan, beïnvloedt de ontwikkeling van jongeren. EuREKA is een diepgaande training die de emotionele weerbaarheid verhoogt. Deze groepstraining wordt gegeven door de orthopedagoog en de schoolcoach, op advies van de CvB.

2.7 INBRENG LEERLINGEN ONDERSTEUNINGSAANBOD

Bij het maken van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluaties gedurende het jaar denkt de leerling actief mee over:

- zijn of haar eigen doelen;
- het gewenste ondersteuningsaanbod.

Daarnaast kunnen leerlingen ook via de leerlingklankbordgroep aanvragen doen voor extra ondersteuning. Ook komen verbeteringen in het ondersteuningsaanbod voort uit de resultaten van het tevredenheidsonderzoek.

3. Schoolaanwezigheid

Schoolaanwezigheid is de basis voor ontwikkeling en groei. Daarom zetten wij ons in voor een schoolklimaat waarin leerlingen zich welkom, ondersteund en gemotiveerd voelen om elke dag naar school te komen.

3.1 LESTIJDEN

Dag	Ochtend	Middag	Klokuren
Maandag	8.30 - 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Dinsdag	8.30 - 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Woensdag	8.30 - 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Donderdag	8.30 - 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Vrijdag	8.30 - 12.30 uur	13.00 - 14.30 uur	5,25
Totaal			26,25

**De schooltijden van sommige leerlingen wijken af van bovenstaand rooster. Deze tijden zijn terug te vinden in het traject op maat document.*

Pauses

Leerlingen mogen zich tijdens de pauzes vrij op de gang en om de school bewegen. Van 10.45 tot 11.00 uur en van 12.30 tot 13.00 uur hebben de leerlingen pauze.

3.2 LESROOSTER

Bij de start van het nieuwe schooljaar zetten wij het lesrooster in Somtoday.

3.3 URENVERANTWOORDING

Leerlingen volgen een rooster van vijf dagen per week. Hierdoor krijgen ze gemiddeld 980 onderwijsuren per schooljaar, inclusief studiedagen. Pauzes tellen niet mee als onderwijstijd.

3.4 VAKANTIES EN STUDIEDAGEN

U ontvangt een overzicht van de vakanties en studiedagen voor de zomervakantie en aan het begin van het schooljaar. Het vakantierooster staat ook op de website.

3.5 VERLOFREGELING

Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vakantieperioden die de school vaststelt. Dit is verplicht volgens de leerplichtwet. Alleen in bijzondere gevallen mag hiervan worden afgeweken, bijvoorbeeld als:

- een ouder door zijn of haar werk niet in de schoolvakanties op vakantie kan;
- er gewichtige omstandigheden zijn.

U kunt verlof aanvragen in de volgende gevallen (met maximaal de aangegeven duur):

- Wettelijke verplichting (als dit niet buiten schooltijd kan).
- Verhuizing: maximaal 1 dag.
- Huwelijk van familie (bloed- of aanverwanten tot en met de 3e graad):
 - 1 dag als het huwelijk in de woonplaats is.
 - 2 dagen als het huwelijk buiten de woonplaats is.
- Ernstige ziekte van ouders of familie (tot en met de 3e graad): duur in overleg met de schooldirecteur.
- Overlijden van familie (tot en met de 4e graad): duur in overleg met de schooldirecteur.
- Jubileum van ouders of grootouders:
 - 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum.
 - 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum: 1 dag.
- Geloofs- of levensovertuiging: maximaal 1 dag.

- Andere belangrijke redenen (in zeer bijzondere gevallen, alleen als de schooldirecteur dit goedkeurt). Carnaval, wintersport en dergelijke vallen hier niet onder.

Hoe vraagt u verlof aan?

- Verlof langer dan 10 dagen: de leerplichtambtenaar beslist.
- Verlof buiten de schoolvakanties: vraag dit altijd schriftelijk aan bij de schooldirectie.
- Bewijsstuk: voeg een bewijsstuk toe bij uw aanvraag. We zijn verplicht dit in het leerlingdossier op te slaan.

3.6 TRAJECT ONDERWIJSTIJD OP MAAT

Sommige leerlingen kunnen niet het verplichte aantal uren volgen. In die gevallen volgt Yulius Onderwijs de wettelijke regels voor het aanpassen van onderwijstijd. Binnen Yulius Onderwijs is dit uitgewerkt in de Procedure Traject Onderwijstijd op Maat (TOM).

Het doel is om leerlingen een passend zorg- en onderwijsaanbod te bieden, zodat hun ontwikkeling op leren (didactisch) en sociaal-emotioneel gebied door kan gaan.

De school heeft altijd de ambitie om het lesaanbod en de lestijd uit te breiden.

Een TOM-traject wordt op school begeleid door een casemanager, aangesteld door de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

3.7 (DIGITALE) VORMEN VAN ONDERWIJS OP AFSTAND

De afgelopen jaren hebben we veel ervaring opgedaan met onderwijs op afstand. In bijzondere omstandigheden kunnen we deze ervaringen opnieuw inzetten. Bij zo'n beslissing kijken we naar:

- Continuïteit (of het onderwijs door kan gaan)
- Kwaliteit (of het onderwijs goed blijft)
- Welzijn (of iedereen zich veilig en prettig voelt)

4. Onderwijskwaliteit

4.1 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF

Elk kind heeft perspectief en een eigen weg om te gaan. Samen met u en uw kind bepalen we welke route het beste past en welke kennis en vaardigheden uw kind nodig heeft om zijn of haar persoonlijke doelen te bereiken. Dit leggen we vast in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Wat staat er in het OPP?

Het OPP is een persoonlijk plan en is voor elk kind anders. Het bestaat uit twee delen:

1. De beginsituatie van uw kind: wat kan het al en waar loopt het tegenaan?
2. De leerroute die past bij het verwachte uitstroomniveau (bijvoorbeeld: welk niveau kan uw kind halen?).

Evaluatie

We bespreken het OPP minimaal twee keer per jaar met u. Zo kunnen we tijdig bijsturen als de ontwikkeling van uw kind anders verloopt dan verwacht.

4.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

We volgen de vorderingen van onze leerlingen met toetsen voor alle vakken, ook voor vakken die meerdere leergebieden beslaan. Deze resultaten slaan we op in ons leerlingvolgsysteem. Met deze gegevens evalueren we het onderwijs.

4.3 ONDERWIJSRESULTATEN

Didactische resultaten

De lesstof wordt gegeven met bekende en betrouwbare methoden. Deze is opgebouwd in het jaarprogramma voor toetsing en overgang en in het toetsprotocol. De resultaten worden ingevoerd in Somtoday, zodat leerlingen en hun ouders/verzorgers deze altijd kunnen inzien.

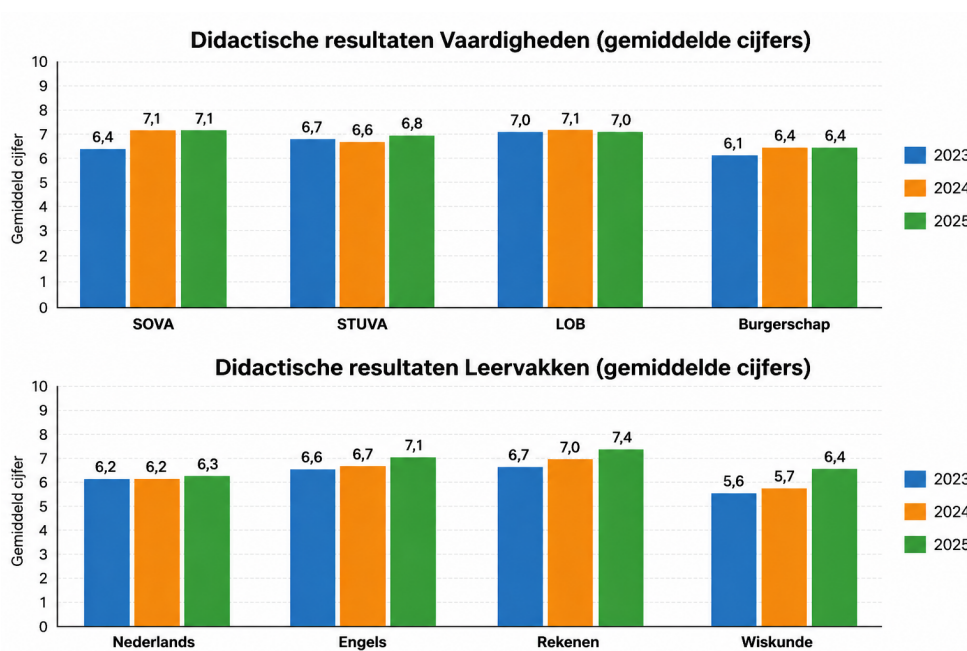
Cijferanalyse

Driemaal per jaar, na elk rapport, maakt de intern begeleider samen met de mentor een analyse van de cijfers. Dit doen ze op leerlingniveau en klasniveau.

Ons doel is:

- elke leerling heeft gemiddeld een 5,5 of hoger;
- 80% van de klas heeft gemiddeld voor elk vak een 5,5 of hoger.

Met deze gegevens kijken we op schoolniveau naar het resultaat van de verschillende leerwegen op De Gaard.



Het rendement is een doorlopend gemiddelde van het hele schooljaar. Wat dit jaar opvalt is dat het schoolgemiddelde opnieuw met 0,2 punten is gestegen. Dit was vorig jaar ook het geval.

Pedagogische resultaten

Wij meten de pedagogische maatregelen met het systeem ZIEN! Deze is in het najaar 2024 en voorjaar 2025 afgenomen bij alle negen klassen en de mentoren van De Gaard. De normscore bij ZIEN! is 3 (scores lopen van 1 tot en met 4).

Als we kijken naar de betrokkenheid en het welbevinden van de leerlingen, scoren ze op beide punten een 3,1. Dit betekent dat de leerlingen:

- Voldoende zelfvertrouwen ervaren.
- Een goede relatie hebben met docenten en medeleerlingen.
- Voldoende betrokken zijn bij het leren op school.

Op de onderdelen veiligheidsbeleving en aantasting veiligheid scoren de leerlingen een 3,3. Dit laat zien dat ze zich veilig voelen op school.

Binnen het welbevinden scoort zelfvertrouwen met een 2,9 iets lager. Wel is deze score ten opzichte van vorig schooljaar licht gestegen (van 2,8 naar 2,9).

Op schoolniveau valt het op dat docenten de leerlingen op een aantal onderdelen lager scoren dan de leerlingen zichzelf scoren. Zo ervaren de docenten een lagere betrokkenheid (2,8) en impulsbeheersing (2,8). Het grootste verschil zit in de lagere scores van digitale vaardigheden en creativiteit.

Verder komen aanpakgedrag en betrokkenheid als aandachtspunten naar voren.

De veiligheidsbeleving en aantasting veiligheid krijgen, net als bij de leerlingen, de hoogste scores.

De aandachtspunten die uit de **docentenvragenlijst** naar voren komen, zijn bekend uit eerdere schooljaren. Ondanks de extra aandacht die we hieraan besteden, blijven dit punten die passen bij de doelgroep van onze school. Wij blijven ons inzetten om dit nog verder te verbeteren.

Slagingspercentage

Vmbo-tl (theoretische leerweg)

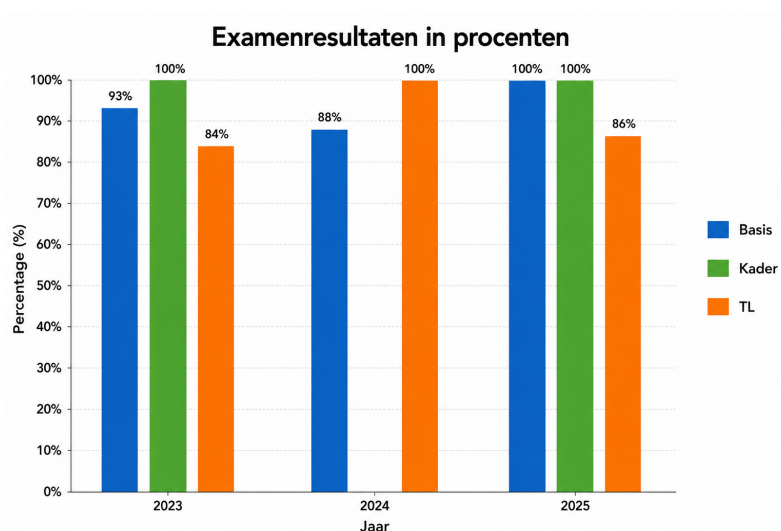
- Examens: afgenomen door de Staatsexamens.
- Samenstelling eindexamencijfer:
 - 50% uit landelijke schriftelijke examens (in mei).
 - 50% uit het mondelinge examen (daags voor de zomervakantie).
- Resultaat: Een volwaardig tl-diploma dat toegang geeft tot een mbo-opleiding niveau 3 of 4.

Vmbo kader (kaderberoepsgerichte leerweg)

- Examens:
 - Leervakken: afgenomen door de Staatsexamens.
 - Beroepsgericht vak (Horeca, Bakkerij en Recreatie): afgenomen door Penta College CSG Hoogvliet.
- Resultaat: Een volwaardig kader-diploma dat toegang geeft tot een mbo-opleiding niveau 3.

Vmbo basis (basisberoepsgerichte leerweg)

- Examen: afgenomen door ROC Zadkine (mbo-1 examens).
- Onderdelen examen:
 - Theoretisch schriftelijk deel.
 - Presentatie.
 - Discussie.
 - Praktijkexamen op het stagebedrijf.
- Resultaat: Een volwaardig mbo-1-diploma dat toegang geeft tot een mbo-opleiding niveau 2.



Uitstroom

De Gaard streeft ernaar om leerlingen voor te bereiden op vervolgonderwijs. Bij aanmelding is de verwachting dat leerlingen een startkwalificatie behalen door hun middelbare schooldiploma op De Gaard te halen. Hiermee kunnen ze vervolgens een vervolgopleiding afronden op minimaal mbo niveau-2 in het reguliere onderwijs. Leerlingen kunnen ook tussentijds terugkeren naar het regulier voortgezet onderwijs.

We verwachten dat alle leerlingen van De Gaard doorstromen naar vervolgonderwijs, zoals:

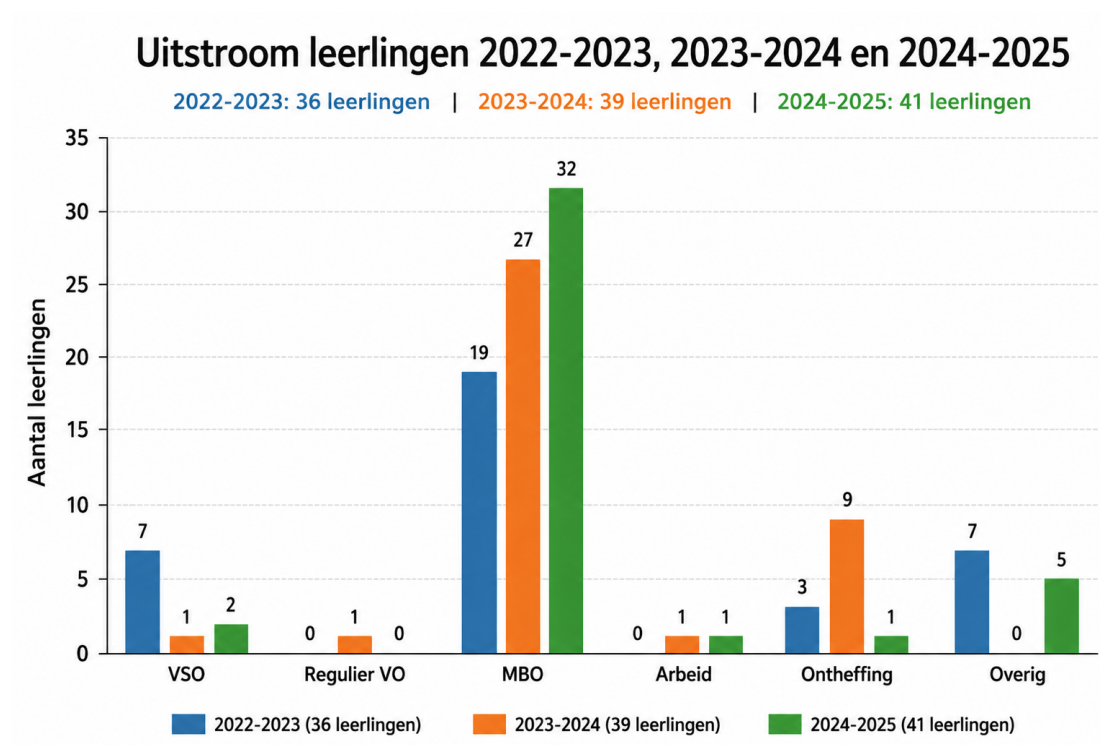
- Mbo (niveau 2, 3 of 4)
- Havo

Als leerlingen 18 jaar zijn, kunnen ze er ook voor kiezen om te gaan werken.

Soms verlaten leerlingen De Gaard om:

- elders hun schooltijd af te maken;
- tijdelijk te stoppen met onderwijs.

Deze gegevens betreffen alle uitstroom: zowel tussentijdse als einduitstroombestemmingen.



Tevredenheidsonderzoeken

Eens in de twee jaar houden we een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en medewerkers. Het laatste onderzoek bij ouders/verzorgers en leerlingen is net voor de zomervakantie van 2023 afgenomen. In schooljaar 2026 - 2027 doen we weer een tevredenheidsonderzoek.

Data Oudertevredenheidsonderzoek (OTO) (respons 24%)

THEMA	2023	2021	BENCHMARK
Algemene tevredenheid	7.4	7.2	-
Onderwijs	7.6	7.8	0
Maatwerk	6.9	7.2	--
Ontwikkeling	7.6	7.4	0
Leerkracht/ mentor/ docent	8.3	8.0	0
Samenwerking met ouders	8.0	7.8	0
Communicatie	8.2	7.8	+
Sfeer	7.8	7.5	0
Veiligheid op school	7.8	7.7	0
Schoolleiding/ directie	8.2	6.9	++
Voorzieningen	8.0	6.7	0

Ondanks de lage respons nemen we de resultaten van het onderzoek serieus.

Wat wordt gewaardeerd?

- De relatie tussen mentor en leerling.
- De samenwerking en het contact tussen school en ouders.
- De onderlinge communicatie (onze hoogste score).
Communicatie is voor ons het allerbelangrijkste, maar ook het allermoeilijkste. Ons motto: "Doen wat je zegt en zeggen wat je doet." We doen alleen toezeggingen die we kunnen waarmaken.
- De schoolleiding scoort hoog. De schoolleider houdt zich op de achtergrond en grijpt alleen in als het nodig is.

Wat kan beter?

- Digitale leermiddelen: We scoren laag op de aanwezigheid hiervan. Dit is een bewuste keuze, en we zullen hier geen verandering in aanbrengen.
- Maatwerk (laagste score: 6,9).
Na verder onderzoek blijkt deze score voort te komen uit teleurstelling: soms zijn onze mogelijkheden op, en moet een leerling doorverwezen worden naar een andere school of instelling. Ouders zouden liever willen dat de leerling op De Gaard kan blijven. Dit is ook een teken van **waardering** voor onze school.

Data Leerlingtevredenheidsonderzoek (LTO) (respons 95%)

THEMA	2023	2021	BENCHMARK
Algemene tevredenheid	7.2	7.0	0
Onderwijs	7.6	7.4	++
Gepersonaliseerd leren	8.2	8.1	+
Praktische vaardigheden	7.4	6.5	++
Leerkrachten/ docenten	7.9	8.0	-
Mentor	8.9	9.2	0
Sociale veiligheid	8.0	7.8	+
Voorzieningen	7.1	7.1	0
Extra activiteiten	7.6	nb	++

Leerlingtevredenheidsonderzoek (LTO)

De leerlingen zijn het meest tevreden met hun mentor, de mogelijkheden om op hun eigen manier te leren en de sportfaciliteiten op school.

Minder tevreden zijn ze over het gebouw, de hygiëne en de inrichting van het schoolplein. Toch zien we dat een goede band met de mentor het meest belangrijk is. Als die relatie klopt, gaat de rest vaak vanzelf. Gelukkig vinden de leerlingen het onderwijs zelf heel goed.

We snappen de kritiek op de voorzieningen. Het schoolplein gaat binnenkort op de schop. Het gebouw zelf, dat eruitziet als een noodgebouw, kunnen we niet veranderen. Wel zorgen we ervoor dat het schoon en netjes blijft. Gelukkig hebben we wel ruime lokalen en een fijn gebouw op een goede plek in het groen.

Voor ons is onderwijs het allerbelangrijkst. Dat ouders en leerlingen dat zo waarderen, geeft ons energie en motivatie om elke dag met plezier door te gaan.

4.4 SCHOOLONTWIKKELING

De Gaard wil zich blijven ontwikkelen, omdat het onderwijs altijd in beweging is door de behoeften van onze leerlingen en de verwachtingen van de maatschappij.

Wat hebben we vorig jaar gedaan?

- We zijn gestart met EDI als instructiemodel.
- Het docententeam heeft schoolbrede afspraken gemaakt over rekenstrategieën.

Wat doen we dit jaar?

Om deze ontwikkelingen stevig te laten wortelen, besteden we er drie jaar lang expliciet aandacht aan. Dit jaar zetten we in op:

- Een masterclass voor collega's die tussentijds zijn ingestroomd.
- Begeleide inoefening door externe deskundigen.
- Lesobservaties (gepland en ongepland) door de intern begeleider.
- Reflectie door onderwijzers op hun eigen handelen, gebaseerd op zelfgemaakte cijferanalyses.
- Wanneer gaandeweg het jaar nog andere scholing nodig is voor het team, dan organiseren wij dat.

Andere ontwikkelingen

- De CvB (Commissie voor de Begeleiding) gaat over van een volgzame naar een leidende en planmatige aanpak bij het opstellen en bijstellen van een TOM (Traject Onderwijstijd op Maat).
- Het schoolbrede sportproject ter bevordering van burgerschap wordt verder ontwikkeld en verankerd.

Deze punten en andere ontwikkelingen zijn nader uitgewerkt in het jaarplan. Dit kunt u opvragen bij de schooldirectie.

5. Veiligheid

5.1 EEN VEILIG SCHOOLKLIMAAT

Iedereen moet op school veilig zijn en zich op zijn gemak voelen. Tijdens de lessen geven wij veel aandacht aan het omgaan met elkaar als leerlingen, met volwassenen en met het werk dat je moet doen.

Wij proberen de school zo veilig en gezellig mogelijk te maken. Vooral in de vaklokalen is veiligheid van het grootste belang. Wij nemen alle veiligheidsmaatregelen die nodig zijn om risico's op ongelukken te verkleinen.

In ons veiligheidsbeleid geven we aan welke gedragsverwachtingen we hanteren en hoe we omgaan met grensoverschrijdend gedrag. Onderdeel daarvan is onze procedure voor schorsen en verwijderden. Het veiligheidsbeleid staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

De Gaard wil voor al haar leerlingen en medewerkers een veilige omgeving in de breedste zin van het woord zijn. In de pauzes en na schooltijd bij de taxiplaats is er daarom ook altijd een teamlid betrokken en hebben wij daarnaast op het plein en op de gangen camerabewaking ter preventie en ondersteuning.

Meting sociale veiligheid

Yulius Onderwijs wil leerlingen een veilige omgeving bieden. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren.

Een onderdeel van de 'zorgplicht sociale veiligheid' is dat scholen ieder jaar monitoren of leerlingen zich veilig voelen op school. De monitoring moet inzicht geven in de feitelijke en ervaren veiligheid en het welbevinden van leerlingen.

Het meetinstrument moet antwoorden bieden op de volgende vragen:

- Hoe ervaren leerlingen de sociale veiligheid op school?
- Hebben leerlingen te maken met aantasting van de sociale veiligheid, zoals door pesten, geweld, discriminatie, enzovoort?
- Hoe is het gesteld met het welbevinden van leerlingen op school?

5.2 VERTROUWENSPERSONEN

Wij vinden het belangrijk dat iedereen, medewerkers, leerlingen en ouders, zich veilig voelt op school. Mocht het zijn dat je te maken krijgt met ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminatie, agressie, (seksuele) intimidatie of integriteitsschendingen, dan kun je terecht bij een vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersoon:

- Luistert naar je verhaal en denkt met je mee.
- Geeft informatie over mogelijke vervolgstappen.
- Begeleidt je eventueel bij het indienen van een melding.
- Verwijst door naar andere hulpverleners of instanties als dat nodig is.

Een vertrouwenspersoon heeft een geheimhoudingsplicht. Alles wat je bespreekt, blijft vertrouwelijk, tenzij er sprake is van (dreigend) gevaar voor jezelf of anderen.

Binnen Yulius Onderwijs kennen we een interne vertrouwenspersoon en een externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon is het eerste aanspreekpunt bij ongewenst gedrag of integriteitsvragen. Wil je liever iemand buiten de organisatie spreken? Dan kun je contact opnemen met onze externe vertrouwenspersoon. Deze persoon is onafhankelijk en gespecialiseerd in het begeleiden van mensen bij meldingen van ongewenst gedrag.

5.3 ANTI-PESTBELEID

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen met plezier naar school gaan en accepteren het daarom niet als er op school gepest wordt. In ons onderwijs geven wij pesten serieuze aandacht. Dat wil zeggen dat wij:

- gevoelig zijn voor signalen van leerlingen en ouders;
- tijd inruimen, zowel in persoonlijke gesprekken als in groepsverband, om pesten bespreekbaar te maken. Samen met de leerlingen zoeken we naar oplossingen;
- daar waar nodig corrigerend optreden, in sommige situaties bestraffend;
- gepeste leerlingen leren hoe zij met pestgedrag om kunnen gaan. Leerlingen dienen in zekere mate weerbaar gemaakt te worden;
- als docenten onze deskundigheid voortdurend op peil houden met betrekking tot de aanpak van sociaal-emotionele problemen, waaronder het pestgedrag.

Onze aanpak van pesten hebben we beschreven in een anti-pestprotocol. Dit staat op de website www.yulius.nl/onderwijs.

5.4 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling volgen onze medewerkers de stappen van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De Meldcode is een stappenplan voor professionals die bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling signaleren en handelen. Het helpt professionals bij het afwegen, documenteren, hulp organiseren en eventueel melden bij Veilig Thuis. Meer informatie kunt u vinden via de website:

www.rijksoverheid.nl/themas/huiselijk-geweld

5.5 MULTISIGNAAL SISA

Yulius Onderwijs handelt veelvuldig preventief als het gaat om leerlingen met aanvullende onderwijsbehoeften.

In de preventie geldt dat een orthopedagoog van Yulius Onderwijs altijd registreert in MULTISignaal Verwijsindex SISA als hij/zij betrokken is bij een leerling:

- Bij ongeoorloofd verzuim 16 uren in vier opeenvolgende lesweken t.a.v. melding leerplicht;
- Tweede schorsing;
- Verwijdering;
- Een aanmelding bij een wijkteam;
- Een aanmelding voor extra ondersteuning bij een zorgpartner;
- Waarbij de Meldcode huiselijk geweld is ingezet en wordt overgegaan van stap 2 naar stap 3.

Met Multisignaal SISA kunnen professionals eerder met elkaar in contact komen en samen met u en met elkaar bespreken welke begeleiding het meest passend is voor uw kind. Het voorkomt dat professionals langs elkaar heen werken. Op multisignaal.nl kunt u meer informatie vinden.

5.6 PERSOONSGEGEVENS

Yulius gaat vertrouwelijk om met persoonsgegevens van betrokkenen. Onze uitgangspunten zijn dat we alleen de benodigde persoonsgegevens verwerken, dat we vertrouwelijk omgaan met de gegevens en dat we ons houden aan wet- en regelgeving. Het privacybeleid van Yulius Onderwijs staat beschreven in de [privacyverklaring](#). Deze verklaring is gebaseerd op de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De bepalingen van de AVG staan naast sectorspecifieke wetten waaronder de Wet op de expertisecentra (WEC).

Wij bewaren gegevens van alle leerlingen in een leerlingdossier in het leerlingvolgsysteem. Hierin staan de volgende gegevens:

- naam en adresgegevens van de leerling en ouders
- het aanmeldossier inclusief aangeleverde rapportages, overdracht van de school van herkomst en (indien van toepassing) de toelaatbaarheidsverklaring
- ontheffingsaanvragen (indien van toepassing)
- het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de evaluatieverslagen van het OPP
- verslagen van de Commissie voor de Begeleiding/leerlingbesprekingen
- aantekeningen over contacten met ouders
- correspondentie
- cijfers en/of toetsresultaten, voortgangsverslagen en verslagen van onderzoeken
- het jaarlijks voortgangsadvis

De gegevens uit het dossier zijn uiteraard vertrouwelijk. We houden ons aan de AVG. Alleen medewerkers van de school, administratief medewerkers en de directie van Yulius Onderwijs hebben toegang tot het leerlingdossier. We geven informatie over leerlingen alleen met toestemming van de ouders/leerling (indien 16 jaar en ouder) aan derden. Uitzondering hierop is de wettelijk verplichte uitwisseling van gegevens met bijvoorbeeld het ministerie van OCW en de Inspectie van het Onderwijs.

U heeft het recht om het dossier van uw kind in te zien. Leerlingen van 16 jaar of ouder hebben het recht om hun eigen dossier in te zien, zonder toestemming van ouders/verzorgers. Wanneer uw kind 18 jaar of ouder is, heeft u schriftelijke toestemming van uw kind nodig om het dossier in te zien. Voor inzage kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Als een leerling van school gaat, bewaren we de documenten uit zijn of haar dossier gedurende de wettelijke termijnen. Daarna worden de documenten vernietigd. Het mailaccount en de privédocumenten van de leerling (denk bijvoorbeeld aan foto's) verwijderen wij één maand nadat de leerling van school is gegaan.

5.7 DIGITALE VEILIGHEID

Bij Yulius Onderwijs staat digitale veiligheid centraal. We zorgen ervoor dat alle betrokkenen zich veilig voelen en zijn in hun digitale omgeving. Dit doen we door het implementeren van maatregelen die zowel de privacy van persoonlijke gegevens waarborgen als de online veiligheid van Yulius Onderwijs versterken. De verschillende scholen maken gebruik van technologieën/toepassingen die bijdragen aan een veilige digitale leeromgeving, zoals slimme filters en monitoring-tools, waarmee ongeschikte websites en apps geblokkeerd worden. Hiermee beperken we de blootstelling aan schadelijke inhoud en dragen we bij aan een verantwoorde en educatieve digitale ervaring voor onze leerlingen. Naast digitale veiligheid besteden we ook steeds meer aandacht aan digitale geletterdheid en mediawijsheid. We vinden het belangrijk dat leerlingen niet alleen leren omgaan met digitale technologie, maar ook kritisch en verantwoordelijk leren omgaan met informatie die ze online tegenkomen.

We zorgen ervoor dat schoolsystemen en communicatiekanalen veilig zijn, zodat informatie enkel toegankelijk is voor geautoriseerde personen. Dit geldt ook voor documenten en data die via onze website en digitale systemen worden gedeeld. We nemen hierbij de noodzakelijke technische en organisatorische maatregelen om ongewenste toegang te voorkomen. Onze aanpak van digitale veiligheid is niet alleen gericht op technologie of toepassingen, maar ook op bewustwording. We bieden regelmatig trainingen en voorlichting aan medewerkers en leerlingen, zodat iedereen zich bewust is van het belang van veilige digitale praktijken en hoe zij deze in hun dagelijks gebruik kunnen toepassen. Zo creëren we een digitale omgeving waarin privacy en veiligheid voorop staan.

6. Gedragsverwachtingen

6.1 IN EN OM DE SCHOOL

Wij verwachten een positieve houding waarbij je verantwoordelijkheid neemt voor je eigen behoeften en gevoelens en dat je rekening houdt met die van de ander.

Wij vinden het belangrijk dat je er bent en dat je op tijd komt.

Roken in het schoolgebouw en op het gehele schoolterrein is niet toegestaan. Dit is per 1 augustus 2020 door de overheid in de wet vastgelegd.

Naast gewone rookwaar betreft dit ook middelen als: e-sigaret (vapes), snus, (soft)drugs, alcohol(vrij) en vooruitlopend op nieuwe wetgeving ook energieverrijkende dranken. Overtreders riskeren een boete of schoolmaatregel.

6.2 ETEN EN DRINKEN

Tijdens de pauzes mogen leerlingen eten en drinken. We moedigen gezonde keuzes aan, daarom is het drinken van water en het eten van fruit tijdens de lessen wel toegestaan.

6.3 TELEFOONS

Tijdens de middagpauze is het gebruik van de telefoon geen probleem. Tijdens de lessen is de telefoon opgeborgen. De mentor bedenkt samen met de leerlingen een manier om deze verwachting te waarborgen. Wij zijn niet verantwoordelijk voor het zoekraken, stukgaan of verliezen van de telefoon en accessoires zoals oortjes of een smartwatch.

6.4 ZIEKTE EN VERZUIM

Het is belangrijk dat leerlingen naar school gaan. Wij letten daar scherp op door elke dag bij te houden of de leerlingen aanwezig zijn. Om schoolverzuim door leerlingen te voorkomen:

- hanteren wij duidelijke gedragsverwachtingen;
- geven wij voorlichting aan ouders;
- bellen wij altijd naar ouders als een leerling niet op school is en niet bekend is waarom;
- melden wij ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. Dat doen we in ieder geval:
 - als een leerling in een aaneengesloten periode van vier weken meer dan zestien uur niet aanwezig was zonder geldige reden;
 - als een leerling in een schooljaar zes keer te laat is gekomen, gaan we met u als ouders in gesprek. Als een leerling negen keer te laat is gekomen, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Als we uw kind melden bij de leerplichtambtenaar, laten we dit altijd aan u weten.

Is uw kind ziek of kan hij om een andere reden niet naar school komen? Meld dit dan voor de start van de lessen bij de mentor of via degaard@yuliusonderwijs.nl.

6.5 SCHORSEN EN VERWIJDEREN

Als een leerling zich voortdurend storend gedraagt of als zich een zeer onveilige situatie voordoet voor de leerling, medeleerling(en) of medewerkers van de school, kan de schooldirecteur een leerling schorsen.

Na meerdere schorsingen of na een ernstig voorval, kan een leerling verwijderd worden. Bijvoorbeeld bij voortdurend storend, agressief gedrag van de leerling of bij bedreigend of agressief gedrag van de ouders van de leerling.

Op de website www.yulius.nl/onderwijs staat meer informatie over schorsen en verwijderen.

7. Praktische informatie

7.1 PERSOONLIJKE SPULLEN

Iedere leerling krijgt aan het begin van het schooljaar een eigen kluisje toegewezen. Leerlingen kunnen hier hun persoonlijke spullen en leerboeken opbergen. Wanneer de sleutel kwijt is, zijn de kosten voor het laten maken van een nieuwe sleutel 5 euro.

7.2 AANSPRAKELIJKHEID

Als een leerling opzettelijk of door onvoorzichtigheid schade aanbrengt aan het gebouw, spullen of leermiddelen van de school, zullen wij deze schade herstellen voor rekening van de ouders van de leerling, of, als de leerling ouder is dan 16 jaar, van de leerling zelf. Het is daarom van belang dat u voor uw gezin een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) afsluit, zodat u verzekerd bent tegen (mogelijk hoge) kosten van schade die uw kind veroorzaakt. Voor leerlingen die stage lopen binnen Yulius Onderwijs of een andere afdeling van Yulius, is Yulius Onderwijs verzekerd voor aansprakelijkheid. Externe stagebedrijven moeten daarvoor zelf een verzekering afsluiten. Wij maken stagebedrijven hierop attent.

Geef uw kind geen kostbare spullen mee naar school. Yulius Onderwijs is niet aansprakelijk voor toegebrachte schade aan en/of vermissing van persoonlijke eigendommen die zich in een van de gebouwen of op de terreinen bevinden. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor het zoekraken van waardevolle spullen zoals sieraden, mobiele telefoons, oortjes, spelcomputers en dergelijke.

7.3 MEDICATIEPROTOCOL

Als een leerling tijdens de schooluren medicijnen nodig heeft, kunnen ouders aan de docent vragen of hij dit wil verstrekken. Zij moeten dan wel een verklaring invullen. Ouders blijven echter altijd zelf verantwoordelijk voor het te verstrekken medicijn en niet de medewerkers van de school. Ook als onverhoopt de dosering te hoog of te laag is of als vergeten wordt het medicijn te verstrekken.

Aan ouders het verzoek de medicijnen in een weekdoos mee te geven. Wanneer noodzakelijke medicijnen niet verstrekt kunnen worden en een leerling daardoor onhandelbaar gedrag vertoont, kan het betekenen dat de leerling naar huis wordt gestuurd. De manier waarop wij omgaan met medicatiegebruik door leerlingen is vastgelegd in het 'protocol medicatiegebruik leerlingen'. Dit protocol staat op de website www.yulius.nl/onderwijs

7.4 LEERLINGENVERVOER

Een deel van onze leerlingen komt met de taxi naar school. Als school zijn we niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer en stimuleren zelfstandig reizen zo veel mogelijk. Wij verzoeken ouders/verzorgers bij klachten of afwezigheid van de leerling zelf contact op te nemen met het taxibedrijf. Als een leerling niet naar school komt op een reguliere schooldag, bijvoorbeeld wegens ziekte, dient u de vervoerder hiervan op de hoogte te brengen.

De school heeft hierin een adviserende rol, dit beleid is overeenkomstig met afspraken met de diverse samenwerkingsverbanden en gemeenten. Jaarlijks evalueert de CvB de noodzaak van leerlingenvervoer bij elke leerling die hier gebruik van maakt. Wanneer de CvB leerlingenvervoer niet langer noodzakelijk acht, wordt hier het gesprek over aangegaan met de ouders en de leerling, om gezamenlijk tot een afbouw van het leerlingenvervoer te komen. Leerlingen die zelfstandig naar school komen, hebben de ruimte om hun fiets te stallen nabij het schoolgebouw.

7.5 SPORTKLEDING

Voor de bewegingslessen is het dragen van sportkleding noodzakelijk. Een aparte broek en t-shirt volstaan. Sportschoenen hebben een witte zool. Als de leerling vergeten is om sportkleding mee te nemen, dan hebben wij sportkleding te leen. Wanneer de leerling om een bepaalde reden niet mee kan doen, vragen wij de ouders/verzorgers hierover contact op te nemen met de mentor.

8. Betrokkenheid van ouders en leerlingen

8.1 SAMENWERKING MET OUDERS

Wij zien ouders als belangrijke partners. Daarom betrekken we u graag bij het onderwijs en de school.

U weet het beste hoe uw kind in elkaar steekt en kunt ons goede adviezen geven. We vinden het belangrijk om regelmatig contact te hebben. Zo weten we wat er speelt en kunt u ons helpen met uw ervaring.

8.2 CONTACT TUSSEN SCHOOL EN OUDERS

We proberen contact met ouders zo persoonlijk mogelijk te houden. Dat kan zijn omdat er iets vervelends is gebeurd op school, maar we vinden het ook belangrijk om leuke dingen met u te delen. Ook waarderen we het als u zelf contact met ons opneemt (bijvoorbeeld via de telefoon) als u iets belangrijks over uw kind wilt vertellen.

We beginnen het schooljaar met een uitgebreide kennismaking met de mentor in de eerste schoolweek. Daarnaast zijn er elk schooljaar vaste momenten voor een gesprek met ouders:

- In februari (tweede periode).
- In juli (derde periode).

In december en april is er na de cijferlijst een vrijblijvend moment voor ouders. Tijdens deze gesprekken bespreken we hoe uw kind het doet op school. Als u of de school vaker wilt praten, kan dat altijd.

Wijziging van gegevens

Als u verhuist of als er een andere wijziging is (bijvoorbeeld een ander e-mailadres), vragen wij u dit aan de administratie van de school door te geven.

8.3 INFORMATIEVOORZIENING

Website en e-mail

Op de website www.yulius.nl/locatie/de-gaard staat informatie over Yulius Onderwijs en over onze school. Ook de schoolgids is te downloaden van deze website. We gebruiken steeds vaker de website en e-mail om met ouders/verzorgers te communiceren over bijvoorbeeld lesrooster, studiedagen, vakanties etc. Het is daarom van belang dat wij over het juiste e-mailadres beschikken. Wie liever schriftelijk (per brief of papieren notitie) geïnformeerd wordt, kan dit bij aanmelding van de leerling aangeven.

8.4 MEDEZEGGENSCHAP EN INSPRAAK

Naast de contactmomenten tussen ouders en school zijn er ook andere manieren om betrokken te zijn bij de school. Bijvoorbeeld door deelname aan de medezeggenschapsraad of de ouderklankbordgroep. Ook leerlingen denken mee over zaken die voor hen belangrijk zijn; hiervoor is de leerlingklankbordgroep.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) van Yulius Onderwijs bevat veertien zetels; zeven voor personeel en zeven voor ouders. De MR wordt ondersteund door een voorzitter en een ambtelijk secretaris. De rol van de MR is op te komen voor de belangen van zowel de leerlingen, de ouders, het personeel en de organisatie.

Als u ook mee wilt praten over het onderwijs, de organisatie of het beleid op school, dan bent u van harte welkom om eens een vergadering bij te wonen. Misschien wilt u daarna deelnemen aan de MR? Dan kunt u dit aangeven via medezeggenschapsraad@yuliusonderwijs.nl. Informatie over het werk van de MR kunt u vinden op onze website: www.yulius.nl/medezeggenschap-onderwijs

Ouderklankbordgroep

De ouderklankbordgroep van De Gaard heeft tot doel ouderbetrokkenheid en samenwerking binnen De Gaard te bevorderen. De ouderklankbordgroep geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de schoolleiding en is ondersteunend aan het onderwijsteam bij activiteiten.

De ouderklankbordgroep bestaat uit minimaal vier en maximaal zes ouders/verzorgers van leerlingen die op De Gaard onderwijs volgen. De ouderklankbordgroep komt driemaal per jaar samen en gaat in gesprek met de school over de dagelijkse gang van zaken, pedagogisch klimaat, communicatie en organisatie. Verder vertegenwoordigt de ouderklankbordgroep de school op de open middag.

Ouders kunnen zich aanmelden of vragen stellen via: degaard@yuliusonderwijs.nl.

Leerlingklankbordgroep

De klankbordgroep voor leerlingen van De Gaard bestaat uit door leerlingen benoemde vertegenwoordigers van alle klassen en een voorzitter vanuit het onderwijsteam. Deze klankbordgroep behartigt de belangen van de leerlingen en heeft een rol in de besluitvorming op school via het adviesrecht. Daarnaast kan de klankbordgroep - gevraagd en ongevraagd - advies uitbrengen aan de Medezeggenschapsraad of het CvB, vooral over zaken die leerlingen direct aangaan.

Contact

De Gaard

Bessengaard 93a
3206 AG Spijkenisse
088 405 62 00
degaard@yuliusonderwijs.nl
<https://www.yulius.nl/locatie/de-gaard/>

Adjunct-directeur (dagelijkse leiding): Jessica Lems, j.lems@yuliusonderwijs.nl
Schooldirecteur: Marie-Marth Prins, m.prins@yuliusonderwijs.nl

Uw kind ziek melden

Graag vóór 08.00 uur uw kind ziek melden via e-mailadres degaard@yuliusonderwijs.nl.

Directie Yulius Onderwijs

Postbus 1001
3300 BA DORDRECHT
088 405 64 01
directiesecretariaat@yuliusonderwijs.nl

Backoffice

Hebt u vragen over een aanmelding? Vanaf komend schooljaar is de backoffice bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 9.00-17.00 uur met uitzondering van de schoolvakanties. Het telefoonnummer is: 088 405 19 20. Informatie over aanmelden van leerlingen vindt u op onze website: www.yulius.nl/onderwijs/aanmeldformulier.

Contactgegevens backoffice:
Burgemeester de Raadsingel 93c
Postbus 1001
3300 BA Dordrecht
088 405 19 20
aanmelden@yuliusonderwijs.nl



**Samen het verschil.
Luisteren. Doen. Ontplooien.**

De Gaard

Bessengaard 93a

3206 AG Spijkenisse

088 405 62 00 (algemeen nummer)

degaard@yuliusonderwijs.nl

Yulius